Comune di Colle di Val d'Elsa
Provincia di Siena

DETERMINAZIONE RESPONSABILE
SERVIZIO 1 – SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CULTURA E ISTRUZIONE

N. 855 DEL 14/10/2026

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI E SPAZI COMUNALI ULTERIORE AFFIDAMENTO PONTE DAL 01.10.2026 AL 31.10.2026 NELLE MORE DEL PERFEZIONAMENTO DELL'ITER PROCEDURALE PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE, QUALE SOGGETTO AGGREGATORE CON L'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO DEL LOTTO 1 AREZZO-SIENA. - CIG BD26EE5CC7 -IMPEGNO DELLA SPESA DI PROPRIA COMPETENZA.

VISTO l'art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale dei contratti;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto n. 26 del 22/12/2025 di attribuzione incarico Dirigenziale al dott. Iuri Bruni per la gestione diretta del Servizio 1 "Segreteria, Affari generali, Cultura e Istruzione" nonché le funzioni dirigenziali per la gestione delle attività connesse al suddetto servizio di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 11.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 149 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028;

PRESO ATTO che il Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2026-2028 ed anche la sopradetta nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 comprendono:

- il piano triennale dei fabbisogni del personale 2026/2028 con rinvio al PIAO 2026-2028;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2026/2028;
- il programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 ed elenco annuale 2026;
- il programma triennale degli acquisti 2026/2028;

- il programma degli incarichi, consulenze e collaborazioni 2026/2028;

DATO ATTO che il bilancio di previsione 2026/2028 ed i documenti allegati sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 155 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATE:
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29/01/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte economica – per il triennio 2026/2028, assegnandole risorse umane e finanziarie ai Responsabili di Servizio del Comune;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 72 del 26.03.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028;

RICHIAMATO il regolamento comunale per la disciplina degli affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, lett. a) e b) del d. lgs. 36/2023 e s.mi. deliberato con delibera di Consiglio Comunale n. 92 del 27/11/2024;

VISTO l'articolo 9, comma 1, lettere a), n. 2 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, secondo cui il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATE le determinazioni n. 663/2021 e n. 738/2021 con la quale questa amministrazione ha aderito alla Convenzione Quadro, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999, per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale e di ulteriori servizi accessori degli immobili e delle aree delle amministrazioni situate nel territorio della Regione Toscana, indetta dalla Città Metropolitana di Firenze, quale Soggetto Aggregatore ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legge n. 66/2014 convertito con legge 89/2014, relativamente al Lotto 1 – Arezzo Siena, aggiudicato definitivamente, con Determina Dirigenziale n. 2056 del 12/11/2019 della Città Metropolitana di Firenze a favore della Ditta Rekeep Spa con sede in Zola Predosa (BO), Via U. Poli n. 4, C.F. e P.I. 02402671206, CIG 693336167E - CIG derivato 887709173B;

TENUTO CONTO inoltre che con la determinazione n. 663/2021 questa Amministrazione affidava il servizio di pulizie dei seguenti immobili alla ditta Rekeep Spa con sede in Zola Predosa (BO), Via U. Poli n. 4, C.F. e P.I. 02402671206 fino al 31.12.2025:
- Palazzo Comunale;
- Biblioteca Comunale;
- Comando Polizia Municipale e Suap;
- Centro Operativo Comunale;
- Bagni pubblici del Torrione;
- Bagni pubblici in via della Misericordia;
- Bagni pubblici in piazza Santa Caterina;
- Bagni pubblici in Strada delle Lellere;
- Bagni Casa del Popolo;
- Bagni pubblici in vicolo dei bagni;
- Cabine ascensore il Baluardo;

RICHIAMATA inoltre la determinazione n.615 del 18/09/2025 con la quale questa Amministrazione affidava il servizio di pulizie di un ulteriore immobile (Museo Archeologico) alla ditta Rekeep Spa per l'anno 2025;

RICORDATO che con Atto n. 1958 del 02/09/2025 della Citta Metropolitana di Firenze, in veste di soggetto aggregatore, è stata indetta la nuova gara per la stipula di una convenzione per

l'affidamento del servizio di pulizie degli immobili situate nel territorio della Regione Toscana con bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 04/09/2025 con numero 576850 e successivamente rettificato in data 13/10/2025 con numero 670933;

RICHIAMATE le precedenti determinazioni del Servizio 9, n. 1021/2025, 200/2026 e 356/2026 in cui a seguito degli atti Dirigenziali N. 3220/2025 e 1045/2026 della Città Metropolitana di Firenze di proroga tecnica al 30.04.2026 e successivamente al 30.06.2026 nelle more della conclusione delle procedure relative alla gara in corso, si aderiva alla stessa proroga della convenzione in essere di cui Lotto 1 con Rekeep S.P.A., impegnando la relativa spesa per il servizio di pulizia del Palazzo Comunale, Comando Polizia Municipale, Centro Operativo Comunale e bagni pubblici;

RICHIAMATE inoltre le seguenti determinazioni:

- 239/2026 e 404/2024 del proprio Servizio 1 con le quali si procedeva in adesione alle suddette proroghe ad impegnare la spesa in favore della Rekeep S.P.A per il servizio di pulizia fino al 30.06.2026 dei locali della Biblioteca comunale e del Museo archeologico;
- 307/2026 e 399/206 del Servizio 8 con le quali si procedeva in adesione alle suddette proroghe ad impegnare la spesa in favore della Rekeep S.P.A per il servizio di pulizia fino al 30.06.2026 dei locali amministrativi del SUAP;

VISTO come a seguito del D.D. N. 920 del 16/04/2026 Soggetto aggregatore Città Metropolitana di Firenze – di Affidamento, previo esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale del servizio di pulizie e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle amministrazioni situate nel territorio della Regione Toscana - Lotto 1 Arezzo-Siena CIG B81DA978CD – al C.N.S. Consorzio Nazionale Servizi di Bologna, come previsto dalle procedure di adesione alla convenzione, sia stata avanzata allo stesso CNS una richiesta Preliminare di Fornitura (RPF), propedeutica alla la necessaria redazione di un Piano Dettagliato degli Interventi (PDI), da svolgersi presso i nostri. immobili comunali e la conseguente quantificazione della spesa;

PRESO ATTO che la suddetta richiesta è rimasta inevasa in quanto avverso al suddetto D.D. 920/2026, fra gli altri, è stato presentato da un operatore economico un ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) per la Toscana, volto all'annullamento degli atti di gara e dei relativi provvedimenti di aggiudicazione, con richiesta di istanza cautelare sospensiva;

VISTA l'Ordinanza del TAR Toscana n. 373 del 12 giugno 2026, con la quale il Giudice Amministrativo ha respinto l'istanza cautelare di sospensiva presentata dal medesimo operatore confermando la legittimità dei provvedimenti di gara e consentendo la prosecuzione delle attività della Stazione Appaltante;

RICHIAMATO il D.D. 2019 del 19.06.2026 della Città Metropolitana di Firenze in cui si determina di provvedere all'autorizzazione dell'esecuzione in via d'urgenza – ai sensi del combinato disposto degli artt. 17, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 – delle prestazioni contrattuali relative alla gara d'appalto per il servizio di pulizia e igiene ambientale per i Lotti 1, 2, 3, 4, 5 e 6, a favore degli operatori economici già dichiarati aggiudicatari con le determinazioni;

RITENUTO per le motivazioni di cui sopra che non ci siano stati i tempi utili per poter procedere all'esecuzione in via di urgenza, con attivazione delle prestazioni contrattuali dal 01.07.2026, relative alla gara d'appalto per il servizio di pulizia e igiene ambientale per il Lotto 1, a favore del CNS, in quanto in questa fase ne mancavano i requisiti essenziali come la quantificazione delle prestazioni, le modalità di esecuzione e la quantificazione del corrispettivo;

VISTO l'articolato iter procedurale, per l'esecuzione di un confronto con l'operatore economico aggiudicatario del lotto 1, indispensabile a determinare le necessità quantitative e qualitative e le modalità di esecuzione del servizio e la conseguente definizione della spesa da ordinare e sostenere da parte del Comune, per aderire alla relativa convenzione con la stazione appaltante;

DATO ATTO il servizio di pulizia in questione riveste carattere essenziale per la tutela dell'igiene e della salubrità degli ambienti in uso all'Amministrazione, garantendo condizioni minime di sicurezza, decoro e funzionalità degli spazi pubblici e che l'interruzione anche temporanea di tali attività determinerebbe un grave pregiudizio per l'igiene pubblica;

RICHIAMATE le determinazioni n. 60/2026 del Servizio 9, n. 605/2026 del Servizio 8 e n. 6025/2026 del proprio Servizio 1, dove per le motivazioni di cui sopra si procedeva mediante un affidamento ponte, alla Rekeep S.P.A ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b), del D.lgs 36/2023 e s.m. e i. dei servizi di pulizia in oggetto, per il periodo 01.07.2026 al 30.09.2026;

EVIDENZIATO:

- che in data 06.07.2026 la CNS, per il tramite della propria consorziata Coop Multiservice, ha effettuato un sopralluogo presso i locali interessati dal servizio, finalizzato alla predisposizione del Piano Dettagliato degli Interventi e che a seguito di tale attività sono state messe a disposizione dei soggetti in questione, in formato digitale, le planimetrie degli immobili interessati dal servizio di pulizia;
- che in data 20.08.2026, previa richiesta della stessa Coop Multiservice sono stati inviati ulteriori specifiche planimetriche;
- che in data 01/09/2026 è stata presentata presso gli uffici del Servizio 9, una bozza di preventivo/Piano dettagliato degli interventi a seguito del quale sono state formulate osservazioni in merito circa la tipologia dei servizi proposti su alcuni siti che comportavano una spesa eccessiva, non sostenibile da parte dell'Amministrazione comunale e si procedeva a concordare un target prestazionale corrispondente alle effettive esigenze del Comune, richiedendo la presentazione di una nuova bozza di PDI;
- che in data 04.09.2026 è stata trasmessa la nuova bozza di preventivo per le prestazioni richieste e concordate;
- che sentiti anche gli altri Servizi competenti per le prestazioni in oggetto e l'allocazione in bilancio della spesa, il Servizio 9 comunicava alla Coop Multiservice il nulla osta per ricevere formalmente la proposta del PDI da parte del CNS;

TENUTO CONTO che tali operazioni di verifica/modifica del PDI, effettuate in contraddittorio con il CNS tramite la Coop Multiservice hanno comportato ulteriori analisi approfondite anche in considerazione delle tipologie di interventi da effettuare e delle aree/locali su cui gli stessi verranno eseguiti;

PRECISATO, che l'adesione alla Convenzione quadro mediante sottoscrizione di contratto con il soggetto aggiudicatario, comporta tutta una serie di operazioni propedeutiche tra cui la predisposizione del DUVRI da parte della impresa fornitrice dell'appalto di servizi e la relativa integrazione dello stesso da parte delle Amministrazioni in ragione dei rischi specifichi da interferenza previsti nei luoghi di lavoro;

RICORDATO inoltre che la normativa di settore e lo specifico capitolato d'appalto impongono alle aziende subentranti in un appalto di tutelare i livelli occupazionali e le condizioni economico-normative dei lavoratori già impiegati;

RITENUTO alla luce di dette circostanze che i tempi di definizione delle procedure si protrarranno di un ulteriore mese e che in ragione di ciò diventa essenziale procedere ad ulteriore affidamento ponte diretto favore della Rekeep S.p.A. e pertanto dal 01.10.2026 al 31.10.2026;

PRESI i dovuti contatti con la Rekeep S.p.A e accertata la disponibilità della stessa a garantire il servizio di pulizia per il suddetto periodo, fermo restando che è fatta salva la facoltà del Comune di avvalersi di una clausola di interruzione del servizio qualora la procedura di adesione alla gara

predisposta dalla Città Metropolitana di Firenze si perfezioni anticipatamente con l'ingresso del nuovo operatore;

VISTO come avendo acquisito il preventivo di spesa reputandolo congruo il Servizio 9 ha ritenuto perfezionare la procedura di affidamento intrapresa con il n. G00072/2026 sulla nuova piattaforma di Approvvigionamento Digitale del Comune di Colle di Val d'Elsa: https://collevaldelsa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti, per l'importo di €. 5.800,00 oltre Iva e pertanto per una spesa complessiva di €. 7.076,00;

VISTO come un affidamento ponte è consentito quando si renda necessario garantire la prosecuzione delle prestazioni per tutto il tempo utile al completamento delle procedure selettive e alla stipula del nuovo contratto con il nuovo affidatario e come le circostanze che giustificano il ricorso alla presente procedura non sono in alcun caso imputabili a questa Amministrazione comunale;

RITENUTO pertanto procedere ad impegnare in favore della stessa Rekeep S.p.A. l'importo di €. 3.292,20, Iva inclusa, al capitolo 3281/0 del bilancio di esercizio 2026/2028 annualità 2026,riguardante il servizio di pulizia della biblioteca e dei musei comunali;

DATO ATTO che gli ulteriori impegni di spesa per il servizio in oggetto sono assunti con separato atto dai Responsabili del Servizio 9 per €. 3.220,30 e del Servizio 8, per €. 563,50 rispettivamente per le spese riguardanti il Palazzo comunale, i locali della P.M., il Cantiere comunale, i Bagni pubblici e dei locali degli uffici amministrativi del SUAP;

VISTI gli articoli:

- 50 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure sotto soglia;
- 58 del d.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per favorire la effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e delle medie imprese, gli appalti sono suddivisi in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il d.lgs. 81/2008 e la determinazione AVCP n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 28 del d.lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

VISTO come il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 sia il sottoscritto, che possiede i requisiti previsti dall'ALLEGATO I.2 al suddetto D.Lgs 36/2023;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva delle Società in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- è stata acquisita ai sensi dell'art. 52 del codice, la dichiarazione da parte dell'operatore economico circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e il possesso dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 100 D.lgs. 36/2023;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico per il presente affidamento è stato attribuito dall'ANAC tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale Maggioli il seguente CIG BD26EE5CC7;

- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Colle di Val d'Elsa;

VISTO l'articolo 9, comma 1, lettere a), n. 2 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, secondo cui il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSIDERATO come ai sensi dell'art. 147-*bis* del D.Lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il Responsabile Servizio 1 Servizio "Segreteria, Affari generali, Cultura e Istruzione" con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RICORDATO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura della Spesa da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari (art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000);

VISTO pertanto come sul presente atto è stato assicurato il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento ed in questa sede si intendono fedelmente riportate e trascritte:

1. di prendere atto dell'affidamento eseguito dal Servizio 9, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b), del D.lgs 36/2023 e s.m. e i. per l'esecuzione dei servizi di pulizia in oggetto, alla Rekeep S.P.A., con sede legale in Zola Predosa (BO), C.F. e P.I. 02402671206, per il periodo 01.10.2026 al 31.10.2026 per l'importo complessivo di €. 7.076,00, perfezionando la procedura ID G00072 sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale Maggioli del Comune;

2. di impegnare in favore della stessa Rekeep S.p.A. l'importo di €. 3.292,20, Iva inclusa, al capitolo 3281/0 del bilancio di esercizio 2026/2028 annualità 2026,riguardante il servizio di pulizia della biblioteca e dei musei comunali;

3. di dare atto che gli ulteriori impegni di spesa per il servizio in oggetto sono assunti con separato atto dai Responsabili del Servizio 9 per €. 3.220,30 e del Servizio 8, per €. 563,50 rispettivamente per le spese riguardanti il Palazzo comunale, i locali della P.M., il Cantiere comunale, i Bagni pubblici e dei locali degli uffici amministrativi del SUAP;

4. che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico per il presente affidamento è stato attribuito e rilasciato dall'ANAC il seguente codice CIG **BD26EE5CC7;**

5. di dare atto che la spesa assunta sarà liquidata dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;

6. che ai sensi dell'art. 183, comma 8, dello stesso D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è

compatibile con I relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”;

7. di dare atto, ai sensi dell’art.6 bis della legge 241/1990 e dell’art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, e successive modifiche e integrazioni, dell'art. 6 del D.p.r. 62/2013, nonché dell’art. 16 del D.lgs n. 36/2023, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto Responsabile del Servizio del presente procedimento;

8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, ai fini della generale conoscenza, all’Albo pretorio ai sensi del regolamento comunale per la disciplina dei contratti e di disporne anche la pubblicazione, ai fini della pubblicità degli atti, ai sensi dell’art. 27 del d.lgs. 36/2023 e del dlgs 33/2013;

9. di disporre la pubblicazione dell’avviso sui risultati della presente procedura di affidamento, in conformità a quanto stabilito dall’art. 50, co. 9 del d.lgs. 36/20223 (Si evidenzia che, in conformità al parere del MIT n. 746 del 30 settembre 2020, l’adempimento riguardante l’avviso sui risultati della procedura può ritenersi assolto mediante la pubblicazione della determina di affidamento);

10. di dare atto che ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – informativa sul trattamento dei dati personali, i dati personali dell’operatore interessato alla procedura di cui trattasi saranno trattati dal Comune di Colle di Val d’Elsa, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto. Il Comune di Colle di Val d’Elsa tratterà i dati personali dell’operatore con le modalità di cui al modulo di informazioni, consultabile nell’apposita sezione di amministrazione trasparente, sotto-sezione di 1° livello “Altri contenuti”. Il mancato rilascio dei dati personali comporta l’impossibilità per il concorrente di accedere alla suddetta procedura di affidamento;

11. che ai sensi dell’art. 3 della legge 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale (TAR) della Toscana, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 giorni da quello di pubblicazione all’albo online.

12. di dare atto, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio on line sul sito istituzionale dell’Ente per la durata di 15 giorni naturali e consecutivi, inserito nella raccolta generale degli atti amministrativi dell’Ente e trasmesso all’Ufficio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

Colle di Val d'Elsa, 14/10/2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

BRUNI IURI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, comma 1 –bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)