# Comune di Colle di Val d'Elsa
## Provincia di Siena

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE**
**SERVIZIO 1 – SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CULTURA E ISTRUZIONE**

N. 847 DEL 13/10/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOMME RIFERITE ALL'ATTIVITA DI COPROGETTAZIONE NEI MUSEI DI COLLE DI VAL D'ELSA PERIODO APRILE-LUGLIO 2026 A SEGUITO DI ATTIVITÀ SVOLTA DALL'ASSOCIAZIONE DIALOGARTI - SECONDA TRANCHE DI PAGAMENTO.**

**VISTI**:
- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di contabilità;

**VISTO** il D.lgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt.
- 147-bis e 183 d. che dispongono in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali e di impegno spesa;
- 191 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- 192 con cui si disciplina il contenuto minimo della decisione a contrarre;

**RICHIAMATO** il decreto legislativo 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'articolo 29;

**VISTO** l'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. del 23.06.2011 n. 118 recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

**VISTO** il D. Lgs. 117/2017 artt. 5, 55 del Codice del Terzo Settore;

**RICHIAMATA**:
- L.R. n. 65/2020 art. 13 Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano

**VISTI** i seguenti decreti:
- n. 26 del 22/12/2025 di attribuzione incarico dirigenziale per la gestione diretta del Servizio 1 "Segreteria, Affari generali, Cultura e Istruzione" al dott. Iuri Bruni sino al termine del mandato del Sindaco;
- n. 2 del 26/01/2026 con il quale è stato individuato il sottoscritto quale datore di lavoro in

materia di tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii per il Servizio 1 "Segreteria, Affari generali, Cultura e Istruzione";

**PREMESSO** che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 256 del 14/10/2025 è stato approvato il Documento unico di Programmazione DUP 2026/2028; presentato in Consiglio Comunale con deliberazione n. 111 del 20/10/2025 e approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 140 del 11/12/2025;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 311 del 03/12/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028; presentato in Consiglio Comunale con deliberazione n. 141 del 11/12/2025 e approvata dal consiglio Comunale con deliberazione del n. 149 del 29/12/2025;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 149 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 228 del 11.09.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni del bilancio 2026/2028
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 155 del 29/12/2025, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e documenti allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte economica – per il triennio 2026/2028, assegnando le risorse umane e finanziarie ai Responsabili di Servizio del Comune;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 26/03/2026 è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2026/2028,

**PRESO ATTO** che il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028 ed anche la sopradetta nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 comprendono:

- il piano triennale dei fabbisogni del personale 2026/2028 con rinvio al PIAO 2026-2028;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2026/2028;
- il programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 ed elenco annuale 2026;
- il programma triennale degli acquisti 2026/2028;
- il programma degli incarichi, consulenze e collaborazioni 2026/2028;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 319 del 03.12.2025, esecutiva ai sensi di
legge, con la quale è stato approvato il progetto di bilancio di previsione 2026/2028 ed i relativi documenti allegati;

**PREMESSO** che il suddetto progetto di bilancio di previsione 2026/2028 con i relativi allegati è stato presentato all'Organo consiliare per consentirne l'approvazione entro i termini di legge e regolamentari mediante deposito presso la segreteria comunale con le modalità previste dall'art. 11, comma 2, del vigente regolamento di contabilità ed è stato anche presentato in Consiglio Comunale nella seduta dell'11 dicembre scorso nelle comunicazioni del Sindaco, argomento n. 2 posto all'ordine del giorno;

**DATO ATTO** che il bilancio di previsione 2026/2028 ed i documenti allegati sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 155 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge;

**RICHIAMATE**:
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte economica – per il triennio 2026/2028, assegnando le risorse umane e finanziarie ai Responsabili di Servizio del Comune;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 27/03/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2025/2027 nel quale è inserito il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 150/2009 per il triennio 2025/2027 e le successive deliberazioni di variazione;

**ATTESO** che il sottoscritto Dr. Iuri Bruni in qualità di Dirigente Responsabile del Servizio 1 "Segreteria, Affari Generali, Cultura e Istruzione", è il Responsabile Unico del Progetto (RUP) del presente procedimento, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 L. 241/1990;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**ACCERTATO** in base al nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata, l'obbligazione giuridica passiva si perfezionerà al termine di questa procedura e sarà esigibile nell'esercizio in corso (Allegato 4.2 del D. Lgs. n. 118/2011);

**RICHIAMATA** integralmente la determinazione n. 211 DEL 16/03/2026 del Responsabile del Servizio 1 "Segreteria, Affari Generali, Cultura e Istruzione" con la quale si è approvato l'impegno di spesa per la fase conclusiva del percorso esplorativo per la coprogrammazione e coprogettazione con gli enti del terzo settore per le attività nei musei civici di Colle di Val d'Elsa;

**CONSIDERATO** che il Comune di Colle di Val d'Elsa è proprietario dei seguenti istituti museali:
➢ **Museo Civico e Diocesano d'Arte Sacra** (contenente un ampio panorama della produzione pittorica e artistica in Valdelsa dal VI al XXI secolo) ubicato in Via Gracco del Secco n. 102. La collezione è costituita da opere di proprietà dell'Arcidiocesi di Siena Colle di Val d'Elsa e Montalcino, altre opere acquisite o donate al Comune di Colle di Val d'Elsa quali la collezione Romano Bilenchi;
➢ **Museo del Cristallo** (dedicato all'industria e alla produzione del vetro e del cristallo) ubicato in Viadei Fossi ex Area Boschi 8/A. Il museo conserva opere donate o acquisite dal Comune di Colle di Val d'Elsa, la maggior parte delle quali di proprietà di alcuni cittadini del Comune di Colle di Val
d'Elsa, a testimonianza del forte legame della città con il museo le cui trame narrative raccontano anche di una comunità laboriosa, industriosa e generosa;
➢ **Museo Archeologico "Ranuccio Bianchi Bandinelli"** (che espone una pregevole collezione di reperti archeologici rinvenuti nell'ambito del territorio e restaurati dal Gruppo Archeologico Colligiano di concerto e con la vigilanza della Soprintendenza competente) ubicato nell'ex Palazzo del Podestà o Pretorio in Piazza Duomo nn. 42-44. I reperti rinvenuti ed esposti nel museo sono fruttodi oltre 50 anni di campagne di scavo del Gruppo Archeologico Colligiano sotto la sorveglianza ed in collaborazione con la competente Soprintendenza ed anch'essi, oltre a tratteggiare la storia antica della nostra comunità, raccontano di una storia più recente, di impegno e dedizione di un gruppo di volontari senza i quali oggi il museo non ci sarebbe;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 101, comma 2, lett. a) del Codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, per «museo», si intende una struttura permanente che acquisisce, cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio e che ai sensi dell'art. 101, comma 2, lett. e) del d.lgs. n. 42/2004, per «parco archeologico», si intende un ambito territoriale caratterizzato da importanti evidenze archeologiche e dalla compresenza di valori storici, paesaggistici o ambientali, attrezzato come museo all'aperto;

**DATO ATTO** che con determinazione del responsabile di servizio n. 363 del 13/06/2023 è stato conferito incarico al dr. Giacomo Baldini per la direzione dei Musei in ottemperanza a quanto disposto con Decreto Ministeriale n. 113 del 21 febbraio 2018;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 24/08/2023 con la quale si stabilisce che lo schema di riferimento per il funzionamento dei musei è di carattere sistemico dove tutte le strutture museali sono collegate fra di loro tramite il direttore dei musei ed il gestore unico e pertanto il modello gestionale per il funzionamento delle strutture è con gestore unico da individuare con apposita procedura ai sensi del D. Lgs. 36/2023, da espletare a seguito della naturale scadenza dei contratti in essere e con direttore dei musei unico;

**VALUTATO** come questa Amministrazione Comunale, per conseguire corretti impatti culturali, sociali ed economici sul territorio ed innalzare i livelli di qualità sia dei musei che dei servizi da essi erogati nonché attivare economie di scala, di specializzazione e di scopo ha avviato una procedura tesa all'ottenimento di una nuova organizzazione ispirata a criteri di partecipazione, sussidiarietà, innovazione;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 177/2025 con la quale l'Amministrazione Comunale ha valutato nuovi scenari riferiti alla gestione complessiva dei musei comunali dando contestuale mandato al Responsabile Servizio 1 Segreteria, Affari generali, Cultura e Istruzione di ripensare complessivamente il sistema dell'offerta culturale tenuto conto dei programmi culturali e di sviluppo della città in ordine a:
- aggiunta di altre strutture da valorizzare nel percorso cittadino dei musei di Colle di Val d'Elsa;
- nuova visione complessiva della città a seguito dei percorsi di redazione del dossier di candidatura di Colle Capitale della Cultura 2028;
- procedere ad un'accurata analisi delle migliori ipotesi gestionali possibili dei Musei Civici di Colle di Val d'Elsa, ai fini di un'efficace ed economicamente congrua implementazione del servizio a
Capitale Italiana della Cultura 2028;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 227 del 04/09/2025 di avvio del percorso di coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore per presentare manifestazione di interesse per la partecipazione al procedimento di coprogettazione di attività e servizi da svolgersi all'interno dei musei comunali Complesso San Pietro Museo Civico e Diocesano DI Arte Sacra, Palazzo Pretorio Museo Archeologico Ranuccio Bianchi Bandinelli e Museo del Cristallo, di cui all'art. 55 del D. Lgs.
117/2017 nonché dell'art. 13 della L.R.T. n. 65/2020 e di contestuale approvazione dell'Avviso e della documentazione allegata, per presentare Manifestazione di Interesse;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 342/2025 con la quale per assicurare la

continuità dei servizi museali a seguito della scadenza del contratto di concessione, si forniscono indirizzi diretti ad avvalersi della locale Associazione Pro Loco per garantire il funzionamento dei servizi museali cui appare utile per connessione funzionale collegarvi anche le attività di IAT finora svolte dalla Pro Loco di Colle di Val d'Elsa con contratto in scadenza al 31/12/2025;

**VISTA** altresì la determinazione del Responsabile di Servizio nr.1053 del 31/12/2025 di affidamento dei servizi museali e di informazione turistica alla locale Associazione Pro Loco di Colle di Val d'Elsa, in relazione a quanto previsto dall'art. 20 della L.R.T. 61/2024;

**EVIDENZIATO** come l'obiettivo contenuto nell'Avviso per la partecipazione al procedimento di coprogettazione sia la delineazione di un programma delle possibili attività e servizi da realizzarsi all'interno dei musei comunali, mediante consultazione e confronto fra l'Amministrazione Comunale e i soggetti richiedenti, ai fini della successiva formazione della proposta di programma-progetto delle attività;

**DATO ATTO di** come il coinvolgimento degli Enti del terzo Settore comporta sia la formulazione condivisa del programma/progetto delle iniziative ed attività, sia la valutazione degli investimenti in formazione professionale, da assicurare con l'intervento del Comune;

**RICHIAMATE** le determinazioni 769/2025 e 776/2025 con le quali è stata nominata apposita commissione che con verbale redatto in data 31/10/2025 sono stati ammessi alla successiva fase di coprogettazione i seguenti ETS:

- Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Pontassieve (FI) Via Lisbona, 23 CF e PI 05206930488;
- Il Telaio ODV con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Piazza Unità dei Popoli, 1 CF 91016250523;
- Culture Attive Cooperativa Sociale a R.L. con sede in San Gimignano (SI), Via Santa Caterina, 6 CF E PI 01601330523 in RTI costituenda con LaGorà APS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI), Via Garibaldi 82/84 CF 91026980523;
- Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Via del Castello, 17 CF 91032300526
- Theatrikos APS ETS con sede in Colle di Val d'Elsa, Via delle Romite, 6 CF 97195140153 e PI 01174890523;
- Gruppo Archeologico Colligiano (in fase di iscrizione) con sede in Colle di Val d'Elsa, Piazza Duomo 42 CF 91002440526;
- Euritmia Mediterranea ETS con sede in Colle di Val d'Elsa, Loc. S. Andrea, 35/A CF 91031140527;
- Eda Servizi Società Cooperativa Impresa Sociale con sede in Firenze, Via delle Panche 79/81 C.F. 05165230482 in RTI costituenda con Promocultura Società Cooperativa Impresa Sociale, con sede in Sovigliana Vinci (FI) Via Cairoli n. 17/19. C.F. 01448410504;
-

**RILEVATO** come a partire dalla data del 18/11/2025 sia stato dato avvio ai tavoli di coprogettazione organizzando incontri ed attività formative in presenza e da remoto e come sin dal promo incontro la Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Pontassieve (FI) Via Lisbona, 23 CF e PI 05206930488, abbia manifestato il proprio interesse al progetto, ma la propria volontà a non partecipare alla fase di coprogettazione delle varie attività;

**DATO ATTO** di come a seguito dei vari incontri nel corso dei quali i vari aspetti che riguardavano i

singoli progetti presentati dagli ETS sono stati portati alla luce ed approfonditi fino a produrre un unico documento condiviso da tutti i partecipanti ed approvato nel corso dell'ultimo incontro che si è tenuto in presenza in data 17/02/2026;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 24/02/2026 di approvazione del progetto complessivo unitamente alle singole schede delle attività dal quale si ricava che il valore complessivo delle attività che saranno organizzate nei musei di Colle di Val d'Elsa nell'arco temporale dal 1 marzo al 30 settembre 2026 è di euro 30.915,00 a fronte di un rimborso complessivo che il Comune di Colle di Val d'Elsa si impegna a riconoscere nella misura massima di euro 19.075,00 così come risultante dal prospetto budget-cronoprogramma allegato alla sopra citata deliberazione di Giunta Comunale;

**CONSIDERATO** come i rimborsi delle spese sostenute, da configurarsi come emolumento con natura di contributo, per le attività organizzate nei musei saranno effettuati nel pieno rispetto di quanto disposto con D. Lgs. 117/2017 nonché L.R.T. n. 65/2020 ed assegnati ai seguenti ETS:

- Al Telaio ODV con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Piazza Unità dei Popoli, 1 CF 91016250523 la cifra di 600,00 €;
- A Culture Attive Cooperativa Sociale a R.L. con sede in San Gimignano (SI), Via Santa Caterina, 6 CF E PI 01601330523 in RTI costituenda con LaGorà APS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI), Via Garibaldi 82/84 CF 91026980523 la cifra di 5.000,00 €;
- A Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Via del Castello, 17 CF 91032300526 la cifra di 3.200,00 €;
- Theatrikos APS ETS con sede in Colle di Val d'Elsa, Via delle Romite, 6 CF 97195140153 e PI 01174890523, la cifra di 3.500,00 €;
- Al Gruppo Archeologico Colligiano (in fase di iscrizione) con sede in Colle di Val d'Elsa, Piazza Duomo 42 CF 91002440526 la cifra di 550,00 €;
- A Euritmia Mediterranea ETS con sede in Colle di Val d'Elsa, Loc. S. Andrea, 35/A CF 91031140527 la cifra di 1.200,00 €;
- A Eda Servizi Società Cooperativa Impresa Sociale con sede in Firenze, Via delle Panche 79/81 C.F. 05165230482 in RTI costituenda con Promocultura Società Cooperativa Impresa Sociale, con sede in Sovigliana Vinci (FI) Via Cairoli n. 17/19. C.F. 01448410504 la cifra di 5.025,00 €.

**VISTO** lo schema di convenzione redatto ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017, per il periodo dal 01/03/2026 al 30/09/2026 che regola i rapporti fra questo Ente e gli ETS che hanno partecipato alla formazione del progetto, delineandone altresì le modalità di funzionamento e di rimborsi spesa da configurarsi come emolumenti con natura di contributo, per le attività organizzate nei musei saranno effettuati nel pieno rispetto di quanto disposto con D. Lgs. 117/2017 nonché L.R.T. n. 65/2020, approvato con la sopra richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 24/02/2026;

**RITENUTO** impegnare la somma di euro 19.075,00 divisa tra i capitoli 3286 del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026 (10.000,00 €) e 3863 del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026 (9.075,00 €), di cui nello specifico all'associazione Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Via del Castello,17 CF 91032300526 la somma totale di 3.200,00 € esclusivamente sul cap. 3286;

**CONCORDATO** che la cifra totale di 3.200 € poteva essere liquidata all'Associazione Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa in due diverse tranche a fronte di documentazione di rendicontazione delle attività svolte;

**CONSIDERATO** che con determinazione N. 684 DEL 11/08/2026 risulta approvata la liquidazione della prima tranche di contributo pari a € 2.250,05 del totale impegnato sul capito 3286 n. 417/2026;

**VERIFICATA** la documentazione di rendicontazione delle attività svolte e delle spese sostenute nella seconda tranche dall'Associazione Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Via del Castello, 17 CF 91032300526 iscritta al RUNTS n. 158785 del 30/09/2025, ricevuta da questo Ente prot17034 del 10/09/2026 (nota di debito allegata);

**RITENUTO** pertanto di procedere alla liquidazione della spesa richiesta dell'Associazione Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa a completamento del rimborso per le spese sostenute per le attività di coprogettazione sopra ricordate (come da notula allegata);

**VISTA** L'attestazione di esenzione DURC rilasciata dall'Associazione Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa che si allega al presente atto;

**CONSIDERATO** come ai sensi dell'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Dirigente Responsabile del Servizio 1 – SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CULTURA E ISTRUZIONE, con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RICORDATO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario (art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali);
**VISTO** pertanto come sul presente atto è stato assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di liquidare in favore dell'Associazione Dialogarti ETS con sede in Colle di Val d'Elsa (SI) Via del Castello, 17 CF 91032300526, a completamento del rimborso per le attività svolte in forma di coprogettazione all'interno dei tre musei comunali nei mesi di aprile-luglio 2026, la somma di €949,95 disponibile al Cap. 3286 "Spese per la gestione e sorveglianza dei musei comunali – prestazioni di servizio", del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, imp. n. 417/2026;

2. di dare atto che le spese per questa seconda tranche sono congrue e riferite alle attività concordate in fase di coprogettazione con l'Associazione Dialogarti ETS di Colle di Val d'Elsa;

3. di procedere al rimborso spese tramite bonifico sul c/c dedicato e trasmesso dall'Associazione Dialogarti ETS di Colle di Val d'Elsa.

Colle di Val d'Elsa, 13/10/2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

BRUNI IURI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, comma 1 –bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)