



Comune di Colle di Val d'Elsa

Provincia di Siena

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO 9 - GARE E CONTRATTI

N. 101 DEL 21/03/2023

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER LA VAUTAZIONE DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA - CIG 9658168C5B.-

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO, ai fini della competenza, l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13 del 27.12.2022, con il quale è stata conferita al sottoscritto Avv. Luca Trapani - Cat. D1, dal 01.01.2023 e sino al 31.12.2023, la responsabilità del Servizio 9 "Gare e Contratti", nonché le funzioni dirigenziali per la gestione delle attività connesse al suddetto servizio di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.;

PREMESSO:

- che il Comune di Colle di Val d'Elsa ha inteso pubblicare Avviso di indagine di mercato, al fine di individuare gli Operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, e ss.mm.ii, per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Colle di Val d'Elsa;
- che a seguito della pubblicazione dell'indagine di mercato, sono state raccolte le istanze di partecipazione;
- che con Determinazione n. 81 del 28.02.2023 è stata disposta l'ammissione di tutti gli Operatori economici che si sono candidati e contestualmente si è approvata la Lettera-invito/Disciplinare a gara per l'espletamento della procedura negoziata da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - **CIG 9658168C5B**;
- che in data 1° marzo 2023 si è provveduto alla pubblicazione della Lettera-invito/Disciplinare e della documentazione di gara nella piattaforma Start, gara n. 004121/2023, nonché sul sito internet del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di gara e contratti / Avvisi e Bandi";

CONSIDERATO come la data di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per le ore 13:00 del giorno 16 marzo 2023, con seduta pubblica di apertura delle buste A e B in data 20 marzo 2023 alle ore 9:00;



Comune di Colle di Val d'Elsa

Provincia di Siena

RILEVATO come sia opportuno procedere alla nomina di apposita Commissione giudicatrice, secondo le modalità previste dall' art. 77 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che, al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e nelle more dell'istituzione dell'Albo presso l'A.N.A.C. in applicazione della norma transitoria contenuta al comma 12 dell'art. 216, si ritiene di costituire la suddetta Commissione con n. 3 componenti, facendo ricorso a dipendenti del Comune, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, che non abbiano svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

VISTO come nell'organico del Comune di Colle di Val d'Elsa siano presenti tutte le specifiche professionalità per l'assunzione del ruolo di membro della Commissione giudicatrice, prevedendo che la stessa provveda alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha preventivamente chiesto la disponibilità a partecipare alla Commissione di gara in qualità di Commissari esperti a specifiche figure adeguatamente qualificate, presenti nell'organico comunale, come risulta dai rispettivi *curricula* e fra tali ha individuato:

- Dott. Giulio Nardi, Segretario generale e Responsabile del Servizio 1 "Segreteria e Affari Generali" del Comune – PRESIDENTE;
- Dott.ssa Teresa Casella, Istruttore direttivo del Servizio 5 "Economico Finanziario e Patrimonio" del Comune – MEMBRO Esperto;
- Dott. Alberto Rabazzi, Responsabile del Servizio 8 "S.U.A.P., Cultura e Istruzione" del Comune – MEMBRO Esperto;

DATO ATTO che i suddetti possiedono l'esperienza e la qualificazione per l'espletamento del suddetto ruolo e che per i suddetti soggetti non sussistono cause di incompatibilità, previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente dall'art. 77, commi 4, 5, 6, del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO come ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 - T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il sottoscritto Responsabile del Servizio 9 "Gare e contratti" e Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RICORDATO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, non necessitando del visto di regolarità contabile e di copertura della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

1. **Di procedere** alla nomina della Commissione di gara che procederà alla valutazione delle offerte della procedura di gara per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Colle di Val d'Elsa, sulla base di quanto in premessa evidenziato, nelle seguenti persone:

- Dott. Giulio Nardi, Segretario generale e Responsabile del Servizio 1 "Segreteria e Affari Generali" del Comune – PRESIDENTE;
- Dott.ssa Teresa Casella, Istruttore direttivo del Servizio 5 "Economico Finanziario e Patrimonio" del Comune – MEMBRO Esperto;
- Dott. Alberto Rabazzi, Responsabile del Servizio 8 "S.U.A.P., Cultura e Istruzione" del Comune – MEMBRO Esperto;



Comune di Colle di Val d'Elsa

Provincia di Siena

2. **Di dare atto** che le funzioni di Segretario verbalizzante, saranno assunte dalla Dott.ssa Teresa Casella, Istruttore direttivo del Servizio 5 “Economico Finanziario e Patrimonio” del Comune;
3. **Di allegare** quale parte integrante del presente atto i *curricula* dei n. 3 membri della Commissione giudicatrice, come individuati al precedente punto 1., per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016;
4. **Di notificare** il presente atto ai membri della Commissione giudicatrice come sopra nominati;
5. **Di acquisire** apposite dichiarazioni, rimesse da ciascun membro della Commissione giudicatrice, della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente dall'art. 77, commi 4, 5, 6, del D.Lgs 50/2016;
6. **Di dare atto** che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio 2023;
7. **Di disporre** la registrazione dell'atto nella raccolta ufficiale generale delle determinazioni dirigenziali dell'Ente dell'esercizio 2023;
8. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni naturali e consecutivi e nell'apposita sezione denominata “Amministrazione Trasparente” sotto sezione “Bandi di gara e contratti.

Colle di Val d'Elsa, 21/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

TRAPANI AVV.LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

GIULIO NARDI

DATI ANAGRAFICI

- Data di nascita: 28/01/1968
- Luogo di nascita: Siena

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Maturità classica nel 1987

Laurea in Scienze Politiche presso l'Università di Siena
(voto 110 e lode) nel 1994

Idoneità a Segretario Generale a seguito di corso di specializzazione residenziale (SPE.S.II) presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nel 2001

Diploma di specializzazione in Economia e Diritto della Pubblica Amministrazione presso la Scuola di Specializzazione in Formazione di Funzionari e dirigenti Pubblici (Università di Siena) nel 2002

Idoneità a "Segretario Generale di fascia A" e di svolgere la propria attività in comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti, comuni capoluogo di provincia e province (ex art. 14, comma 2 del DPR n. 465/1997) a seguito di corso di specializzazione residenziale (SEFA) presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nel 2007

Diploma di Perfezionamento (Legge 341/1990 - Map (Management per le Pubbliche Amministrazioni) "Academy dei Segretari Comunali e Provinciali" (Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi - SDA School of Management) dall'8 febbraio al 20 dicembre 2011, corso di perfezionamento di durata annuale per lo sviluppo e affinamento delle competenze manageriali, relazionali ed organizzative - previa ammissione nei 60 partecipanti a livello nazionale tra Segretari Generali di fascia A con procedura selettiva, per titoli professionali e di servizio, effettuata dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL)

Corso di perfezionamento, con attestato finale ai sensi della L.341/1990, per lo sviluppo delle competenze professionali del Dirigente Apicale degli Enti Locali-

SDA Bocconi (ottobre 2016- febbraio 2017)

ESPERIENZE DI LAVORO E FORMATIVE PIU' SIGNIFICATIVE

1997/1998 – Segretario Comunale delle convenzioni tra i Comuni di Garzeno e Germasino e tra i Comuni di Sorico e Montemezzo (Provincia di Como)

07/1998 –11/2001 – Segretario del Comune di San Quirico d'Orcia (Provincia di Siena)

11/2001 – 9/2004 – Segretario Comunale della convenzione per la segreteria associata tra i Comuni di San Quirico d'Orcia e Castiglione d'Orcia

9/2004 – al 3/2008 – Segretario Generale Comune di Sinalunga. A partire dal 3/2007 titolare della convenzione per la Segreteria Generale associata tra i Comuni di Sinalunga e Castiglione d'Orcia (Provincia di Siena);

4/2008-9/2009 Segretario Generale titolare della convenzione per la Segreteria Generale associata tra i Comuni di Abbadia San Salvatore, San Quirico d'Orcia e Castiglione d'Orcia

Dal 10/09/2009 Segretario Generale Comune titolare di Monte Argentario (IB).

Fino al 17.07.2012 Segretario Generale titolare Comune di Monte Argentario (GR) convenzionato con il Comune di Abbadia San Salvatore (SI)

Dal 18/07/2012 al 05.06.2013

Segretario Generale titolare della Città di Sondrio (comune capoluogo di fascia A)

Dal 06.06.2013 Segretario Generale titolare della Città di Cortona (AR) (IB).

Dal 01.09.2013 al 16.08.2015 Segretario Generale convenzione Città di Cortona (IB)-Foiano della Chiana

Dal 17.08.2015 Segretario Generale dell'Amm.ne Prov.le di Siena al 12 novembre 2017

Dal 13 novembre 2017 al 31 gennaio 2018 Segretario Generale della Città dell'Aquila- Comune capoluogo regionale di fascia A)

Dal 01.02.2018 Segretario Generale dell'Amm.ne Prov.le di Siena e dal giugno 2018 all' 8 marzo 2019 Segretario Generale della convenzione tra la Provincia di Siena (IA) e il Comune di Chiusdino

Dall'11 marzo 2019 al 31 marzo 2022 Segretario Generale convenzione Montepulciano (IB)-Torrita di Siena

Dal primo aprile 2022 al 30 ottobre 2022 Segretario Generale del Comune di Carrara (Comune capoluogo di fascia A)

Dal 31 ottobre Comune di Colle di Val d'Elsa (SI)

Attività di docenza e pubblicazioni:

lezioni sul controllo di gestione negli enti locali presso l'Università degli Studi di Siena – Facoltà di Ingegneria Gestionale – nell'ambito corso "Controllo di Gestione" Prof. A. Bacci A.A .2005 ;

lezioni svolte a favore di ENAIP TOSCANA EST Onlus nell'ambito del Progetto "Forma.SI" presentato sull'avviso provinciale POR Ob.3 FSE Misura D2 – Adeguamento delle competenze della PA – anno 2007 e riguardante il corso "PATRIMONIO IMMOBILIARE" e quello su "ESPROPRI";

seminario su "sinergia e sistema integrato dei controlli" nell'ambito del corso "Vigiliamo": dalla Comunità Montana un corso per gli Agenti di Polizia Municipale, iniziativa è promossa in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale Amiata Val d'Orcia (maggio 2009);

seminario sullo status degli amministratori locali organizzato Legautonomie di Siena finalizzato a promuovere l'innovazione del governo locale, attraverso la conoscenza dei principi normativi, tecnico ed organizzativi che stanno alla base del funzionamento della Pubblica Amministrazione (giugno 2009);

n. 2 seminari (5 e 12 marzo 2010) progetto Consigli Comunali "Conoscere per deliberare" organizzata da Anci Conferenza Regionale dei Consigli comunali del Lazio con Fondazione Regionale per le Autonomie Locale del Lazio (RE.SE.T) ed in collaborazione con la SSPAL;

attività di docenza nell'ambito del Corso Concorso "Co.A III" – terza fase didattica : "Strumenti" ;

corso di formazione dal titolo "Appalti di lavori pubblici ", 7 maggio 2010. Corso rivolto agli amministratori locali della Toscana e organizzato da

ANCI TOSCANA e SSPAL;

seminario “Efficientizzare la PA alla luce del Decreto Brunetta Aspetti teorici e Casi operativi”, il giorno 15 giugno 2010 a Milano organizzato da NOWITA con il patrocinio ANCI e ANIPA;

lezione sul tema “La Manovra Finanziaria del Governo e gli effetti sui bilanci degli enti locali”, il giorno 20 settembre 2010 presso la Scuola Regionale per le Autonomie Locali del Lazio - Villa Cantarano - Via Cavour, 6, Monte Porzio Catone (Rm) organizzata da La Fondazione Rete Servizi Territoriali, (RE.SE.T) per le autonomie locali del Lazio;

lezione sul tema “Criticità e Prospettive”, il giorno 16 novembre 2010 presso Città di Rivodutri (Ri) organizzata da La Fondazione Rete Servizi Territoriali, (RE.SE.T) per le autonomie locali del Lazio e ARALL;

lezione sul tema “SOS Piccoli Comuni : Bilancio 2011 degli enti locali:”, il giorno 28 gennaio 2011 presso Consorzio Teverina- Bagnoregio (Ri) organizzata da La Fondazione Rete Servizi Territoriali, (RE.SE.T) per le autonomie locali del Lazio e ARALL;

Attività di docenza (n. 3 giornate di cui una nell’ambito della Fiera/Rassegna Dire&Fare) nell’ambito dei seminari IFEL-ANCI TOSCANA sul CENSIMENTO E STRUMENTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEI COMUNI;

Attività di co-docenza nel seminario presso il Comune di Malo “Valorizzare il patrimonio comunale: norme e strumenti per fronteggiare la crisi”;

Attività di co-docenza nel seminario “L’alienazione e la valorizzazione degli immobili pubblici in Toscana alla luce della L.R. 8/2012” organizzato da Tiforma a Firenze il 24 maggio 2012;

- pubblicazione: “La gestione dell’impiantistica sportiva” in “Il governo locale nella transizione federale. Orientamenti, guida operativa, raccolta normativa” anno 2010 (AA.VV. editrice CEL);

-pubblicazione in Guida Normativa dal 2015 ad oggi per l’Amministrazione Locale relativa capitolo relativo ai “Segretari Comunali e Provinciali e prevenzione della Corruzione” ;

- Ruolo e competenze

- svolgimento negli attuali enti di funzioni di controllo interno e di gestione, nonché assunzioni di responsabilità della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dirigenza funzione di programmazione e Presidente della parte pubblica della delegazione trattante;

- 1998/ad oggi Componente di vari nuclei di valutazione di alcuni Comuni e del Consorzio Terre Cablate, **ancora in corso Comune Città di Chiusi e Comune di Monteriggioni.** e nominato in diverse commissioni di concorso e di gara anche complesse come come project financing ;

- dal 2017 a tutt'oggi collabora con Procura e Tribunale di Siena in procedure di affidamento quali servizi di vigilanza armata e per l'acquisizione di beni e servizi di tali autorità;

- responsabilità di progetti intersettoriali (coordinamento attività di pianificazione ed urbanistica con gestione del demanio) strategici e relative a procedure amministrative complesse (project financing es: gestione parcheggi e pubblica illuminazione);

- fa parte dal 2019 come esperto del gruppo ALAC di Transparency International che si occupa di prevenzione e monitoraggio a livello nazionale di fenomeni corruttivi.

- esperienza pluriennale nella gestione dei sistemi organizzativi, della contrattazione decentrata e delle risorse umane, nell'attività di controllo partecipate, nel supporto giuridico nei percorsi urbanistici, espropriativi, nell'implementazione di gestioni associate dei progetti strategici per l'individuazione di ambiti ottimali per la gestione di funzioni e servizi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gestione procedure ad evidenza pubblica complesse in ambito del patrimonio e del demanio marittimo del Comune di Monte Argentario. Assistenza tecnico-giuridica e componente gruppo di lavoro Comune di Sondrio per gara Atem Como 3 per la gestione reti gas per la quale il Comune di Sondrio svolgeva la funzione di stazione appaltante per 137 Comuni facente parte dell'ambito. Redazione Piani Anticorruzione e Trasparenza nonché atti di organizzazione controlli interni Comune di Sondrio e successivamente Cortona Foiano della Chiana, Provincia di Siena e attuali enti con attribuzione di

incarichi dirigenziali ad interim. Nell' incarico presso Provincia di Siena riorganizzazione della struttura a seguito del riordino delle funzioni provinciali di cui alla L.56/2014 e conseguente piano di riassetto L. di Bilancio 2018, rapporti con la Regione per il coordinamento del trasferimento di funzioni e personale, convenzionamento con altri enti locali per gestione servizi area vasta (Stazione Unica Appaltante, in ambito del personale , gestione del personale (stipendi e paghe, sportello europeo area vasta-SEAV), attuazione operativa piano di razionalizzazione delle partecipate, ciclo delle performance integrato con piano prevenzione della corruzione e programma trasparenza e integrità, attribuzione di incarichi dirigenziali "ad interim" di vari settori tra cui le risorse umane e finanziarie.

- ha coordinato l'attività di tutti i servizi nella gestione dell'emergenza Covid-19 nei Comuni d'incarico, creando, in particolare un'apposita cabina di regia per il giusto contemperamento tra misure di sostegno da adottare ed equilibri di bilancio .
- attribuzione presso i Comuni di Montepulciano, Torrita di Siena e Carrara, tra i compiti di cui all'art. 101, comma 1 del nuovo CCNL, quelli della sovrintendenza alla gestione complessiva dell'ente, della responsabilità della proposta Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), della responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, compresa la revisione della macrostruttura, dell'area delle posizioni organizzative e della disciplina del lavoro agile, dell'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento.

- Principali momenti formativi
 - (1994-1995) Corso CEIDA- Centro di Direzionale Aziendale -ROMA
 - Corso di formazione per tutor organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nei giorni 2 e 3 marzo 2000 ;
 - Corsi di aggiornamento organizzati da enti pubblici o soggetti privati accreditati a partire dal 2001;
 - Corso "Valutare per dirigere e governare: perché e come valutare le performance negli Organismi Indipendenti di Valutazione" Dal 7 al 10 aprile 2015 Università di Firenze - Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali Centro Interuniversitario di Ricerca sul Sud Europa – CIREs.

Inglese (con esperienza di studio e superamento esami universitari all'estero) e Francese (studiato in ogni ordine grado scolastico fino al superamento anche di un esame durante il percorso universitario)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA ALTRESI'

di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti in tutta la fase di iscrizione;

San Quirico d'Orcia , 04 novembre 2022

In Fede
F.to Giulio Nardi digitalmente



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome Cognome TERESA CASELLA
Posta elettronica teresacasella@tiscali.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 29/07/1983
Sesso F

Settore professionale Contabile- area amministrativa

Esperienza professionale

Date	01/05/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato full time
Principali attività e responsabilità	Istruttore direttivo contabile categoria D1 – Servizi Finanziari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Colle di Val d'Elsa
Date	Marzo – Dicembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato par time 18 ore settimanali
Principali attività e responsabilità	Impiegata contabile area amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Colle di Val d'Elsa
Date	31/12/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato par time 18 ore settimanali
Principali attività e responsabilità	Istruttore direttivo contabile categoria D1 – Controllo di gestione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Colle di Val d'Elsa
Date	Luglio – Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Principali attività e responsabilità	Impiegata contabile area amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Colle di Val d'Elsa
Date	Agosto -Giugno. 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Stage presso: il Comune di Colle di Val d'Elsa, Ufficio Gestione e Controllo
Principali attività e responsabilità	Il Bilancio di mandato 2004-2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Colle di Val d'Elsa
Date	Maggio - Luglio. 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Stage presso: il Comune di Siena, Ufficio I.C.I
Principali attività e responsabilità	Il sistema di controllo delle Tasse Locali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Siena

Date	Ottobre - Dicembre. 2006																																								
Lavoro o posizione ricoperti	Stage presso: il Comune di Pisa, Ufficio Aziende ed Esternalizzazioni																																								
Principali attività e responsabilità	Esame del sistema di Governance delle aziende dei servizi pubblici locali operanti per l'Ente																																								
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pisa																																								
Istruzione e formazione																																									
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II° livello in Management Pubblico presso l'Università degli studi di Siena - data di conseguimento 05/07/2010 Laurea magistrale in Direzione delle Pubbliche Amministrazioni classe n. 71/S (Scienze delle Pubbliche Amministrazioni) conseguita presso l'Università degli studi di Siena – votazione 108/110 data di conseguimento 18/12/2008 Maturità Tecnica Commerciale, conseguito presso L'istituto Tecnico F. Careri di Taurianova (R.C.) votazione 96/100 conseguita a luglio 2002																																								
Capacità e competenze personali																																									
Madrelingua	italiana																																								
Tipo di diploma	TRINITY ISE 1																																								
Autovalutazione	<table><tr><th colspan="4">Comprensione</th><th colspan="4">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th colspan="2">Ascolto</th><th colspan="2">Lettura</th><th colspan="2">Interazione orale</th><th colspan="2">Produzione orale</th><th colspan="2">Produzione scritta</th></tr><tr><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td></tr><tr><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td><td>B1</td><td>Buono X</td></tr></table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta		B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		Produzione scritta																																	
B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X																																
B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X	B1	Buono X																																
francese																																									
Inglese																																									
Capacità e competenze sociali	Buona capacità di comunicazione e lavoro di gruppo																																								
Capacità e competenze informatiche	conoscenza del Pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point Navigazione Internet e Posta elettronica)																																								
Ulteriori informazioni																																									
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".																																									

Curriculum vitae Rabazzi Alberto

Ai sensi del DPR 445/00 art. 46 e 47 e consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, si forniscono le seguenti informazioni

Dati personali

Cognome: RABAZZI

Nome : ALBERTO

Luogo di nascita: COLLE DI VAL D'ELSA (SI)

Data di nascita: 19 MAZO 1971

Luogo di residenza : Colle di Val d'Elsa (SI) – Via A. Diaz, 6

Recapito telefonico: 329 7397958

Email: a.rabazzi@comune.collevaldelsa.it – albertorabazzi@gmail.com

Attuale impiego: Presso **AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI COLLE DI VAL D'ELSA (SI) – RESPONSABILE DEL SERVIZIO 8 SUAP – CULTURA ED ISTRUZIONE.**

INCARICHI LAVORATIVI

Da luglio 2019 a giugno 2020 comando con funzioni istruttorie direttive presso il **Servizio Attività Economiche e Turismo - Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di Radicondoli**

Da ottobre 2014 al giugno 2020 responsabile del procedimento **del Servizio Attività Economiche e Turismo - Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di Colle di Val d'Elsa;**

Da gennaio 2007 a settembre 2014 responsabile **del Servizio Attività Economiche e Turismo - Sportello Unico delle Attività Produttive** si è aggiunta la responsabilità del servizio **Demografico e Relazioni con il Pubblico;**

Dal 2008 a giugno 2010 responsabile della gestione associata del servizio **Demografico e stato civile con il Comune di Casole d'Elsa**

Dal 2003 – **Istruttore Direttivo Amministrativo**, presso il Comune di Colle di Val d'elsa, quale **Responsabile del Servizio Attività Economiche e Turismo - Sportello Unico delle Attività Produttive in un progetto di area che comprende i Comuni di Casole d'Elsa, Colle di Val d'Elsa, San Gimignano e Radicondoli;**

2003 – svolge un incarico per **consulenza ed assistenza**, presso il Comune di Poggibonsi, per il **Servizio Sportello Unico delle Attività Produttive;**

2000-2001 – dipendente, in qualità di **Ispettore di vigilanza**, presso il Comune di Colle di Val d'Elsa (SI), in qualità di **Vice Comandante del Comando di Polizia Municipale;**

1998 - 1999 - dipendente, in qualità di **Ispettore di vigilanza**, presso il Comune di Roccastrada (GR), in qualità di **Vice Comandante del Comando di Polizia Municipale;**

ott.1997/ ott.-1998 **incarico** presso il Servizio Tributi del Comune di Colle di Val d'Elsa, per bonifica, sistemazione e svolgimento attività di controllo relativamente all'imposta comunale sugli immobili

ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

Dal 2006 a dicembre 2013 membro tecnico del consiglio direttivo del Centro Commerciale Naturale Colgirandola di Colle di Val d'Elsa.

2004 – nominato con decreto 77435 del 06 maggio 2004 del Presidente della Provincia di Siena, membro tecnico del coordinamento provinciale degli Sportelli Unici delle Attività Produttive di Siena .

2004 - membro del gruppo di lavoro regionale su indicazione del direttore generale della regione Toscana dr. Giancarlo Galardi per le problematiche dello sportello unico attività produttive;

1998 – incarico del Comune di Colle di Val d'Elsa per la realizzazione del catalogo storico e relativa mostra sul pittore Mino Maccari, tenutasi a Colle di Val d'Elsa dal settembre 1998 a gennaio 1999

Altri incarichi legati ad interessi e passioni

Dal 1993 al 2011 istruttore di scuola calcio in varie società (US Colligiana, Virtus Poggibonsi, ASD Monteriggioni),

Durante la stagione 2012/13 responsabile del settore giovanile della ASD Olimpia Colligiana dove ricopre la carica di membro del consiglio direttivo.

Progetti

- 2013 Tra gli ideatori del progetto **“centro Culturale Naturale”**: le finalità del progetto erano quelle di tradurre le azioni di promozione culturale in fattori di sviluppo locale creando una sinergia fra attività miste e istituti e soggetti culturali
- 2012 Tra gli ideatori del progetto di attrazione investimenti denominato **“attrazione Valdelsa”**: le finalità del progetto erano quelle di predisporre attività di marketing territoriale rivolte all'attrazione investimenti con le seguenti azioni specifiche:
1. Supporto per organizzazione incontri con stakeholder locali per diffusione e coinvolgimento nella stesura dei pacchetti localizzativi
 2. Supporto nella elaborazione del materiale da presentare in occasione di fiere ed eventi
 3. Indagine conoscitiva sulle attività produttive presenti nell'area del Comune di Colle di Val d'Elsa: caratteristiche, iniziative o programmi di riconversione dei processi produttivi in essere, fabbisogni di riqualificazione;
 4. Analisi delle opportunità investimento in Alta Valdelsa con particolare attenzione a:
 - o Individuazione di cluster di riferimento
 - o Individuazione di eventuali buchi di filiera
 - o Interviste e incontri con attori operanti nei cluster di riferimento
 5. Elaborazione pacchetti per attrazione investimenti collegati ai cluster individuati:
 - o Caratteristiche del territorio del Comune di Colle di Val d'Elsa (dati demografici/accessibilità/sviluppo economico....)
 - o Key players e stakeholder locali
 - o Focus su cluster/filiere/settori specifici
- 2010 Tra gli Ideatori del progetto e realizzatore del progetto **“taste the quality – la rottamazione dei vecchi bicchieri con Calici in cristallo e vetro sonoro nelle attività di somministrazione, puntando sul legame con il territorio”**. le finalità di detto progetto che è entrato nel programma regionale Vetrina Toscana come primo prodotto non enogastronomico erano **stimolare l'inserimento delle eccellenti produzioni manifatturiere del territorio (nello specifico i calici da vino) all'interno della ristorazione e delle altre attività di somministrazione presenti sul territorio comunale, valorizzando e consolidando il legame fra produzioni di qualità e sviluppo socio-economico del territorio. N.B. il progetto sarà promosso come good-practice della Regione Toscana durante l'EXPO2015 di Milano.**
- 2010 Tra gli Ideatori del progetto e realizzatori del progetto **“Custodi della Città” - Utilizza e Custodisci la Tua Città un piccolo investimento per un grande ritorno d'immagine**: le finalità di detto progetto erano perseguire il coinvolgimento di persone della comunità nelle piccole manutenzioni e mantenere e ricreare un senso di appartenenza;
- 2010 Tra gli Ideatori ed attuatori del progetto **“Qualità per la città” Servizi, innovazione e decoro**: le finalità di detto progetto erano perseguire:
1. recupero strutturale delle vie storicamente legate al commercio di vicinato;
 2. accompagnare gli interventi di riqualificazione compiuti e quelli in corso di attuazione migliorando la competitività e la produttività di dette zone;
 3. rafforzare e migliorare i servizi esistenti e aggiungerne di nuovi;
 4. Utilizzare le nuove tecnologie;
 5. creare un nuovo senso di appartenenza di coloro che vivono le vie del centro,
 6. identificare un "percorso" compensando la ramificazione e la possibile dispersione dei visitatori dell'area del c.c.n.;
- 2010 Tra gli ideatori , attuatori ed organizzatori del **“Mercatale della Valdelsa”**, un azione rivolta alla promozione della filiera corta tra 6 comuni della Valdelsa (Casole d'Elsa, Colle di Val d'Elsa – comune capofila - , Monteriggioni, Poggibonsi, san Gimignano e Radicondoli) che ha visto la creazione di un mercato itinerante dei produttori agricoli con cadenza settimanale alternativamente nei comuni coinvolti che si è poi tradotto anche nell'apertura di spacci in sede fissa , contribuendo in maniera determinante al rapporto diretto produttore e consumatore finale;
- 2009 Partecipazione in qualità di membro esperto nelle procedure amministrative al gruppo di lavoro per la realizzazione del **Piano Integrato di sviluppo urbano sostenibile “AltaValdelsa Città di Città”**. Il progetto ha ottenuto finanziamenti previsti dal Programma Operativo Regionale “Competitività regionale e occupazione”. Obiettivo del PIUSS è quella di progettare un insieme coordinato di interventi, pubblici e privati, per la realizzazione, in un'ottica di sostenibilità. di obiettivi di sviluppo socioeconomico, attraverso il miglioramento della qualità urbana ed ambientale;
- 2005 Partecipazione in qualità di membro esperto nelle procedure amministrative al gruppo di lavoro **per la costituzione del Centro Commerciale Naturale di Colle di Val d'Elsa;**

1998 Realizzazione della Mostra "Colle Val d'Elsa negli anni di Mino Maccari;"

Docenze

- 2006 docenza 1° Corso "**Somministrazione Alimenti e Bevande**" anno 2006 organizzato da CESCOT SIENA Agenzia Accreditata Regione Toscana cod.70 Decreto 1722 del 25/03/200. come previsto dalla Deliberazione della G.R. n.866 del 07/08/2000, Il corso è riconosciuto dalla Regione Toscana (atto Dirigenziale dell'Amministrazione Provinciale di Siena n.26 del 25/01/2006.)
- 2006 docenza "**Disciplina del procedimento amministrativo e delle attività commerciali** " e : "**Lo sportello unico per le attività produttive SUAP**", organizzato da centro per l'innovazione organizzativa e gestionale delle pubbliche amministrazioni con sede in S. Maria in Gradi n°4 città Arezzo
- 2004 svolge docenze in materia di diritto amministrativo con particolare riferimento alle problematiche inerenti la semplificazione amministrativa e lo "**Sportello Unico Attività Produttive** presso l'Associazione industriali di Oristano a favore dei comuni di Marrubiu, Uras, Logoro, Arborea, Terralba, S. Nicolo d'Arcidano, Unione dei Comuni Marrubiu, Uras, S. Nicolo d'Arcidano, per conto della società Sinergheia Gruppo srl;
- 2004 svolge docenze in materia di diritto amministrativo con particolare riferimento alle problematiche inerenti la semplificazione amministrativa e lo "**Sportello Unico Attività Produttive** presso Circondario Crete Senesi – Val d'Arbia (provincia di Siena) su incarico dell'Ordine degli Architetti di Siena
- 2002 svolge docenze in materia di diritto amministrativo con particolare riferimento alle problematiche inerenti la semplificazione amministrativa e lo "**Sportello Unico Attività Produttive presso Circondario della Val di Nievole (provincia di Pistoia), su incarico dell'Agenzia per lo sviluppo Empolese e Valdelsa**

Convegni e Seminari:

pubblicazioni:

2005 pubblicazione "La città in movimento – Rivitalizzazione del Centro Storico di Colle di Val d'Elsa"

2004 – 2008 collabora con il periodico di Colle di Val d'Elsa "Fabbrica Colle", con la realizzazione di articoli sul processo di rivitalizzazione;

1998 pubblicazione "Colle Val d'Elsa negli anni di Mino Maccari" AAVV, catalogo a corredo della mostra storico pittorica tenutasi a Colle di Val d'Elsa per il centenario della nascita dell'artista.

1997 Tesi di Laurea "L'istituto della Biblioteca Pubblica – volano di sviluppo della Comunità locale"

Curriculum formativo

Università:

Ha conseguito, nell'A.A. 1996/1997, il Diploma di Laurea in **Giurisprudenza**, presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Siena, con una tesi in Diritto Amministrativo, riportando la votazione di 106/110 (centosei su centodieci).

Scuole Medie Superiori:

Ha conseguito, nell'A.S. 1989/1990 , il Diploma di Maturità **tecnico industriale**, presso l'Istituto Tecnico industriale Tito Sarrocchi (SI), riportando la votazione di 50/60 (cinquanta / sessantesimi).

ALTRI TITOLI ED ALTRE CONOSCENZE :

PATENTE NAUTICA N.293938 del 18/01/2007 rilasciata dalla Capitaneria di Porto Santo Stefano

Conoscenze informatiche

- buona conoscenza dei programmi di videoscrittura ed elaborazione dati e database del pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access, Power Point);

Conoscenze linguistiche

- conoscenza dell'**Inglese** parlato e scritto;

In fede,

Luogo e data Colle di Val d'Elsa, lì 05/06/2020

Firma
Rabazzi Alberto

Autorizzo il trattamento dei dati forniti con la presente dichiarazione nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679.