



COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA
(Provincia di Siena)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 145 DEL 16/06/2026

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028. VARIAZIONI

L'anno **2026**, addì **16** del mese di **giugno** alle ore **15:00**, con continuazione, presso la Sala Giunta della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco Dott. PIERO PII.

Sono intervenuti i Signori:

		Presenti/Assenti
PII PIERO	SINDACO	Presente
PERUZZI VALERIO	ASSESSORE	Assente
TOZZI DANIELE	ASSESSORE	Presente
LETTIERI CARLOTTA	ASSESSORE	Presente da remoto
SOTTILI MONICA	ASSESSORE	Presente
SPERANZA MARCO	ASSESSORE	Presente

Assiste alla seduta il Vice Segretario Generale Dott. NICOLA MAGNI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ufficio: Servizio - SERVIZIO 5 - ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIO

Anno: 2026

Numero: 1478

OGGETTO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028. VARIAZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 256 del 14.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 25.10.2025, esecutiva ai sensi di legge con la quale il suddetto Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028 è stato presentato al Consiglio Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 11.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il suddetto Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 311 del 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 141 del 11.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028 è stata presentata al Consiglio Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 149 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028;

PRESO ATTO che il Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028 ed anche la sopradetta nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 comprendono:

- il piano triennale dei fabbisogni del personale 2026/2028 con rinvio al PIAO 2026-2028;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2026/2028;
- il programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 ed elenco annuale 2026;
- il programma triennale degli acquisti 2026/2028;
- il programma degli incarichi, consulenze e collaborazioni 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 319 del 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il progetto di bilancio di previsione 2026/2028 ed i relativi documenti allegati;

PREMESSO che il suddetto progetto di bilancio di previsione 2026/2028 con i relativi allegati è stato presentato all'Organo consiliare per consentirne l'approvazione entro i termini di legge e regolamentari mediante deposito presso la segreteria comunale con le modalità previste dall'art. 11, comma 2, del vigente regolamento di contabilità ed è stato anche presentato in Consiglio Comunale nella seduta dell'11 dicembre scorso nelle comunicazioni del Sindaco, argomento n. 2 posto all'ordine del giorno;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2026/2028 ed i documenti allegati sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 155 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge;

OSSERVATO che il bilancio di previsione 2026/2028 dalla sua approvazione fino alla data odierna ha subito variazioni:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 06.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, ratificata dal Consiglio Comunale con atto n. 10 del 23.03.2026, esecutivo;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 18.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di variazione agli stanziamenti iniziali dei residui attivi e passivi presunti alla data del 01.01.2026 e conseguentemente variazioni delle dotazioni di cassa 2026;
- con determinazione del Responsabile del Servizio 5 "Economico Finanziario e Patrimonio" n. 140 del 27.02.2026, esecutiva, per il riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi di parte capitale 2025 esigibili nel 2026 relativi agli interventi in corso e della spesa di personale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 12.03.2026, esecutiva ai sensi di legge per il riaccertamento ordinario dei residui;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 23.03.2026, esecutiva ai sensi di legge;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23.04.2026, esecutiva ai sensi di legge;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 19/05/2026, esecutiva ai sensi di legge che sarà oggetto di ratifica da parte dell'organo consiliare.

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte economica – per il triennio 2026/2028, assegnando le risorse umane e finanziarie al Dirigente ed ai Responsabili di Servizio del Comune;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2026, esecutiva con la quale sono state apportate variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 26.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028 e le successive deliberazioni di variazioni;

PREMESSO che il rendiconto della gestione dell'esercizio 2025 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 22 del 23.04.2026, esecutiva ai sensi di legge ed ha evidenziato un avanzo di amministrazione di euro 23.137.983,85 distinto, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs 267/2000: in fondi vincolati per euro 1.413.444,51, in fondi accantonati per euro 18.706.489,71, in fondi destinati agli investimenti per euro 38.664,66 ed in fondi liberi per euro 2.979.384,97;

PRESO ATTO, che questa Amministrazione non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, come attestato dalla relativa tabella allegata alla suddetta deliberazione consiliare n. 22/2026 di approvazione del rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2025;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 in data 30.07.2025, esecutiva, con la quale è stato dato atto del permanere degli equilibri di bilancio (in termini di competenza, cassa e

gestione residui) e che pertanto non si è resa necessaria l'adozione di alcun provvedimento di riequilibrio della gestione disciplinati dall'art. 193, 2° e 3° comma, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

VISTO l'art. 175, comma 9 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo cui: «Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno.»;

PRESO ATTO che il suddetto art. 175, comma 5-bis:

- lettera b) attribuisce alla Giunta Comunale la competenza per l'approvazione di variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate;
- lettera e-bis) attribuisce alla Giunta Comunale la competenza per l'approvazione di variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 - concernente "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

RICORDATO che il PEG:

- a) è uno strumento obbligatorio per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti. Per i restanti Comuni è facoltativo ma se ne auspica l'adozione anche in forma semplificata;
- b) è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- c) facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;
- d) costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione;
- e) chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali;

RILEVATO che il PEG favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente;

CONSTATATO, inoltre, che il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

CONSTATATO infine che nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- la puntuale programmazione operativa;
- l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;

- la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti;

EVIDENZIATO che gli "obiettivi di gestione" costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio e che le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere;

RICORDATO:

- che la struttura del PEG è stata predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile;
- che in ogni caso la definizione degli obiettivi comporta un collegamento con il periodo triennale considerato dal bilancio finanziario ed in tale ambito, il PEG riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi;

RICORDATO che l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, assegna al sindaco il compito di scegliere e nominare, con proprio provvedimento motivato i responsabili dei servizi, in ordine, tra l'altro, alla responsabilità del procedimento di assunzione della spesa ai sensi dell'art. 183, del medesimo Decreto Lgs n. 267/2000 e in generale alla responsabilità della gestione dei budget di spesa;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 25.07.2024 venne assunto l'indirizzo di procedere alla revisione organizzativa degli uffici e dei servizi;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 21.11.2024, esecutiva, di modifica al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed approvazione del nuovo organigramma è stata prevista la figura dirigenziale ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000;
- con determinazione del Responsabile del Servizio 3 "Risorse Umane e Tributi" n. 722 del 22.11.2024 è stato approvato lo schema di avviso per selezione pubblica per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, di durata non superiore a quella del mandato elettorale del Sindaco pro-tempore e nella posizione di Dirigente per la gestione del Servizio 1 "Segreteria, Affari generali, Cultura, Istruzione";
- con decreto del Sindaco n. 26 del 18.12.2024, in esito al verbale relativo ai colloqui svoltisi in data 11 e 12 dicembre 2024 dal Sindaco, con l'ausilio del Segretario Comunale, è stato conferito al Dott. Bruni Iuri l'incarico di Dirigente per la gestione diretta del Servizio 1 "Segreteria, Affari generali, Cultura, Istruzione" e dei servizi aggiuntivi di carattere strategico (sviluppo strategico, sistema di welfare socio culturale, coordinamento dei processi di rigenerazione urbana, fundraising, processi rigenerativi);
- il Dott. Bruni Iuri ha preso servizio in data 15 gennaio 2025;
- con decreto del Sindaco n. 18 del 31.10.2025 sono stati conferiti otto incarichi di elevata qualificazione dal 01.11.2025 al 31.12.2027 confermando i dipendenti dell'area funzionari ed elevata qualificazione e sostituendo il responsabile del Servizio 9 "Gare Ambiente e Servizi Diversi" conferendo la responsabilità al Dott. Roberto Donati;

RICHIAMATE le competenze dei responsabili dei servizi come definite in base agli articoli 107 e 177 del D.Lgs 267/00 ed al vigente regolamento di organizzazione;

PRECISATO, altresì, quanto segue in ordine alle fasi attuative del Piano esecutivo di gestione:

- la determinazione delle dotazioni finanziarie affidate ai responsabili di risultato unitamente agli obiettivi tiene conto delle assegnazioni che la Giunta comunale ha già formalizzato dall'inizio del corrente esercizio sino al momento dell'approvazione del piano esecutivo di gestione;

- il presente provvedimento dà atto del recepimento nel piano esecutivo medesimo di tutte le assegnazioni già formalizzate unitamente agli obiettivi assegnati secondo le rilevazioni ufficiali di contabilità generale realizzate formalmente dal Servizio Finanziario;
- il piano esecutivo di gestione rappresenta il momento della "negoiazione" degli obiettivi e delle dotazioni finanziarie perfezionato tra la Giunta i responsabili dei servizi ed il dirigente incaricato con Decreto del Sindaco n. 26 del 18/12/2024 ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 35 del vigente regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi, per la gestione diretta del Servizio 1 "Segreteria, Affari generali, Cultura e Istruzione;
- lo stesso necessita di una fase operativa di attuazione che è affidata ad ogni responsabile di servizio e si concretizza in eventuali singoli piani operativi interni ai settori di attività ed alle relative unità operative che ogni responsabile di servizio avrà cura di formulare in accordo con il personale rispettivamente assegnati;

RISCONTRATO CHE:

- il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli e articoli, dei servizi dell'uscita in centri di costo e degli interventi dell'uscita in capitoli e articoli;
- a ciascun servizio è correlato un reparto organizzativo, semplice e complesso, composto da persone e mezzi, cui è preposto un responsabile;
- a ciascun servizio è affidato, con il bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde, altresì, il responsabile;
- nel caso in cui all'espletamento di un "Servizio" concorrono più uffici, la responsabilità del servizio stesso è ripartita, secondo le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità, tra i responsabili dei medesimi uffici;
- si qualificano come "Unità di supporto" i responsabili degli uffici dell'unità organizzativa, i quali utilizzano determinate assegnazioni per conto di altri (responsabili del servizio di risultato) e, per questo, assumono la responsabilità nella cura delle procedure di impegno dei mezzi finanziari e degli atti conseguenti a beneficio degli uffici;
- nei casi prospettati le Unità di supporto si attivano su richiesta degli uffici responsabili di risultato, rimanendo in capo a questi ultimi le responsabilità della spesa conseguente alla richiesta;

VISTA la competenza della Giunta Comunale ai sensi degli articoli 5-bis e 5-quater, lettere a) e b) e del paragrafo 8.13 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011;

CONSIDERATO, che risulta indispensabile effettuare le seguenti variazioni compensative fra capitoli di spesa della stessa Missione e dello stesso Programma di cui all'articolo 175, comma 5-bis, lettera e-bis), del d.lgs. 267/2000:

- 1) Variazione compensativa dal capitolo 3860/0 "Spese di funzionamento e gestione dell'ufficio Turistico – Prestazioni di servizi" per € 6.225,00 al capitolo 3862/0 "Spese per servizi turistici – Prestazioni di servizi" entrambi appartenenti alla Missione 7 "Turismo" e Programma 1 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";
- 2) Variazione compensativa dal capitolo 9535/0 "Lavori di miglioramento agli Impianti Sportivi - Avanzo di amministrazione" per € 20.000,00 al capitolo 9549/0 "Acquisto attrezzature per Impianti Sportivi - Avanzo amm.ne disponibile" entrambi appartenenti alla Missione 6 "Politiche giovanili, sport e tempo libero" e Programma 1 "Sport e tempo libero";
- 3) Variazioni compensative dai capitoli 5301/0 "Uffici amministrativi SUAP – Acquisto beni" per € 2.000,00 e capitolo 5326/0 "Spese per la valorizzazione e promozione del commercio – progetto Mercatale" per € 500,00 al capitolo 5330/0 "Trasferimenti e contributi correnti" per € 2.500,00 tutti appartenenti alla Missione 14 "Sviluppo economico e competitività" Programma 2 "Commercio";

CONSIDERATO inoltre, che risulta indispensabile effettuare le seguenti modifiche di attribuzioni tra responsabili di Servizi, dei seguenti capitoli di spesa con il relativo stanziamento:

- 1) capitolo 9549/0 "Acquisto attrezzature per impianti sportivi - avanzo amm.ne disponibile" dall'attuale Responsabile Ing. Andrea Beltrami del Servizio 6 "Lavori Pubblici e Manutenzione" al Responsabile del Servizio 8 "S.U.A.P. – Sport e Turismo", Dott. Alberto Rabazzi;
- 2) capitolo 9636/0 "Realizzazione marciapiede Loc. Borgatello - avanzo di amministrazione" e capitolo 8278/0 "Realizzazione progetto di sorveglianza patrimonio pubblici" dall'attuale Responsabile Ing. Andrea Beltrami del Servizio 6 "Lavori Pubblici e Manutenzione" al Responsabile del Servizio 2 "Polizia Municipale", Dott. Nicola Magni;
- 3) capitolo 9443/0 "Manutenzione straordinaria al Parco dell'Elsa - Avanzo amm.ne disponibile" dall'attuale Responsabile Ing. Andrea Beltrami del Servizio 6 "Lavori Pubblici e Manutenzione" al Responsabile del Servizio 4 "Gestione del Territorio", Geom. Francesco Manganeli.

CONSIDERATO, che risulta necessario apportare al Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 le variazioni compensative fra capitoli di spesa della stessa Missione e dello stesso Programma di cui all'articolo 175, comma 5-bis, lettera e-bis), del d.lgs. 267/2000 riepilogate nell'allegato A) che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;

CONSIDERATO che per l'esame della proposta di deliberazione relativa al "distretto biologico della Val d'Elsa, posta all'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale, è indispensabile approvare un'ulteriore variazione di P.E.G. all'interno della stessa missione 14 e Programma 2 ma fra macroaggregati diversi rispetto alla proposta n. 1417/2026 già approvata in data 12.06.2026 con atto n. 139.

CONSIDERATO però che la società di software del programma di gestione delle deliberazioni ci ha comunicato che la procedura informatica possibile consiste nell'inserire una nuova proposta mettendo nel "riferimento" la delibera da ritirare e la nuova delibera, nel momento in cui diventerà esecutiva, ritirerà automaticamente quella a cui si "riferisce";

CONSIDERATO infine che per tali motivi la presente deliberazione ricomprende la proposta n. 1417/2026 divenuta la deliberazione della Giunta Comunale n. 139/2026 e la sostituisce;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), n. 2), del D.Lgs. n. 267/2000, non è necessario acquisire il parere dell'organo di revisione sulla presente variazione di bilancio;

STABILITO, di apportare le variazioni alle assegnazioni delle risorse finanziarie evidenziate per ciascun centro di costo e servizio in conformità con il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026- 2028, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 155 del 29 dicembre 2025, esecutiva e successive variazioni, come specificato nell'elenco "B" al presente provvedimento, per costituirne parte integrante ed essenziale;

VISTI:

- gli articoli 169 e 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente regolamento di contabilità;

VISTO l'articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241, comma 9-bis così come integrato dal decreto legge 9.2.2012, n. 5 convertito nella legge 4 aprile 2012, n. 35;

RILEVATA l'urgenza del presente argomento, in considerazione della necessità di modificare l'affidamento dei budget e degli obiettivi ai sopraccitati responsabili;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

VISTO il vigente regolamento sull'adeguamento della struttura organizzativa;

VISTO che sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali -, il parere favorevole del Responsabile del Servizio 5 "Servizio Economico Finanziario e Patrimonio" in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e quello favorevole in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi, resi ed espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

DI RICHIAMARE, pertanto, nella presente parte dispositiva, per costituirne elemento integrante ed essenziale, quanto esposto nella premessa;

DI APPROVARE le variazioni compensative fra capitoli di spesa della stessa Missione e dello stesso Programma di cui all'articolo 175, comma 5-bis, lettera e-bis), del d.lgs. 267/2000:

- 1) Variazione compensativa dal capitolo 3860/0 "Spese di funzionamento e gestione dell'ufficio Turistico – Prestazioni di servizi" per € 6.225,00 al capitolo 3862/0 "Spese per servizi turistici – Prestazioni di servizi" entrambi appartenenti alla Missione 7 "Turismo" e Programma 1 "Sviluppo e valorizzazione del turismo";
- 2) Variazione compensativa dal capitolo 9535/0 "Lavori di miglioramento agli Impianti Sportivi - Avanzo di amministrazione" per € 20.000,00 al capitolo 9549/0 "Acquisto attrezzature per Impianti Sportivi - Avanzo amm.ne disponibile" entrambi appartenenti alla Missione 6 "Politiche giovanili, sport e tempo libero" e Programma 1 "Sport e tempo libero";
- 3) Variazioni compensative dai capitoli 5301/0 "Uffici amministrativi SUAP – Acquisto beni" per € 2.000,00 e capitolo 5326/0 "Spese per la valorizzazione e promozione del commercio – progetto Mercatale" per € 500,00 al capitolo 5330/0 "Trasferimenti e contributi correnti" per € 2.500,00 tutti appartenenti alla Missione 14 "Sviluppo economico e competitività" Programma 2 "Commercio" così come riportato nell'allegato A)

DI APPROVARE le modifiche d'attribuzione dei seguenti capitoli di spesa con il relativo stanziamento:

- 4) capitolo 9549/0 "Acquisto attrezzature per impianti sportivi - avanzo amm.ne disponibile" dall'attuale Responsabile Ing. Andrea Beltrami del Servizio 6 "Lavori Pubblici e Manutenzione" al Responsabile del Servizio 8 "S.U.A.P. – Sport e Turismo", Dott. Alberto Rabazzi;
- 5) capitolo 9636/0 "Realizzazione marciapiede Loc. Borgatello -avanzo di amministrazione" e capitolo 8278/0 "Realizzazione progetto di sorveglianza patrimonio pubblici" dall'attuale Responsabile Ing. Andrea Beltrami del Servizio 6 "Lavori Pubblici e Manutenzione" al Responsabile del Servizio 2 "Polizia Municipale", Dott. Nicola Magni;

- 6) capitolo 9443/0 "Manutenzione straordinaria al Parco dell'Elsa - Avanzo amm.ne disponibile" dall'attuale Responsabile Ing. Andrea Beltrami del Servizio 6 "Lavori Pubblici e Manutenzione" al Responsabile del Servizio 4 "Gestione del Territorio", Geom. Francesco Manganelli.

DI APPROVARE la variazione alle assegnazioni delle risorse finanziarie evidenziate per ciascun centro di costo e servizio del P.E.G. 2026-2028 come specificato nell'elenco B" al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale, in conformità con il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026- 2028, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 155 del 29 dicembre 2025, esecutiva e successive variazioni;

DI COMUNICARE, il presente atto al Segretario generale, al Dirigente ed ai Responsabili dei servizi, dando atto che la comunicazione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nel presente provvedimento;

DI PUBBLICARE ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 33/2013 la presente deliberazione sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente.

INOLTRE, stante l'urgenza di provvedere con sollecitudine,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con votazione separata, palese, unanime e favorevole resa ed espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE
Dott. PIERO PII

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott. MAGNI NICOLA