



COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA

Provincia di Siena

Via F. Campana 18, Colle di Val d'Elsa (SI) Cap. 53034 Tel. 0577/912111 – Fax 0577/912270

www.comune.collevaldelsa.it

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO finalizzata ad espletamento di procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Colle di Val d'Elsa

DATA DI PUBBLICAZIONE SUL PROFILO DEL COMMITTENTE 03.02.2023

Determinazione a contrarre: n. 31 del 03.02.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO

che il Comune di Colle di Val d'Elsa intende espletare una indagine di mercato mediante acquisizione di manifestazione di interesse, avente ad oggetto l'affidamento del Servizio di **“Brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Colle di Val d'Elsa”**, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli Operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, e ss.mm.ii.

Ai sensi del paragrafo 5.1.4 delle Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 ed aggiornate con Delibera n. 636 del 10 luglio 2019, la durata della pubblicazione è stabilita in almeno 15 (quindici) giorni.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA, Via F. Campana 18, 53034 Colle di Val d'Elsa (Siena) - Tel. 0577 912111 - Fax 0577 912270 - E-mail gare@comune.collevaldelsa.it - PEC comune.collevaldelsa@postecert.it

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del procedimento è il Responsabile del Servizio 9 "Gare e contratti", Avv. Luca Trapani (tel. 0577/912.286, E-mail l.trapani@comune.collevaldelsa.it).

Punto di contatto: per ulteriori informazioni possono essere contattati il Responsabile Unico del procedimento ed il referente dell'ufficio Rag. Clementino Di Petrillo (tel. 0577/912.259, E-mail t.dipetrillo@comune.collevaldelsa.it).

2. PROCEDURA

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Colle di Val d'Elsa per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti, di seguito richiesti, di partecipare alla presente procedura.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento mediante gara a procedura negoziata, senza preventiva pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 63 D.Lgs 50/2016 e art. 1, c. 2, lett. b), D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, e ss.mm.ii.

Alla successiva procedura di gara, finalizzata all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, saranno invitati a partecipare tutti e soltanto i soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse attraverso questo avviso e che hanno le caratteristiche richieste.

Per partecipare alla gara, che sarà esperita on-line attraverso la piattaforma regionale START, gli operatori economici devono essere registrati sul sistema in parola a propria esclusiva cura e relativamente alla categoria merceologica oggetto dell'appalto. Per la registrazione ogni operatore dovrà attivare attraverso l'apposita funzione di iscrizione all'indirizzario fornitori presente sulla *home page* del sistema accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere con la successiva procedura negoziata anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di 3 (tre) anni decorrenti dalla data di affidamento del servizio, dal 01.07.2023 al 30.06.2026, con opzione di rinnovo per la stessa durata di ulteriori n. 3 (tre) anni mediante provvedimento espresso dell'Amministrazione comunale.

In caso di comunicazione della volontà di rinnovo, a mezzo di comunicazione del RUP, il contratto si intenderà rinnovato alle stesse condizioni e pattuizioni di cui al Capitolato e all'offerta presentata. Il mancato esercizio della facoltà di rinnovo non comporta alcun indennizzo o onere per l'operatore economico.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di prorogare il servizio ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs 50/2016, per un periodo massimo di sei mesi per consentire l'individuazione di un nuovo contraente, senza la necessità di consenso preventivo dell'impresa contraente. In tal caso l'affidatario è tenuto a proseguire il servizio alle medesime condizioni, giuridiche ed economiche.

La durata dell'affidamento non è in alcun modo collegata alla durata delle polizze assicurative pertanto l'incarico del Broker avrà termine alla naturale scadenza contrattuale o alla scadenza dell'eventuale proroga, indipendentemente dal termine di scadenza delle polizze sottoscritte.

Il contratto si intende risolto di diritto alla scadenza senza alcuna formalità.

4. OGGETTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'oggetto della presente procedura è relativo al servizio di brokeraggio assicurativo.

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere diretto, né presente e né futuro, per il Comune di Colle di Val d'Elsa in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali sono stati sottoscritti i relativi contratti assicurativi.

La provvigione viene calcolata applicando le percentuali indicate per le coperture assicurative attualmente in corso e non potrà essere richiesta la modifica delle percentuali per tutta la durata dei contratti assicurativi attualmente in corso.

La provvigione offerta in sede di gara dall'aggiudicatario verrà applicata solo all'atto della stipulazione di nuove polizze (esempio: per i nuovi contratti che si andrebbero a stipulare alla scadenza naturale delle

attuali polizze, oppure in caso di disdetta, recesso, etc. ovvero in caso di collocamento di nuovi rischi assicurativi).

La situazione assicurativa e la descrizione delle polizze attualmente in essere nel Comune di Colle di Val d'Elsa è la seguente:

Lotto n.	Descrizione Lotto	Aggiudicatario	Premio annuo lordo in €	Premio annuo imponibile in €	Provvigioni attuali su imponibile	Importo annuo provvigioni in €
1	Polizza danni al patrimonio immobile e mobile - AR property	Vittoria Assicurazioni	42.170,00	36.567,44	7 %	2.559,72
2	Responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera	UnipolSai	69.375,00	56.748,46	7 %	3.972,39
3	RC patrimoniale e professionale	AIG Europe S.A.	7.237,00	5.919,84	7 %	414,39
4	Spese Legali e Peritali	ITAS Mutua	13.800,00	11.381,44	7 %	796,70
5	Polizza infortuni del personale ed altri soggetti	Vittoria assicurazioni	4.500,00	4.390,20	7 %	307,31
6	Polizza danni accidentali a veicoli - Kasko	Vittoria assicurazioni	1.600,20	1.412,21	7 %	98,85
7	Polizza Libro Matricola RC auto e rischi diversi	Vittoria assicurazioni	23.608,20	18.394,84	1 %	183,95
Totale annuo						8.333,31

La decorrenza di tutte le n. 7 polizze è quinquennale, dal 30.06.2022 al 30.06.2027, con facoltà di proroga semestrale e con le provvigioni indicate che rimangono invariate per tutto il periodo contrattuale.

Il valore dell'appalto si stima in € 8.333,31 annui e, pertanto, l'importo complessivo stimato a base d'asta per l'intero periodo (anni tre oltre opzione di rinnovo per ulteriori tre anni e facoltà di proroga tecnica semestrale) è pari a complessivi **€ 54.166,52**

Il suddetto valore è stato determinato, applicando ai premi assicurativi imponibili le provvigioni attualmente in essere: 1% sui premi polizza RCA e 7% per tutte le altre polizze (non RCA).

In virtù della peculiare modalità di remunerazione del broker, il suddetto valore complessivo è stimato ai soli fini dell'individuazione della disciplina e delle procedure in materia di appalti e servizi.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI). L'importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00 (zero).

L'appalto non è suddiviso in lotti. Il lotto è unico.

L'oggetto della manifestazione d'interesse può essere ricondotto al seguente **codice CPV: 66518100-5** "Servizi di intermediazione assicurativa".

L'assegnazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai criteri e alla modalità di seguito individuati.

Punteggio massimo complessivo disponibile di punti 100 così distribuiti:

CRITERIO A) ELEMENTO TECNICO: punteggio massimo attribuibile 80/100;

CRITERIO B) ELEMENTO ECONOMICO: punteggio massimo attribuibile 20/100.

Il Criterio A sarà così suddiviso:

A. Offerta Tecnica max 80/100 punti così attribuiti:

Elementi di valutazione	Punti max	Criteri motivazionali di valutazione
A.1) Criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi specifici del Comune ed in particolare: analisi dei rischi specifici, individuazione dei rischi con maggiore frequenza, individuazione dei rischi con maggiore incidenza, proposte e criteri innovativi per la razionalizzazione delle coperture assicurative ed il	10	Saranno oggetto di valutazione la qualità e la concreta adottabilità delle proposte, la loro innovatività ed economicità.

conseguimento di economie di spesa.		
A.2) Metodologie e procedure utilizzate per l'assistenza nella gestione dei contratti assicurativi sottoscritti.	10	L'attività del broker dovrà essere mirata a minimizzare l'impatto della gestione amministrativa del Comune. In particolare sarà valutata positivamente una gestione che preveda: segnalazione preventiva dei premi dovuti, segnalazione preventiva degli adempimenti formali previsti dalle rispettive polizze con particolare riguardo alle tempistiche indicate e alla completezza e trasparenza della relativa documentazione.
A.3) Metodologia di assistenza e consulenza nelle varie fasi di espletamento della procedura di gara dei servizi assicurativi del Comune (da tenersi indicativamente nel 2027, alla scadenza dei contratti in essere, salva l'eventuale esigenza di nuove coperture assicurative).	10	Saranno valorizzate l'organicità e la completezza del progetto gestionale, la chiarezza dei ruoli e delle responsabilità nella predisposizione della documentazione, la tempestività in ordine ai tempi di predisposizione dei capitolati ed alle tempistiche di gestione della gara, il supporto fornito durante le fasi di gara.
A.4) Metodologie e procedure di gestione dei sinistri passivi (con particolare attenzione ai sinistri RCT), dal momento della denuncia a quello della liquidazione del danno, con indicazione dei tempi di risposta rispetto al momento della conoscenza dell'accadimento di un sinistro. Descrizione dell'attività di monitoraggio e reportistica dei sinistri, necessaria per la verifica del rapporto sinistri/premi, che permetta di monitorare l'andamento di ogni singola polizza, evidenziando eventuali problematiche che si possano presentare.	15	Saranno valutate: - l'organicità e la completezza del progetto gestionale; - le fasi ed i tempi di esecuzione del servizio; - la buona qualità del collegamento tra il broker e le compagnie assicurative al fine di limitare il più possibile, in relazione alle singole specificità di ogni polizza, i contatti tra l'ente e le compagnie stesse; - proposte per la gestione dei sinistri RCT in franchigia (si precisa che la polizza ha una franchigia frontale di € 1.000,00); - attività di monitoraggio dell'andamento di ogni singola polizza affiancata da sistemi di <i>alert</i> ; - disponibilità a recarsi presso la sede del Comune allo scopo di valutare, anche con i cittadini direttamente interessati, lo stato delle pratiche assicurative.
A.5) Caratteristiche e prestazioni della piattaforma informatica, utilizzata per la gestione informatizzata del pacchetto assicurativo e delle pratiche di sinistro, utilizzabile e/o messa a disposizione del Comune.	10	Sarà valutata la semplicità d'uso del software utilizzabile tramite Internet, oltre che la completezza e l'aggiornamento delle informazioni contenute nel portale con particolare riferimento alla verifica dello stato dei sinistri.
A.6) Descrizione della struttura organizzativa, indicante la composizione del <i>team</i> gestionale ed il referente unico del servizio, che sarà dedicata alla gestione del Comune, secondo la seguente impostazione: - organizzazione, composizione e dislocazione territoriale del <i>team</i> gestionale con indicazione delle rispettive mansioni, le qualifiche ed esperienze del <i>team</i> ; - per il referente unico del servizio - ed il sostituto	15	Sarà oggetto di valutazione la struttura del gruppo di lavoro dedicato all'erogazione del servizio, con particolare riguardo a: - composizione, professionalità di ciascuno dei componenti e ripartizione dei compiti fra i componenti medesimi; - professionalità, utilizzabile a favore dell'ente, del soggetto referente e del suo sostituto; - disponibilità e modalità di reperimento di

del referente in assenza di quest'ultimo - indicare il titolo di studio e la qualificazione professionale, nonché l'esperienza lavorativa.		ciascun componente del gruppo di lavoro, incluso l'orario di reperibilità; - competenza generale in materia di assicurazioni; - competenze specifiche in materia di sinistrosità di enti locali.
A.7) Modalità con le quali si intende provvedere alla formazione del personale del Comune, addetto alla gestione delle polizze e dei sinistri, sulla materia assicurativa e di gestione dei sinistri. Ai fini dell'attribuzione del punteggio dovranno essere esplicate le attività previste di formazione del personale, offerte a titolo gratuito, per tutta la durata del servizio. Dovrà essere indicato se la formazione viene eseguita attraverso soggetti terzi (indicare quali) o mediante professionalità interne, specificando la periodicità della formazione, gli argomenti trattati, le qualifiche dei formatori, le sedi di svolgimento degli incontri – anche in modalità online – e le modalità organizzative sotto forma di seminari, attività di formazione esclusiva, video formazione, eventuale fornitura di collegamenti gratuiti a riviste/siti specializzati/ecc.	10	In particolare saranno valutati: - qualità e completezza della proposta formativa; - adeguata e costante opera d'aggiornamento professionale; - descrizione dei corsi; - qualifiche degli esperti; - fornitura di collegamenti gratuiti a riviste/siti specializzati/ecc. Inoltre, sarà oggetto di valutazione il valore aggiunto della proposta di formazione del personale in termini di miglioramento organizzativo, efficienza ed efficacia nella gestione dei servizi assicurativi.

Il Criterio B sarà così suddiviso:

B. Offerta Economica max 20/100 punti così attribuiti:

B. OFFERTA ECONOMICA	MAX 20/100
Offerta economica max pp. 20/100, di cui: •b.1) Percentuali provvigioni Rami RCA max punti 5/100 •b.2) Percentuali provvigioni Rami diversi da RCA max punti 15/100 Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito in base alla seguente griglia di valori:	
b.1) Provvigioni poste a carico della Compagnia per le polizze RCA: - Fino ad un massimo del 1% Punti 5 - Oltre 1% e fino ad un massimo del 3% Punti 3 - Oltre 3% e fino ad un massimo del 5% Punti 2 - Oltre 5% e fino ad un massimo del 7% Punti 1 - Oltre 7% Punti 0	max punti 5/100
b.2) Provvigioni poste a carico della Compagnia per tutte le altre Polizze: - Fino ad un massimo del 7% Punti 15 - Oltre 7% e fino ad un massimo del 8 % Punti 12 - Oltre 8% e fino ad un massimo del 9% Punti 9 - Oltre 9% e fino ad un massimo del 10% Punti 6 - Oltre 10% Punti 0	max punti 15/100

Saranno invitati alla procedura di selezione tutti coloro che avranno presentato la manifestazione d'interesse ed in possesso dei requisiti di partecipazione, di cui al successivo punto 5.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti che possono contrattare con la pubblica amministrazione, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente (D.Lgs 50/2016).

Per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale, capacità economica finanziaria e tecnico-professionale, che dovranno essere dichiarati (per la quota parte di rispettiva competenza) da ciascuno dei partecipanti (concorrente singolo, membro R.T.I. o Consorzio, impresa ausiliaria, ecc.) tramite il Modello di istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse allegato al presente Avviso:

A) Requisiti di ordine generale:

1. inesistenza di tutte le cause di esclusione, divieto o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
2. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

B) Requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs 50/2016:

1. iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, in caso di concorrente di altro Stato membro dell'Unione, per l'esercizio dell'attività di brokeraggio/intermediazione assicurativa;
2. iscrizione nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, sezione "Broker", di cui all'art. 109 del D.Lgs 209/2005 e ss.mm.ii. o in Registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita.

Ai fini di soddisfare i due requisiti sopra riportati non è possibile fare ricorso all'istituto dell'avvalimento.

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs 50/2016:

1. avere in corso la Polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione, di cui all'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 209/2005 con un massimale pari o superiore a € 2.500.000,00.

D) Requisiti di capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs 50/2016:

1. aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno cinque incarichi di servizi di brokeraggio assicurativo a favore di pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di cui almeno uno a favore di un Comune con popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti;
2. aver intermediato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, premi assicurativi a favore della Pubblica Amministrazione per un importo annuo di almeno Euro 500.000,00, in considerazione dei rischi specifici connessi alla natura del servizio oggetto di affidamento.

I soggetti interessati a partecipare dichiarano il possesso dei requisiti sopra richiesti utilizzando il modello di istanza allegata.

Nel caso di concorrenti riuniti l'istanza e le dichiarazioni in essa contenute dovranno essere prodotte da ciascuna impresa associata.

REQUISITI PER I RAGGRUPPAMENTI

È ammessa la partecipazione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese, come già specificato purché vengano rispettate le condizioni previste dal citato D.Lgs 50/2016.

I requisiti di ordine generale, nonché i requisiti di cui alla Lettera B) punti 1. e 2. ed alla lettera C) punto 1. devono essere posseduti da ciascuna delle imprese aderenti al raggruppamento temporaneo, consorzio, contratto di rete, GEIE.

I Requisiti relativi alla Lettera D) punti 1. e 2. devono essere posseduti cumulativamente ma in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo mandataria. Nel caso del Servizio di brokeraggio a favore del Comune con popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti il Capogruppo potrà dimostrare il requisito con lo svolgimento di un servizio di brokeraggio per un Comune di 11.000 abitanti ed il mandante di un servizio per un Comune da 9.000 abitanti.

6. MODALITÀ E TERMINE PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse a partecipare alla procedura in oggetto dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 20 febbraio 2023** via Pec all'indirizzo Pec: comune.collevaldelsa@postecert.it, avente come oggetto la dicitura: « **Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Colle di Val d'Elsa** ».

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata preferibilmente utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante allegato al presente avviso (Allegato A), corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

L'istanza Allegato A deve essere resa dall'Operatore economico *ovvero* in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, da ciascun operatore economico partecipante. Il Modello Allegato A contiene le note esplicative ai fini della sua corretta compilazione.

Nel caso che l'impresa abbia una pluralità di legali rappresentanti è ammessa la presentazione da parte di uno solo tra questi.

7. PRECISAZIONI SU SITUAZIONI DI CONTROLLO

L'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs 50/2016 prevede l'esclusione qualora:

«l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale».

Pertanto, pur essendo in una fase di semplice manifestazione di interesse, si provvederà all'esclusione qualora sia accertato che le richieste pervenute siano riconducibili ad unico centro decisionale.

In particolare:

- la presentazione di manifestazione d'interesse in forma singola o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse manifestazioni d'interesse in forma singola ovvero in altro raggruppamento, a pena di esclusione;
- non è ammessa la compartecipazione in forma singola e in differente raggruppamento, che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, a pena di esclusione;
- non possono presentare contemporaneamente manifestazione d'interesse un Consorzio e le sue Consorziatoe indicate quali esecutrici della prestazione, pena l'esclusione del Consorzio e delle Consorziatoe.

8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Il RUP coadiuvato dal personale del servizio procederà in apposita seduta riservata alla valutazione delle domande pervenute, procedendo ad approvare le istanze complete e regolari. Il RUP ha la facoltà di richiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sul contenuto delle domande pervenute. Si applica alla presente procedura l'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

La Stazione appaltante inviterà alla gara tutte le imprese che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Individuati dal RUP gli operatori economici ammessi, la spedizione delle lettere invito a gara avverrà in modalità telematica tramite il Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana (S.T.A.R.T.).

Attenzione: è fatto obbligo a tutti partecipanti, pena l'esclusione dall'invito alla successiva procedura negoziata, di abilitarsi e completare la registrazione sulla piattaforma S.T.A.R.T. <https://start.toscana.it/>

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

9. CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

È vietata, a pena nullità, la cessione totale o parziale del contratto. Il subappalto non è ammesso per la tipologia di prestazioni oggetto del presente affidamento, stante la natura fiduciaria del servizio.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante.

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici per il controllo dei requisiti previsti dalla normativa vigente. Si precisa, inoltre, che si provvederà alla pubblicazione sul sito internet dell'ente degli atti relativi alla presente procedura ai sensi della normativa vigente.

Eventuali precedenti affidatari sono legittimati ad inoltrare la propria offerta a questa stazione appaltante «tenuto [...] conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti)» (ANAC, linee guida n. 4, sotto-paragrafo 3.7).

11. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul profilo del committente www.comune.collevaldelsa.it nella Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, sottosezione "Bandi di gara e contratti / Avvisi e Bandi", e liberamente accessibile.

Allegati:

A) *Fac-simile - Istanza di partecipazione*

Colle di Val d'Elsa, li 03 febbraio 2023.

Il Responsabile del procedimento
Avv. Luca Trapani

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000**

Spett.le
Comune di Colle di Val d'Elsa
Pec: comune.collevaldelsa@postecert.it

OGGETTO: Richiesta partecipazione alla selezione degli Operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di "Brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Colle di Val d'Elsa".

Il sottoscritto nato il a
residente in via codice fiscale n.
..... in qualità di legale rappresentante dell'impresa
..... con sede legale in
..... via sede operativa in
..... via codice fiscale n.
..... partita IVA n. telefono

nella sua qualità di (barrare la casella che interessa):

- ☐ Ditta individuale; ☐ Società in nome collettivo; ☐ Società in accomandita semplice; ☐ Società per azioni; ☐ Società in accomandita per azioni; ☐ Società a Responsabilità limitata; ☐ Società Cooperativa a Responsabilità limitata; ☐ Società Cooperativa a Responsabilità illimitata; ☐ Consorzio di Cooperative ai sensi art. 45 comma 2 lettera b) del Decreto Legislativo 50/2016; ☐ Consorzio fra imprese artigiane; ☐ Consorzio di cui agli art. 2602 e seguenti C.C; ☐ Consorzio Stabile di cui all'art. 47 del Decreto Legislativo 50/2016; ☐ Soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs 240/1991;
☐ Altro_____;

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto come (barrare la casella che interessa):

- ☐ operatore economico singolo;
ovvero
☐ capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE;
ovvero
☐ mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE;

Per ogni comunicazione relativa al presente appalto indica il seguente indirizzo Pec:

E-mail PEC , al cui utilizzo autorizza l'Amministrazione Comunale per l'invio di ogni comunicazione inerente alla procedura in oggetto.

Accetta senza riserva e condizione alcuna tutte le previsioni contenute nell'avviso pubblicato dalla Stazione Appaltante e

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1. che l'impresa che rappresento non versa in alcuna delle cause di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, e dunque non sussiste alcuna delle cause di esclusione di legge previste per le procedure finalizzate alla conclusione di contratti pubblici;
2. che l'impresa che rappresento non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
3. che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - posizione INPS matricola.....sede di.....;
 - posizione INAIL matricola.....sede di.....;e che si trova in situazione di regolarità contributiva al momento della presentazione dell'istanza;

I SEGUENTI REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

4. che l'impresa è iscritta al **REGISTRO DELLE IMPRESE** presso la C.C.I.A.A. di _____ con il n. _____ con atto di costituzione in data _____ con il seguente Codice attività _____ forma giuridica _____, per l'esercizio della seguente attività _____ inerente l'oggetto dell'affidamento;
5. che l'impresa è iscritta nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi, sezione "Broker", di cui all'art. 109 del D.Lgs 209/2005 e ss.mm.ii. o in Registro equivalente dello Stato in cui l'impresa è stabilita: _____;

I SEGUENTI REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI:

6. avere in corso la Polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione, di cui all'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 209/2005 n. _____ del _____ rilasciata da _____ con un massimale di € _____;

I SEGUENTI REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI:

7. aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno cinque (5) incarichi di servizi di brokeraggio assicurativo a favore di pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di cui almeno uno (1) a favore di un Comune con popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti:

Ente Pubblico	Popolazione	Data inizio rapporto	Data fine rapporto

8. aver intermediato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso, premi assicurativi a favore della Pubblica Amministrazione per un **importo annuo** di almeno Euro 500.000,00:

Ente Pubblico	Data inizio rapporto	Data fine rapporto	Importo annuo premi intermediati

DICHIARA ALTRESÌ

9. di possedere iscrizione alla piattaforma regionale START;
10. di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
11. di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla stazione appaltante nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento;
12. di impegnarsi a trasmettere la documentazione di comprova qualora richiesto dalla stazione appaltante.

_____, li _____

Firma_____

In caso di una pluralità di legali rappresentanti è ammessa la sottoscrizione da parte di uno solo tra questi

N.B. La dichiarazione, a pena di nullità (ammesso soccorso istruttorio), deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.