

| RENDICONTAZIONE MUSEI COLLE 2026                               |      | GIUGNO             |            |
|----------------------------------------------------------------|------|--------------------|------------|
|                                                                |      | ENT                | USC        |
| <b>A) PROVENTI E RICAVI</b>                                    |      |                    |            |
| <b>1. Proventi da attività di interesse istituzionale</b>      |      |                    |            |
| Biglietti di ingresso museale                                  |      | 1.804,00 €         |            |
| Contributi pubblici (bandi e convenzioni)                      |      |                    |            |
| Erogazioni liberali e sponsorizzazioni                         |      |                    |            |
| Altri proventi istituzionali                                   |      |                    |            |
| <b>2. Proventi da attività diverse / commerciali</b>           |      |                    |            |
| Bookshop musei                                                 |      | 475,50 €           |            |
| Servizi guida turistica a pagamento                            |      |                    |            |
| Affitto spazi per eventi                                       |      |                    |            |
| Altri proventi commerciali                                     |      |                    |            |
| <b>B) ONERI (COSTI E SPESE)</b>                                |      |                    |            |
| <b>1. Costi per attività di interesse istituzionale</b>        |      |                    |            |
| Personale e collaborazioni                                     |      |                    | 5.662,02 € |
| Spese per mostre ed eventi                                     |      |                    |            |
| Materiale didattico e museale                                  |      |                    |            |
| Servizi informatici, gestione ticketing                        |      |                    |            |
| Spese di comunicazione                                         |      |                    |            |
| <i>Altri costi istituzionali (15% del costo del personale)</i> |      |                    | 265,37 €   |
| <b>2. Costi di supporto generale e amministrativo</b>          |      |                    |            |
| Spese amministrative (consulenze, postali)                     |      |                    |            |
| Assicurazioni e oneri vari                                     |      |                    |            |
|                                                                | TOT. | 2.279,50 €         | 5.927,39 € |
| <b>C) RISULTATO GESTIONALE (Avanzo / Disavanzo)</b>            |      | -3.647,89 €        |            |
| <b>TOT. IMPORTO DA CONVENZIONE</b>                             |      | <b>30.500,00 €</b> |            |
| RISULTATO GESTIONALE 01/2026 -                                 |      | 385,19 €           |            |
| RISULTATO GESTIONALE 02/2026 -                                 |      | 4.225,88 €         |            |
| RISULTATO GESTIONALE 03/2026 -                                 |      | 1.720,75 €         |            |
| RISULTATO GESTIONALE 04/2026 -                                 |      | 7.983,87 €         |            |
| RISULTATO GESTIONALE 05/2026 -                                 |      | 4.834,01 €         |            |
| RISULTATO GESTIONALE 06/2026                                   |      | -3.647,89 €        |            |
| <b>AVANZO TOT. IMPORTO CONVENZIONE</b>                         |      | <b>7.702,41 €</b>  |            |
| RISULTATO GESTIONALE 07/2026                                   |      |                    |            |