



COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA
(Provincia di Siena)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 224 DEL 14/11/2024

OGGETTO: REFERTO SUL CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023 DI CUI AGLI ARTT. 197 E SEGUENTI DEL D.L.GS 267/2000 - PRESA D'ATTO.

L'anno **2024**, addì **14** del mese di **novembre** alle ore **14:00**, con continuazione, presso la Sala Giunta della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco Dott. **PIERO PII**.

Sono intervenuti i Signori:

		Presenti/Assenti
PII PIERO	SINDACO	Presente
PERUZZI VALERIO	ASSESSORE	Presente
TOZZI DANIELE	ASSESSORE	Presente
LETTIERI CARLOTTA	ASSESSORE	Presente
SOTTILI MONICA	ASSESSORE	Presente
SPERANZA MARCO	ASSESSORE	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott. **FABIO TOSCANO**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ufficio: Area - SERVIZIO 5 - ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIO
Anno: 2024
Numero: 2161

OGGETTO

REFERTO SUL CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023 DI CUI AGLI ARTT. 197 E SEGUENTI DEL D.L.GS 267/2000 - PRESA D'ATTO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- ✓ che l'art. 147 del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) prevede che gli Enti locali sono tenuti, nell'ambito della loro autonomia, a individuare strumenti e metodi al fine, tra l'altro di garantire, mediante il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché, attraverso il controllo di gestione, a verificare l'efficacia, l'economicità dell'azione amministrativa onde ottimizzare anche mediante interventi correttivi, il rapporto tra costi e risultati;
- ✓ che l'art. 196 del TUEL stabilisce che gli Enti locali applicano il Controllo di Gestione secondo le modalità stabilite dal titolo III del T.U. medesimo, dai propri statuti e dai propri regolamenti di contabilità;
- ✓ che gli articoli dal 26 a 35 al capo II del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni stabiliscono le modalità e l'attività del controllo di gestione nonché il relativo referto;
- ✓ che l'art. 197 del D. Lgs n. 267/2000 stabilisce che il Controllo di Gestione ha per l'oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale degli Enti, ed è svolto con una cadenza periodica definita dal regolamento di contabilità dell'ente articolandosi nelle fasi di realizzazione del Piano Esecutivo di Gestione, nella rilevazione dei dati relativi ai costi e ai proventi nonché la rilevazione dei risultati raggiunti, e nella valutazione dei dati predetti in rapporto al Piano della Performance al fine di verificare il loro stato di attuazione misurandone l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità dell'azione intrapresa.

DATO ATTO che l'art. 198 e seguenti del D. Lgs n. 267/2000 tratta della disciplina del "Controllo di gestione" e in particolare l'art. 198 recita: "La struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce le conclusioni del predetto controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati e ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili";

PREMESSO, inoltre, che con l'art. 1, comma 5, della Legge n. 191/2004, è stato introdotto l'art. 198-bis che sancisce "che la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo, oltre agli amministratori ed ai Responsabili dei servizi anche alla Corte dei Conti";

VISTA la circolare della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, Prot. n. 157/10/d del 24/01/2005, la quale stabilisce tra l'altro che: "... la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo. Oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi ai sensi di quanto previsto dall'art. 198, del D. Lgs 267/2000, anche alla Corte dei Conti.

RICHIAMATE le deliberazioni:

- ✓ del Consiglio Comunale n.30 del 17/03/2023 esecutiva con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per il periodo 2023/2025 e relativi allegati, oltre alle successive variazioni;
- ✓ di Giunta Comunale n. 32 del 17.03.2023 esecutiva con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (2023-2025);
- ✓ Consiglio Comunale n. 24 del 17.03.2023, esecutiva, di presentazione del Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2023-2025;
- ✓ di Giunta Comunale n. 88 del 13.04.2023 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione parte economica per il triennio 2023-2025;
- ✓ di Giunta Comunale n. 169 del 14.09.2023 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 al cui interno è presente il Piano delle Performance;
- ✓ del Consiglio Comunale n.74 del 27/07/2023 che ha ad oggetto "la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e il rispetto degli equilibri di Bilancio per l'esercizio 2023";
- ✓ del Consiglio Comunale n. 29 del 23.04.2024 con la quale è stato approvato il rendiconto della Gestione dell'esercizio 2023 e relativi allegati In adempimento all'art. 11, comma 4, del D.Lgs 118/2011;

DATO ATTO, altresì, che questa Amministrazione ha rispettato nell'anno 2023 i vincoli di finanza pubblica, cosiddetto "principio del pareggio di bilancio", che si traduce nel saldo non negativo, in soli termini di competenza, come certificato dal prospetto accluso al rendiconto della gestione, allegato 10 al D.Lgs 118/2011, come modificato dal D.L. 01.08.2019. Quest'ultimo include il risultato di amministrazione (indipendentemente dal fatto che sia applicato per investimenti o spese correnti non ripetitive) che le accensioni di prestiti - elementi sui cui la Corte Costituzionale è intervenuta - e negli equilibri di bilancio entra pienamente il fondo pluriennale vincolato, indipendentemente dal fatto che sia alimentato o meno da debito; Considerato che nell'ambito del sistema di controllo di gestione di cui agli articoli 196, 197, 198 e 198-bis del T.U.E.L., il predetto Referto deve essere inoltrato alla Corte dei Conti;

VISTO il referto del controllo di gestione e il suo allegato contenente l'andamento dei dati di attività per ciascun servizio, da inviare alla Corte dei Conti, predisposto dal Servizio 5 Economico Finanziario e Patrimonio - allegato all'originale della presente deliberazione - e ritenuto di poter prendere atto della stesura di tale documento in riferimento a quanto indicato dal citato art. 198-bis del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO che sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali -, il parere favorevole del Responsabile del Servizio 5 "Economico Finanziario e Patrimonio" in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e quello favorevole in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione unanime, resa nelle forme di legge,

DELIBERA

di prendere atto che il Servizio 5 "Economico Finanziario e Patrimonio" di questo Comune ha redatto e trasmesso a questa Amministrazione il referto del controllo di gestione dell'anno 2023, di cui agli artt. 198 e seguenti del D. Lgs. 267/2000, secondo il documento allegato all'originale della presente deliberazione;

di dare atto che tale documento viene comunicato agli Amministratori (Sindaco e assessori) ed ai responsabili dei servizi dell'Ente, all'Organo di Revisione ed all'Organismo Indipendente di Valutazione;

di dare atto, inoltre, che tale documento sarà successivamente inoltrato alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 198-bis del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE
Dott. PIERO PII

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. FABIO TOSCANO



Comune di COLLE DI VAL D'ELSA (SI)

Servizio 5

***Economico
Finanziario e
Patrimonio***

***R*eferto**

per l'anno
2023

Indice		
	Premessa	3
1	I DATI DELL'ENTE AL 31.12.2023	3
1.1	Dati Generali	3
1.2	Il Sistema dei Controlli	6
1.2.1	Il Controllo di Gestione	7
1.2.2	Il Controllo Strategico	8
1.2.3	Il Controllo di Regolarità amministrativa e contabile	8
1.2.4	La Valutazione dei responsabili delle posizioni organizzative	8
1.2.5	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL	12
1.3	Il Sistema Contabile	13
1.3.1	Il DUP	13
1.3.2	Il Piano Esecutivo di Gestione- il PIAO - il Piano Performance	14
1.3.3	La Delibera della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi dell'anno 2022	14
1.3.5	Il Rendiconto	15
2	L'ANALISI DELLA GESTIONE	16
2.1	Le Risultanze contabili	16
2.1.1	Il Risultato della gestione finanziaria	17
2.1.2	Il Risultato della gestione economica	18
2.1.3	Il Risultato della gestione patrimoniale	18
2.2	L'Analisi della gestione finanziaria	18
2.2.1	La gestione dei residui	19
2.2.2	La gestione di cassa	21
2.2.3	L'Analisi dell'avanzo / disavanzo applicato all'esercizio	22
2.2.4	L'Analisi dell'entrata	22
2.2.4.1	Le Entrate tributarie	23
2.2.4.2	Le Entrate da trasferimenti correnti	24
2.2.4.3	Le Entrate extratributarie	25
2.2.4.4	Le Entrate da trasferimenti di capitale	26
2.2.4.5	Le Entrate da riduzione di attività finanziarie	27
2.2.4.6	Le entrate da accensione di prestiti	27
2.2.4.7	Le entrate da anticipazione da Istituto tesorerie/cassiere	28
2.2.4.8	Le entrate per conto di terzi	28
2.2.5	Il Fondo Pluriennale Vincolato	28
2.2.5.1	Il Fondo Pluriennale Vincolato – Parte Entrata	28
2.2.5.2	Il Fondo Pluriennale Vincolato – Parte Spesa	29
2.2.6	L'Analisi della Spesa	29
2.2.6.1	Andamento della spesa – pagamenti per missioni e programmi anno 2022-2023	34
2.3	L'Indebitamento	36
2.3.1	La Capacità di indebitamento residua al 31.12.2023	36
3	I CONTROLLI SPECIFICI EX LEGE	37
3.1	Il rispetto degli obiettivi di Pareggio di Bilancio 2023	37
4	LE PARTECIPAZIONI	37
5	I RISULTATI ECONOMICI DELLA GESTIONE	42
5.1	Il risultato economico della gestione	46
5.2	Il risultato della gestione patrimoniale	49
5.3	Analisi per indici	57
6	LE VALUTAZIONI CONCLUSIVE	61

Premessa

Al termine dell'esercizio 2023, nel rispetto di quanto richiamato dal D. Lgs. 267/2000, ed in particolare negli articoli 198 e 198-bis, l'ufficio Controllo di Gestione ha predisposto la presente relazione che si rimette a tutti gli interessati per le valutazioni necessarie.

A tal fine si ricorda che l'attività di controllo di gestione è stata intesa come funzione trasversale diffusa nell'Ente, finalizzata a supportare una gestione efficace, efficiente ed economica coniugata alla qualità delle prestazioni offerte.

Il contenuto del presente documento è articolato in **quattro parti**:

- la **prima parte**, di carattere ricognitivo, si propone di inquadrare l'attività del controllo nell'ente con una breve presentazione dei principali organi attivati, del personale assegnato e delle attività e funzioni loro affidate;
- una **seconda**, diretta a fornire informazioni relative alla gestione finanziaria dell'ente, anche attraverso la produzione di indicatori utili per dimostrare una sana gestione finanziaria ed economica;
- una **terza**, dedicata alle risultanze di controllo specifiche previste ex lege, con particolare riguardo al riscontro del rispetto del "principio del pareggio di bilancio". La Legge di stabilità per il 2016 ha abrogato tutte le norme relative alla disciplina del patto di stabilità interno introducendo, nel contempo, il nuovo vincolo di finanza pubblica, che si traduce nel saldo non negativo, in soli termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.
- una **quarta**, diretta a presentare informazioni relative alla gestione dei servizi ed ai rapporti con le società partecipate (governance esterna).

1 I DATI DELL'ENTE AL 31.12.2023

1.1 Dati Generali

Il Comune di COLLE DI VAL D'ELSA (SI) ha una popolazione di 21.577 abitanti (al 31 dicembre 2023).

L' 11 giugno 2019 ha avuto inizio il mandato elettorale 2019-2024 con a capo il sindaco Alessandro Donati

La dotazione organica approvata con Delibera di Giunta n. 62 del 15/04/2021, reperibile anche attraverso la sezione:

"Amministrazione Trasparente" dal sito istituzionale <http://www.comune.collevaldelsa.it/#evidenzia> la seguente struttura organizzativa:

PERSONALE	NUMERO
Segretario Generale	1
Numero Responsabili di Servizi	9
Numero totale personale dipendente al 31/12/2023	101
STRUTTURA ORGANIZZATIVA	SERVIZI
SERVIZIO 1 - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	U.O Segreteria Sindaco
	U.O. Segreteria
	U.O Politiche abitative
	U.O. Anticorruzione e Trasparenza
	U.O. Controlli Interni
	U.O. Ciclo di gestione della performance
	U.O. CED -servizi informatici
SERVIZIO 2 - POLIZIA MUNICIPALE	U.O. Polizia municipale
	U.O. Protezione Civile
SERVIZIO 3 - RISORSE UMANE E TRIBUTI	U.O Personale giuridico ed economico
	U.O. Tributi
	U.O. Accertamenti recuperi evasioni fiscali
SERVIZIO 4 - GESTIONE DEL TERRITORIO	U.O. Urbanistica
	U.O. Programmazione PEEP
	U.O. Edilizia Privata
	U. O. Ambiente
	U.O. Politiche abitative
SERVIZIO 5 -ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIO	U.O. Bilancio e contabilità
	U.O. Patrimonio - Inventario beni mobili
	U.O. Partecipate
	U.O. Economato
	U.O. Controllo di gestione
SERVIZIO 6 -LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E CONTRATTI	U.O. Lavori Pubblici
	U.O. Manutenzione erogazione dei servizi
	U.O. Servizi cimiteriali
	U.O. Patrimonio
SERVIZIO 7 - SPORTELLO POLIFUNZIONALE	U.O. Anagrafe -Statistica
	U.O. Stato civile
	U.O. Elettorale e Leva
	U.O. Protocollo
	U.O. Messi comunali
	U.O. URP
SERVIZIO 8 - SUAP - CULTURA E ISTRUZIONE	U.O. SUAP Commercio
	U.O. Gestione impianti sportivi
	U.O. Manifestazioni , sport e politiche giovanili
	U.O. Turismo
	U.O. Scuola e trasporti scolastici
	U.O. Cultura
	U.O. Biblioteca comunale -Musei
SERVIZIO 9 - GARE E CONTRATTI	U.O. Gare e contratti
	U.O. Assicurazioni
	U.O. Affari legali e contenzioso
	U.O. Provveditorato

Nel dettaglio i servizi erogati dall'Ente insieme alla loro modalità di gestione, fotografia al 01/01/2024.

SERVIZIO E/O ATTIVITÀ	TIPO DI GESTIONE AL 01/01/2024
Segreteria generale	Diretta
Attività connessa organi istituzionali e attività generali	Diretta
Ufficio stampa	affidamento esterno
URP e protocollo	Diretta
Gestione gare e provveditorato	diretta/servizio associato appalti valdelsa
CED	Diretta
Gestione del personale	Diretta
Gestione economica e finanziaria	Diretta
Gestione delle entrate	Diretta
Gestione del territorio e urbanistica	Diretta
Gestione dei beni patrimoniali e demaniali	Diretta
Gestione opere pubbliche	Prevalentemente mediante incarichi esterni
Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e statistica	Diretta
Polizia municipale	Diretta
Gestione servizi scolastici	Diretta
Servizio di mensa scolastica	preparazione e somministrazione dei pasti affidato in house all'Azienda Speciale Multiservizi gestione diretta della bollettazione e riscossione delle compartecipazioni
Servizio di trasporto scolastico	diretta/affidamento esterno l'attività di accompagnamento
Servizio asilo nido	Diretta
Servizio di biblioteca	Diretta
Servizio di gestione musei	Concessione
Servizio di attività culturale	Diretta
Servizio di gestione del cinema-teatro	affidamento in house all'Azienda Speciale Multiservizi
Servizio gestione Piscina	affidamento esterno
Servizio gestione Palazzetto Sport	affidamento esterno
Servizio gestione Stadio	affidamento esterno
Servizio gestione impianti sportivi minori	affidamento esterno/diretta
Gestione impianti ricreativi	collaborazione associazionismo
Gestione attività ricreative	diretta/collaborazione associazionismo
Gestione ufficio turistico	affidamento esterno
Gestione attività turistiche	diretta/collaborazione associazionismo/ aggregazione di ambito fra Comuni
Gestione parcheggi	Diretta
Manutenzione strade e segnaletica	diretta/affidamento esterno
Servizio di illuminazione pubblica	Diretta
Servizio gestione aree a verde	diretta/affidamento esterno
Servizio di manutenzione in generale	diretta/affidamento esterno
Servizio di protezione civile	diretta/collaborazione associazionismo e volontariato
Servizio edilizia residenziale pubblica	Affidamento in house (Siena casa spa)
Servizio idrico integrato	concessionario di ambito (Acquedotto del Fiora spa)
Servizio raccolta e smaltimento rifiuti	concessionario di ambito (Sei Toscana srl Siena Ambiente spa)
Servizio isola ecologica	affidamento esterno
Altri servizi ambientali	affidamento esterno/diretta
Canile e gestione dei fenomeni di	affidamento esterno

randagismo	
Servi sociali in generale	gestione in house associata FTSA
Servizi cimiteriali	affidamento in house all'Azienda Speciale Multiservizi
Servizio affissioni e pubblicità	diretta/affidamento esterno attacchinaggio
Servizio farmacie	affidamento in house all'Azienda Speciale Multiservizi
Servizio mattatoio	gestito dall'Azienda Speciale Multiservizi
Servizi relativi al commercio	Diretta
Servizi distribuzione del gas e delle telecomunicazioni	house (Consorzio Terre Cablate)
Servizio di trasporto pubblico locale	Concessionario di ambito Tiemme spa dal 01/11/2021 c'è stato il passaggio ad Autolinee Toscane

1.2 Il Sistema dei Controlli

Il sistema dei controlli nel nostro ente è stato impiantato tenendo conto, oltre che del D.Lgs. n. 286 e del TUEL, anche dello statuto e del regolamento comunale.

A tal fine si segnala che sono stati attivati i seguenti tipi di controlli:

Controllo di regolarità amministrativa e contabile	Attivato: SI
Controlli di gestione	Attivato: SI
Controllo strategico	Attivato: SI
Controllo sugli equilibri finanziari	Attivato: SI
Controllo sugli organismi partecipati	Attivato: SI
Controllo sulla qualità dei servizi	Attivato: NO

Il Comune di Colle di Val D'Elsa, in relazione alle tipologie di controllo introdotte dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, già svolge:

- i controlli di regolarità amministrativa e contabile di tipo preventivo previsti dall'articolo 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, come dal medesimo art. 3 del D.L. n. 174/2012 modificato e integrato, attraverso i pareri di responsabilità tecnica e contabile, mentre, per le sole determinazioni dirigenziali, il parere di regolarità tecnica è insito nella sottoscrizione della medesima da parte del Responsabile competente per materia e attraverso il visto per l'attestazione di copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 26. I pareri e visti sono espressi secondo Art.147-bis Controllo di regolarità amministrativa e contabile (Articolo introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) L. 213 / 2012). "1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria." Sempre nell'ambito del Controllo preventivo, l'art. 3 del D.L. 174 / 2012 estende il campo di rilascio dei pareri da parte del responsabile del servizio finanziario, attraverso l'integrazione apportata all'art. 49 del D.Lgs 267 /2000;
- il controllo di gestione è stato attivo per molti esercizi finanziari, essendo già stato previsto dagli articoli 196 e seguenti del TUEL e definito in maniera strutturata ed efficacemente sperimentata dal vigente regolamento di contabilità, ad oggi però con l'introduzione del nuovo sistema contabile "armonizzato" non essendo presente all'interno dell'Ente un software gestionale aggiornato con la riforma del D.Lgs. 118/2011 in grado di integrarsi con quello di contabilità pubblica e data la presenza di risorse umane in misura insufficiente, non si può affermare che ci sia stato un effettivo controllo di gestione per ovviare questa situazione nell'anno 2019 si è acquistato un software gestionale aggiornato con la riforma del D.lgs 118/2011 ed è stata svolta una prima giornata di formazione del personale assegnato, nel corso dell'anno 2023 attraverso la software house si è provveduto ad

integrare il sistema operativo della contabilità con il controllo di gestione andando ad individuare e a inserire in ciascun movimento contabile dell'esercizio 2023 il centro di costo di riferimento, grazie a questa operazione è stato possibile generare gli indicatori che troverete allegati al referto sul controllo di gestione ovvero specifici conto economici per ciascun cento di costo;

- attraverso il Documento unico di programmazione, le linee programmatiche di sviluppo dell'Ente che si concretizzano in obiettivi e programmi da realizzare nel corso del triennio cui gli atti di programmazione si riferiscono;
- ai sensi dell'articolo 193 del D.Lgs. n. 267/2000, il consiglio comunale, in corso d'esercizio, verifica "lo stato di attuazione" di quanto programmato, mentre ne effettua la verifica conclusiva all'atto dell'approvazione del rendiconto della gestione;
- il controllo sugli equilibri finanziari è già costantemente presidiato dal Responsabile dei Servizi Finanziari, come l'articolo 153 del TUEL prevede, nonché dal paragrafo 67 del Principio Contabile n. 2 del 18.11.2008: "il responsabile del servizio finanziario ha l'obbligo di monitorare, con assiduità, gli equilibri finanziari di bilancio".

Nonostante in questo ente tutti i controlli previsti dalla novella dell'art. 3 del D.L. n. 147/2012 siano in larga parte del tutto attivati, il comma 2 del medesimo decreto-legge obbliga gli enti locali ad attivare il sistema dei controlli interni con apposito "regolamento adottato dal consiglio" entro il 10 gennaio 2013, sanzionando la mancata approvazione entro il termine di novanta giorni dalla data di sua entrata in vigore con lo scioglimento del Consiglio Comunale ex art. 141 D.Lgs. n. 267/2000, previa diffida del Prefetto della provincia al Consiglio medesimo a provvedere entro l'ulteriore termine di sessanta giorni.

Il Comune di Colle di Val d'Elsa ha provveduto con delibera di Consiglio n. 25 del 23.04.2020 ad approvare il nuovo Regolamento del sistema dei controlli interni.

1.2.1 Il Controllo di Gestione

Il controllo di gestione costituisce uno strumento fondamentale per la misurazione e la valutazione dei fatti di gestione e per il miglioramento della qualità dei servizi pubblici. Rappresenta una leva gestionale in mano sia agli amministratori che ai responsabili dei servizi per migliorare i livelli di efficienza del proprio Ente e quindi dei servizi offerti alla cittadinanza amministrata.

Il Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000) definisce il controllo di gestione come la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la qualità e la quantità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

Il controllo di gestione è stato attivo per molti esercizi finanziari, essendo già stato previsto dagli articoli 196 e seguenti del TUEL e definito in maniera strutturata ed efficacemente sperimentata dal vigente regolamento di contabilità. Nell'anno 2019 è stato acquistato un software gestionale aggiornato con la riforma del D.lgs 118/2011. nel corso dell'anno 2023 attraverso la software house si è provveduto ad integrare il sistema operativo della contabilità con il controllo di gestione andando ad individuare e a inserire in ciascun movimento contabile dell'esercizio 2023 il centro di costo di riferimento, grazie a questa operazione è stato possibile generare gli indicatori che troverete allegati al referto sul controllo di gestione ovvero specifici conti economici per ciascun cento di costo.

1.2.2 Il Controllo Strategico

Il controllo strategico è finalizzato all'accertamento dello stato di attuazione dei programmi e della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa alle linee programmatiche approvate dal Consiglio.

Il controllo strategico valuta, sulla base degli obiettivi e dei risultati, l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi e altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza fra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

Il controllo strategico è finalizzato all'accertamento dello stato di attuazione dei programmi e della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa alle linee programmatiche approvate dal Consiglio.

L'art. 23 del Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 31 gennaio 2013, ai fini del controllo strategico rimanda alla "verifica sullo stato di attuazione dei programmi", così come previsto dall'articolo 193 del TUEL, secondo il quale almeno una volta all'anno entro il 31 luglio il consiglio comunale effettua la ricognizione sullo stato di attuazione di obiettivi e programmi previsti negli atti di programmazione. In sede di verifica sullo stato di attuazione dei programmi, il Consiglio Comunale, per ogni esercizio finanziario ha svolto una prima valutazione circa l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti ed in caso di scostamento rispetto a quanto programmato, il consiglio comunale detta all'esecutivo eventuali interventi correttivi o indirizzi integrativi o sostitutivi.

A tal fine si rimanda alla Deliberazione Consiliare n. 74 del 27/07/2023.

1.2.3 Il Controllo di Regolarità amministrativa e contabile

Ogni responsabile di servizio esercita una verifica di conformità alle disposizioni normative vigenti, sia sulle proposte di deliberazione da sottoporre alla Giunta comunale o al Consiglio comunale, sia sulle determinazioni adottate dagli stessi responsabili. L'ufficio di ragioneria e dove è richiesto anche il Collegio dei revisori dei conti esercitano il controllo di regolarità contabile. Esso viene svolto sulle determinazioni adottate dai responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa e su tutte le proposte di atti deliberativi per la Giunta ed il Consiglio come prevede ai relativi punti il Regolamento di Contabilità vigente.

Il Collegio dei revisori esprime pareri sulla proposta di bilancio e su tutte le sue variazioni attraverso pareri che sono allegati agli atti deliberativi; effettua le periodiche verifiche di cassa, quale vigilanza sulla regolarità della gestione, redigendo appositi verbali. Il controllo di regolarità amministrativa sugli atti della Giunta, del Consiglio e sulle determinazioni dirigenziali viene esercitato attraverso un parere di regolarità tecnica rilasciato dal competente responsabile.

1.2.4 La Valutazione dei responsabili delle posizioni organizzative

La valutazione dei responsabili è posta in essere attraverso l'Organismo indipendente della Valutazione (O.I.V) della performance, costituito in forma monocratica e nominato con decreto sindacale n. 4 del 27.03.2020 per il periodo dal 01/01/2020 al 31/03/2023, incarico rinnovato con decreto sindacale n. 5 del 27/06/2023.

Il Sistema di valutazione è basato sui seguenti parametri e criteri:

Il modello utilizzato si ispira alla "balance scorecard" ovvero "scheda di valutazione bilanciata". Esso nasce dalla consapevolezza, che l'epoca attuale dominata dall'evoluzione dei mezzi di informazione, di comunicazione e di conoscenza, impone un superamento dei modelli tradizionali di misurazione delle prestazioni, legati su indicatori di tipo economico - finanziario. Questi modelli sono ormai inadeguati a supportare per intero le decisioni del management, che sebbene valutino i comportamenti e le azioni individuali, ottengono risposte solo per un periodo

limitato – anno finanziario e tralasciano gli sviluppi di una strategia legata a lungo periodo – documento unico di programmazione. Il modello della balanced scorecard unisce invece indicatori bilanciati di prospettive sia finanziarie che non finanziarie, quali quelle economiche finanziarie, quella dei clienti, quella dei processi interni e quella della formazione e della crescita. L'applicazione di tale modello, con gli opportuni adattamenti, nelle amministrazioni pubbliche, laddove sono presenti difficoltà a progettare obiettivi valutabili, può essere una grande occasione, per sintetizzare e organizzare tutti gli elementi e i fenomeni che vanno a interagire con l'organizzazione. Nell'adattare il modello della scorecard ad un ente pubblico si viene a cambiare la prospettiva principale su cui operare. I processi interni, in un'amministrazione pubblica, si sviluppano solo se sono coinvolti i cittadini – clienti. La misurazione e valutazione annuale della performance individuale è comparativa, volta a premiare in modo differenziato, la grande maggioranza degli operatori ed effettuata in funzione della performance organizzativa.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dall'Ente

Per le valutazioni dei responsabili inerenti le attività svolte nell'esercizio 2023, l'organo preposto ha applicato un sistema di valutazione in coerenza con quanto indicato dal sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 71 del 21/05/2020, rivolto a misurare le prestazioni lavorative e le competenze organizzative di tutti i dipendenti dell'Ente, atto inoltre a valorizzare le professionalità interne e a riconoscerne il merito, anche attraverso l'erogazione di premi correlati alle performance.

La valutazione della performance di Ente

In conformità a quanto stabilito dai principi del d.lgs. n. 150/2009 e dal sistema di misurazione e valutazione della performance, la performance organizzativa viene misurata e valutata con riferimento all'Ente nel suo complesso ed alle unità organizzative in cui si articola. In linea generale, la "performance organizzativa" esprime il grado di conseguimento degli obiettivi definiti nei documenti di programmazione.

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa sono pertanto strettamente correlate al ciclo della pianificazione dell'ente e, in particolare, agli obiettivi definiti nei documenti di programmazione il Piano della Performance anno 2023 è stato approvato con Delibera di Giunta comunale n. 110 del 11/05/2023 è costituisce una sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025.

La performance organizzativa e il contributo che l'organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholders (interlocutori e portatori di interessi) ed afferisce ai seguenti aspetti:

- a) grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni;
- b) stato di salute dell'Amministrazione;
- c) confronti con le altre amministrazioni.

Le risultanze di tale valutazione costituiscono il dato di riferimento per valutare il contributo individuale del Segretario generale e delle diverse posizioni organizzative alla performance organizzativa dell'Ente.

La valutazione dei Responsabili delle posizioni organizzative e del Segretario generale

Il modello di valutazione della performance organizzativa ed individuale dei responsabili delle posizioni organizzative è basato su quattro distinti profili di valutazione: performance organizzativa, performance individuale, competenze professionali, manageriali e comportamenti organizzativi ed infine valutazione dei collaboratori. Nel modello di scheda di valutazione sono precisati e dettagliati comportamenti oggetto di valutazione e secondo le seguenti aree di valutazione:

- ✓ area delle performance organizzativa: le valutazioni in ordine a questo ambito sono desunte dall'andamento degli indicatori della condizione dell'Ente (secondo i parametri dell'Allegato A), dagli esiti dei controlli interni e valutazione da parte degli utenti e dal rispetto dei vincoli dettati dal legislatore (secondo i parametri dell'Allegato B);
- ✓ area della performance individuale: le valutazioni in ordine agli obiettivi strategici ed operativi e/o di mantenimento individuati all'interno della programmazione espressa nel piano delle performance;
- ✓ area delle competenze professionali, manageriale e comportamenti organizzativi: le valutazioni in ordine a detto ambito riguardano l'interazione con gli organi di indirizzo politico, tensione al risultato ed attenzione alla qualità, gestione economica e organizzativa del personale, innovazione e pro positività, autonomia e flessibilità ed infine collaborazione con gli organi di governo, con i colleghi e tutto il personale dell'Ente;
- ✓ area della valutazione dei collaboratori: le valutazioni dei collaboratori devono essere effettuate con particolare riferimento al grado di differenziazione dei giudizi.

I parametri da prendere in considerazione per la valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa sono i seguenti:

- ❖ risultati rapportati agli obiettivi strategici;
- ❖ risultati rapportati agli obiettivi operativi e/o di mantenimento.

Ogni risultato atteso e stabilito con riferimento agli obiettivi riportati nel piano esecutivo di gestione – piano delle performance e piano degli obiettivi, ed al loro aggiornamento in corso d'anno. La valutazione dei risultati e dei miglioramenti o meno realizzati nelle attività e nei servizi continuativi avviene sulla base dell'andamento negli anni degli indicatori più significativi.

Gli obiettivi da raggiungere saranno la somma degli obiettivi assegnati al servizio, secondo le schede tipo degli obiettivi che saranno proposte e successivamente approvate dalla Giunta Comunale. Ad ogni risultato atteso viene attribuito un punteggio differenziato ("peso") in modo da evidenziarne la rilevanza e la significatività. Il giudizio sul risultato effettivo viene formulato sulla base del carattere sfidante, della novità e della complessità dell'obiettivo.

La valutazione dei risultati avviene sulla base dei dati rilevati eventualmente anche dalle risultanze del controllo di gestione e della relazione sintetica del responsabile che evidenzia con indicatori il livello di adeguatezza rispetto alla qualità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa portata avanti.

La valutazione dei comportamenti organizzativi riguarda:

- ❖ le modalità con le quali i responsabili delle posizioni organizzative esplicano il loro ruolo per il raggiungimento degli obiettivi in un determinato contesto lavorativo;
- ❖ la capacità di valutazione dei collaboratori (significativa differenziazione dei giudizi e modalità per rendere trasparente e motivante al lavoro la valutazione stessa).

La valutazione del Segretario Generale, anche per le eventuali funzioni svolte in qualità di responsabile di servizio, è proposta dal Sindaco il quale può richiedere per la valutazione stessa il supporto del Nucleo, sulla base della scheda di valutazione. Anche per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti manageriali, si applica il modello disposto per i responsabili delle posizioni organizzative. Sono considerati, inoltre, come elementi fondamentali da valutare con riferimento all'area dei risultati del segretario generale:

- ✓ la performance organizzativa complessiva conseguita dall'Amministrazione;
- ✓ le funzioni di collaborazione, funzioni di assistenza giuridico amministrativa, le funzioni di partecipazione con funzioni consultive referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta comunale, le funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi, funzioni di rogito e ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti comunali;

Il punteggio massimo complessivamente assegnabile per il Segretario generale viene assegnato, in base alla scheda di

valutazione nel seguente modo:

- ✓ 30 punti in relazione al contributo di cui il valutato è responsabile della performance organizzativa dell'Ente;
- ✓ 40 punti in relazione al raggiungimento degli obiettivi di performance individuale;
- ✓ 30 punti in relazione alla valutazione delle competenze professionali;

Il punteggio massimo complessivamente assegnabile per i Responsabili titolari di posizione organizzativa viene assegnato, in base alla scheda di valutazione nel seguente modo:

- ✓ 30 punti in relazione al contributo di cui il valutato è responsabile della performance organizzativa dell'Ente;
- ✓ 40 punti in relazione al raggiungimento degli obiettivi di performance individuale;
- ✓ 25 punti in relazione alla valutazione delle competenze professionali;
- ✓ 5 punti in relazione alla valutazione dei collaboratori in base al grado di differenziazione dei giudizi.

Il punteggio annuale di ciascun Responsabile, corrispondente alla somma dei punti conseguiti nei quattro profili di valutazione, misura la performance organizzativa ed individuale annuale e determina la liquidazione dell'indennità di risultato di cui all'art. 7 del regolamento per la valutazione della performance. I dipendenti possono, nel caso di valutazione negativa o che comporti una penalizzazione in termini di taglio della indennità di risultato o di produttività e, più in generale, dei compensi legati alla performance, presentare motivato ricorso avverso le valutazioni al Nucleo di Valutazione. I responsabili di posizione organizzativa possono nella stessa ipotesi presentare motivato ricorso al Sindaco.

Le relazioni dei funzionari Responsabili a consuntivo sono redatte informaticamente secondo la scheda di autovalutazione, nella quale si è richiesto di render conto:

- ✓ la valutazione obiettiva sull'andamento delle attività durante la gestione e sui punti di forza e di crisi e/o difficoltà
- ✓ i risultati raggiunti in ordine agli obiettivi assegnati a specifici programmi e progetti;
- ✓ le motivazioni, valutazioni, valorizzazioni e guida dei singoli collaboratori e le interazioni con loro in modo costruttivo, per raggiungere un clima lavorativo favorevole e produttivo, considerando i carichi di lavoro e gli istituti previsti dal contratto di lavoro;
- ✓ le soluzioni, i provvedimenti e metodi usati, per rispettare e far rispettare le regole e i vincoli dell'organizzazione senza indurre formalismi e burocratismi, nel miglioramento dei servizi;
- ✓ le innovazioni o interventi eseguiti per l'ottimizzazione delle risorse tecnologiche e procedurali e relativa formazione del personale;
- ✓ l'orientamento all'utente in relazione all'organizzazione dell'Ente posso affermare che le varie esigenze espresse vengono soddisfatte;
- ✓ il personale apporto specifico alle attività dell'Ente nell'affrontare i problemi anche operando in maniera autonoma, ricercando soluzioni alternative e migliorative del servizio;
- ✓ l'attuazione degli indirizzi espressi dall'Amministrazione con le specifiche direttive assegnate al Servizio;
- ✓ le crisi organizzative e le situazioni di emergenza;
- ✓ i casi di mancata o tardiva emanazione di provvedimenti amministrativi, di cui all'art. 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- ✓ i casi di mancata o tardiva pubblicazione degli atti in attuazione degli obblighi derivanti dall'Amministrazione Trasparente;
- ✓ le considerazioni finali.

Il Sindaco valuta il Segretario, anche per le eventuali funzioni di responsabile svolte, e può chiedere il supporto del Nucleo di Valutazione. Il Nucleo trasmette al Sindaco la valutazione dei responsabili di posizione organizzativa. Nella valutazione delle competenze professionali e manageriali e dei comportamenti organizzativi il Nucleo di Valutazione tiene conto anche delle considerazioni espresse dal Sindaco o dall'Assessore di riferimento e dal Segretario. I titolari di posizione organizzativa valutano i dipendenti assegnati alla struttura gestita, comunicando i risultati al Nucleo di Valutazione.

Al termine del processo valutativo, ad ogni Responsabile di Servizio viene assegnato un punteggio complessivo, costituito dalla risultante di tutte le componenti della valutazione (cfr. scheda di valutazione), il quale determina il punteggio di retribuzione di risultato che verrà corrisposta con riferimento al corrispettivo massimo erogabile.

Per il dettaglio sulle risultanze di performance 2023 si rimanda alla Delibera di Giunta n. 115 del 2/05/2024 che approva la Relazione sulla Performance 2023.

1.2.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

Il Gruppo pubblico locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è riepilogato nell'elenco che segue, ove per ciascun organismo viene riportata il servizio offerto, la percentuale di partecipazione e la tipologia.

<u>Denominazione</u>	<u>Servizio offerto</u>	<u>Tipologia</u>	<u>% di partecipazione</u>
<u>Azienda Speciale multiservizi</u>	Gestione dei servizi di farmacia, mensa scolastica, mattatoio, strutture cinematografiche e teatrali per conto del Comune di Colle di Val d'Elsa	<u>Ente strumentale</u>	<u>100.00%</u>
<u>ASP Bottai</u>	Attività di sostegno alle persone anziane e in situazione di bisogno	<u>Ente strumentale</u>	<u>0.00%</u>
<u>C.R.E.A. Centro di ricerca energia e ambiente</u>	Gestione dei servizi di ricerca nel settore dell'energia e ambiente. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, è prevista la dismissione della partecipazione	<u>Società partecipata</u>	<u>17.24%</u>
<u>Soc. Consortile il Cristallo di Colle di val d'Elsa</u>	Promozione delle lavorazioni industriali ed artigianali del cristallo di Colle di Val d'Elsa. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, è prevista la dismissione della partecipazione	<u>Società partecipata</u>	<u>10.93%</u>
<u>FTSA - Fondazione Territori sociali Altavaldelsa</u>	Attività socio-assistenziali per conto dei comuni della Valdelsa	<u>Ente strumentale</u>	<u>12.57%</u>
<u>Società della Salute Alta Valdelsa</u>	Consorzio pubblico costituito tra i Comuni della zona socio- sanitaria Altavaldelsa e l'Azienda USL 7 di Siena ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione di quanto previsto dall'art.71 bis Legge R.T. n. 40/05 e s.m.i. con Deliberazione consiliare n. 131 del 20.12.2022 è stata approvata la convenzione convenzione tra i Comuni di Casole d'Elsa, Colle di Val d'Elsa, Poggibonsi, Radicondoli, San Gimignano e la Società della Salute Altavaldelsa, per la gestione diretta delle attività socio sanitarie a rilevanza sociale per anziani e disabili e per il complesso delle attività di assistenza sociale con decorrenza dal 1 gennaio 2023 e fino al 31.12.2033	<u>Ente strumentale</u>	<u>23.21%</u>
<u>ATO Toscana Sud</u>	Autorità di ambito del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani ed assimilati	<u>Consorzio obbligatorio</u>	<u>0.98%</u>
<u>Autorità idrica Toscana</u>	Autorità di ambito del servizio idrico integrato	<u>Consorzio obbligatorio</u>	<u>1.89%</u>
<u>Siena Ambiente s.p.a.</u>	Sub concessionario per la gestione degli impianti di smaltimento rifiuti	<u>Società partecipata</u>	<u>4.78%</u>
<u>Acquedotto del Fiora s.p.a.</u>	Concessionario del servizio idrico integrato.	<u>Società partecipata</u>	<u>2.00%</u>
<u>Intesa spa</u>	Gestione di strutture immobiliari e di partecipazioni finanziarie nel settore della distribuzione del gas. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, sono previste azioni di razionalizzazione	<u>Società partecipata</u>	<u>7.21%</u>
<u>TRA-IN SPA s.p.a.</u>	Gestione di strutture immobiliari e di partecipazioni finanziarie nel settore del trasporto pubblico locale, Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, sono previste azioni di razionalizzazione	<u>Società partecipata</u>	<u>2.55%</u>
<u>Siena Casa s.p.a.</u>	Gestione per conto dei comuni della Provincia di Siena del patrimonio ERP	<u>Società partecipata</u>	<u>6.00%</u>
<u>APEA SRL</u>		<u>RECESSO AVVENUTO</u>	
<u>TERRE SI SIENA LAB SRL</u>	Società a controllo analogo con Determinazione Prot. 20746/2021 del 29.12.2021, l'ANAC ha confermato l'iscrizione della società nell'elenco	<u>Società partecipata</u>	<u>2.02%</u>

	delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, di cui all'art. 192 del d.lgs. 50/2016 ed al punto 3.1 delle linee guida ANAC n. 7, concludendo l'ITER avviato dalla Società nel 2018 a conferma del suo inquadramento in house		
<u>Microcredito per la Solidarietà s.p.a.</u>	Servizi di erogazione di crediti bancari a soggetti in difficoltà. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, è prevista la dismissione della partecipazione	<u>Società partecipata</u>	<u>0,99%</u>
<u>Consorzio Terre Cablate</u>	Attività di progettazione, realizzazione e gestione infrastrutture di rete di telecomunicazione bidirezionale a banda larga a livello locale	<u>Società partecipata</u>	<u>5,70%</u>
<u>FIDI TOSCANA SPA s.p.a.</u>	Partecipazione dismessa con trasferimento delle azioni alla Regione Toscana – (atto notarile del 22 settembre 2020). Da sempre nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, era prevista la dismissione della partecipazione.	<u>RECESSO AVVENUTO</u>	

Si evidenzia il cambiamento della compagine sociale all'interno della Fondazione Territori Sociali Altavaldelsa, in quanto con l'incremento del fondo di dotazione di € 100.000,00 da parte della Società della Salute la percentuale di partecipazione dei soci fondatori si è ridotta per il Comune di Colle di Val d'Elsa è passata dal 33,84% al 12,57%.

1.3 Il Sistema Contabile

Il Consiglio comunale con deliberazione n.30 del 17/03/2023, resa immediatamente eseguibile, ha approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2023-2025 ai sensi dell'art. 162, 1° comma, del T.U.L.O.E.L., di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il D.Lgs n. 118 del 23 giugno 2011, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 e s.m.i. avente per oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, a conclusione del periodo di sperimentazione ha introdotto nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali ed ha modificato il T.U.E.L. (D.Lgs 267/2000) al fine di adeguarne i contenuti alla sopra richiamata normativa;

Per gli enti locali l'armonizzazione ha comportato, fra l'altro:

- l'adeguamento ai principi generali previsti dal D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- l'adeguamento ai principi contabili applicati, costituiti da norme tecniche di dettaglio, di specificazione ed interpretazione delle norme contabili e dei principi generali, che svolgono una funzione di completamento del sistema generale e favoriscono comportamenti uniformi e corretti;
- l'adozione di schemi comuni di rendiconto definiti dall'allegato 10 del D.Lgs 118/2011;
- l'adozione della contabilità economico-patrimoniale da affiancare alla contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile fondamentale per fini autorizzativi e di rendiconto della gestione, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale;
- l'adozione di un comune piano dei conti integrato;
- la redazione del piano degli indicatori e dei risultati attesi;

1.3.1 il DUP

Il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine: il DUP – Documento unico di programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali: “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le*

previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La *Sezione Strategica (SeS)* sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La *Sezione Operativa (SeO)* ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Il Documento Unico di Programmazione (2023-2025) è stato approvato con:

- ✓ deliberazione della Giunta Comunale n.32 del 17.03.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione, DUP, per il triennio 2023-2025;
- ✓ deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 17.03.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;

1.3.2 Il Piano Esecutivo di Gestione – Il PIAO – Il Piano delle Performance

Il Piano esecutivo di Gestione parte economica per il triennio 2023-2025 è stato approvato con Delibera di Giunta n. 88 del 13/04/2023. Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 al cui interno è presente il Piano delle Performance è stato approvato con Delibera di Giunta n. 110 del 11/05/2023 e parzialmente variato con deliberazione di Giunta n. 169 del 14/09/2023

1.3.3 La Delibera della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi dell'anno 2023

Il punto 4.2 del principio contabile applicato della programmazione (allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011) prevede tra gli atti di programmazione “lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno” ammettendo quindi le condizioni della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio. La deliberazione consiliare n. 74 del 27/07/2023 dà atto che non vi sono squilibri di bilancio e che non emergono altre situazioni tali da far

prevedere il formarsi nel corrente esercizio di una situazione di squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui.

- ✓ che complessivamente i programmi sono stati impegnati per il 43,88% mentre le entrate sono state accertate per il 42,70% al netto dei fondi vincolati ed impegnati per 48,89% ed accertate per il 50,42% comprendendo i fondi pluriennali vincolati, le re-iscrizioni contestuali di entrate e spese e l'avanzo già applicato al bilancio di previsione 2023 alla data del 11.07.2023;
- ✓ che i programmi di parte corrente sono stati realizzati per il 61,01% e le entrate correnti accertate per il 67,20% comprendendo il F.P.V. parte corrente e avanzo applicato;
- ✓ che i programmi di parte investimenti sono stati realizzati per il 37,17% e le entrate che finanziano gli investimenti sono state accertate per il 74,64%, importo che non tiene conto delle re-iscrizioni contestuali di entrate e spese correlate (contributi in conto capitale a rendicontazione) e il fondo pluriennale vincolato per finanziamento spese in conto capitale; (con tali poste le percentuali sono rispettivamente del 58,86% e del 83,40%)

1.3.4 Il Rendiconto

Il rendiconto della gestione dell'anno 2023 è stato predisposto ed approvato dal Consiglio in data 23.04.2024 con atto n. 29.

In adempimento all'art. 11, comma 4, del D.Lgs 118/2011 *“Al rendiconto della gestione sono allegati:*

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;*
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;*
- d) il prospetto a1 elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;*
- e) il prospetto a2 elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;*
- f) il prospetto a3 elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;*
- g) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;*
- h) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;*
- i) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;*
- j) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;*
- k) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;*
- l) per le sole regioni, il prospetto dimostrativo della ripartizione per missioni e programmi della politica regionale unitaria e cooperazione territoriale, a partire dal periodo di programmazione;*
- m) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;*
- n) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni*
- o) il prospetto dei dati SIOPE;*
- p) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;*
- q) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;*
- r) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;*
- p) la relazione del collegio dei revisori dei conti.”*

In adempimento all'art. 226, comma 5, del D. Lgs 267/2000 in base al quale "Al rendiconto della gestione sono allegati oltre ai documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni, ed i seguenti documenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio."

2 L'ANALISI DELLA GESTIONE

2.1 Le Risultanze contabili

Il rendiconto della gestione 2023 si chiude con i risultati contabili riportati nella seguente tabella:

Risultanze Contabili	Importo
Finanziario (Avanzo o Disavanzo)	21.023.516,40
Economico (Utile o Perdita d'esercizio)	1.424.805,72

In riferimento al Patrimonio netto è necessario specificare quanto di seguito:

A) PATRIMONIO NETTO	VALORE INIZIALE	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE FINALE
I) Fondo di dotazione	0,00			0,00
II) Riserve	80.227.955,61	3.236.490,09		83.464.445,70
b) da capitale	0,00			0,00
c) da permessi di costruire	13.806.089,45	581.527,72		14.387.617,17
d) da riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	66.421866,16	2.654.962,37		69.076.828,53
e) altre riserve indisponibili	0,00			0,00
f) altre riserve disponibili	0,00			0,00
III) Risultato economico dell'esercizio	542.072,81	882.732,91		1.424.805,72
IV) Risultati economici di esercizi precedenti	18.104.456,12	542.072,81		18.646.528,93
V) Riserve negative per beni indisponibili	0,00			0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	98.874.484,54			103.535.780,35

Nei seguenti paragrafi si riporta l'analisi delle singole risultanze contabili e dei principali valori che concorrono alla loro determinazione.

2.1.1 Il Risultato della gestione finanziaria

Il Rendiconto della gestione 2023 è stato redatto in riferimento alle previsioni di cui agli artt. 227 e successivi del TUEL e dei Postulati di cui all'allegato n.1 del D. Lgs. n. 118/2011, ed in particolare:

- Il Conto del bilancio, ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;
- Il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, ai sensi degli articoli 229 e 230 del TUEL, del postulato (principio generale) n. 17 relativo alla competenza economica di cui all'allegato n.1 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche, e del principio applicato n. 3 della contabilità economico – patrimoniale di cui all'allegato n. 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;
- La modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato n. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;
- Gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche nonché dall'art. 227, comma 5, del TUEL.

Gli importi esposti in Rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui al punto n. 2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011).

Ai sensi delle prescrizioni di cui al Principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D. Lgs. n. 118/2011), il risultato economico d'esercizio è stato determinato considerando anche i componenti non rilevati in contabilità finanziaria, quali:

- le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali utilizzate;
- le eventuali quote di accantonamento ai fondi rischi ed oneri futuri, comprese le quote accantonate di competenza dell'esercizio e relative a rischi ed oneri conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio fino alla data di approvazione della delibera del rendiconto della gestione;
- le perdite di competenza economica dell'esercizio;
- le perdite su crediti e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti;
- le rimanenze iniziali e finali di materie prime, semilavorati, prodotti in corso su ordinazione, incrementi di immobilizzazioni per lavori interni e prodotti finiti;
- le quote di costo/onere o di ricavo/provento corrispondenti ai ratei e risconti attivi e passivi di competenza economica dell'esercizio;
- le variazioni patrimoniali relative agli esercizi pregressi che si sono tradotte in oneri/costi e proventi/ricavi nel corso dell'esercizio, nonché ogni altro componente economico da contabilizzare nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza (ad esempio sopravvenienze e insussistenze)

Premesso quanto sopra e passando all'analisi dei risultati complessivi dell'azione di governo, rileviamo che, nel nostro ente, l'esercizio si chiude con un risultato finanziario dell'amministrazione riportato nella tabella seguente: I risultati complessivi dell'azione di governo, riportati nel rendiconto finanziario della gestione, evidenziano un risultato riportato nella tabella seguente:

IL RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			9.882.619,77
Riscossioni	4.182.892,29	18.342.705,38	22.525.597,67
Pagamenti	4.079.335,63	17.933.117,56	22.012.453,19
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			10.395.764,25
Residui attivi	16.505.061,62	4.585.637,56	21.090.699,18
Residui passivi	2.230.684,01	3.324.824,67	5.555.508,68

Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti		519.713,72
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in c/capitale		4.387.724,63
Fondo Pluriennale Vincolato per spese per incremento di attività finanziarie		0,00
AVANZO (+) DISAVANZO (-)		21.023.516,40

2.1.2 Il Risultato della gestione economica

Il risultato economico rappresenta un *"indicatore sintetico"* dell'intera gestione economica del periodo ed è dato dalla differenza tra componenti positivi e negativi della gestione, così come risultanti dal Conto economico.

Si tratta di un'informazione che permette una lettura dei risultati non solo in un'ottica autoritativa, ma anche secondo il criterio e la logica della *"reddito"*, tipico delle attività d'impresa.

Il risultato economico dell'esercizio è rappresentato dalle risultanze contabili riportate nella seguente tabella, nella quale si evidenzia come il risultato finale sia costituito dalla somma algebrica di risultati economici parziali delle quattro distinte gestioni, le cui analisi dettagliate verranno esposte nel prosieguo della trattazione.

IL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE	2023	2022	Variazioni %
a) Componenti positivi della gestione	19.140.554,21	19.143.706,39	-0,02%
b) Componenti negativi della gestione	17.883.575,62	19.249.491,51	-7,10%
Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione (a-b)	1.256.978,59	-105.785,12	1.288,24%
c) Proventi ed oneri finanziari	102.688,27	98.554,19	4,19%
d) Rettifiche di valore attività finanziarie	609.360,51	464.563,36	31,17%
d) Proventi ed oneri straordinari	-332.785,33	296.183,48	-212,36%
Risultato prima delle imposte (a-b+c+d+e)	1.636.242,04	753.515,91	117,15%
Imposte	211.436,32	211.443,10	-0,02%
Risultato economico d'esercizio	1.424.805,72	542.072,81	162,84%

2.1.3 Il Risultato della gestione patrimoniale

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente collegata a quella economica e si propone non solo di evidenziare la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo, ma soprattutto di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal Conto economico. Nella tabella seguente sono riportati i valori patrimoniali riferiti al nostro ente.

SITUAZIONE PATRIMONIALE	Consistenza Iniziale	Consistenza Finale
a) Attività	118.096.765,97	121.401.408,99
b) Passività	19.222.281,43	17.865.628,64
c) Patrimonio netto	98.874.484,54	103.535.780,35

2.2 L'Analisi della gestione finanziaria

Procedendo alla lettura della tabella che ripropone anche nell'aspetto grafico il *"Quadro riassuntivo della gestione finanziaria"* previsto dal D.P.R. n. 194/96, si evince che il risultato

complessivo può essere scomposto considerando separatamente:

- a) il risultato della gestione di competenza;
- b) il risultato della gestione dei residui, comprensivo del fondo cassa iniziale.

La somma algebrica dei due risultati parziali permette di ottenere il valore complessivo del risultato della gestione finanziaria e, nello stesso tempo, l'analisi delle singole risultanze parziali fornisce informazioni utili ad una lettura più approfondita del Conto consuntivo.

Con riferimento alla gestione di competenza del nostro ente, ci troviamo di fronte ad una situazione contabile di competenza quale quella riportata nella tabella seguente:

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	2023	2022
Accertamenti di competenza	22.928.342,94	24.411.056,11
Impegni di competenza	21.257.942,23	22.457.664,46
Quota di FPV iscritta in entrata all'1/1	3.068.101,02	3.127.207,28
Impegni confluiti nel FPV al 31/12	4.907.438,35	3.068.101,02
AVANZO (+) DISAVANZO (-)	-168.936,62	2.012.497,91
Disavanzo di amministrazione applicato		
Avanzo di amministrazione applicato	4.708.980,19	4.517.375,71
Saldo della gestione di competenza	4.540.043,57	6.529.873,62

2.2.1 La gestione dei residui

Accanto alla gestione di competenza non può essere sottovalutato, nella determinazione del risultato complessivo, il ruolo della gestione residui.

Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento nel rendiconto quali voci di credito o di debito.

A riguardo l'articolo 228, comma 3, del TUEL dispone che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

L'Ente ha provveduto al riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi di parte capitale 2023 esigibili nel 2024 relativi agli interventi in corso e della spesa di personale con determinazione del Responsabile dei servizi finanziari n. 60 del 20/02/2024 e al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 come previsto dall'art. 228 del TUEL con atto G.C. n.49 del 14/03/2024 munito del parere dell'Organo di revisione (riferimento verbale n.6/2024)

In linea generale, l'eliminazione di residui attivi produce una diminuzione del risultato di questa gestione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

Proprio per ottenere un risultato finale attendibile, è stato chiesto ai responsabili di servizio una attenta analisi dei presupposti per la loro sussistenza, giungendo al termine di detta attività ad evidenziare un ammontare complessivo dei residui attivi e passivi riportati nella tabella seguente:

IL RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI	Importi
Totale Residui attivi	21.090.699,18
Totale Residui passivi	5.555.508,68
Apporto della gestione residui	15.535.190,50

Generalmente una corretta attività di impegno di spesa e di accertamento delle entrate non dovrebbe dar luogo a sostanziali modifiche nei valori dei residui negli anni, se si escludono eventi eccezionali e, comunque, non prevedibili.

I residui attivi possono subire un incremento (accertamenti non contabilizzati) o un decremento (accertamenti nulli) in grado di influenzare positivamente o negativamente il risultato complessivo della gestione.

I residui passivi, invece, non possono subire un incremento rispetto al valore riportato dall'anno precedente, mentre potrebbero essere ridotti venendo meno il rapporto giuridico che ne è alla base. In tal caso si verrebbe a migliorare il risultato finanziario. Si può pertanto concludere che l'avanzo o il disavanzo di amministrazione può essere influenzato dalla gestione residui a seguito del sopraggiungere di nuovi crediti (residui attivi) e del venir meno di debiti (residui passivi) o di crediti (residui attivi).

Volendo approfondire ulteriormente l'analisi di questa gestione, possiamo distinguere i residui dividendoli secondo l'appartenenza alle varie componenti di bilancio e confrontando i valori riportati dagli anni precedenti (residui iniziali) con quelli impegnati/accertati nel corso dell'ultimo esercizio.

SCOMPOSIZIONE ED ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	PERCENTUALE DI SCOSTAMENTO	INCASSI IN C/RESIDUI	RESIDUI ANNI PRECEDENTI DA INCASSARE	RESIDUI 2023	RESIDUI TOTALI
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.710.243,93	-573.525,63	-104,18	1.465.985,92	11.670.732,38	2.748.560,61	14.419.292,99
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	242.158,26	-19.678,87	-108,13	214.452,19	8.027,20	225.068,49	233.095,69
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	4.248.337,75	-146.581,01	-103,45	1.393.877,06	2.707.879,68	1.041.485,06	3.749.364,74
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	2.932.295,94	-47.455,40	-101,62	1.097.450,93	1.787.389,61	422.563,17	2.209.952,78
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	324.472,61	0,00	-100,00	0,00	324.472,61	0,00	324.742,61
TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	52.027,25	-34.340,92	-166,01	11.126,19	6.560,14	147.960,23	154.520,37
TOTALE TITOLI	21.509.535,74	-821.581,83	-103,82	4.182.892,29	16.505.061,62	4.585.637,56	21.090.699,18

SCOMPOSIZIONE ED ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI	RESIDUI INIZIALI	RESIDUI RIACCERTATI	PERCENTUALE DI SCOSTAMENTO	PAGAMENTI IN C/RESIDUI	RESIDUI ANNI PRECEDENTI DA INCASSARE	RESIDUI 2023	RESIDUI TOTALI
TITOLO 1 - Spese correnti	3.751.411,93	-325.742,21	-108,68	2.542.960,95	882.708,77	2.598.233,80	3.480.942,57
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	2.442.052,29	-3.236,59	-100,13	1.238.820,59	1.199.995,11	372.428,62	1.572.423,73
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	479.875,14	-34.340,92	-107,16	297.554,09	147.980,13	354.162,25	502.142,38
TOTALE TITOLI	6.673.339,36	-363.319,72	-105,44	4.079.335,63	2.230.684,01	3.324.824,67	5.555.508,68

2.2.2 La gestione di cassa

Un discorso ulteriore deve essere effettuato analizzando la gestione di cassa, il cui monitoraggio sta assumendo un'importanza strategica nel panorama dei controlli degli enti locali.

Infatti, nel regime di Tesoreria Unica, le norme riguardanti i trasferimenti erariali ed i vincoli imposti dal Patto di stabilità richiedono una attenta ed oculata gestione delle movimentazioni di cassa al fine di non incorrere in possibili deficit monetari che porterebbero ad onerose anticipazioni di tesoreria.

La verifica dell'entità degli incassi e dei pagamenti e l'analisi sulla capacità di smaltimento dei residui forniscono interessanti valutazioni sull'andamento complessivo dei flussi assicurando anche il rispetto degli equilibri prospettici.

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo.

I valori risultanti dal Conto del bilancio sono allineati con il Conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato da questa amministrazione

IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			9.882.619,77
Riscossioni	4.182.892,29	18.342.705,38	22.525.597,67
Pagamenti	4.079.335,63	17.993.117,56	22.012.453,19
Saldo di cassa al 31 dicembre			10.395.764,25
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			10.395.764,25

Dalla tabella si evince che il risultato complessivo, al pari di quanto visto per la gestione complessiva, può essere scomposto in due parti: una prima riferita alla gestione di competenza ed una seconda a quella dei residui. L'analisi dei risultati di competenza dimostra la capacità dell'ente di trasformare, in tempi brevi, accertamenti ed impegni in flussi finanziari di entrata e di uscita e, nello stesso tempo, di verificare se l'ente è in grado di produrre un flusso continuo di risorse monetarie tale da soddisfare le esigenze di pagamento riducendo il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o a dilazioni di pagamento con addebito degli interessi passivi.

2.2.3 L'Analisi dell'avanzo applicato all'esercizio

Prima di procedere all'analisi della spesa relativa all'esercizio 2023 è opportuno analizzare l'utilizzo effettuato nel corso dell'esercizio dell'avanzo di amministrazione; l'art. 11, comma 6, lett. c) del D.Lgs. n. 118/2011 prescrive, infatti, uno specifico obbligo informativo per "le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente"

Al fine di comprendere meglio le scelte poste in essere dall'amministrazione nel corso dell'ultimo triennio ed anche per ottemperare al dettato normativo, nelle tabelle seguenti viene presentato l'utilizzo effettuato dell'avanzo, nella sua ripartizione tra le spese correnti e quelle d'investimento: a tal proposito, si ricorda che l'avanzo determinato con il rendiconto dell'anno precedente può essere finalizzato alla copertura di spese correnti e di investimento; parimenti, nel caso di risultato negativo, l'ente deve provvedere al suo recupero attraverso l'applicazione al bilancio corrente.

Nelle tabelle seguenti viene presentato l'utilizzo effettuato nel corso dell'anno dell'avanzo/disavanzo relativo agli anni precedenti. A tal proposito, si ricorda che l'avanzo determinato con il rendiconto dell'anno precedente può essere finalizzato alla copertura di spese correnti e di investimento.

Allo stesso modo, nel caso di risultato negativo, l'ente deve provvedere al suo recupero attraverso l'applicazione al bilancio corrente.

AVANZO 2020 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2021	
Avanzo applicato a Spese correnti	781.990,48
Avanzo applicato per Investimenti	2.280.160,27
TOTALE AVANZO APPLICATO	3.062.150,75

AVANZO 2021 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2022	
Avanzo applicato a Spese correnti	1.128.559,29
Avanzo applicato per Investimenti	3.388.816,42
TOTALE AVANZO APPLICATO	4.517.375,71

AVANZO 2022 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2023	
Avanzo applicato a Spese correnti	310.188,23
Avanzo applicato per Investimenti	4.398.791,96
TOTALE AVANZO APPLICATO	4.708.980,19

L'utilizzo dell'avanzo nel triennio 2019/2022 è riassunto nella seguente tabella:

AVANZO 2020 APPLICATO NEL 2021	AVANZO 2021 APPLICATO NEL 2022	AVANZO 2022 APPLICATO NEL 2023
3.062.150,75	4.517.375,71	4.708.980,19

2.2.4 L'Analisi dell'entrata

Nella tabella, oltre agli importi degli accertamenti e degli incassi, è riportato anche il valore in percentuale che indica la quota di partecipazione di ciascun titolo alla determinazione del volume complessivo delle entrate.

ENTRATE PER TITOLI	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	%	INCASSI COMPETENZA 2022	%
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.273.173,59	62,25	11.524.612,98	62,83
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	1.293.656,53	5,64	1.068.588,04	5,83
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	3.592.390,96	15,67	2.550.905,90	13,91
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	1.409.138,92	6,15	986.575,75	5,38
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	2.359.982,94	10,29	2.212.022,71	12,06
TOTALE TITOLI	22.928.342,94	100,00	18.342.705,38	100,00

Il primo livello di classificazione delle entrate prevede la suddivisione delle stesse in "Titoli", i quali richiamano la "natura" e "la fonte di provenienza". In particolare:

- il "Titolo 1" comprende le entrate aventi natura tributaria, contributiva e perequativa per le quali l'ente ha una certa discrezionalità impositiva attraverso appositi regolamenti, nel rispetto della normativa quadro vigente;
- il "Titolo 2" vede iscritte le entrate provenienti da trasferimenti correnti dallo Stato, da altri enti del settore pubblico allargato e, in genere, da economie terze. Esse sono finalizzate alla gestione corrente e, cioè, ad assicurare l'ordinaria e giornaliera attività dell'ente;
- il "Titolo 3" sintetizza tutte le entrate di natura extratributaria, per la maggior parte costituite da proventi di natura patrimoniale propria o derivanti dall'erogazione di servizi pubblici;
- il "Titolo 4" è costituito da entrate in conto capitale, derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato diretti a finanziare le spese d'investimento;
- il "Titolo 5" propone le entrate da riduzione di attività finanziarie, relative alle alienazioni di attività finanziarie ed altre operazioni finanziarie che non costituiscono debito per l'ente
- il "Titolo 6" comprende ottenute da soggetti terzi sotto forma di indebitamento a breve, medio e lungo termine;
- il "Titolo 7" che accoglie le entrate relative a finanziamenti a breve termine erogate in c/anticipazione dall'istituto tesoriere.

1.2.4.1 Le Entrate tributarie

Le entrate tributarie rappresentano una voce particolarmente importante nell'intera politica di reperimento delle risorse posta in essere da questa amministrazione, consapevole dei riflessi che una eccessiva pressione fiscale possa determinare sulla crescita del tessuto economico del territorio amministrato.

Allo stesso tempo occorre tener presente che il progressivo processo di riduzione delle entrate da contributi da parte dello Stato impone alla Giunta di non poter ridurre in modo eccessivo le aliquote e le tariffe.

Si tiene a precisare come, con l'approvazione dei decreti attuativi del federalismo fiscale e, in particolare, con le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 23/2011, il panorama delle entrate tributarie dei comuni ha subito una sostanziale modifica sia in termini quantitativi che qualitativi.

Le entrate tributarie sono suddivise dal legislatore in cinque "tipologie" delle quali le prime tre misurano le diverse forme di contribuzione (diretto o indiretta) dei cittadini alla gestione dell'ente.

Analizziamo quelle di maggiore interesse per gli enti locali.

- La tipologia 101 "Imposte, tasse e proventi assimilati" raggruppa, com'è intuibile tutte quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'ente nei limiti della propria capacità impositiva, senza alcuna controprestazione da parte dell'amministrazione, nonché i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'ente anche se in alcuni casi non direttamente richiesti. La normativa relativa a tale voce risulta in continua evoluzione. Attualmente in essa trovano allocazione:
 - a) l'imposta municipale propria (IMU);
 - b) l'imposta sulla pubblicità;
 - c) l'addizionale comunale sull'imposta relativa al reddito delle persone fisiche nel caso in cui l'ente si avvalga della facoltà di istituire il tributo.
- La tipologia 104 "Compartecipazioni di tributi" accoglie le eventuali entrate relative alla compartecipazione IRPEF ed Iva;
- La tipologia 301 "Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali" che accoglie il Fondo di Solidarietà e, in genere tutti i trasferimenti compensativi di squilibri tributari, per consentire l'erogazione dei servizi in modo uniforme sul territorio nazionale.

TITOLO 1 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2023	INCASSI COMPETENZA 2023
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	11.919.678,33	9.171.117,72
Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.353.495,26	2.353.495,26
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.273.173,59	11.524.612,98

Per rendere ancor più completo il panorama di informazioni, nella tabella che segue si propone il confronto di ciascuna tipologia con gli accertamenti del 2021 e del 2023.

TITOLO 1 – ACCERTAMENTI COMPETENZA	2021	2022	2023
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	11.462.293,54	11.985.775,00	11.919.678,33
Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.212.656,45	2.362.296,41	2.353.495,26
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.674.949,99	14.348.071,41	14.273.173,59

2.2.4.2 Le Entrate da trasferimenti correnti

Abbiamo già sottolineato, nelle relazioni degli anni passati, come il ritorno verso un modello di "federalismo fiscale" veda le realtà locali direttamente investite di un sempre maggiore potere impositivo all'interno di una regolamentazione primaria da parte dello Stato, che, di contro, ha determinato una progressiva riduzione dei trasferimenti centrali.

In questo contesto di riferimento deve essere letto il Titolo 2 delle entrate, nel quale le varie categorie misurano la contribuzione da parte dello Stato, della regione, di organismi

dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che ad erogare i servizi di propria competenza.

TITOLO 2 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2023	INCASSI COMPETENZA 2023
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.284.083,93	1.059.015,44
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	9.572,60	9.572,60
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	1.293.656,53	1.068.588,04

Altrettanto importante può risultare la conoscenza dell'andamento delle entrate di ciascuna tipologia del titolo attraverso il confronto con gli accertamenti del 2021 e del 2023.

TITOLO 2 – ACCERTAMENTI COMPETENZA	2021	2022	2023
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.935.638,77	1.164.521,79	1.284.083,93
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	5.404,56	7.330,96	9.572,60
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	1.941.043,33	1.178.447,75	1.293.656,53

2.2.4.3 Titolo 3 le Entrate extratributarie

Le Entrate extratributarie (Titolo 3) costituiscono il terzo componente nella definizione dell'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

Il valore complessivo del titolo è stato già analizzato in precedenza; in questo paragrafo si vuole approfondire il contenuto delle varie categorie riportate nella tabella seguente, dove viene proposto l'importo accertato nell'anno 2023 e la percentuale rispetto al totale del titolo.

TITOLO 3 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2023	INCASSI COMPETENZA 2023
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.231.991,19	1.518.014,56
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	426.978,00	233.579,21
Tipologia 300: Interessi attivi	4.774,78	4.770,92
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	391.896,09	391.896,09
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	536.750,90	402.645,12
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	3.592.390,96	2.550.905,90

La tipologia 100, ad esempio, riassume in sé, oltre ai proventi della gestione patrimoniale, anche l'insieme dei servizi istituzionali, a domanda individuale e produttivi erogati dall'ente nei confronti della collettività amministrata, ma non sempre questi vengono gestiti direttamente dall'ente. Ne consegue che il rapporto di partecipazione della tipologia 100 al totale del Titolo 3

deve essere oggetto di approfondimenti, in caso di scostamenti sensibili, al fine di accertare se si sono verificati:

- a) incrementi o decrementi del numero dei servizi offerti;
- b) modifiche nella forma di gestione dei servizi;
- c) variazioni della qualità e quantità in ciascun servizio offerto.

L'analisi sulla redditività dei servizi deve inoltre essere effettuata considerando anche la tipologia 400 che misura le gestioni di servizi effettuate attraverso organismi esterni aventi autonomia giuridica o finanziaria. Ne consegue che questo valore deve essere oggetto di confronto congiunto con il primo, cioè con quello relativo ai servizi gestiti in economia, al fine di trarre un giudizio complessivo sull'andamento dei servizi a domanda individuale e produttivi attivati dall'ente.

Altro dato interessante è quello relativo ai proventi della gestione dei beni (compreso nella tipologia 100). Se il dato assoluto può essere utile solo per effettuare analisi comparative del trend rispetto agli anni precedenti, lo stesso valore, rapportato al totale del titolo III ed espresso in percentuale, assume una valenza informativa diversa, permettendo di effettuare anche analisi comparative con altri enti.

Nella tabella seguente viene presentato il confronto di ciascuna tipologia con i valori accertati negli anni 2021 e 2022.

TITOLO 3 – ACCERTAMENTI COMPETENZA	2021	2022	2023
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.272.834,37	2.111.858,20	2.231.991,19
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	220.453,77	376.733,21	426.978,00
Tipologia 300: Interessi attivi	224,68	8,27	4.774,78
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	368.281,92	412.567,60	391.896,09
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	575.610,63	598.510,30	536.750,90
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	3.437.405,37	3.499.677,58	3.592.390,96

2.2.4.4 Titolo 4 Le Entrate in conto capitale

Il Titolo 4 rappresenta il primo aggregato delle entrate in conto capitale, sarebbe a dire delle entrate che contribuiscono, insieme a quelle dei Titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese d'investimento ed all'acquisizione di beni utilizzabili per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale.

Anche per le entrate del Titolo 4 il legislatore ha presentato un'articolazione per tipologie, così come riportate nella seguente tabella.

TITOLO 4- TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2023	INCASSI COMPETENZA 2023
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	643.168,85	247.663,14
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	21.843,00	16.375,14
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	744.127,07	722.537,47
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	1.409.138,92	986.575,75

Proiettando l'analisi nell'ottica triennale, invece, l'andamento delle entrate, articolate nelle varie tipologie del titolo, evidenzia una situazione quale quella riportata nella tabella che segue:

TITOLO 4 – ACCERTAMENTI COMPETENZA	2021	2022	2023
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	2.071.730,80	1.222.233,25	643.168,85
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	80.117,63	595.629,33	21.843,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.145.468,24	1.247.724,13	744.127,07
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	3.297.316,67	3.065.586,71	1.409.138,92

2.2.4.5 Titolo 5 Le Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il Titolo 5 accoglie le entrate relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che ad operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente.

Nel 2023 non ci sono movimentazioni per attività finanziarie.

2.2.4.6 Titolo 6 Le Entrate da accensione di prestiti

La politica degli investimenti posta in essere dall'Ente nel 2023 è stata finanziata esclusivamente da contributi pubblici e privati (iscritti nel Titolo 4 delle entrate), **senza far ricorso all'indebitamento**, come risulta anche dalla seguente tabella:

TITOLO 6- TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2023	INCASSI COMPETENZA 2023
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione di prestiti	0,00	0,00

TITOLO 6 – ACCERTAMENTI COMPETENZA	2021	2022	2023
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00

Gli ultimi mutui stipulati dall'amministrazione risalgono al 2017 quando sono stati stipulati due mutui con Cassa Depositi e Prestiti Spa, entrambi in data 6 novembre 2017:

- di euro 700.000,00, pos. n. 6040479 per l'adeguamento sismico scuola A. Salvetti Via XXV Aprile a Colle di Val d'Elsa - Lato sud;
- di euro 300.000,00, pos. n. 6040486 per manutenzioni straordinarie delle strade

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lettera l) del D.Lgs. n. 118/2011 si riporta di seguito l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti ed altri soggetti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti del nostro ente.

Per maggiore dettaglio si rinvia al successivo paragrafo relativo ai conti d'ordine nello stato patrimoniale.

Garanzie prestate a favore di PA e altri soggetti	Tipologia	Importo
A favore Banca Monte dei Paschi per conto Consorzio Terre Cablate a garanzia di mutui	Fidejussione	290.859,48

Nel 2023 non ci sono state richieste di escussione di fidejussioni rilasciate a favore dei terzi.

2.2.4.7 Titolo 7 le entrate da anticipazione da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo 7 delle entrate evidenzia l'entità delle risorse accertate per effetto dell'eventuale ricorso all'anticipazione di tesoreria.

2.2.4.8 Titolo 9 Le entrate per conto di terzi

Il Titolo 9 afferisce ad entrate poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso.

Rinviamo al precedente capitolo relativo a "L'equilibrio del Bilancio di terzi" ed al successivo dedicato al "Titolo 7 della spesa" per ulteriori approfondimenti, nelle successive tabelle la spesa del titolo viene presentata dapprima per tipologie e, a seguire, in rapporto ai valori del 2020 e del 2021.

TITOLO 9- TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2023	INCASSI COMPETENZA 2023
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	2.260.490,19	2.113.300,59
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	99.492,75	98.722,12
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	2.359.982,94	2.212.022,71

TITOLO 9 – ACCERTAMENTI COMPETENZA	2021	2022	2023
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	1.953.849,26	1.973.652,80	2.260.490,19
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	62.813,52	122.260,59	99.492,75
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	2.016.662,78	2.095.913,39	2.359.982,94

2.2.5 Il Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria c.d. potenziata e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

2.2.5.1 Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Entrata

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in conto capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo iscritti nella spesa del rendiconto precedente, nei singoli programmi cui si riferiscono tali spese.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e la parte in conto capitale, il valore di questi due fondi.

Fondo pluriennale vincolato - Parte entrata	2021	2022	2023
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti iscritto in entrata	401.598,13	397.972,73	428.839,06
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	2.484.628,80	2.729.234,55	2.639.261,96
Totale Entrate FPV	2.886.226,93	3.127.207,28	3.068.101,02

2.2.5.2 Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Spesa

Per quanto concerne la spesa, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituisce la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il rendiconto e imputate agli esercizi successivi;
- le risorse accertate nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese impegnate nel corso dell'esercizio, con imputazione agli esercizi successivi.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e la parte in conto capitale il valore dei citati fondi.

Fondo pluriennale vincolato - Parte spesa	2021	2022	2023
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	397.972,73	428.839,06	519.713,72
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	2.729.234,55	2.639.261,96	4.387.724,63
Totale Entrate FPV	3.127.207,28	3.068.101,02	4.907.438,35

2.2.6 L'Analisi della Spesa

L'analisi della parte relativa alla spesa del rendiconto permette di cogliere gli effetti delle scelte operate dall'amministrazione nel corso del 2021 oltre che comprendere l'utilizzo delle risorse già esaminate nei precedenti capitoli. E tale conoscibilità risulta esaltata dalla struttura della spesa proposta dal rinnovato ordinamento contabile che, com'è noto, privilegia l'aspetto funzionale (ed il riferimento al COFOG) rispetto a quello economico, prevedendo come primi due livelli di spesa rispettivamente le missioni (al posto dei titoli) ed i programmi; ed i programmi, a loro volta, ripartiti in titoli, macroaggregati, ecc... Pur condividendo la rilevanza informativa della classificazione funzionale proposta dal legislatore, in questa sede, per agevolare il processo di lettura del rendiconto si è ritenuto opportuno mantenere anche per la spesa la stessa logica di presentazione delle entrate, analizzandola dapprima per titoli, per passare successivamente alla loro scomposizione in missioni.

Il nuovo sistema contabile, nel ridisegnare la struttura della parte spesa del bilancio, ha modificato anche la precedente articolazione dei relativi titoli che, pur costituendo ancora i principali aggregati economici di spesa, presentano una nuova articolazione.

I "Titoli" di spesa raggruppano i valori in riferimento alla loro "natura" e "fonte di provenienza". In particolare:

- "Titolo 1" riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi;
- "Titolo 2" presenta le spese in conto capitale e cioè quelle spese dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta;
- "Titolo 3" descrive le somme da destinare a "Spese per incremento di attività finanziarie" e, cioè, all'acquisizione di immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale);
- "Titolo 4" evidenzia le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti;
- Solo per le missioni 60 "Anticipazioni finanziarie" e 99 "Servizi per conto terzi" sono previsti, rispettivamente, anche i seguenti:
- "Titolo 5" sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere;

- "Titolo 7" riassume le somme per partite di giro. Come per le entrate anche in questo caso l'analisi del titolo viene compiuta separatamente

Nel nostro ente la situazione relativamente all'anno 2023 si presenta come riportato nelle tabelle seguenti.

SPESE PER TITOLI	IMPEGNI COMPETENZA 2023	PAGAMENTI COMPETENZA 2023
Titolo 1 - Spese correnti	15.521.625,74	12.923.391,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.823.266,41	2.450.837,79
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	553.067,14	553.067,14
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.359.982,94	2.005.820,69
TOTALE SPESE	21.257.942,23	17.933.117,56

La tabella successiva permette un confronto temporale con le risultanze degli anni 2021, 2022 e 2023, permettendo ulteriori spunti di riflessione sulle variazioni intervenute.

SPESE PER TITOLI - IMPEGNI	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Spese correnti	15.627.899,50	15.898.122,37	15.521.625,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.953.271,15	3.756.280,25	2.823.266,41
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	696.391,45	707.348,45	553.067,14
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.016.662,78	2.095.913,39	2.359.982,94
TOTALE SPESE	22.294.224,88	22.457.664,46	21.257.942,23

Le Spese correnti trovano iscrizione nel Titolo 1, all'interno delle missioni e dei programmi, e ricomprendono gli oneri previsti per l'ordinaria attività dell'ente e dei vari servizi pubblici attivati. Per una lettura più precisa delle risultanze di bilancio è opportuno disaggregare tale spesa, distinguendola in missioni secondo una classificazione funzionale.

La classificazione per missioni non è decisa liberamente dall'ente ma risponde ad una precisa esigenza evidenziata dal legislatore nell'articolo 12 del Decreto Legislativo n. 118 del 2011. Quest'ultimo prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per missioni e programmi che evidenzino le finalità della spesa, allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle stesse alle politiche pubbliche settoriali.

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Nelle successive tabelle viene presentata dapprima la composizione del titolo 1 della spesa nel conto del bilancio 2023 e, a seguire, anche gli importi risultanti nel 2021 e 2022. Tale impostazione evidenzia gli eventuali scostamenti tra le spese infrannuali destinate alla medesima funzione, in modo da cogliere, con maggiore chiarezza, gli effetti delle scelte effettuate dall'amministrazione.

TITOLO 1 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2023	PAGAMENTI COMPETENZA 2023
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.520.994,12	3.108.881,89
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	821.572,42	783.228,34
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	2.015.211,39	1.500.275,09
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	526.483,23	353.055,57
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	546.723,74	341.591,00
MISSIONE 07 - Turismo	151.761,48	101.640,20
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	35.947,64	17.673,89
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.111.553,67	3.692.023,34
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	924.855,58	575.182,93
MISSIONE 11 - Soccorso civile	6.106,40	4.273,73
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.284.142,03	1.922.636,24
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	221.547,64	199.268,36
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	65.000,00	33.934,96
MISSIONE 50 - Debito pubblico	289.726,40	289.726,40
TOTALE TITOLO I	15.521.625,74	12.923.391,94

TITOLO 1 – MISSIONI IMPEGNI	2021	2022	2023
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.671.828,41	3.518.867,39	3.520.994,12
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	704.787,12	811.744,93	821.572,42
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	1.880.498,14	1.923.061,14	2.015.211,39
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	605.259,72	546.139,48	526.483,23
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	479.262,75	648.284,47	546.723,74
MISSIONE 07 - Turismo	103.921,19	100.744,27	151.761,48
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	30.495,24	31.235,13	35.947,64
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.153.004,10	4.096.917,71	4.111.553,67
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	899.823,95	1.149.552,76	924.855,58
MISSIONE 11 - Soccorso civile	42.595,04	17.361,60	6.106,40
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.373.796,07	2.469.016,63	2.284.142,03
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	280.319,63	212.023,51	221.547,64
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	65.858,49	63.500,00	65.000,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	336.449,65	309.673,35	289.726,40
TOTALE TITOLO I	15.627.899,50	15.898.122,37	15.521.625,74

I macroaggregati della Spesa corrente

Il secondo livello di classificazione economica della spesa (dopo i titoli) è rappresentato dai macroaggregati, che identificano le stesse in funzione della natura. La ripartizione del titolo 1 per macroaggregati è riepilogata nella tabella che segue:

TITOLO 1 - MACROAGGREGATI	2023	%
Redditi da lavoro dipendente	3.703.278,80	23,86
Imposte e tasse a carico dell'ente	250.736,16	1,62
Acquisto di beni e servizi	9.170.879,54	59,08
Trasferimenti correnti	1.830.027,31	11,79
Interessi passivi	293.982,60	1,89
Altre spese per redditi di capitale	0,00	0,00

Rimborsi e poste correttive delle entrate	79.711,13	0,51
Altre spese correnti	193.010,20	1,24
TOTALE MACROAGGREGATI DEL TITOLO 1 - SPESA CORRENTE 15.521.625,74 100,00%		

Titolo 2 Spese in conto capitale

Con il termine “*Spesa in conto capitale*” generalmente si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente. La spesa in conto capitale impegnata nel Titolo 2 riassume, quindi, l'entità delle somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti ad incrementare il patrimonio dell'ente.

Anche per questa parte della spesa possono essere sviluppate le stesse considerazioni in precedenza effettuate per la parte corrente: l'analisi condotta confrontando l'entità di spesa per missione, rispetto al totale complessivo del titolo, evidenzia l'orientamento dell'amministrazione nella soddisfazione di taluni bisogni della collettività piuttosto che verso altri.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione degli impegni del Titolo 2 per missione nel rendiconto annuale 2023 e, successivamente, l'importo di ciascuna missione è confrontato con quelli dell'anno precedente.

TITOLO 2 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2023	PAGAMENTI COMPETENZA 2023
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	671.822,55	576.518,61
MISSIONE 03 – Ordine pubblico e sicurezza	750,00	750,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	18.847,56	13.061,48
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	802.049,84	727.133,48
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	78.729,04	68.816,54
MISSIONE 07 - Turismo	10.211,79	10.211,79
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	20.816,75	5.935,50
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	202.084,28	191.524,84
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	968.242,34	844.053,55
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	49.712,26	12.832,00
TOTALE TITOLO II	2.823.266,41	2.450.837,79

La destinazione delle spese per investimento verso talune finalità rispetto ad altre evidenzia l'effetto delle scelte strutturali poste dall'amministrazione e della loro incidenza sulla composizione quantitativa e qualitativa del patrimonio: in presenza di scarse risorse, infatti, è opportuno revisionare il patrimonio dell'ente anche in funzione della destinazione di ogni singolo cespite che lo compone, provvedendo anche alla eventuale alienazione di quelli che, per localizzazione o per natura, non sono direttamente utilizzabili per l'erogazione dei servizi.

TITOLO 2 – MISSIONI IMPEGNI	2021	2022	2023
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	891.803,51	1.491.402,89	671.822,55
MISSIONE 03 – Ordine pubblico e sicurezza	15.000,00	0,00	750,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	1.127.294,70	560.845,48	18.847,56
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	120.253,57	427.703,35	802.049,84
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	215.228,91	430.730,09	78.729,04
MISSIONE 07 - Turismo	47.973,49	0,00	10.211,79
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	31.641,44	46.499,99	20.816,75
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	51.502,10	124.991,09	202.084,28
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.344.067,26	640.036,18	968.242,34

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	108.506,17	34.071,18	49.712,26
TOTALE TITOLO II 3.953.271,15 3.756.280,28 2.823.266,41			

I macroaggregati della Spesa in c/capitale

In una diversa lettura delle risultanze, appare interessante avere conoscenza dell'articolazione degli impegni di spesa classificati per fattori produttivi. A tal riguardo, seguendo la distinzione prevista dal D.Lgs. n. 118/2011, avremo:

TITOLO 2 - MACROAGGREGATI	2023	%
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00%
Interventi fissi lordi e acquisto di terreni	2.715.087,36	96,17%
Contributi agli investimenti	19.084,50	0,68%
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00%
Altre spese in conto capitale	89.094,55	3,16%
TOTALE MACROAGGREGATI DEL TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		2.823.266,41 100,00%

Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie

La spesa del Titolo 3 ricomprende gli esborsi relativi a:

- acquisizioni di attività finanziarie (quali partecipazioni e conferimenti di capitale) oltre ad altri prodotti finanziari permessi dalla normativa vigente in materia;
- concessione crediti di breve periodo a Amministrazioni Locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e ad imprese e famiglie;
- concessione crediti a medio lungo termine a Amministrazioni Locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e ad imprese e famiglie;
- versamenti a depositi bancari.

Nel corso del 2023 non si è avuta nessuna movimentazione di spesa del titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie.

Titolo 4 Spese per rimborso prestiti

Il Titolo 4 della spesa presenta gli oneri sostenuti nel corso dell'anno per il rimborso delle quote capitale riferite a prestiti contratti. Si ricorda, infatti, che la parte della rata riferita agli interessi passivi è iscritta nel Titolo 1 della spesa.

L'analisi delle "Spese per rimborso di prestiti" si sviluppa esclusivamente per macroaggregati e permette di comprendere la composizione dello stock di indebitamento, differenziando quelle riferibili a mutui da quelle per rimborso di prestiti obbligazionari.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la ripartizione percentuale dei macroaggregati rispetto al valore complessivo del titolo per l'anno 2023 e, di seguito, il confronto i rispettivi valori con quelli dell'anno precedente

TITOLO 4 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2023	PAGAMENTI COMPETENZA 2023
MISSIONE 50 - Debito pubblico	553.067,14	553.067,14
TOTALE TITOLO IV	553.067,14	553.067,14

Titolo 5 Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere

Così come già visto trattando del Titolo 7 dell'entrata, il titolo 5 della spesa evidenzia l'entità dei rimborsi di anticipazioni effettuate da parte del Tesoriere per far fronte ad eventuali deficit di cassa.

Nel 2023 non si è fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Titolo 7 Le spese per conto di terzi

Il Titolo 7 afferisce a spese poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso.

Nelle successive tabelle viene presentata la spesa del titolo dapprima distinta per macroaggregati e, a seguire, in rapporto ai corrispondenti valori del 2021 e 2022.

TITOLO 7- MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2023	PAGAMENTI COMPETENZA 2023
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2.359.982,94	2.005.820,69
TOTALE TITOLO VII	2.359.982,94	2.005.820,69

TITOLO 7 – MISSIONI IMPEGNI	2021	2022	2023
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2.016.662,78	2.095.913,39	2.359.982,94
TOTALE TITOLO IV	2.016.662,78	2.095.913,39	2.359.982,94

2.2.6.1 Andamento della spesa – pagamenti per Missioni e Programmi anno 2022-2023

MISSIONI E PROGRAMMI MACROAGGREGATI		Pagamenti in c/ competenza ANNO 2022	Pagamenti in c/ competenza ANNO 2023
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		
01	Organi istituzionali	258.260,75	186.937,94
02	Segreteria generale	235.672,20	278.004,88
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	273.544,35	244.839,56
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	354.365,63	369.445,27
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	187.727,09	203.902,20
06	Ufficio tecnico	1.509.606,16	1.430.406,80
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	162.095,65	173.565,78
08	Statistica e sistemi informativi	147.389,57	163.773,01
10	Risorse umane	137.766,46	147.084,12
11	Altri servizi generali	499.235,09	487.440,94
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.765.662,95	3.685.400,50
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		
01	Polizia locale e amministrativa	744.460,81	783.978,34
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	744.460,81	783.978,34
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		
01	Istruzione prescolastica	123.934,42	68.813,13

Referto sul Controllo di Gestione esercizio 2023 - Comune di Colle di Val D'Elsa (SI)

02	Altri ordini di istruzione non universitaria	508.964,30	152.171,89
06	Servizi ausiliari all'istruzione	1.187.420,39	1.277.351,55
07	Diritto allo studio	2.400,00	15.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	1.822.719,11	1.513.336,57
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	4.856,51	5.779,13
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	802.176,38	1.074.409,92
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	807.032,89	1.080.189,05
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		
01	Sport e tempo libero	649.317,69	410.407,54
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	649.317,69	410.407,54
07	MISSIONE 7 - Turismo		
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	65.093,51	111.851,99
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	65.093,51	111.851,99
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
01	Urbanistica e assetto del territorio	66.238,59	20.753,39
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	2.856,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	66.238,59	23.609,39
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	265.751,77	378.724,79
03	Rifiuti	3.447.467,98	3.457.410,85
04	Servizio idrico integrato	47.034,83	47.412,54
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.760.254,58	3.883.548,18
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		
02	Trasporto pubblico locale	0,00	92.249,60
05	Viabilità e infrastrutture stradali	1.028.809,18	1.326.986,88
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.028.809,18	1.419.236,48
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile		
01	Sistema di protezione civile	3.361,60	4.273,73
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	3.361,60	4.273,73
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	555.502,00	508.156,07
03	Interventi per gli anziani	55.004,56	3.120,18
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	194.463,69	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.113.802,58	1.269.129,35
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	141.831,77	155.062,64

	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.030.420,55	1.935.468,24
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		
01	Industria e PMI e Artigianato	0,00	0,00
02	Commercio- reti distributive – tutela dei consumatori	3.500,00	3.500,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	160.644,59	195.768,36
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	164.144,59	199.268,36
17	MISSIONE 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	38.967,33	33.934,96
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico		
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.017.021,80	842.793,54
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	1.017.021,80	842.793,54
99	MISSIONE 99 – Servizi per conto terzi	1.755.861,73	2.005.820,69
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	17.749.550,96	17.933.117,56

2.3 L'Indebitamento

Uno degli obiettivi che questa Amministrazione Comunale si è posta a partire dal 2009 nella politica di gestione del bilancio è stato la riduzione dell'indebitamento dell'Ente. Per questo motivo l'ultima assunzione di mutui c'è stata nell'esercizio 2017 al punto che sono stati stipulati due mutui con Cassa Depositi e Prestiti Spa, entrambi in data 6 novembre 2017:

- di euro 700.000,00, pos. n. 6040479 per l'adeguamento sismico scuola A. Salvetti Via XXV Aprile a Colle di Val d'Elsa - Lato sud;
- di euro 300.000,00, pos n. 6040486 per manutenzioni straordinarie delle strade

La politica degli investimenti posta in essere da questo ente continua ad essere deve finanziata quasi totalmente da contributi pubblici e privati, da proventi da permessi a costruire ed in minore parte da alienazioni. esclusivamente da contributi pubblici e privati.

Nel 2023 non è stato fatto ricorso all'indebitamento.

2.3.1 La Capacità di indebitamento residua al 31.12.2023

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica (si ricorda che l'accensione di un mutuo determina di norma il consolidamento della spesa per interessi per un periodo di circa 15/20 anni, finanziabile con il ricorso a nuove entrate o con la riduzione delle altre spese correnti), è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi.

Tra questi la capacità di indebitamento costituisce un indice sintetico di natura giuscontabile che limita la possibilità di indebitamento per gli scopi previsti dalla normativa vigente.

Nella tabella sottostante è riportato il calcolo della capacità di indebitamento residuo alla data del 01/01/2024 tenendo conto dei mutui assunti nell'anno 2023.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. n. 267/2000</i>	IMPORTO
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE DA RENDICONTO 2021	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	13.674.949,99
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	1.941.043,33
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	3.437.405,37
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	19.053.398,69
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale:	1.905.339,87
C) Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2022	293.982,60
(D) Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
(E) Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
(F) Ammontare disponibile per nuovi interessi	1.611.357,27
(G) Ammontare oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie al netto dei contributi esclusi (G=C-D-E)	293.982,60

Incidenza percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate = 1,74%

Nella tabella seguente è dettagliato il debito complessivo:

TOTALE DEBITO CONTRATTO		
Debito complessivo contratto al 31/12/2022	+	€ 6.803.589,84
Rimborsi mutui effettuati nel 2023	-	€ 553.067,14
Debito complessivo contratto nell'esercizio 2023	+	€ 0,00
Totale debito	=	€ 6.250.522,70

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	€ 8.207.329,74	€ 7.510.938,29	€ 6.803.589,84
Nuovi prestiti (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Prestiti rimborsati (-)	€ 696.391,45	€ 707.348,45	€ 553.067,14
Estinzioni anticipate (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altre variazioni +/-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale fine anno	€ 8.903.721,19	€ 6.803.589,84	€ 6.250.522,70
n. Abitanti al 31/12	21.840	21.709	21.577
Debito medio per abitante	407,68	313,40	289,66

L'Ente nel 2023 non ha effettuato operazioni di rinegoiazione dei mutui.

3. I CONTROLLI SPECIFICI EX LEGE

Nell'ambito della propria attività di verifica l'ufficio di controllo interno non si è limitato a riscontrare gli equilibri finanziari ed il rispetto degli obiettivi programmatici della gestione, ma ha, in base a quanto previsto da varie disposizioni legislative, ottemperato ad alcuni adempimenti di legge, come quelli riguardanti la verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2023.

3.1 IL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI DEL PAREGGIO DI BILANCIO 2023

L'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica avendo conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 e dal DM 7.9.2020 gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 4.540.043,57
- W2 (equilibrio di bilancio): € 3.218.180,70
- W3 (equilibrio complessivo): € 3.170.085,32

Di seguita si riporta la stampa della verifica degli equilibri:



COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA
Provincia di Siena

Esercizio 2023

1 di 3

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	428.839,06
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	19.159.221,08 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti - di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	15.521.625,74 51.470,60
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	519.713,72
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	553.067,14 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidita'	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		2.993.653,54
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	310.188,23 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	177.313,03 2.184,30
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		3.481.154,80
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	498.851,42
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	201.835,58
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		2.780.467,80
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	48.095,38
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		2.732.372,42



COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA
Provincia di Siena

Esercizio 2023

2 di 3

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.398.791,96
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.639.261,96
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.409.138,92
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	177.313,03
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.823.266,41
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	4.387.724,63
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attivita' finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		1.058.888,77
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	621.175,87
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		437.712,90
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		437.712,90



VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		4.540.043,57
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	498.851,42
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	823.011,45
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		3.218.180,70
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	48.095,38
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		3.170.085,32

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		3.481.154,80
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	258.717,63
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	29.691,20
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	498.851,42
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	48.095,38
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	201.835,58
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		2.443.963,59

4. LE PARTECIPAZIONI

Il Gruppo pubblico locale, inteso come l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è riepilogato nell'elenco che segue, ove per ciascun organismo viene riportata il servizio offerto, la percentuale di partecipazione e la tipologia.

Referto sul Controllo di Gestione esercizio 2023 - Comune di Colle di Val D'Elsa (SI)

<u>Denominazione</u>	<u>Servizio offerto</u>	<u>Tipologia</u>	<u>% di partecipazione</u>
<u>Azienda Speciale multiservizi</u>	Gestione dei servizi di farmacia, mensa scolastica, mattatoio, strutture cinematografiche e teatrali per conto del Comune di Colle di Val d'Elsa	<u>Ente strumentale</u>	<u>100.00%</u>
<u>ASP Bottai</u>	Attività di sostegno alle persone anziane e in situazione di bisogno	<u>Ente strumentale</u>	<u>0.00%</u>
<u>C.R.E.A. Centro di ricerca energia e ambiente</u>	Gestione dei servizi di ricerca nel settore dell'energia e ambiente. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, è prevista la dismissione della partecipazione	<u>Società partecipata</u>	<u>17.24%</u>
<u>Soc. Consortile il Cristallo di Colle di val d'Elsa</u>	Promozione delle lavorazioni industriali ed artigianali del cristallo di Colle di Val d'Elsa. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, è prevista la dismissione della partecipazione	<u>Società partecipata</u>	<u>10.93%</u>
<u>FTSA - Fondazione Territori sociali Altavaldelsa</u>	Attività socio-assistenziali per conto dei comuni della Valdelsa	<u>Ente strumentale</u>	<u>33.84%</u>
<u>Società della Salute Alta Valdelsa</u>	Consorzio pubblico costituito tra i Comuni della zona socio- sanitaria Altavaldelsa e l'Azienda USL 7 di Siena ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione di quanto previsto dall'art.71 bis Legge R.T. n. 40/05 e s.m.i. con Deliberazione consiliare n. 131 del 20.12.2022 è stata approvata la convenzione convenzione tra i Comuni di Casole d'Elsa, Colle di Val d'Elsa, Poggibonsi, Radicondoli, San Gimignano e la Società della Salute Altavaldelsa, per la gestione diretta delle attività socio sanitarie a rilevanza sociale per anziani e disabili e per il complesso delle attività di assistenza sociale con decorrenza dal 1 gennaio 2023 e fino al 31.12.2033	<u>Ente strumentale</u>	<u>23.21%</u>
<u>ATO Toscana Sud</u>	Autorità di ambito del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani ed assimilati	<u>Consorzio obbligatorio</u>	<u>0.98%</u>
<u>Autorità idrica Toscana</u>	Autorità di ambito del servizio idrico integrato	<u>Consorzio obbligatorio</u>	<u>1.89%</u>
<u>Siena Ambiente s.p.a.</u>	Sub concessionario per la gestione degli impianti di smaltimento rifiuti	<u>Società partecipata</u>	<u>4.78%</u>
<u>Acquedotto del Fiora s.p.a.</u>	Concessionario del servizio idrico integrato.	<u>Società partecipata</u>	<u>2.00%</u>
<u>Intesa spa</u>	Gestione di strutture immobiliari e di partecipazioni finanziarie nel settore della distribuzione del gas. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, sono previste azioni di razionalizzazione	<u>Società partecipata</u>	<u>7.21%</u>
<u>TRA-IN SPA s.p.a.</u>	Gestione di strutture immobiliari e di partecipazioni finanziarie nel settore del trasporto pubblico locale. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, sono previste azioni di razionalizzazione	<u>Società partecipata</u>	<u>2.55%</u>
<u>Siena Casa s.p.a.</u>	Gestione per conto dei comuni della Provincia di Siena del patrimonio ERP	<u>Società partecipata</u>	<u>6.00%</u>
<u>APEA SRL</u>		<u>RECESSO AVVENUTO</u>	
<u>TERRE SI SIENA LAB SRL</u>	Beneficiaria del processo di scissione operato da Apea srl si occupa di sviluppo economico. Verrà ristabilita la collaborazione tra il Comune e la società.	<u>Società partecipata</u>	<u>2.02%</u>
<u>Microcredito per la Solidarietà s.p.a.</u>	Servizi di erogazione di crediti bancari a soggetti in difficoltà. Nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, è prevista la dismissione della partecipazione	<u>Società partecipata</u>	<u>0.99%</u>
<u>Consorzio Terre Cablate</u>	Attività di progettazione, realizzazione e gestione infrastrutture di rete di telecomunicazione bidirezionale a banda larga a livello locale	<u>Società partecipata</u>	<u>5.70%</u>
<u>FIDI TOSCANA SPA s.p.a.</u>	Partecipazione dismessa con trasferimento delle azioni alla Regione Toscana – (atto notarile del 22 settembre 2020). Da sempre nell'ambito dei procedimenti di Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, era prevista la dismissione della partecipazione.	<u>RECESSO AVVENUTO</u>	<u>0.01%</u>

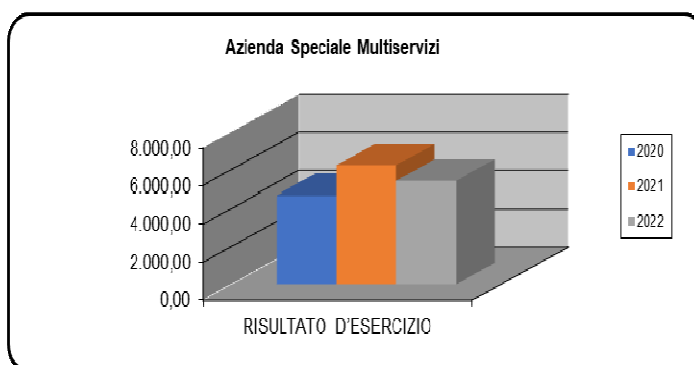
In merito agli organismi partecipati dall'amministrazione comunale si evidenzia come il Comune di Colle di Val d'Elsa con decreto del Sindaco n. 8 del 31/03/2015 ha approvato il Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente

o indirettamente possedute (ai sensi dell'art. 1, comma 612, L. 23 dicembre 2014, n. 190) e successivamente con decreto del Sindaco n. 10 del 31 marzo 2016 ha approvato la relazione sui risultati conseguiti.

La situazione del mondo delle società partecipate è fonte di grandissima preoccupazione. Profonda crisi investe la maggioranza, non la totalità delle medesime. La prima preoccupazione è per la qualità e l'economicità dei servizi prestati; la seconda preoccupazione è per i possibili riflessi negativi che possono derivare ai conti ed al patrimonio del Comune. Anche l'attuale organizzazione e governance delle medesime è motivo di insoddisfazione. Nonostante le spinte e le sollecitazioni pervenute dal legislatore nazionale (prima il "Piano Cottarelli", poi la Legge di stabilità per il 2015 ed infine le anticipazioni sui decreti "Madia") non riusciamo a fare passi in avanti in questa direzione tant'è che il piano di razionalizzazione sopra cennato, apparentemente condiviso largamente dagli altri Comuni, è rimasto lettera morta. Per quanta è la forza di questa Amministrazione continuerà la pressione e la sollecitazione in tal senso.

Di seguito si riportano i risultati d'esercizio dell'arco di tempo considerato, riferito agli Enti strumentali:

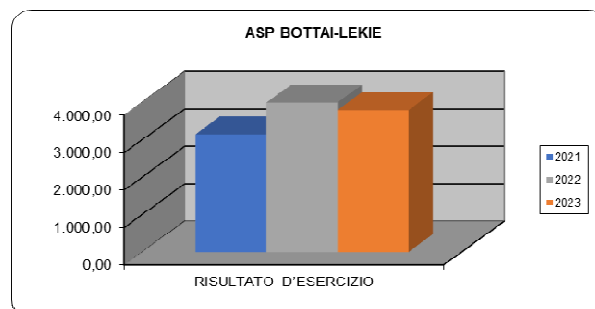
AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI			
RISULTATO D'ESERCIZIO	2020	2021	2022
(Perdita o Utile) Valori in €	4.662,00	6.218,00	5.404,00



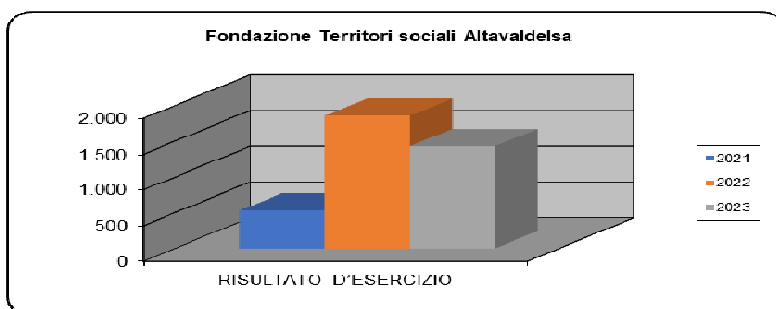
In merito all'Azienda speciale Multiservizi precisiamo che il bilancio d'esercizio 2023 non è stato ancora approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, di conseguenza non è stato possibile aggiornare i dati di bilancio degli ultimi tre esercizi.

In riferimento alle imprese controllate è necessario evidenziare la presenza dell'Azienda Servizi alla Persona **Bottai Lekie** che pur non rientrando tra le società partecipate dall'Ente è Controllata dallo stesso. Effettua la Gestione del patrimonio abitativo a favore di persone anziane e bisognose e presenta un capitale di dotazione pari ad € 1.835.000

ASP: BOTTAI-LEKIE			
RISULTATO D'ESERCIZIO	2021	2022	2023
(Perdita o Utile) Valori in €	3.712,83	3.991,27	3.793,24

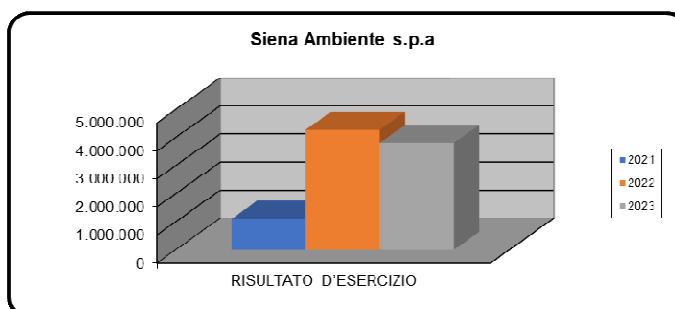


FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTA VALDELSA			
RISULTATO D'ESERCIZIO (Perdita o Utile) Valori in €	2021	2022	2023
	527	1.854	1.428

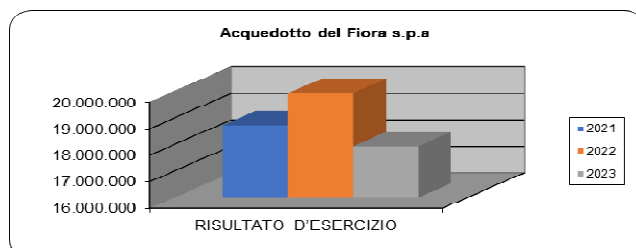


Di seguito si riportano i risultati d'esercizio dell'arco di tempo considerato, riferito alle Società partecipate

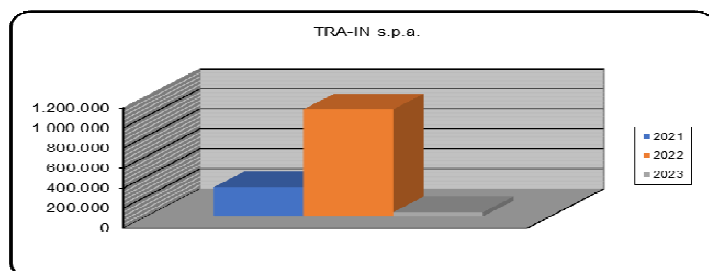
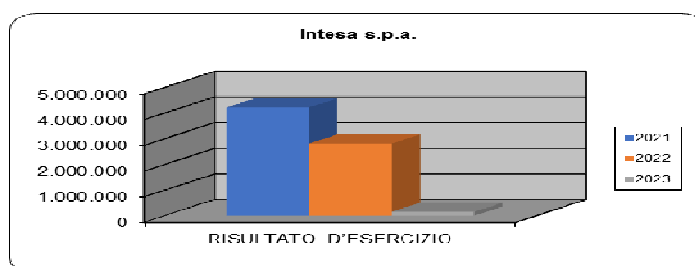
SIENA AMBIENTE S.P.A.			
RISULTATO D'ESERCIZIO (Perdita o Utile) Valori in €	2021	2022	2023
	1.093.589	4.273.029	3.801.061



ACQUEDOTTO DEL FIORA SPA			
RISULTATO D'ESERCIZIO (Perdita o Utile) Valori in €	2021	2022	2023
	20.166.783	19.940.555	17.938.975

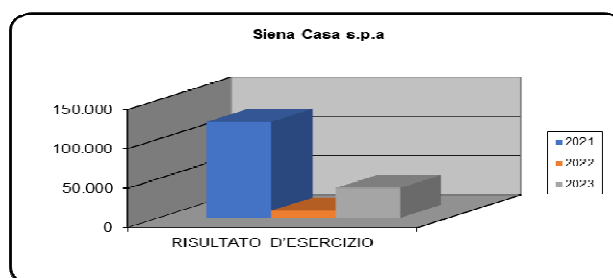


INTESA SPA			
RISULTATO D'ESERCIZIO (Perdita o Utile) Valori in €	2021	2022	2023
	4.218.564	2.810.485	154.830

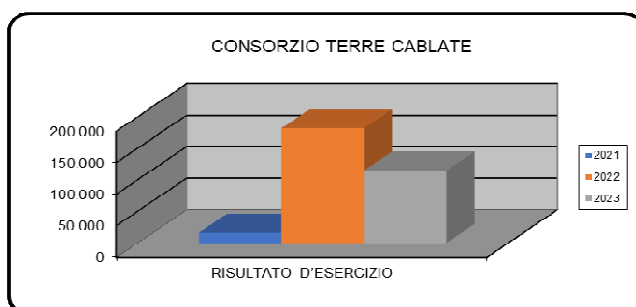
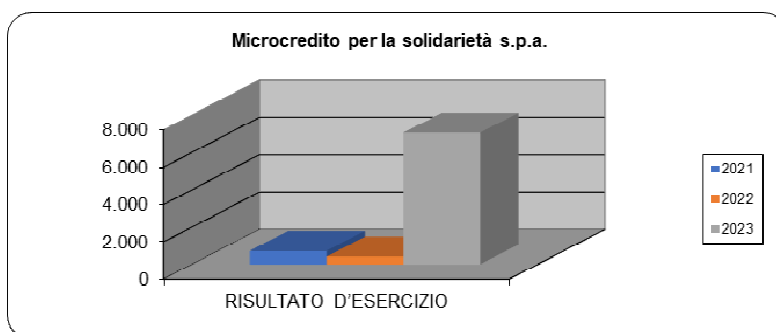


TRA-IN S.P.A.			
RISULTATO D'ESERCIZIO (Perdita o Utile) Valori in €	2021	2022	2023
	291.695	1.068.937	42.343

SIENA CASA S.P.A.			
RISULTATO D'ESERCIZIO	2021	2022	2023
(Perdita o Utile)			
Valori in €	122.150	9.073	37.998

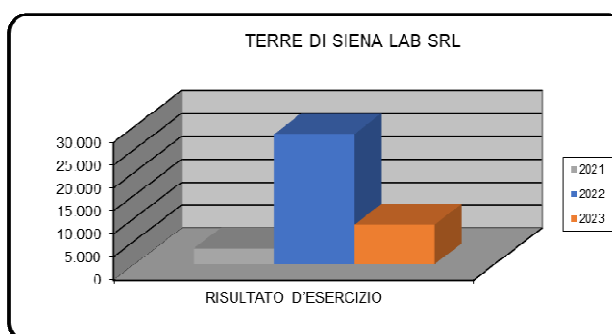


MICROCREDITO PER LA SOLIDARIETA' SPA			
RISULTATO D'ESERCIZIO	2021	2022	2023
(Perdita o Utile)			
Valori in €	475	413	7.052



CONSORZIO TERRE CABLATE			
RISULTATO D'ESERCIZIO	2021	2022	2023
(Perdita o Utile)			
Valori in €	16.569	182.256	114.991

TERRE DI SIENA LAB SRL			
RISULTATO D'ESERCIZIO	2021	2022	2023
(Perdita o Utile)			
Valori in €	3.470	28.413	8.624



5 RISULTATI ECONOMICI DELLA GESTIONE

5.1 Il risultato economico della gestione

Il risultato economico rappresenta il valore di sintesi dell'intera gestione economica dell'ente locale così come risultante dal Conto economico.

	CONTO ECONOMICO	2023	2022
	<u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>		
1	Proventi da tributi	11.919.678,33	11.985.775,00
2	Proventi da fondi perequativi	2.353.495,26	2.362.296,41
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.671.660,53	1.683.052,27
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.293.656,53	1.389.213,84
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	378.004,00	293.838,43
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	-	-
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.231.991,19	2.137.339,20
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	916.120,00	900.901,18
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	70.277,01	70.601,77
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	1.245.594,18	1.165.836,25
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
8	Altri ricavi e proventi diversi	963.728,90	975.243,51
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	19.140.554,21	19.143.706,39
	<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	364.274,37	315.341,56
10	Prestazioni di servizi	8.757.415,43	8.995.278,01
11	Utilizzo beni di terzi	45.767,52	43.925,24
12	Trasferimenti e contributi	1.849.111,81	1.647.037,23
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.830.027,31	1.636.738,12
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	-	-
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	19.084,50	10.299,11

Referto sul Controllo di Gestione esercizio 2023 - Comune di Colle di Val D'Elsa (SI)

1 3	Personale	3.703.278,80	4.012.178,58
1 4	Ammortamenti e svalutazioni	2.862.716,77	3.270.996,38
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	70.025,84	42.913,06
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	2.153.532,74	1.988.288,41
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>		-
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	639.158,19	1.239.794,91
1 5	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	- 1.180,00	2.075,00
1 6	Accantonamenti per rischi	-	-
1 7	Altri accantonamenti	62.133,52	603.513,46
1 8	Oneri diversi di gestione	240.057,40	359.146,05
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	17.883.575,62	19.249.491,51
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	1.256.978,59	- 105.785,12
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>		
	<i>Proventi finanziari</i>		
1 9	Proventi da partecipazioni	391.896,09	412.567,60
a	<i>da società controllate</i>	-	-
b	<i>da società partecipate</i>	391.896,09	412.567,60
c	<i>da altri soggetti</i>	-	-
2 0	Altri proventi finanziari	4.774,78	8,27
	Totale proventi finanziari	396.670,87	412.575,87
	<i>Oneri finanziari</i>		
2 1	Interessi ed altri oneri finanziari	293.982,60	314.021,68
a	<i>Interessi passivi</i>	293.982,60	314.021,68
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	-	-
	Totale oneri finanziari	293.982,60	314.021,68
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	102.688,27	98.554,19
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
2 2	Rivalutazioni	609.483,25	464.563,36
2 3	Svalutazioni	122,74	-

		TOTALE RETTIFICHE (D)	609.360,51	464.563,36
		E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
2				
4		Proventi straordinari	742.160,91	693.020,68
	a	Proventi da permessi di costruire	162.599,35	-
	b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	-	-
	c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	557.718,56	644.391,35
	d	Plusvalenze patrimoniali	21.843,00	48.629,33
	e	Altri proventi straordinari		-
		Totale proventi straordinari	742.160,91	693.020,68
2				
5		Oneri straordinari	1.074.946,24	396.837,20
	a	Trasferimenti in conto capitale	-	-
	b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	931.182,06	246.837,20
	c	Minusvalenze patrimoniali	-	-
	d	Altri oneri straordinari	143.764,18	150.000,00
		Totale oneri straordinari	1.074.946,24	396.837,20
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	- 332.785,33	296.183,48
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.636.242,04	753.515,91
2				
6		Imposte (*)	211.436,32	211.443,10
2				
7		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.424.805,72	542.072,81

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile concomitante integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia delle scritture di assestamento e rettifica.

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 4.1 a 4.36, del principio contabile applicato n.4/3.

IL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE	2023	2022	% di variazione
a) Componenti positivi della gestione	19.140.554,21	19.143.706,39	-0,02%
b) Componenti negativi della gestione	17.883.575,62	19.249.491,51	-7,10%
Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione (a-b)	1.256.978,59	-105.785,12	1.288,24
c) Proventi ed oneri finanziari	102.688,27	98.554,19	4,19%
d) Rettifiche di valore attività finanziarie	609.360,51	464.563,36	31,17%

e) Proventi ed oneri straordinari	-332.785,33	296.183,48	-212,36%
Risultato prima delle imposte (a-b+c+d+e)	1.636.242,04	753.515,91	117,15%
Imposte	211.436,32	211.443,10	-0.02%
Risultato economico d'esercizio	1.424.805,72	542.072,81	162,84%

5.2 Il risultato della gestione patrimoniale

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente collegata con quella economica e si propone di evidenziare non solo la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo, ma soprattutto di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto con il risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal Conto economico. Nella tabella seguente sono riportati i valori dei macroaggregati riferiti all'ente

SITUAZIONE PATRIMONIALE	Consistenza iniziale	Consistenza finale
Totale dell'Attivo	118.096.765,97	121.401.408,99
Totale del passivo	19.222.281,43	17.868.628,64
Totale Patrimonio netto	98.874.484,54	103.535.780,35

Al riguardo si ricorda che la differenza tra la consistenza finale ed iniziale del Patrimonio netto è uguale al risultato economico dell'esercizio, che come si evince dal prospetto della pagina precedente, corrisponde per l'esercizio 2023 ad un risultato di esercizio pari a €1.424.805,72.

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2023	2022
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>	278.796,25	143.015,21
1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	94.149,36	22.158,67
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	19.794,78	25.455,89
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-
5	Avviamento	-	-
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	97.806,72	47.899,33
9	Altre	67.045,39	47.501,32
	Totale immobilizzazioni immateriali	278.796,25	143.015,21
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II 1	Beni demaniali	21.111.979,72	20.824.481,86
1.1	Terreni	550.347,62	550.347,62
1.2	Fabbricati	1.220.519,83	1.190.913,55
1.3	Infrastrutture	19.335.583,93	19.077.510,12
1.9	Altri beni demaniali	5.528,31	5.710,57
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	66.354.758,57	63.396.452,44
2.1	Terreni	10.853.929,84	10.452.608,68
a	di cui in leasing finanziario	-	-
2.2	Fabbricati	54.408.131,71	52.046.973,50

Referto sul Controllo di Gestione esercizio 2023 - Comune di Colle di Val D'Elsa (SI)

	a	di cui in leasing finanziario	-	-
2.3		Impianti e macchinari	356.499,79	206.243,82
	a	di cui in leasing finanziario	-	-
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	167.204,44	182.681,16
2.5		Mezzi di trasporto	161.029,73	136.217,89
2.6		Macchine per ufficio e hardware	29.592,80	25.280,56
2.7		Mobili e arredi	62.526,43	42.593,05
2.8		Infrastrutture	-	-
2.99		Altri beni materiali	315.843,83	303.853,78
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.352.995,36	5.629.289,29
		Totale immobilizzazioni materiali	92.819.733,65	89.850.223,59
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
1		Partecipazioni in	11.648.258,29	11.038.897,78
	a	imprese controllate	651.158,00	645.756,00
	b	imprese partecipate	10.556.884,32	9.952.803,07
	c	altri soggetti	440.215,97	440.338,71
2		Crediti verso		-
	a	altre amministrazioni pubbliche		-
	b	imprese controllate		-
	c	imprese partecipate		-
	d	altri soggetti		-
3		Altri titoli		-
		Totale immobilizzazioni finanziarie	11.648.258,29	11.038.897,78
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	104.746.788,19	101.032.136,58
		C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I		<u>Rimanenze</u>	10.633,42	9.453,42
		Totale rimanenze	10.633,42	9.453,42
II		<u>Crediti (2)</u>		
1		Crediti di natura tributaria	1.841.919,91	1.576.573,79
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	-	-
	b	Altri crediti da tributi	1.841.919,91	1.536.341,67
	c	Crediti da Fondi perequativi	-	40.232,12
2		Crediti per trasferimenti e contributi	2.079.943,73	2.211.335,49
	a	verso amministrazioni pubbliche	1.010.177,25	1.252.201,10
	b	imprese controllate	-	-
	c	imprese partecipate	160.291,08	160.291,08
	d	verso altri soggetti	909.475,40	798.843,31
3		Verso clienti ed utenti	1.036.205,89	1.857.774,62
4		Altri Crediti	1.276.219,95	1.516.360,87
	a	verso l'erario	-	-
	b	per attività svolta per c/terzi	-	-
	c	altri	1.276.219,95	1.516.360,87
		Totale crediti	6.234.289,48	7.162.044,77
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>	-	-
1		Partecipazioni	-	-

2	Altri titoli	-	-
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	10.395.764,25	9.882.619,77
a	Istituto tesoriere	10.395.764,25	9.882.619,77
b	presso Banca d'Italia	-	-
2	Altri depositi bancari e postali	-	-
3	Denaro e valori in cassa	13.933,65	10.511,43
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-
	Totale disponibilità liquide	10.409.697,90	9.893.131,20
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	16.654.620,80	17.064.629,39
	D) RATEI E RISCONTI		
1	Ratei attivi	-	-
2	Risconti attivi	-	-
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	-	-
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	121.401.408,99	118.096.765,97

Attività

Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione

La classe A) "Crediti vs. lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione" dell'attivo patrimoniale accoglie gli eventuali crediti vantati verso lo Stato o altre amministrazioni in riferimento a versamenti non ancora effettuati a titolo di fondo di dotazione.

Questo Amministrazione non ha tale tipologia di crediti.

Le immobilizzazioni

La classe B) "Immobilizzazioni" rappresenta, insieme alla classe C) "Attivo circolante", l'aggregato di maggior interesse per la valutazione complessiva del patrimonio dell'ente locale e misura il valore netto dei beni durevoli che partecipano al processo di produzione/erogazione per più esercizi.

Il carattere permanente che contraddistingue tali beni concorre alla determinazione del grado di rigidità del patrimonio aziendale, condizionando in modo sensibile le scelte strategiche dell'Amministrazione.

La classe di valori relativi alle immobilizzazioni è ripartita in tre sottoclassi, quali quelle riportate nella seguente tabella:

Immobilizzazioni	2023	2022	Variazione
Immobilizzazioni immateriali	278.796,25	143.015,21	94,94%
Immobilizzazioni materiali	92.819.733,65	89.850.223,59	3,30%
Immobilizzazioni finanziarie	11.648.258,29	11.038.897,78	5,52%
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	104.746.788,19	101.032.136,58	3,68%

L'attivo circolante

La terza classe dei valori patrimoniali attivi, rinvenibile nello schema di stato patrimoniale, è costituita dall' "Attivo circolante" che evidenzia il valore di quelle voci patrimoniali le quali presentano una tendenza a trasformarsi in liquidità, nel breve termine.

Il criterio di classificazione secondo la natura finanziaria permette, infatti, di distinguere tra i beni patrimoniali quelli che, per effetto della gestione, sono soggetti a frequenti rinnovi.

Attivo circolante	2023	2022	Variazione
Rimanenze	10.633,42	9.453,42	12,48%
Crediti	6.234.289,48	7.162.044,77	-12,95%
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00	0,00%
Disponibilità liquide	10.409.697,90	9.893.131,20	5,22%
TOTALE ATTIVO CIRCOLARE (C)	16.654.620,80	17.064.629,39	-2,40%

I ratei ed i risconti attivi

I ratei ed i risconti trovano origine da operazioni di gestione corrente che si sviluppano a cavallo di più esercizi. Il valore contabile relativo all'operazione, essendo la stessa riferibile pro-quota a distinti periodi, nel rispetto del principio di competenza economica, deve essere scisso ed attribuito pro quota alle differenti annualità.

- *con i ratei attivi si effettuano rettifiche di imputazione a valori numerari presunti, ossia si anticipano economicamente e contabilmente quote di ricavo che si manifesteranno finanziariamente nel periodo successivo. I ratei attivi sono, dunque, valori relativi a ricavi da sommare a quelli già rilevati in corso d'anno, perché riferibili all'esercizio in corso;*
- *con i risconti attivi si effettuano rettifiche di storno indistinte a valori numerari certi, ossia si rinviando economicamente e contabilmente al futuro quote di costo che hanno avuto la manifestazione finanziaria nel periodo considerato, ma di competenza dell'esercizio successivo. I risconti attivi sono valori relativi a costi da sottrarre a quelli rilevati in corso d'anno perché riferibili all'esercizio successivo.*

Non si registrano nell'esercizio 2023 nuovi ratei attivi e risconti attivi dato che il pagamento delle polizze assicurative avviene nell'anno solare e non va a cavallo dell'anno.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2023	2022
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	-	-
II	Riserve	83.464.445,70	80.227.955,61
b	da capitale	-	-
c	da permessi di costruire	14.387.617,17	13.806.089,45
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	69.076.828,53	66.421.866,16
e	altre riserve indisponibili	-	-
	altre riserve disponibili	-	-
III	Risultato economico dell'esercizio	1.424.805,72	542.072,81
	Risultati economici di esercizi precedenti	18.646.528,93	18.104.456,12
	Riserve negative per beni indisponibili	-	-
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	103.535.780,35	98.874.484,54
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza	-	-

2	Per imposte	-	-
3	Altri	1.687.875,49	1.625.741,97
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		1.687.875,49	1.625.741,97
C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
TOTALE T.F.R. (C)		0	0
D) DEBITI (1)			
1	Debiti da finanziamento	6.250.062,54	6.803.589,84
a	<i>prestiti obbligazionari</i>		
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>		
d	<i>verso altri finanziatori</i>	6.250.062,54	6.803.589,84
2	Debiti verso fornitori	4.121.798,91	5.043.909,74
3	Acconti	-	-
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	521.086,66	512.238,77
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	52.165,66	73.156,84
c	<i>imprese controllate</i>	41.765,00	13.000,00
d	<i>imprese partecipate</i>	284.771,06	210.124,19
e	<i>altri soggetti</i>	142.384,94	215.957,74
5	Altri debiti	912.623,11	1.117.190,85
a	<i>tributari</i>	373.985,14	432.111,80
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	96.572,82	228.755,00
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	-	-
d	<i>altri</i>	442.065,15	456.323,75
TOTALE DEBITI (D)		11.805.571,22	13.476.929,20
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi	-	-
II	Risconti passivi	4.372.181,93	4.119.610,26
1	Contributi agli investimenti	4.372.181,93	4.107.017,08
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	3.469.302,53	3.315.439,18
b	<i>da altri soggetti</i>	902.879,40	791.577,90
2	Concessioni pluriennali	-	-
3	Altri risconti passivi	0,00	12.593,18
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		4.372.181,93	4.119.610,26
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		121.404.408,99	118.096.765,97
CONTI D'ORDINE			
1)	Impegni su esercizi futuri	4.907.438,35	3.068.101,02
2)	beni di terzi in uso		
3)	beni dati in uso a terzi	436.490,29	436.490,29
4)	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		
5)	garanzie prestate a imprese controllate		
6)	garanzie prestate a imprese partecipate		
7)	garanzie prestate a altre imprese		
TOTALE CONTI D'ORDINE		5.343.928,64	3.504.591,31

Il patrimonio netto, pari alla differenza tra le attività e le passività dello stato patrimoniale, è articolato nelle seguenti poste: a) fondo di dotazione; b) riserve; c) risultato economico dell'esercizio; d) risultati economici di esercizi precedenti; e) riserve negative per beni indisponibili. Nelle seguenti tabelle sono riportate le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

A) PATRIMONIO NETTO	VALORE INIZIALE	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE FINALE
I) Fondo di dotazione	0,00			
II) Riserve	80.227.955,61	3.236.490,09		83.464.445,70
b) da capitale	0,00			0,00
c) da permessi di costruire	13.806.089,45	581.527,72		14.387.617,17
d) da riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	66.421.866,16	2.654.962,37		69.076.828,53
e) altre riserve indisponibili	0,00			0,00
f) altre riserve disponibili	0,00			0,00
III) Risultato economico dell'esercizio	542.072,81	882.732,91		1.424.805,72
IV) Risultati economici di esercizi precedenti	18.104.456,12	542.072,81		18.646.528,93
V) Riserve negative per beni indisponibili	0,00			0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	98.874.484,54	4.661.295,81		103.535.780,35

Le variazioni di patrimonio netto sono così riassunte:

VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO			
AI FONDO DI DOTAZIONE PER RETTIFICHE			
Riserve			
AIIb da capitale			
AIIc da permessi di costruire	€	581.527,72	
AIId riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali ind.	€	2.654.962,37	
AIIe altre riserve indisponibili			
AIIf altre riserve disponibili			
 AIII Risultato economico dell'esercizio	€	882.732,91	
AIV Risultati economici di esercizi precedenti	€	542.072,81	
AV Riserve negative per beni indisponibili			
TOTALE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO	€	4.661.295,81	

I - FONDO DI DOTAZIONE

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente. Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio sulla base di apposita delibera del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto della gestione.

Il valore finale del fondo dotazione al 31/12/2022 è di euro 0,00 così come nel 2021.

II – RISERVE

Le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione, salvo le riserve indisponibili poste a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura delle perdite, come le riserve costituite dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto. Al pari del fondo di dotazione, sono alimentate anche mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio, con apposita delibera del Consiglio in occasione dell'approvazione del rendiconto della gestione. Qualora il patrimonio netto (escluso il fondo di dotazione) non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte eccedente è rinviata agli esercizi successivi (perdita portata a nuovo) al fine di assicurarne la copertura con i ricavi futuri. Si analizzano le variazioni delle riserve per le singole voci.

b) Riserve da capitale

Il valore finale al 31/12/2023 è di euro 0,00

c) Riserve da permessi di costruire

Per i Comuni, la quota dei permessi di costruire che - nei limiti stabiliti dalla legge - non è destinata al finanziamento delle spese correnti, costituisce incremento delle riserve. Il valore finale al 31/12/2023 è di euro 14.387.617,17

d) Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per beni culturali

Tali riserve hanno importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni. Tali riserve sono utilizzate in caso di cessione dei beni, effettuate nel rispetto dei vincoli previsti dall'ordinamento.

Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, nell'ambito delle scritture di assestamento, il fondo di riserva indisponibile è ridotto annualmente per un valore pari all'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso una scrittura di rettifica del costo generato dall'ammortamento.

Il valore finale al 31/12/2023 è di euro 90.188.808,25 ed è composto per euro 21.111.979,72 da beni demaniali (importo identificabile dalla voce B.II.1 dell'attivo) e per euro 69.076.828,53 da beni indisponibili.

e) Altre riserve indisponibili

Queste riserve sono costituite dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, in quanto riserve vincolate all'utilizzo previsto dall'applicazione di tale metodo. Il valore finale al 31/12/2023 è di euro 0,00

I Fondi per rischi ed oneri

La classe B) "Fondi per rischi ed oneri" del passivo patrimoniale accoglie gli accantonamenti per passività certe (fondi oneri) e probabili (fondi rischi) per le quali si è già provveduto all'iscrizione in bilancio

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore finale
1) Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri	1.625.741,97	62.133,52	0,00	1.687.875,49
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)	1.625.741,97	62.133,52	0,00	1.687.875,49

Nel 2023 oltre ai fondi preesistenti di € 1.625.741,97 si sono accantonati ulteriori fondi per un totale di € 62.133,52 così suddivisi: fondo per contenzioso incrementato di € 17.925,25; fondo per trattamento fine mandato sindaco incrementato per € 1.853,84; fondo per rinnovi contrattuali incrementato di € 40.170,13; fondo per rimborso anticipato prestiti incrementato per € 2.184,30

Il Trattamento di Fine Rapporto

Non si registrano movimentazioni.

I debiti

I debiti rappresentano obbligazioni a pagare una determinata somma a scadenze prestabilite. Essi vengono esposti in bilancio in corrispondenza della classe D) "Debiti" del passivo patrimoniale e sono articolati in 5 sottoclassi.

Il criterio applicato dal legislatore per la loro esposizione in bilancio è quello della classificazione per natura. Detta scelta, se da un lato permette un più facile raccordo con le risultanze del Conto del bilancio, dall'altro non permette valutazioni in merito alla loro scadenza, alla natura del creditore, alle eventuali garanzie che li assistono, ecc.

D) DEBITI	Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore finale
1) Debiti da finanziamento	6.803.589,84		-553.527,30	6.250.062,54
a) prestiti obbligazionari				
b) verso altre amministrazioni pubbliche				
c) verso banche e tesoriere				
d) verso altri finanziatori	6.803.589,84		-553.527,30	6.250.062,54
2) Debiti verso fornitori	5.043.909,74		-922.110,83	4.121.798,91
3) Acconti				
4) Debiti per trasferimenti e contributi	512.238,77	103.411,87	-94.563,98	521.086,66
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
b) altre amministrazioni pubbliche	73.156,84		-20.991,18	52.165,66
c) imprese controllate	13.000,00	28.765,00		41.765,00
d) imprese partecipate	210.124,19	74.646,87		284.771,06
e) altri soggetti	215.957,74		-73.572,80	142.384,94
5) Altri debiti	1.117.190,85		-204.567,74	912.623,11
a) tributari	432.111,80		-58.126,66	373.985,14
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	228.755,30		-132.182,48	96.572,82
c) per attività svolta per conto terzi (2)				
d) altri	456.323,75		-14.258,60	442.065,15
TOTALE DEBITI (D)	13.476.929,20	103.411,87	-1.774.769,85	11.805.571,22

I ratei ed i risconti passivi

In particolare si segnala che i contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche e le concessioni pluriennali comprendono la quota non di competenza dell'esercizio, rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato, e sospesa alla fine, dell'esercizio. Annualmente i proventi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento (sterilizzazione dell'ammortamento passivo o procedura di ammortamento attivo).

E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	Valore iniziale	Incrementi	Decrementi	Valore finale
I) Ratei passivi	0,00			0,00
II) Risconti passivi	4.119.610,26	265.164,85	-12.593,18	4.372.181,93

1) Contributi agli investimenti	4.107.017,08	265.164,85		4.372.181,93
a) da altre amministrazioni pubbliche	3.315.439,18	153.863,35		3.469.302,53
b) da altri soggetti	791.577,90	111.301,50		902.879,40
2) Concessioni pluriennali				
3) Altri risconti passivi	12.593,18		-12.593,18	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI	4.119.610,26	265.164,85	-12.593,18	4.372.181,93

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria.

5.3 Analisi per Indici

L'Analisi di Bilancio per Indici rappresenta una delle tecniche fondamentali per la conoscenza e la comprensione dei fenomeni economico-finanziari e patrimoniali dell'Ente. Gli indici di bilancio o *ratios*, che non sono altro che il rapporto aritmetico fra due valori desunti da un prospetto contabile di sintesi, appositamente riclassificato. Di conseguenza sintetizzano i risultati della gestione e si ottengono elaborando i valori contenuti nei consuntivi oggetto di analisi.

Condizione necessaria per la realizzazione di un'analisi di bilancio è ovviamente l'attendibilità delle informazioni contenute nei prospetti del conto economico e conto del patrimonio. Conseguenza di ciò è lo scarso utilizzo di queste tecniche di analisi negli enti locali che invece potrebbero essere molto utili per formulare giudizi sull'economicità dell'Ente, per effettuare analisi di trend e previsioni o, ancora, di comparazione temporale o benchmarking con altri enti.

Per giungere all'interpretazione dei dati ottenuti dalle elaborazioni si procede, a partire dai dati "grezzi" dei prospetti di sintesi, secondo una metodologia che si può articolare nelle seguenti fasi:

1. **Raccolta dei dati:** ovviamente l'analisi può essere estesa a qualsiasi documento, ma per il momento vengono utilizzati solo i documenti ufficiali;
2. Applicazione dello **schema di analisi** prescelto solitamente quello della costruzione di indici raggruppati in relazione alla loro funzione (finanziaria, patrimoniale ed economica);
3. **Interpretazione** dei risultati per giungere all'analisi vera e propria dell'Ente.

Analisi situazione patrimoniale

L'analisi della situazione patrimoniale ha lo scopo di segnalare se l'ente ha conseguito una posizione di equilibrio strutturale, che è condizione della sua sopravvivenza nel tempo.

Si tratta di quozienti ottenibili rapportando le diverse categorie di impieghi al capitale investito e le categorie di fonti al loro totale del passivo.

Composizione Impieghi

Gli indici di composizione degli impieghi mettono in rilievo il grado di elasticità della struttura dell'ente, cioè la sua attitudine ad adattarsi ai mutamenti delle condizioni operative del contesto in cui opera, in relazione alla maggiore o minore rapidità con cui gli investimenti ritornano in forma liquida. Si rapportano i valori ricavati dall'attivo del Conto del Patrimonio.

INDICI COMPOSIZIONE IMPIEGHI	2023	2022	2021
INDICE RIGIDITA' IMPIEGHI =			
ATTIVO IMMOBILIZZATO/CAPITALE INVESTITO	86,28%	85,55%	86,41%
INDICE ELASTICITA' IMPIEGHI =			

ATTIVO CORRENTE/CAPITALE INVESTITO	13,72%	14,45%	13,62%
QUOZIENTE AUTOCOPERTURA IMMOBILIZZAZIONI =			
PATRIMONIO NETTO/ATTIVO IMMOBILIZZATO	98,84%	97,86%	97,54%
QUOZIENTE COPERTURA IMMOBILIZZAZIONI =			
PATRIMONIO NETTO + PASSIVITA' CONSOLIDATE/ATTIVO IMMOBILIZZATO	1,19	1,19	1,18

Nell'analizzare la composizione degli impieghi, si evince innanzitutto come il patrimonio dell'Ente sia caratterizzato da un elevato *indice di rigidità*. Questo valore sta a significare il costante impegno dell'ente nel sostegno degli investimenti e delle infrastrutture pubbliche e quindi può essere considerata una situazione buona.

Per quanto riguarda l'indice di elasticità degli impieghi si rileva un incremento rispetto al 2020; tale indice va a indicare la percentuale dell'attivo circolante sul totale degli impieghi.

Il quoziente di *Autocopertura delle immobilizzazioni* ci dice, invece, che il 98,84% degli investimenti sono finanziati dal Patrimonio netto, ossia da fonti proprie dell'ente.

Mentre considerando la correlazione esistente tra impieghi duraturi e fonti consolidate, espressa dal quoziente di *copertura delle immobilizzazioni*, si rileva un leggero incremento rispetto agli anni precedenti.

Composizione Fonti

Gli indici di composizione delle fonti consentono di apprezzare la maggiore o minore dipendenza finanziaria dell'ente dal capitale di terzi, cioè il grado di indebitamento e le caratteristiche di rigidità/elasticità dei finanziamenti in funzione della loro durata. Si riportano valori desunti dal passivo del Conto del Patrimonio e si intende approfondire la struttura delle fonti di risorse finanziarie

INDICI COMPOSIZIONE FONTI	2023	2022	2021
INDICE AUTONOMIA FINANZIARIA			
PATRIMONIO NETTO/TOTALE FINANZIAMENTI	82,79%	82,41%	82,41%
INDICE DIPENDENZA FINANZIARIA			
CAPITALE DI TERZI/TOTALE FINANZIAMENTI	17,21%	17,59%	17,59%
INDICE DI INDEBITAMENTO (LEVERAGE)			
CAPITALE INVESTITO/ PATRIMONIO NETTO	1,17	1,19	1,19
QUOZIENTE DI INDEBITAMENTO			
CAPITALE DI TERZI/PATRIMONIO NETTO	0,16	0,17	0,17
QUOZIENTE DI RIGIDITA' FONTI			
CAPITALE CONSOLIDATO + PATR. NETTO/TOTALE PASSIVO	0,95	0,94	0,95

Dalla composizione delle fonti rileviamo un indice di *autonomia finanziaria* in lieve crescita rispetto al 2021, sintomo di una leggera diminuzione del ricorso al capitale di terzi.

Altro indice significativo è l'*indice di indebitamento (leverage)*, che misura la dipendenza da terzi finanziatori con riferimento alle fonti di finanziamento. Valori molto alti indicano una situazione di forte indebitamento, nel caso specifico i valori emersi mostrano che il valore è leggermente diminuito passando da 1,19 nel 2021 e 2022 a 1,17 nel 2023.

A differenza dell'indice precedente quello relativo all'*indebitamento oneroso* prende in considerazione solo il capitale di terzi e permette di apprezzare l'incidenza dell'indebitamento strutturale, cioè dei debiti contratti per far fronte alle necessità finanziarie. Un quoziente pari all'unità segnala che le due componenti, patrimonio netto e capitale di terzi, finanziano nella stessa misura gli impieghi. Nel nostro caso si nota una ripresa rispetto agli anni precedenti, vale a dire il patrimonio netto sta finanziando gli investimenti.

Infine il *quoziente di rigidità* delle fonti segnala qual è il rapporto tra i capitali permanenti ed il totale dei finanziamenti. Il massimo valore che può assumere è 1 ed un elevato grado di rigidità è da valutare positivamente perché significa minori impegni a breve termine per il rimborso dei debiti, nel nostro caso ha un andamento pressoché costante negli anni.

INDICI DI CORRELAZIONE TRA IMPIEGHI E FONTI	2023	2022	2021
INDICE DI DISPONIBILITA'			
Attivo circolante/ passività correnti	4,04	3,37	3,70
INDICE DI TESORERIA			
Liquidità immediate e differite/Passività correnti	4,04	3,37	3,69
INDICE DI LIQUIDITA' SECCA			
Liquidità immediate/passività correnti	2,53	1,96	2,11
INDICE DI AUTOCOPERTURA DELLE IMMOBILIZZAZIONI			
Patrimonio netto + conferimenti/Immobilizzazioni nette	103,02%	101,93%	100,80%
INDICE DI STRUTTURA			
Immobilizzazioni/ (patrimonio netto+conferimenti+pass.lungo termine)	0,91	0,91	0,90

Dall'analisi della correlazione tra impieghi e fonti si possono mettere a confronto valori dell'attivo con valori del passivo del conto del patrimonio. In questo ambito si sono individuati i più significativi rapporti, quali l'*indice di disponibilità* che tende a misurare la capacità dell'ente di onorare i propri debiti a breve termine con le giacenze di cassa e la riscossione dei crediti a breve termine. Le risultanze di tale rapporto evidenziano un valore positivo in quanto maggiore di 1.

Altro indice da non sottovalutare è il *quoziente di autocopertura immobilizzazioni*, il quale indica quanta parte dei mezzi propri finanzia gli investimenti durevoli. Esprime pertanto la solidità finanziaria dell'ente e la situazione si valuta soddisfacente se il valore è maggiore di 0,70, nel 2023 si rileva una percentuale del 103,02%.

Analisi economica

L'analisi della situazione economica consente di valutare la capacità o l'attitudine dell'Ente a remunerare in misura congrua il capitale proprio impiegato nella gestione.

	INDICI	2023	2022	2021
ROE=	INDICE DI REDDITIVITA' CAPITALE PROPRIO			
	RISULTATO ECONOMICO/PATRIMONIO NETTO	1,38%	0,55%	2,92%
ROA=	INDICE DI REDDITIVITA' GESTIONE CORRENTE			
	RISULTATO GESTIONE OPERATIVA - ONERI FINANZIARI/CAP.INVESTITO	0,79%	-0,36%	1,59%
ROI=	INDICE REDDITIVITA' SUL CAPITALE INVESTITO			
	RISULTATO GESTIONE OPERATIVA/CAPITALE INVESTITO	1,04%	-0,09%	1,88%
ROD=	INDICE DI ONEROSITA' DEL CAPITALE DI CREDITO			
	INTERESSI PASSIVI/CAPITALE DI TERZI	1,82%	1,78%	1,99%
	INCIDENZA DELLA GESTIONE NON CARATTERISTICA			
	RISULTATO ECONOMICO/RISULTATO GESTIONE OPERATIVA	113,35%	-512,43%	130,54%

	ROI è minore del ROD il maggior costo dell'indebitamento rispetto la redditività del capitale investito influisce negativamente sulla redditività del capitale proprio.			
	ROI - ROD	-0,78%	-1,87%	-0,11%
	RO - OF (risultato gestione operativa-oneri finanziari)	962.996	-419.807	1.828.838
	RE/RO-OF	1,48	-1,29	1,55

Dall'analisi della redditività si nota subito che il *ROE*, l'indice di redditività sul capitale proprio, presenta nel 2023 un incremento dato il risultato economico in miglioramento, passando dal 0,55% del 2022 a 1,38% nel 2023 essendo che il risultato d'esercizio passa da € 542.072,81 del 2022 a € 1.424.805,72.

Un elevato valore del ROE significa una buona capacità dell'ente di remunerare adeguatamente i fattori produttivi impiegati. Per comprendere il significato di tale indice e le cause che influiscono sulla sua determinazione, può essere utile procedere alla scomposizione dello stesso, in forma moltiplicativa, in quelle che sono le sue determinati essenziali:

$$ROE = ROI \times \text{Indice di indebitamento} \times \text{Risultato economico/reddito operativo}$$

Parametri di riferimento:

- < -10%: situazione estremo pericolo
- 10% < x < -1%: situazione di pericolo
- 1% < x < 3%: situazione da monitorare
- 3% < x < 10%: situazione soddisfacente
- > 10%: situazione buona con possibilità di sviluppo

Il ROA, l'indice di redditività della gestione corrente misura l'efficienza della gestione corrente ed evidenzia il grado di remunerazione che la gestione tipica, depurata dagli interessi passivi su mutui, assicura al capitale investito; nel 2023 si rileva un deciso incremento rispetto al 2022 passando dal- 0,36% nel 2022 a 0,79% incremento dovuto al risultato negativo della gestione corrente registrato nel 2023 ovvero € 1.256.978,59.

La gestione caratteristica misurata dal *ROI* (risultato gestione operativa/capitale investito) mostra, infine, una situazione economica in lieve incremento passando dal 0,41% nel 2020 a 1,88% nel 2021 la redditività sul capitale (proprio e di rischio) investito è negativa per cui mentre nel 2019 per ogni 100 euro di capitale investito se ne è prodotto 3,70 nel 2021 si è passato a 1,88.

Il ROI costituisce un indicatore determinante per valutare l'efficienza economica della gestione caratteristica.

Parametri di riferimento del ROI – ROA:

- > 80%: situazione estremo pericolo
- 80% < x < 40%: situazione di pericolo
- 40% < x < 10%: situazione da monitorare
- 10% < x < 0%: situazione soddisfacente
- < 0%: situazione buona con possibilità di sviluppo

Il tasso di incidenza gestione non caratteristica = Risultato economico / Risultato gestione operativa:

esprime l'incidenza della gestione non caratteristica sulla redditività netta aziendale e quindi il grado di dipendenza dell'equilibrio economico dalle componenti non tipiche ovvero eccezionali della gestione aziendale:

Parametri di riferimento:

- < -10%: situazione estremo pericolo
- 10% < x < -1%: situazione di pericolo
- 1% < x < 1%: situazione da monitorare
- 1% < x < 10%: situazione soddisfacente

l'andamento dell'indice dipende dal risultato economico dell'esercizio per cui si assiste ad un incremento rispetto al 2022.

6. LE VALUTAZIONI CONCLUSIVE

Volendo riassumere, i principali risultati conseguiti nel corso del 2021 sono sintetizzabili nei seguenti punti:

- sotto il profilo della **gestione finanziaria**, l'esercizio si chiude con un avanzo di amministrazione di euro €. 21.650.715,13 di cui € 15.997.338,39 di parte accantonata; € 2.625.026,35 di parte vincolata; € 96.166,37 di parte destinata a investimenti ed € 2.932.184,02 di parte disponibile.
- sotto il profilo **strutturale**, le tabelle dei parametri gestionali e dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà non evidenziano anomalie o difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario, anzi tutti gli otto indici non evidenziano problematiche (si rimanda all'Allegato G Parametri della condizione di Ente strutturalmente deficitario – Delibera di Consiglio n. 39 del 27.04.2023 di approvazione del rendiconto della gestione 2022).
- per quanto riguarda il perseguimento degli obiettivi di Performance 2023 con Delibera di Giunta n. 115 del 27/05/2024 è stata approvata la relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2023 relativamente ai risultati conseguiti nell'ambito della gestione 2023 da parte dei responsabili di servizi titolari di posizioni organizzative, si rimanda all'apposita pubblicazione nella specifica area Amministrazione trasparente

Si segnala infine che le presenti risultanze trovano piena corrispondenza con le indicazioni contenute nella Relazione sulla Gestione, redatta ai sensi dell'art. 231, del TUEL, ed allegate al Rendiconto, cui si rinvia per una più completa e puntuale valutazione dell'efficacia dell'azione condotta.

APPENDICE – Legenda e significato degli indicatori utilizzati per l'analisi di bilancio

INDICI DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E FINANZIARIA

• **Indice Rigidità degli impieghi = Attivo immobilizzato/Capitale investito**

Esprime la capacità dell'Ente di offrire infrastrutture e servizi duraturi nel tempo.

Un elevato grado di rigidità significa un'elevata capacità di offrire infrastrutture ai cittadini; ma contemporaneamente aumentano i costi di gestione (ammortamenti) riducendo la redditività.

Parametri di riferimento:

- $0 < x \leq 20\%$: situazione estremo pericolo
- $20\% < x \leq 30\%$: situazione di pericolo
- $30\% < x \leq 50\%$: situazione da monitorare
- $50\% < x \leq 70\%$: situazione soddisfacente
- $> 70\%$: situazione buona con possibilità di sviluppo

• **Indice di Elasticità degli Impieghi = Attivo corrente/Capitale investito**

• **Indice di autocopertura delle immobilizzazioni = Patrimonio netto /immobilizzazioni nette:**

dimostra il concorso del capitale proprio alla copertura finanziaria di investimenti a breve ciclo di realizzo.

Poiché in genere la gestione dovrebbe consentire una possibile autocopertura dei fabbisogni di capitale circolante, il quoziente osservato ha come livello ideale valori superiori ad 1. In ogni caso valori inferiori all'unità non determinano situazioni di allarme qualora l'indice indicato al punto successivo sia comunque superiore a 1. Secondo alcuni modelli americani di analisi di bilancio sono ipotizzati alcuni standard di valore dell'indice che possono essere presi a riferimento per effettuare alcune valutazioni approssimative.

Parametri di riferimento:

- valore $> 0,70 \Rightarrow$ situazione soddisfacente,
- valore compreso tra 0,55 e 0,70 $\Rightarrow$ situazione da monitorare,
- valore compreso tra 0,33 e 0,50 $\Rightarrow$ possibile difficoltà,
- valore $< 0,33 \Rightarrow$ situazione di difficoltà.

• **Indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli = Patrimonio netto + passività consolidate/immobilizzazioni nette:**

tale indice assume un significato integrativo rispetto al precedente e dimostra la corrispondenza tra le fonti

durevoli e gli investimenti a lungo termine. Tanto più l'indice è superiore a 1 tanto migliori sono le situazioni e gli equilibri gestionali.

Parametri di riferimento:

- $0 < x \leq 0,30$: situazione estremo pericolo
- $0,30 < x \leq 0,50$: situazione di pericolo
- $0,50 < x \leq 1,00$: situazione da monitorare
- $1,00 < x \leq 1,30$: situazione soddisfacente
- $> 1,30$: situazione buona con possibilità di sviluppo

• **Indice di Autonomia Finanziaria = Patrimonio netto/ Totale Finanziamenti:**

Evidenzia il contributo del Patrimonio netto al finanziamento degli investimenti.

Il grado di autonomia è tanto più elevato quanto il valore si avvicina a 1.

Parametri di riferimento:

- valore $> 0,66 \Rightarrow$ possibilità di sviluppo,
- valore compreso tra 0,55 e 0,66 $\Rightarrow$ equilibrio strutturale,
- valore compreso tra 0,33 e 0,55 $\Rightarrow$ struttura finanziaria da controllare,
- valore $< 0,33 \Rightarrow$ situazione critica, autonomia finanziaria limitata

• **Indice di dipendenza finanziaria = $\text{Capitale di terzi} / \text{totale finanziamenti}$:**

segnala il peso relativo del capitale di terzi sul totale dei finanziamenti. Tanto più vicino all'unità è l'indice tanto maggiore sarà il peso delle fonti esterne sul totale delle fonti e viceversa.

• **Indice di Indebitamento (leverage) = $\text{Capitale investito} / \text{Patrimonio netto}$**

Esprime l'entità degli investimenti realizzati a fronte di 1 € di capitale conferito a titolo di proprietà.

Un indice pari a 3 significa che l'ente per ogni euro di mezzi propri, ha realizzato investimenti per 3 euro. I restanti 2 euro sono stati attinti dal capitale di credito;

Esso assume valori superiori ad 1 e via via crescenti all'aumentare della dipendenza finanziaria da terzi.

Parametri di riferimento:

> 3 : situazione estremo pericolo

$3 \leq x < 2.50$: situazione di pericolo

$2,5 \leq x < 1,5$: situazione da monitorare

$1,5 \leq x < 1$: situazione soddisfacente

≤ 1 : situazione buona con possibilità di sviluppo

• **Quoziente di indebitamento oneroso = $\text{Capitale di terzi} / \text{Patrimonio netto}$**

Un quoziente uguale ad 1 segnala che le due componenti caratteristiche delle fonti, patrimonio netto e capitale di terzi, hanno finanziato nella stessa misura gli impieghi; mentre un quoziente pari a 2 segnala che l'importo del capitale di credito è due volte quello del capitale di rischio (patrimonio netto), ovvero che quest'ultimo ha finanziato gli investimenti per un importo pari alla metà del capitale di credito.

• **Quoziente di Rigidità delle Fonti = $\text{Capitale consolidato} + \text{Patrimonio netto} / \text{Totale Passivo}$**

Segnala il rapporto tra i capitali permanenti ed il totale dei finanziamenti. Il massimo valore che può assumere è 1, il che si verifica quando, essendo nulle le passività correnti, il capitale di terzi è rappresentato unicamente dalle passività consolidate, sicché i capitali permanenti rappresentano la totalità dei finanziamenti. Un elevato grado di rigidità è da valutare positivamente perché significa minori impegni a breve termine per il rimborso dei debiti.

Parametri di riferimento:

$x \leq 0,10$: situazione estremo pericolo

$0,10 < x \leq 0,33$: situazione di pericolo

$0,33 < x \leq 0,55$: situazione da monitorare

$0,55 < x \leq 0,66$: situazione soddisfacente

$0,66 < x \leq 1,00$: situazione buona con possibilità di sviluppo

• **Indice di disponibilità (current ratio) = $\text{attività correnti} / \text{passività correnti}$:**

tale indice riflette lo stato di equilibrio o disequilibrio, sotto il profilo dell'attitudine della gestione a soddisfare gli impegni finanziari a breve. Secondo la dottrina economico-aziendale l'indice è considerato ottimale se ≥ 1 . La teoria finanziaria di derivazione anglosassone vorrebbe la situazione ottimale coincidente con l'indice ≥ 2 .

• **Indice di Tesoreria = $\text{liquidità immediate e differite} / \text{passività correnti}$:**

misura l'attitudine a soddisfare gli impegni finanziari a breve mediante l'utilizzazione della parte di circolante lordo costituita dalle disponibilità liquide immediate e da quelle che possono divenire tali a breve termine.

• **Indice di liquidità (acid test) = $\text{liquidità immediate} / \text{passività correnti}$:**

esprime l'attitudine dell'impresa a soddisfare gli impegni finanziari a breve mediante l'utilizzazione della parte delle attività correnti che sono liquide o immediatamente liquidabili. Secondo la prassi consolidata tale indice dovrebbe almeno essere pari a 1.

• **Indice di struttura = $\text{Immobilizzazioni} / (\text{patrimonio netto} + \text{conferimenti} + \text{pass.lungo termine})$:**

INDICI DI REDDITIVITA' E DI EFFICIENZA

• **ROE** (*Tasso di rendimento del capitale proprio*) = **Risultato Economico/patrimonio netto:**

esprime il rendimento economico del capitale di rischio ed è usato come indicatore sintetico dell'economicità complessiva della gestione aziendale. Esso riassume i risultati della gestione ed esprime l'efficienza di tutte le scelte compiute con riferimento alla gestione operativa, alla struttura finanziaria e alla gestione atipica. Un elevato valore del ROE significa una buona capacità dell'ente di remunerare adeguatamente i fattori produttivi impiegati.

Per comprendere il significato di tale indice e le cause che influiscono sulla sua determinazione, può essere utile procedere alla scomposizione dello stesso, in forma moltiplicativa, in quelle che sono le sue determinanti essenziali (formula «Du Pont»):

$$ROE = ROI \times \text{Indice di indebitamento} \times \text{Risultato economico/reddito operativo}$$

Parametri di riferimento:

- < -10% : situazione estremo pericolo
- 10% < x < -1% : situazione di pericolo
- 1% < x < 3% : situazione da monitorare
- 3% < x < 10% : situazione soddisfacente
- > 10% : situazione buona con possibilità di sviluppo

• **ROA** (*incidenza Redditività gestione corrente*) = **Risultato gestione operativa – oneri finanziari/Capitale investito:**

Misura l'efficienza della gestione corrente ed evidenzia il grado di remunerazione che la gestione tipica, depurata dagli interessi passivi su mutui, assicura al capitale investito.

• **ROI** = (*tasso di redditività del capitale investito nella gestione caratteristica*) = **Risultato gestione operativa/capitale investito:**

esprime la percentuale di redditività operativa, ossia il rendimento offerto dal capitale (sia capitale proprio

che di rischio) investito esclusivamente nell'attività tipica dell'azienda. Il ROI costituisce un indicatore determinante per valutare l'efficienza economica della gestione caratteristica.

Parametri di riferimento del ROI – ROA:

- > 80% : situazione estremo pericolo
- 80% < x < 40% : situazione di pericolo
- 40% < x < 10% : situazione da monitorare
- 10% < x < 0% : situazione soddisfacente
- < 0% : situazione buona con possibilità di sviluppo

• **ROD** (*indice di onerosità capitale di credito*) = **Interessi passivi/capitale di terzi:**

Misura l'onere sostenuto dall'ente per i finanziamenti di terzi, può assumere valori maggiori o uguale a zero; segnala quindi il tasso medio di interesse pagato sui debiti.

Parametri di riferimento:

- > 7% : situazione estremo pericolo
- 7% < x < 5% : situazione di pericolo
- 5% < x < 3,5% : situazione da monitorare
- 3,5% < x < 2% : situazione soddisfacente
- < 2% : situazione buona con possibilità di sviluppo

• **Tasso di incidenza gestione non caratteristica** = **Risultato economico / Risultato gestione operativa:**

esprime l'incidenza della gestione non caratteristica sulla redditività netta aziendale e quindi il grado di dipendenza dell'equilibrio economico dalle componenti non tipiche ovvero eccezionali della gestione aziendale. Di norma tale indicatore dovrebbe assumere valenza ≥ 1 :

Parametri di riferimento:

- < -10% : situazione estremo pericolo
- 10% < x < -1% : situazione di pericolo
- 1% < x < 1% : situazione da monitorare
- 1% < x < 10% : situazione soddisfacente
- > 10% : situazione buona con possibilità di sviluppo



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

00 - CENTRI NON ATTRIBUIBILI

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.1 - Proventi da tributi	-3.219,4
	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-82.802,5
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-100.722,79
	A.8 - Altri ricavi e proventi diversi	-486.750,9
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-673.495,59</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	3.071,76
	B.10 - Prestazioni di servizi	398.313,94
	B.11 - Utilizzo beni di terzi	8.590,65
	B.13 - Personale	498.991,24
	B.18 - Oneri diversi di gestione	154.042,24
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>1.063.009,83</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	C.a - Proventi finanziari	-4.774,78



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

	C.b - Oneri finanziari	222.378,34
<u>C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI Totale</u>		<u>217.603,56</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-17.141,66
	E.25 - Oneri straordinari	38.914,62
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>21.772,96</u>

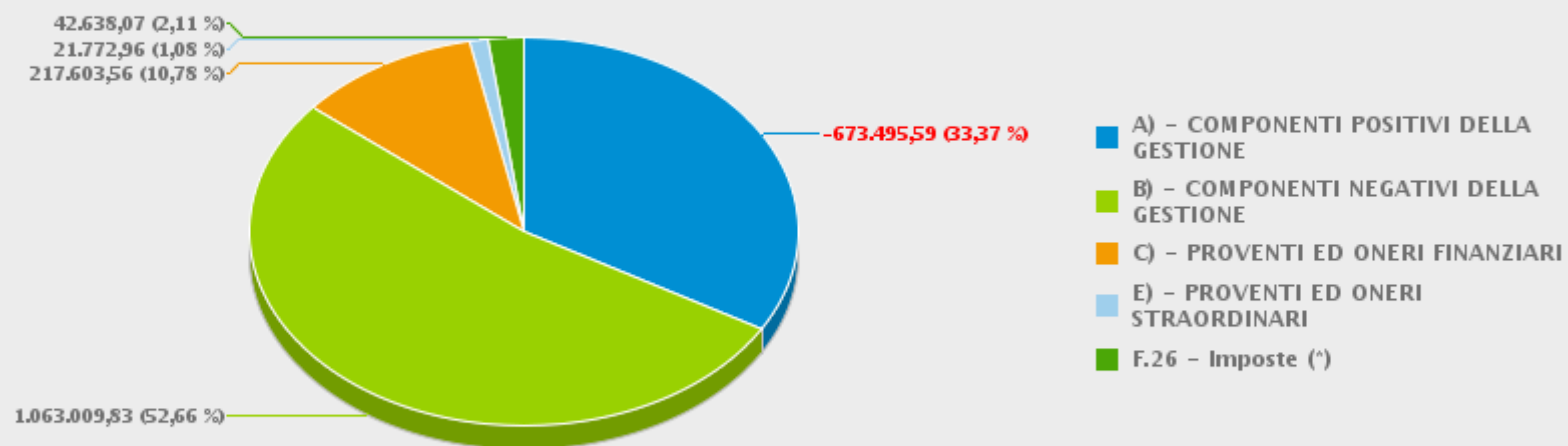
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	42.638,07
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>42.638,07</u>

TOTALE	671.528,83
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

00 - CENTRI NON ATTRIBUIBILI





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

01 - SERVIZIO BILANCIO ENTRATA

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.1 - Proventi da tributi	-11.916.458,93
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-321.640,32
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-12.238.099,25</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	889
	B.10 - Prestazioni di servizi	90.724,1
	B.13 - Personale	233.161,26
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>324.774,36</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	C.b - Oneri finanziari	845,98
<u>C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI Totale</u>		<u>845,98</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-64.398,27
	E.25 - Oneri straordinari	644.943,29
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>580.545,02</u>



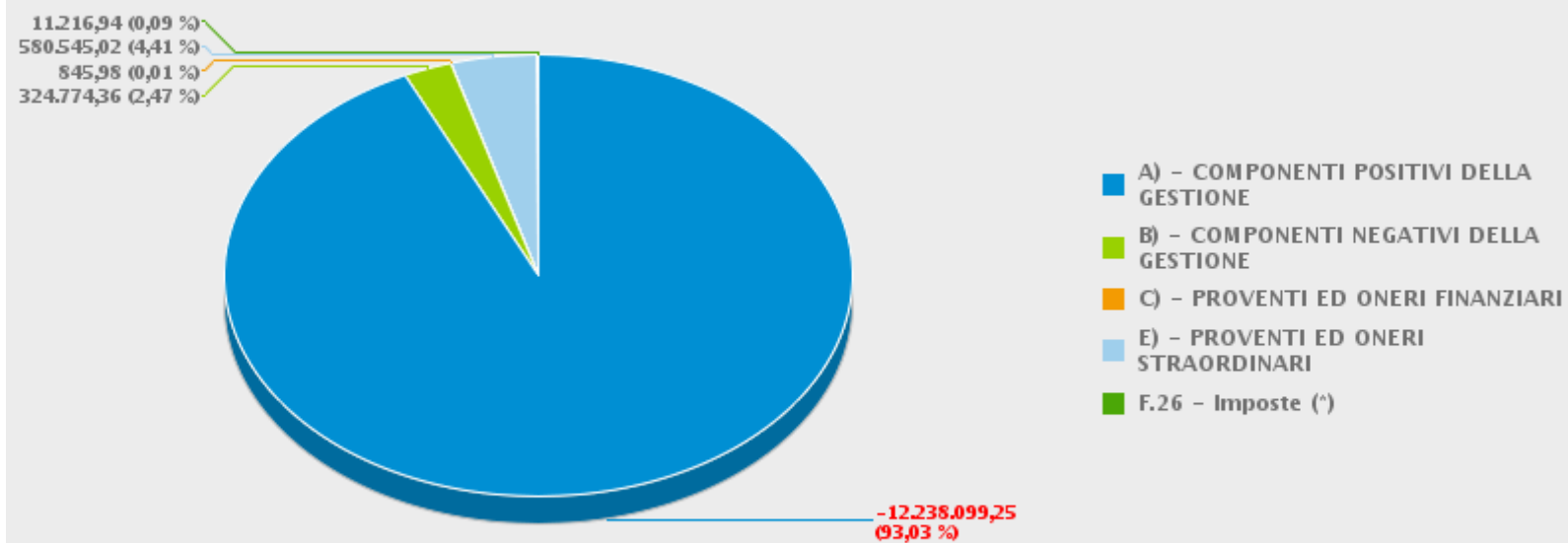
ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	11.216,94
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>11.216,94</u>
TOTALE		-11.320.716,95



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

01 - SERVIZIO BILANCIO ENTRATA





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

02 - SERVIZIO INFORMATIVO

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-48.000
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale		<u>-48.000</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	3.527,8
	B.10 - Prestazioni di servizi	150.233,1
	B.13 - Personale	54.748,9
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale		<u>208.509,8</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-79,78
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale		<u>-79,78</u>

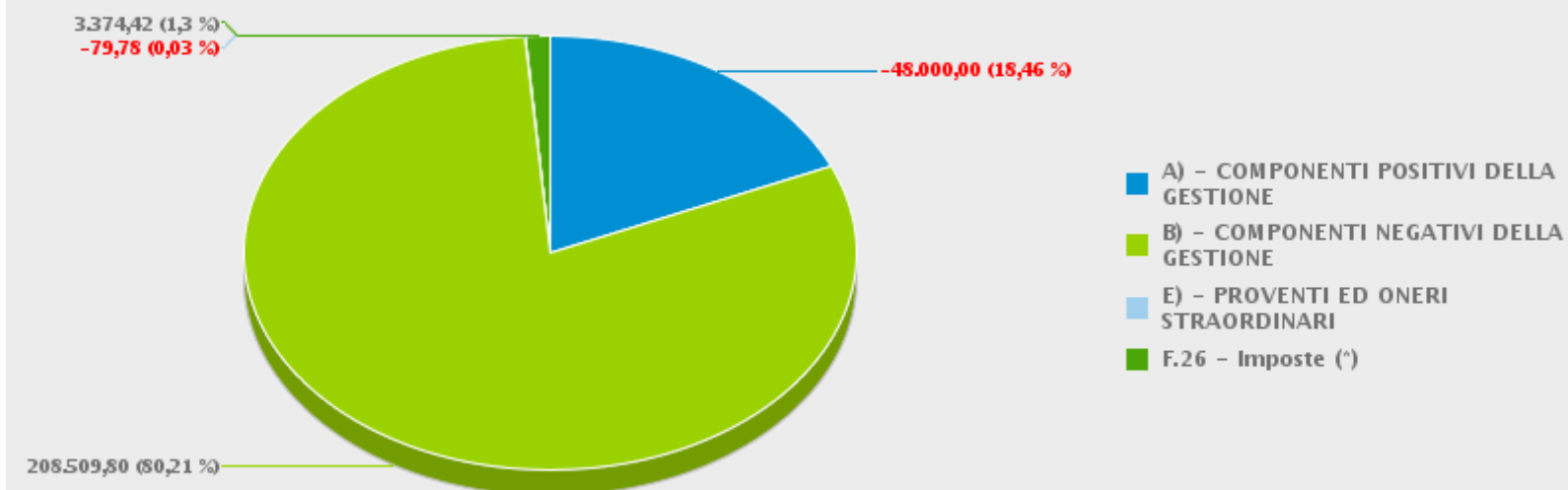
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	3.374,42
F.26 - Imposte (*) Totale		<u>3.374,42</u>

TOTALE	163.804,44
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

02 - SERVIZIO INFORMATIVO





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

03_43 - SERVIZIO AFFARI GENERALI

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-1.229,11
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-1.229,11</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	826,3
	B.10 - Prestazioni di servizi	184.857,62
	B.12 - Trasferimenti e contributi	1.053,86
	B.18 - Oneri diversi di gestione	31.104,45
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>217.842,23</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-627,91
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-627,91</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	8.302,23
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>8.302,23</u>



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

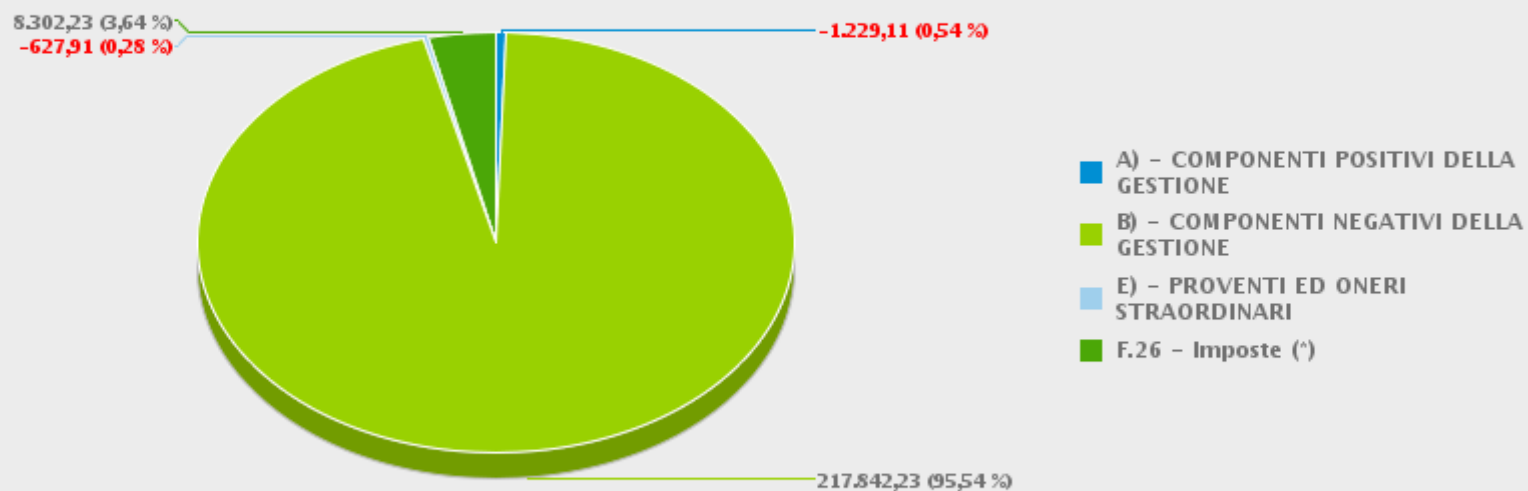
TOTALE

224.287,44



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

03_43 - SERVIZIO AFFARI GENERALI





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

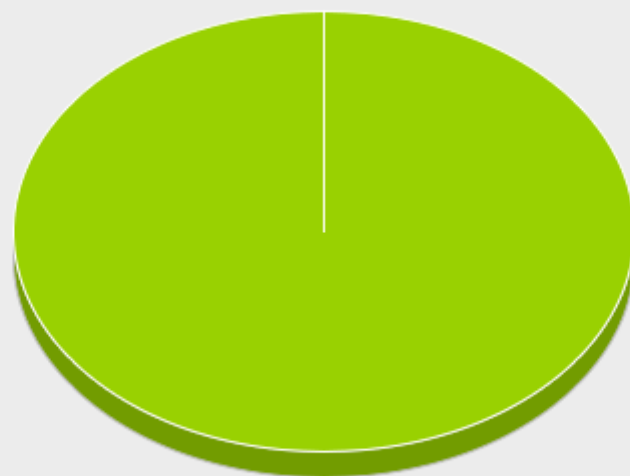
04_46 - SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	3.407,87
	B.13 - Personale	32.784,94
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>36.192,81</u>
TOTALE		36.192,81



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

04_46 - SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO



■ B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

36.192,81 (100 %)



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

05_52 - SERVIZIO RISORSE UMANE

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	192,4
	B.10 - Prestazioni di servizi	26.631,54
	B.13 - Personale	99.141,6
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>125.965,54</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-123,4
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-123,4</u>

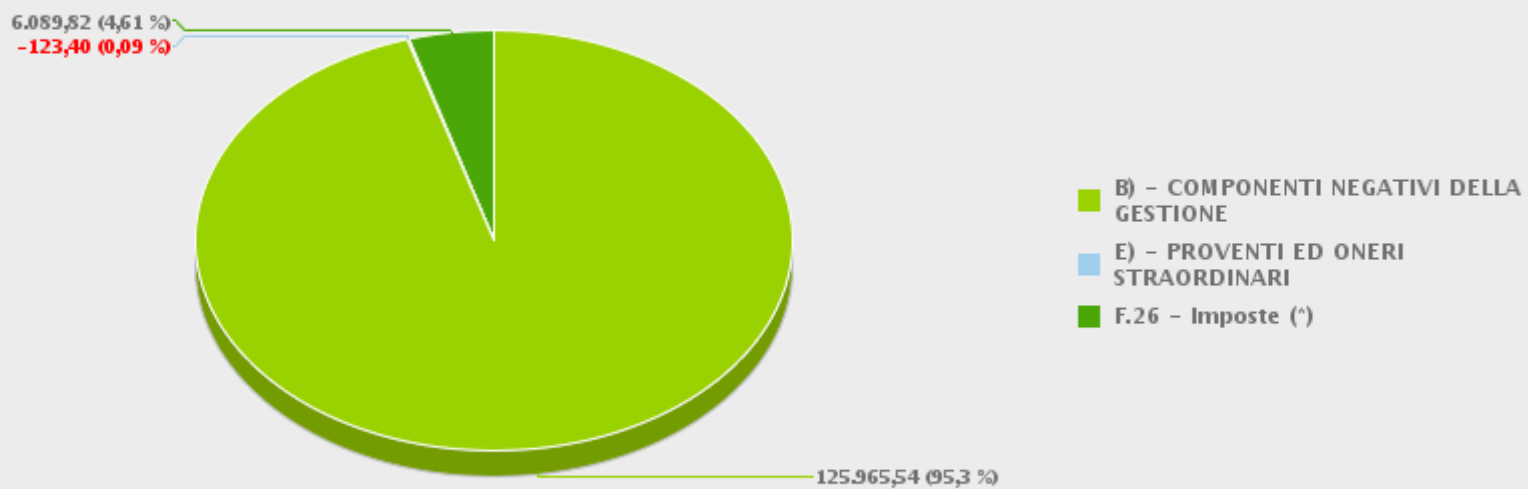
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	6.089,82
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>6.089,82</u>

TOTALE	131.931,96
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

05_52 - SERVIZIO RISORSE UMANE





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

06_53 - SERVIZIO BILANCIO E FINANZE

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.2 - Proventi da fondi perequativi	-2.299.182,44
	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-512.656,32
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-195.051,39
	A.8 - Altri ricavi e proventi diversi	-50.000
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale		-3.056.890,15

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	-2.222,32
	B.10 - Prestazioni di servizi	34.780,54
	B.12 - Trasferimenti e contributi	1.563.465,86
	B.13 - Personale	129.762,37
	B.17 - Altri accantonamenti	701.291,71
	B.18 - Oneri diversi di gestione	4
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale		2.427.082,16

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	C.a - Proventi finanziari	-391.896,09



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI Totale		-391.896,09
---	--	--------------------

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
D) - RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	D.22 - Rivalutazioni	-609.483,25
	D.23 - Svalutazioni	122,74
D) - RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE Totale		-609.360,51

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-155.564,06
	E.25 - Oneri straordinari	61.976,07
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale		-93.587,99

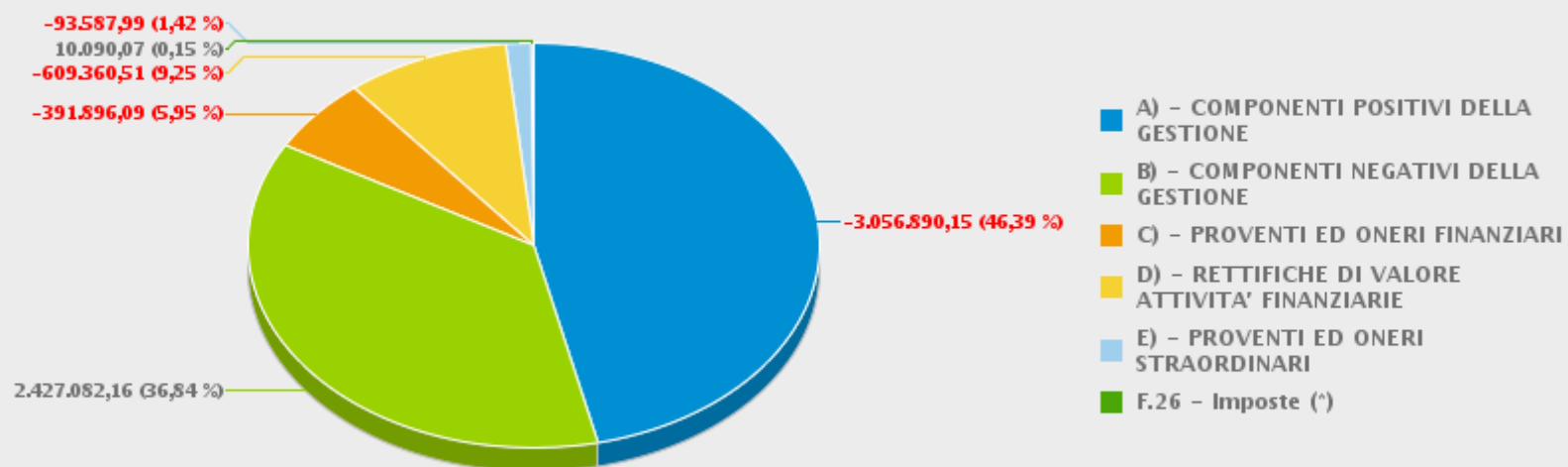
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	10.090,07
F.26 - Imposte (*) Totale		10.090,07

TOTALE		-1.714.562,51
---------------	--	----------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

06_53 - SERVIZIO BILANCIO E FINANZE





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

07_57 - SEGRETERIA/DIREZIONE GENERALE

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-9.895
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-1.746,77
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-11.641,77</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	10.841,95
	B.10 - Prestazioni di servizi	84.701,81
	B.13 - Personale	166.192,21
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>261.735,97</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-9.633,31
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-9.633,31</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	9.104,87
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>9.104,87</u>



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

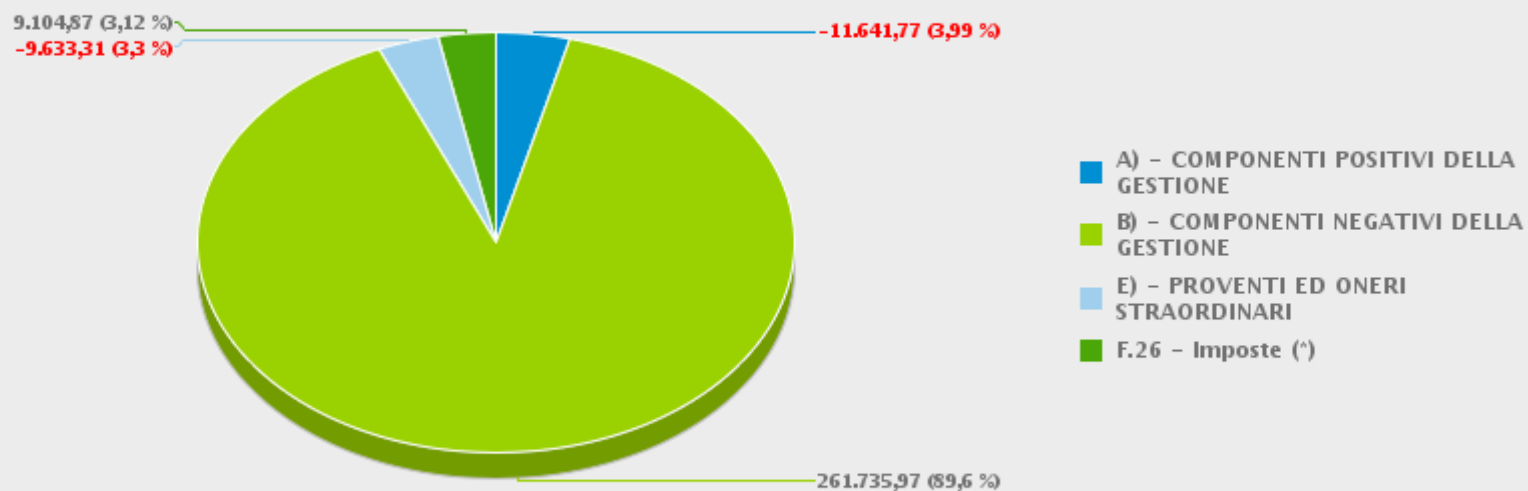
TOTALE

249.565,76



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

07_57 - SEGRETERIA/DIREZIONE GENERALE





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

- SERVIZIO PROGETTAZIONE LL.PP. E MANTENIMENTO PATRI

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-378.004
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-371.059
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-749.063</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	129.699,44
	B.10 - Prestazioni di servizi	751.336,45
	B.11 - Utilizzo beni di terzi	1.224
	B.13 - Personale	557.032,62
	B.14 - Ammortamenti e svalutazioni	2.223.558,58
	B.15 - Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-1.180
	B.18 - Oneri diversi di gestione	41.856,84
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>3.703.527,93</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	C.b - Oneri finanziari	45.500,09
<u>C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI Totale</u>		<u>45.500,09</u>



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-76.494,14
	E.25 - Oneri straordinari	15.629,22
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-60.864,92</u>

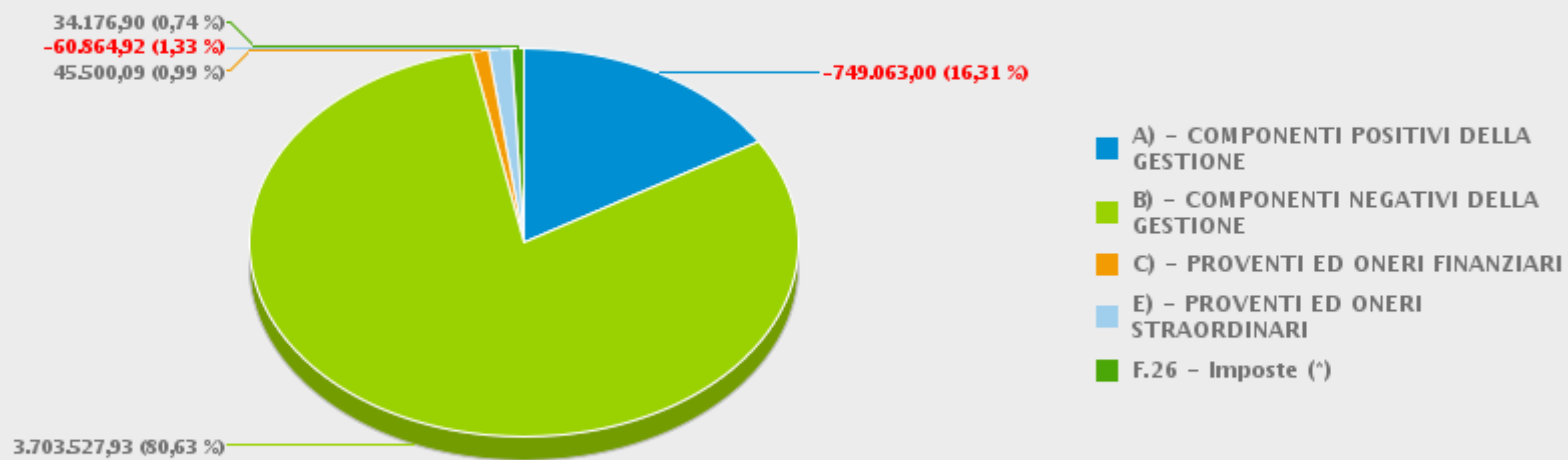
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	34.176,9
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>34.176,9</u>

TOTALE	2.973.277,00
---------------	---------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

08_64 - SERVIZIO PROGETTAZIONE LL.PP. E MANTENIMENTO PATRIMONIO





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

09_67 - GARE E CONTRATTI

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.10 - Prestazioni di servizi	3.440,04
	B.13 - Personale	156.058,57
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>159.498,61</u>

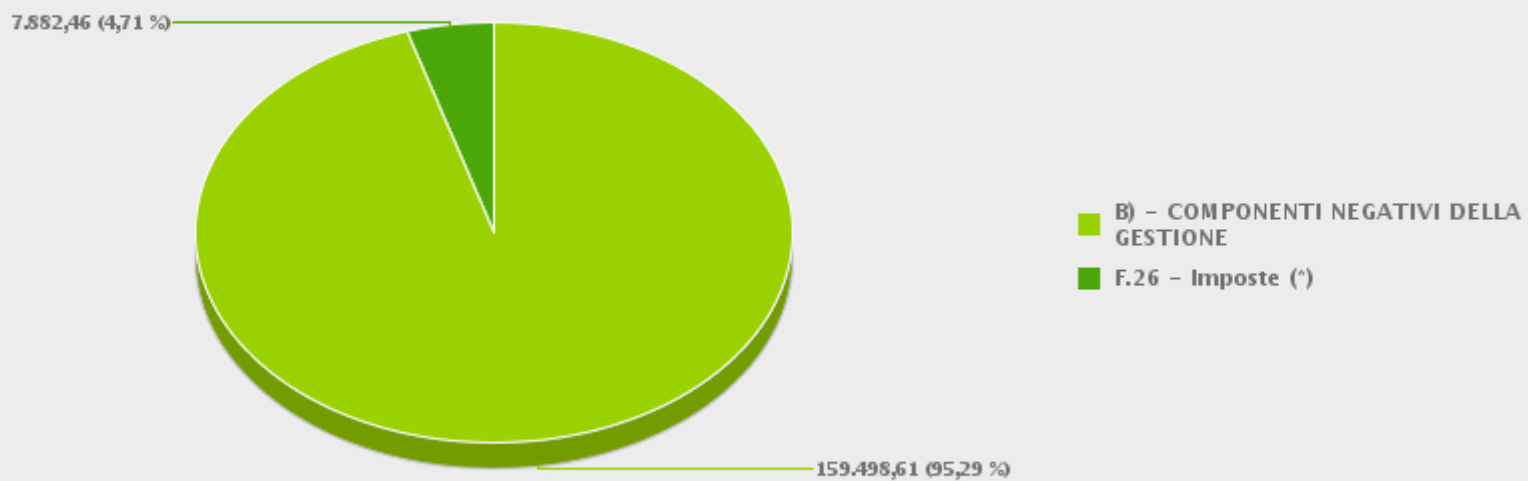
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	7.882,46
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>7.882,46</u>

TOTALE		167.381,07
---------------	--	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

09_67 - GARE E CONTRATTI





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

10_71 - SERVIZIO URBANISTICA

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-3.037,5
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-74.416,93
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-77.454,43</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	2.014,57
	B.10 - Prestazioni di servizi	53.584,91
	B.11 - Utilizzo beni di terzi	2.280,87
	B.12 - Trasferimenti e contributi	19.887,19
	B.13 - Personale	182.346,69
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>260.114,23</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-186.473,51
	E.25 - Oneri straordinari	191.219,58
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>4.746,07</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
--------------------	------------------------------	---------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	11.218,79
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>11.218,79</u>

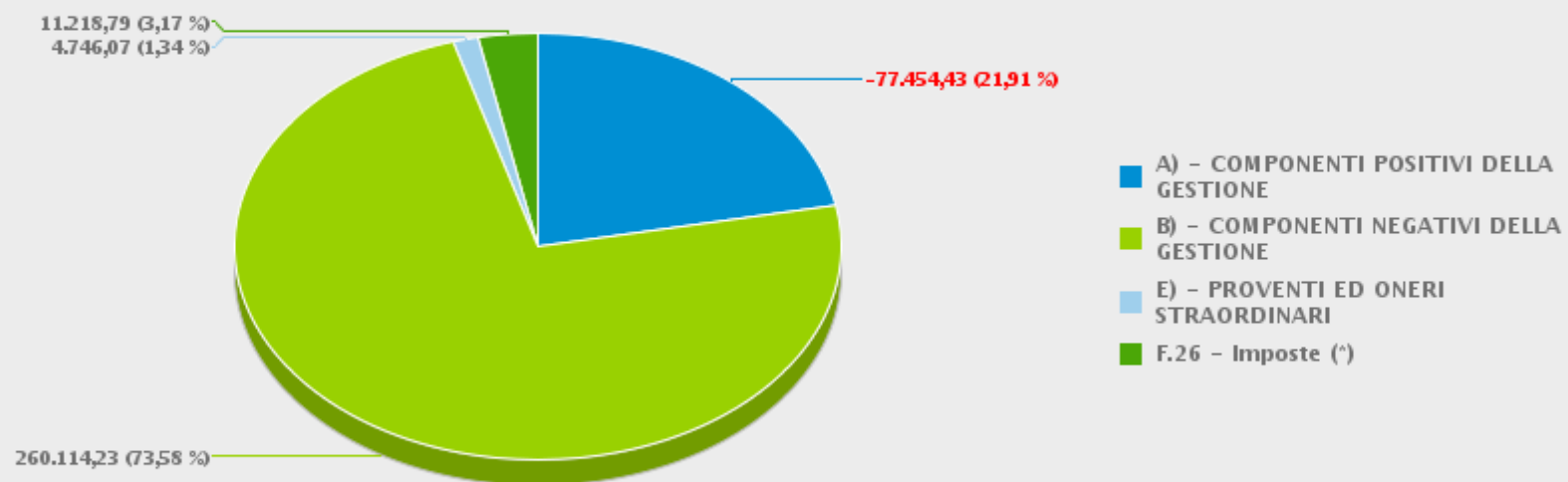
TOTALE

198.624,66



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

10_71 - SERVIZIO URBANISTICA





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

11_73 - SERVIZIO AMBIENTE

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	4.995,7
	B.10 - Prestazioni di servizi	3.975.358,59
	B.12 - Trasferimenti e contributi	1.220
	B.13 - Personale	61.990,52
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>4.043.564,81</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	C.b - Oneri finanziari	3.410,22
<u>C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI Totale</u>		<u>3.410,22</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-12.066,52
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-12.066,52</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	1.951,15
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>1.951,15</u>



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

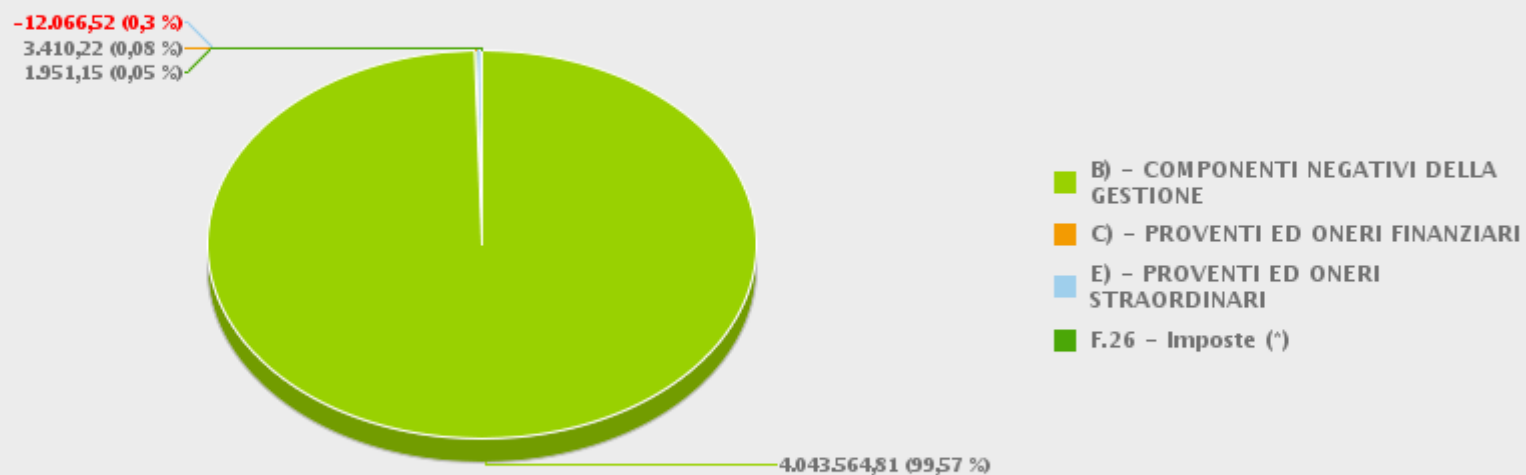
TOTALE

4.036.859,66



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

11_73 - SERVIZIO AMBIENTE





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

12_78 - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROT.CIVILE

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.8 - Altri ricavi e proventi diversi	-426.978
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-426.978</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	28.180,03
	B.10 - Prestazioni di servizi	296.585,8
	B.13 - Personale	559.412,67
	B.18 - Oneri diversi di gestione	1.575,57
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>885.754.07</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-14.181,82
	E.25 - Oneri straordinari	572,78
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-13.609.04</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	32.880,11
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>32.880.11</u>



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

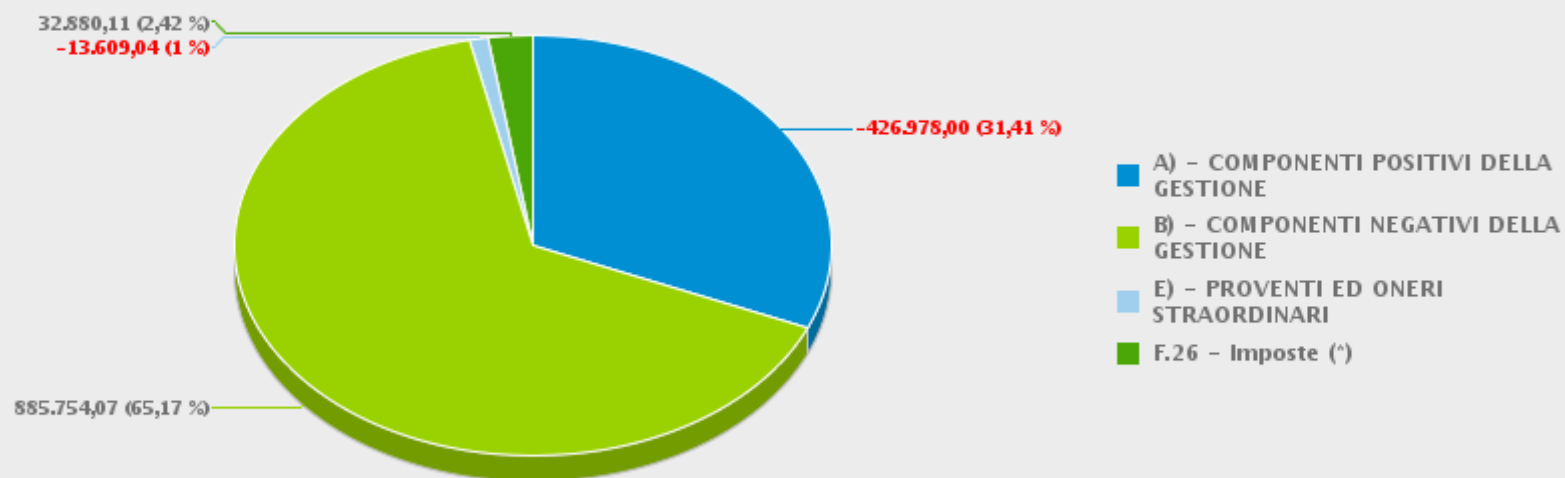
TOTALE

478.047,14



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

12_78 - SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROT.CIVILE





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

0 - SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PROMOZIONE DEL TU

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-4.878,9
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-22.168
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale		-27.046,9

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	15.653,32
	B.10 - Prestazioni di servizi	106.794,68
	B.12 - Trasferimenti e contributi	14.950
	B.13 - Personale	135.743,55
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale		273.141,55

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-7.842,11
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale		-7.842,11

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	8.269,78



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

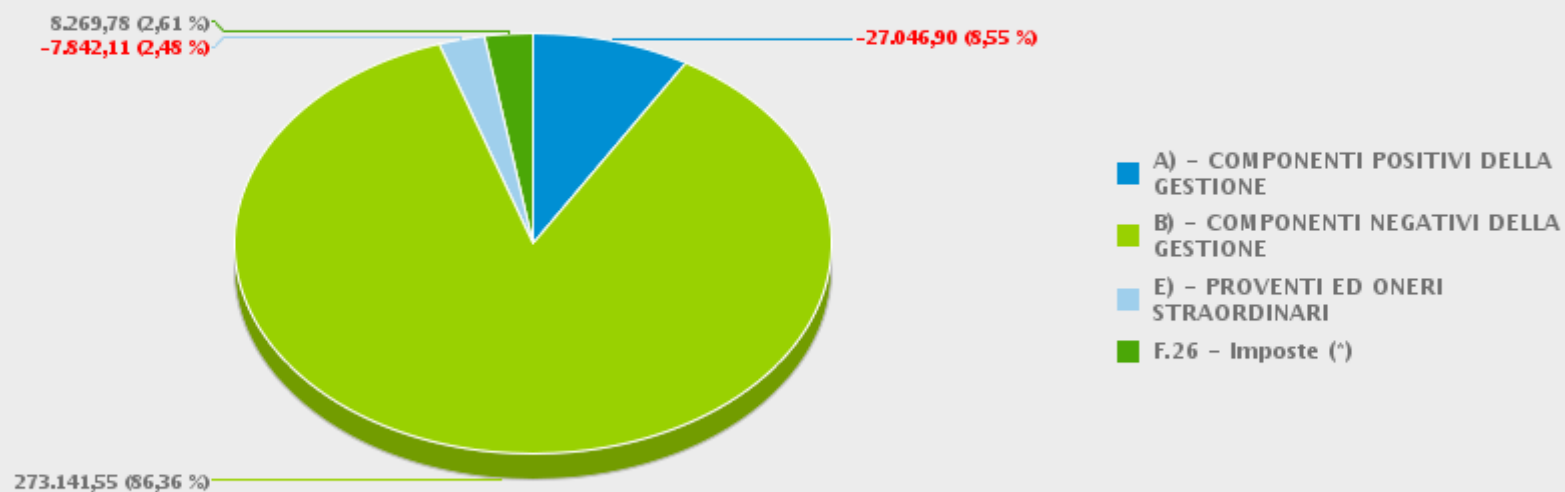
F.26 - Imposte (*) Totale		8.269,78
----------------------------------	--	-----------------

TOTALE	246.522,32
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

13_80 - SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PROMOZIONE DEL TURISMO





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

14 - SERVIZI DEMOGRAFICI E RAPPORTI CON I CITTADINI

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-9.729,7
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-167.782,4
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-177.512,1</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	2.199,5
	B.10 - Prestazioni di servizi	190.692,22
	B.13 - Personale	185.952,84
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>378.844,56</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-4.618,47
	E.25 - Oneri straordinari	7.352,28
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>2.733,81</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	11.536



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

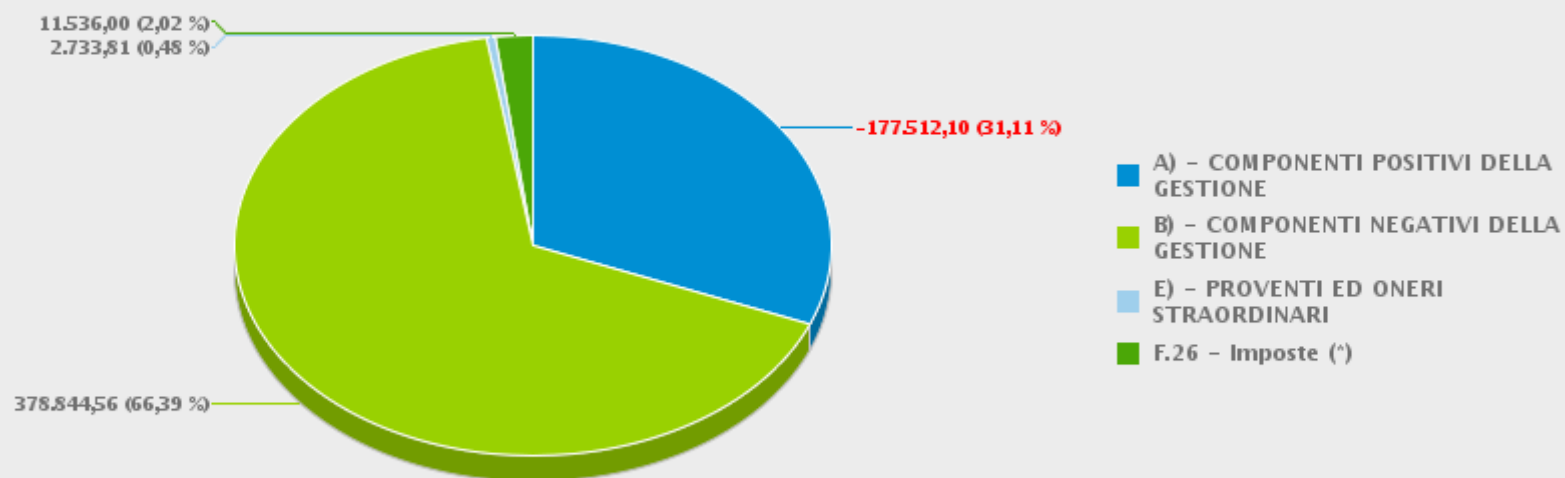
F.26 - Imposte (*) Totale		11.536
---------------------------	--	--------

TOTALE	215.602,27
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

14 - SERVIZI DEMOGRAFICI E RAPPORTI CON I CITTADINI





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

15_82 - CULTURA, SPORT ED ASSOCIAZIONISMO

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-25.068,12
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-69.415,86
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-94.483,98</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	61.643,23
	B.10 - Prestazioni di servizi	609.120,53
	B.11 - Utilizzo beni di terzi	33.672
	B.12 - Trasferimenti e contributi	97.300
	B.13 - Personale	148.811,74
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>950.547,5</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-53.124,89
	E.25 - Oneri straordinari	1.978,55
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-51.146,34</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
--------------------	------------------------------	---------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

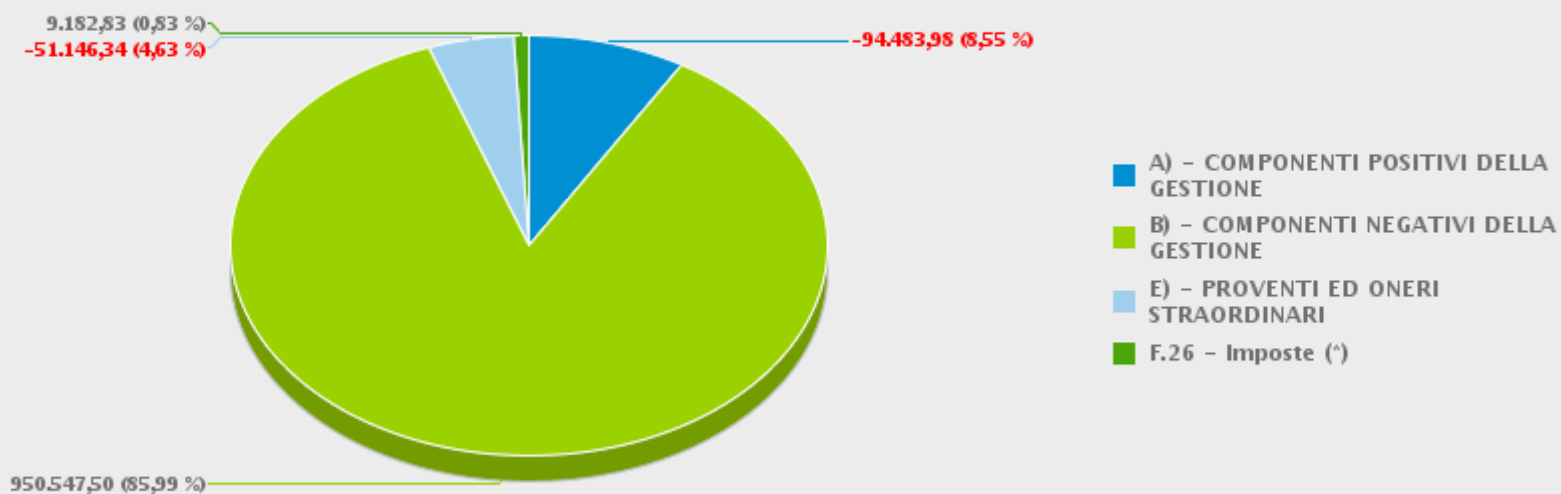
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	9.182,83
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>9.182,83</u>

TOTALE	814.100,01
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

15_82 - CULTURA, SPORT ED ASSOCIAZIONISMO





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

16 - EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	A.2 - Proventi da fondi perequativi	-54.312,82
	A.3 - Proventi da trasferimenti e contributi	-596.359,38
	A.4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	-907.987,73
<u>A) - COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>-1.558.659,93</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.09 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	99.353,82
	B.10 - Prestazioni di servizi	1.800.259,56
	B.12 - Trasferimenti e contributi	137.588,98
	B.13 - Personale	488.044,62
	B.18 - Oneri diversi di gestione	11.474,3
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>2.536.721,28</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	C.b - Oneri finanziari	21.847,97
<u>C) - PROVENTI ED ONERI FINANZIARI Totale</u>		<u>21.847,97</u>

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
--------------------	------------------------------	---------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E.24 - Proventi straordinari	-139.791,06
	E.25 - Oneri straordinari	112.359,85
<u>E) - PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI Totale</u>		<u>-27.431,21</u>

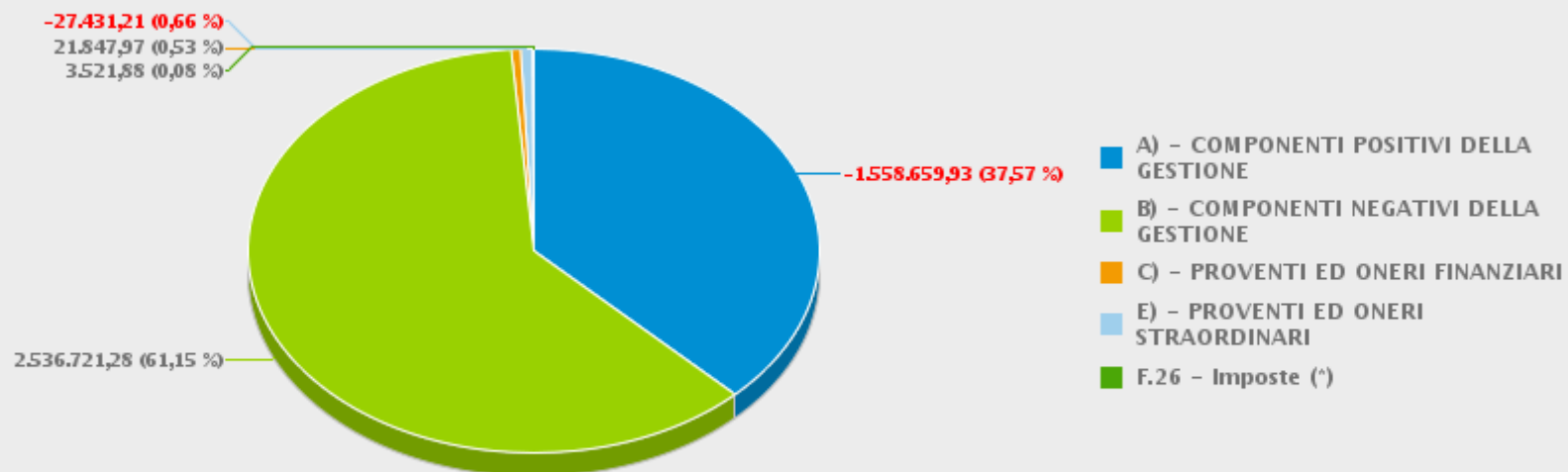
MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
F.26 - Imposte (*)	2190101001 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) (2190101001)	3.521,88
<u>F.26 - Imposte (*) Totale</u>		<u>3.521,88</u>

TOTALE	975.999,99
---------------	-------------------



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

16 - EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E FORMAZIONE





ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

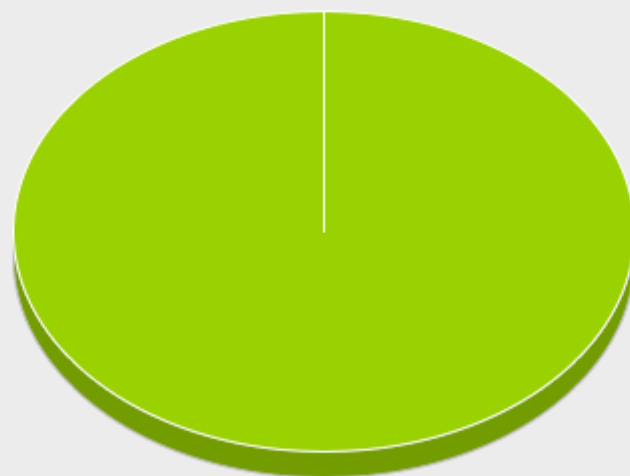
17 - SERVIZI SOCIALI

MACROVOCE BILANCIO	DETTAGLIO MACROVOCE BILANCIO	IMPORTO
B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	B.12 - Trasferimenti e contributi	13.645,92
	B.13 - Personale	13.102,46
<u>B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE Totale</u>		<u>26.748,38</u>
TOTALE		26.748,38



ANALISI CENTRI PER SERVIZIO

17 - SERVIZI SOCIALI



■ B) - COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

26.748,38 (100 %)



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

CULTURA, SPORT ED ASSOCIAZIONISMO

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
5010001	N. strutture (05010001)	050100	Biblioteca	1	
5010002	N. addetti (05010002)	050100	Biblioteca	2	
5010004	N. gg annue di apertura	050100	Biblioteca	287	
5010005	N. ore di apertura giornaliera	050100	Biblioteca	7,3	
5010006	N. Accessi tramite internet	050100	Biblioteca	4.926	
5010007	N. nuovi utenti rispetto all'anno precedente	050100	Biblioteca	270	
5010008	N. utenti (05010008)	050100	Biblioteca	30.717	
5010009	N. utenti utilizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	7.470	
5010010	N. studenti utilizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	796	
5010011	N. insegnanti utlizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	448	
5010012	N. lavor. dipend.utlizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	1.448	
5010013	N. lavor. autonomi utlizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	417	
5010014	N. casalinghe utlizzatrici di prestiti	050100	Biblioteca	171	
5010015	N.pensionati utlizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	1.828	
5010016	N. disoccupati utlizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	208	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

5010017	N. enti uttilizzatori di prestiti	050100	Biblioteca	314	
5010018	N. utenti per consultazioni	050100	Biblioteca	17.747	
5010020	N. utenti per informazione	050100	Biblioteca	579	
5010021	N. prestiti totali (obbligatorio)	050100	Biblioteca	17.683	
5010022	N. totale opere conservate (obbligatorio)	050100	Biblioteca	102.608	
5010023	N. volumi non catalogati	050100	Biblioteca	15.000	
5010024	N. archivi	050100	Biblioteca	9	
5010025	N. Fotocopie realizzate per uso interno e per gli utenti	050100	Biblioteca	29.779	
5010026	N. film disponibili in DVD	050100	Biblioteca	3.615	
5010027	N. nuovi DVD	050100	Biblioteca	125	
5010028	N. videocassette concesse in prestito	050100	Biblioteca	1.625	
5010030	N. libri acquistati	050100	Biblioteca	678	
5010031	N. libri donati	050100	Biblioteca	329	
5010032	N. libri catalogati nell'anno	050100	Biblioteca	1.007	
5010033	Totale libri catalogati elettronicamente	050100	Biblioteca	82.608	
5010034	N. suggerimenti presentati da utenza	050100	Biblioteca	79	
5010035	N. suggerimenti accolti	050100	Biblioteca	71	
5010036	N. iniziative culturali volte alla promozione lettura	050100	Biblioteca	47	
5010037	N. partecipanti per iniziativa	050100	Biblioteca	50	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

5020002	N. strutture museali	050200	MUSEI	3	
5020007	N. visitatori scolastici	050200	MUSEI	75	
5020008	N. totale visitatori	050200	MUSEI	1.949	
5020009	N. ore di apertura al pubblico al giorno	050200	MUSEI	6	
5020010	N. giorni annuali di apertura	050201	Museo Civico	283	
5020011	N. giorni festivi di apertura	050201	Museo Civico	92	
5020012	N. visitatori in media al giorno apertura	050201	Museo Civico	4,8	
5020017	N. visitatori Museo San Pietro	050200	MUSEI	1.381	
5020020	N. ore di custodia	050202	Museo San Pietro	1.674	
5020021	N. visitatori museo Cristallo	050202	Museo San Pietro	568	
502043	N. visitatori nell'anno Dometaia	050204	Museo Dometaia	353	
5030002	N. proiezioni svolte	050300	Teatro del popolo: attività cinematografica	23	
5030003	N. posti a sedere (05030003)	050300	Teatro del popolo: attività cinematografica	864	
5030004	N. posti totali	050300	Teatro del popolo: attività cinematografica	864	
5030005	N. settimane di programmazione	050300	Teatro del popolo: attività cinematografica	2	
5030006	N. giornate di programmazione	050300	Teatro del popolo: attività cinematografica	10	
5030007	N. spettatori.	050300	Teatro del popolo: attività cinematografica	426	
5040102	Mq di superficie struttura (05040102)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	1.250	
5040104	N. posti a sedere (05040104)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	782	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

5040105	N. posti totali disponibili (05040105)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	782	
5040106	N. rappresentazioni teatrali (05040106)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	5	
5040107	N. repliche rassegne teatrali (05040107)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	2	
5040113	N. abbonamenti venduti (05040113)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	230	
5040114	N. biglietti venduti (05040114)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	1.564	
5040115	N. servizi accessori (05040115)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	0	
5040118	N. spettatori alle rassegne teatrali (05040118)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale	700	
5040123	Incasso Abbonamenti (05040123)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale		€ 23.955,00
5040124	Incasso biglietti (05040124)	050401	Teatro del popolo: attività teatrale		€ 32.645,00
5040301	N. ore apertura settimana	050403	Casa della Musica	35	
5040302	N. utenti (05040302)	050403	Casa della Musica	3.500	
5040303	N. coordinatori del centro	050403	Casa della Musica	10	
5040304	N. gruppi musicali	050403	Casa della Musica	55	
5040305	N. iniziative musicali/spettacoli	050403	Casa della Musica	30	
5040306	N. ore utilizzo stanze comuni	050403	Casa della Musica	1.000	
5040307	N. ore utilizzo stanze comuni per gruppo musicale	050403	Casa della Musica	100	
6010201	mq superficie (06010201)	060102	Stadio comunale	31.500	
6010202	mq spogliatoi (06010202)	060102	Stadio comunale	300	
6010203	n° posti tribune	060102	Stadio comunale	1.200	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

6010204	N. Giorni apertura all'anno (06010204)	060102	Stadio comunale	335	
6010205	N. utenti (06010205)	060102	Stadio comunale	550	
6010206	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06010206)	060102	Stadio comunale	192	
6010207	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06010207)	060102	Stadio comunale	94	
6010208	N. utenti dai 25 ai 45 (06010208)	060102	Stadio comunale	252	
6010210	N. Ore di apertura giornaliera (06010210)	060102	Stadio comunale	10	
6010211	N. Ore di apertura settimanali (06010211)	060102	Stadio comunale	70	
6010212	N. frequentatori medi al giorno (06010212)	060102	Stadio comunale	80	
6010217	N. manifestazioni non sportive (06010217)	060102	Stadio comunale	2	
6010701	mq superficie (06010701)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	10.600	
6010702	mq spogliatoi (06010702)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	170	
6010703	tribune n° posti (06010703)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	150	
6010704	N. Giorni apertura all'anno (06010704)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	250	
6010705	N. utenti (06010705)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	300	
6010706	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06010706)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	70	
6010707	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06010707)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	120	
6010708	N. utenti dai 25 ai 45 (06010708)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	120	
6010710	N. Ore di apertura giornaliera (06010710)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	7	
6010711	N. Ore di apertura settimanali (06010711)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	50	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

6010712	N. frequentatori medi al giorno (06010712)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	60	
6010715	N. ore utilizzate da società sportive (06010715)	060107	Campo sportivo loc. S. Marziale	2.100	
6010801	mq superficie (06010801)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	6.000	
6010802	mq spogliatoi (06010802)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	105	
6010804	N. Giorni apertura all'anno (06010804)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	194	
6010805	N. utenti (06010805)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	76	
6010806	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06010806)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	44	
6010807	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06010807)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	27	
6010808	N. utenti dai 25 ai 45 (06010808)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	6	
6010810	N. Ore di apertura giornaliera (06010810)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	3	
6010811	N. Ore di apertura settimanali (06010811)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	12	
6010812	N. frequentatori medi al giorno (06010812)	060108	Campo sportivo loc. Campiglia	16	
6011101	N. Giorni apertura all'anno (06011101)	060111	Palestra Via Volterrana	305	
6011102	N. Ore di apertura giornaliera (06011102)	060111	Palestra Via Volterrana	7	
6011103	N. Ore di apertura settimanali (06011103)	060111	Palestra Via Volterrana	40	
6011104	N. utenti (06011104)	060111	Palestra Via Volterrana	210	
6011105	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06011105)	060111	Palestra Via Volterrana	110	
6011106	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06011106)	060111	Palestra Via Volterrana	68	
6011107	N. utenti dai 25 ai 45 (06011107)	060111	Palestra Via Volterrana	32	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

6011109	N. frequentatori medi al giorno (06011109)	060111	Palestra Via Volterrana	80	
6011201	N. Giorni apertura all'anno (06011201)	060112	Palestra Viale dei Mille	310	
6011202	N. Ore di apertura giornaliera (06011202)	060112	Palestra Viale dei Mille	15	
6011203	N. Ore di apertura settimanali (06011203)	060112	Palestra Viale dei Mille	95	
6011204	N. utenti (06011204)	060112	Palestra Viale dei Mille	170	
6011205	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06011205)	060112	Palestra Viale dei Mille	115	
6011206	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06011206)	060112	Palestra Viale dei Mille	88	
6011207	N. utenti dai 25 ai 45 (06011207)	060112	Palestra Viale dei Mille	3	
6011209	N. frequentatori medi al giorno (06011209)	060112	Palestra Viale dei Mille	240	
6011210	N. ore utilizzate da scuole (06011210)	060112	Palestra Viale dei Mille	1.100	
6011301	N. Giorni apertura all'anno (06011301)	060113	Palestra Via XXV Aprile	300	
6011302	N. Ore di apertura giornaliera (06011302)	060113	Palestra Via XXV Aprile	4	
6011303	N. Ore di apertura settimanali (06011303)	060113	Palestra Via XXV Aprile	24	
6011304	N. utenti (06011304)	060113	Palestra Via XXV Aprile	108	
6011305	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06011305)	060113	Palestra Via XXV Aprile	60	
6011306	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06011306)	060113	Palestra Via XXV Aprile	25	
6011307	N. utenti dai 25 ai 45 (06011307)	060113	Palestra Via XXV Aprile	10	
6011308	N. utenti oltre i 45 anni (06011308)	060113	Palestra Via XXV Aprile	13	
6011313	N. ore utilizzate da società sportive (06011313)	060113	Palestra Via XXV Aprile	1.200	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

6011401	N. Giorni apertura all'anno (06011401)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	310	
6011402	N. Ore di apertura giornaliere (06011402)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	5	
6011403	N. Ore di apertura settimanali (06011403)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	25	
6011404	N. utenti (06011404)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	97	
6011405	N. utenti dai 5 ai 15 anni (06011405)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	20	
6011406	N. utenti dai 15 ai 25 anni (06011406)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	38	
6011407	N. utenti dai 25 ai 45 (06011407)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	33	
6011408	N. utenti oltre i 45 anni (06011408)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	6	
6011409	N. frequentatori medi al giorno (06011409)	060114	Palestra Gracciano/Buonriposo	23	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
10010004	Posti disponibili totali (capacità ricettiva)	100100	Asilo nido	54	
10010008	N. domande presentate (10010008)	100100	Asilo nido	98	
10010011	N. domande accolte (nuove + vecchi frequentanti)	100100	Asilo nido	54	
10010021	N. bambini iscritti	100100	Asilo nido	54	
10010022	N. bambini frequentanti in media al giorno	100100	Asilo nido	42	
10010025	N. educatrici di ruolo	100100	Asilo nido	7	
10010026	N. educatrici part-time	100100	Asilo nido	0	
10010027	N. educatrici a incarico	100100	Asilo nido	7	
10010028	N. totale educatrici (addetti)	100100	Asilo nido	14	
10010032	N. utenti esenti	100100	Asilo nido	1	
10010033	N. bambini diversamente abili	100100	Asilo nido	0	
10010034	N. bambini inseriti da Servizi sociali	100100	Asilo nido	3	
4019907	n. docenti	040199	Scuole Materne	44	
4019908	n. personale amministrativo (per tutti i livelli di scuola)	040199	Scuole Materne	14	
4019909	n. personale non docente (04019909)	040199	Scuole Materne	9	
4019923	Totale bambini iscritti	040199	Scuole Materne	408	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

4029910	Totale iscritti	040299	Scuole Elementari	904	
4029916	n. docenti	040299	Scuole Elementari	129	
4029919	n. personale non docente (04029919)	040299	Scuole Elementari	18	
4030002	n. iscritti	040300	Scuola media inferiore	606	
4030011	N. personale non docente (04030011)	040300	Scuola media inferiore	10	
4030013	N. docenti (04030013)	040300	Scuola media inferiore	81	
4050015	Totale pasti erogati	040500	Mensa Scolastica	168.472	
4050028	N. addetti (04050028)	040500	Mensa Scolastica	35	
4050029	N. strutture (04050029)	040500	Mensa Scolastica	8	
4050037	Totale pasti consumati	040500	Mensa Scolastica	168.472	
4060004	Totale studenti scuola d'obbligo	040500	Mensa Scolastica	444	
4060012	N. scuolabus	040500	Mensa Scolastica	7	
4060021	N. addetti (04060021)	040500	Mensa Scolastica	6	
4060022	N. posti - trasportati complessivi	040500	Mensa Scolastica	319	
4060023	N. alunni portatori handicap assistiti	040500	Mensa Scolastica	9	
4060024	N. corse giornaliere	040500	Mensa Scolastica	16	
4060026	N. utenti esenti dal servizio	040500	Mensa Scolastica	6	
4060027	N. anziani volontari per progetto PIT STOP	040500	Mensa Scolastica	30	
4060028	N. ore giornaliere volontari per accompagnamento	040500	Mensa Scolastica	6	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

GARE E CONTRATTI

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1060101	n. contenziosi aperti	010601	Gare e contratti	9	
1060103	N. incarichi di consulenza legale	010601	Gare e contratti	0	
1060104	N. pareri legali espressi	010601	Gare e contratti	2	
1060105	N. sinistri RCT	010601	Gare e contratti	18	
1060106	N. sinistri RC auto	010601	Gare e contratti	2	
1060107	N. pubblici incanti procedure aperte	010601	Gare e contratti	0	
1060108	N. Sedute di gara	010601	Gare e contratti	5	
1060109	n. verbali di gara	010601	Gare e contratti	5	
1060110	n. procedimenti di gara.	010601	Gare e contratti	5	
1060111	N. sinistri con recupero danni al patrimonio dell'Ente	010601	Gare e contratti	11	
1060112	N. affidamenti diretti	010601	Gare e contratti	22	
1060113	N. gare per LL.PP.	010601	Gare e contratti	1	
1060114	N. cause legali seguite	010601	Gare e contratti	23	
1060115	N. gare per altri uffici	010601	Gare e contratti	3	
1060116	N. procedure negoziate	010601	Gare e contratti	3	
1060117	n. indagini di mercato	010601	Gare e contratti	2	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1060122	N. alienazioni	010601	Gare e contratti	0	
---------	----------------	--------	------------------	---	--



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SEGRETERIA/DIREZIONE GENERALE

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1020001	N. addetti (01020001)	010200	Segreteria generale	1	
1020003	N. sedute Consiglio Comunale	010200	Segreteria generale	13	
1020004	N. Sedute Giunta Comunale	010200	Segreteria generale	54	
1020006	N. delibere Giunta comunale	010200	Segreteria generale	264	
1020007	N. delibere Consiglio comunale	010200	Segreteria generale	143	
1020011	N. complessivo proposte deliberazioni gestite	010200	Segreteria generale	407	
1020046	N° determine nell'esercizio	010200	Segreteria generale	972	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZI DEMOGRAFICI E RAPPORTI CON I CITTADINI

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1015001	N. cittadini ricevuti	010150	URP/Protocollo	16.000	
1015002	N. atti protocollati	010150	URP/Protocollo	24.600	
1015003	fax eseguiti (stima)	010150	URP/Protocollo	0	
1015004	fax smistati e mail PEC (stima)	010150	URP/Protocollo	18.000	
1015005	N. fascicoli movimentati (archivio)	010150	URP/Protocollo	0	
1015010	N. assegni maternità erogati	010150	URP/Protocollo	48	
1015017	ILLUMVOT-n. domande presentate	010150	URP/Protocollo	102	
1015018	ILLUMVOT-n. domande soddisfatte	010150	URP/Protocollo	102	
1015019	ILLUMVOT-n. utenze	010150	URP/Protocollo	2.841	
1015020	ILLUMVOT-n. nuovi allacciamenti	010150	URP/Protocollo	22	
1015022	N. tesserini venatori rilasciati	010150	URP/Protocollo	565	
1015024	N. reclami ricevuti da cittadini	010150	URP/Protocollo	300	
1015026	n°richieste di bonus energia elettrica	010150	URP/Protocollo	8	
1015027	n°richieste di bonus gas naturale	010150	URP/Protocollo	0	
1015028	n° certificati di idoneità alloggiativa rilasciati	010150	URP/Protocollo	72	
1070000	N° residenti al 31/12	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	21.577	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1070001	ANAGR-n° addetti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	2	
1070002	ANAGR-n. ore aperture sportelli sett.	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	18	
1070003	ANAGR-n. certificati anagrafici rilasciati	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	2.848	
1070004	ANAGR-n. autentiche foto	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	85	
1070005	ANAGR-n. istruttorie passaporti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	450	
1070006	ANAGR-n. carte d'identità rilasciate	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	2.945	
1070007	ANAGR-n. cancellati irreperibili	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	182	
1070008	ANAGR-n. attestazione soggiorno cittadini UE	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	12	
1070009	ANAGR-n°autentiche passaggi di proprietà auto	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	7	
1070010	ANAGR-n. pratiche iscrizione anagrafica	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	555	
1070011	STATO CIVILE-n. eventi registrati	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	1.513	
1070012	STATO CIVILE-n. atti di cittadinanza	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	122	
1070013	STATO CIVILE-n. atti di nascita	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	225	
1070014	STATO CIVILE-n. richieste di pubblicazione matrimon	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	79	
1070015	STATO CIVILE-n. atti di matrimonio	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	129	
1070016	STATO CIVILE-n. atti di morte	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	226	
1070017	STATO CIVILE-Totale certifi/estratti rilasciati	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	9.013	
1070018	ANAGR-n. immigrati	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	679	
1070019	ANAGR-n. emigrati	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	778	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1070021	STATO CIVILE-N. addetti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	1	
1070023	LEVA-n. iscritti liste di leva 31/12	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	128	
1070028	ELETTORALE-n. addetti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	1	
1070029	ELETTORALE-n. certificati elettorali emessi	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	586	
1070030	ELETTORALE-n. elezioni	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	0	
1070031	ELETTORALE-n. iscritti liste 31/12	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	17.192	
1070032	ELETT-n. iscrizioni e cancell. liste (variazioni)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	1.986	
1070034	ELETTORALE-revisioni ordinarie	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	4	
1070035	ELETTORALE-revisioni straordinarie	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	1	
1070036	N. totale addetti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	4	
1070037	ANAGR- n° pratiche cancellazione anagrafiche	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	577	
1070038	ANAGR- n° pratiche variazione di indirizzo	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	506	
1070039	STATO CIVILE- n. autorizzazioni per cremazione	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	49	
1070040	STATO CIVILE- n. autorizzazioni affidamento ceneri	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	26	
1070041	STATO CIVILE - N. annotazione atti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	465	
1070042	STATO CIVILE - Organizzazione matrimoni	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	35	
1070043	ELETTORALE- N. Stampa tessere	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	956	
1070044	ELETTORALE - N. stampe variazione indirizzo tesseri	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	563	
1070045	ELETTORALE - N- Albo Presidenti (iscrizioni)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	1	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1070046	ELETTORALE - N- Albo Presidenti (cancellazioni)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	4	
1070047	ELETTORALE - N- Albo Scrutatori (iscrizioni)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	23	
1070048	ELETTORALE - N- Albo Scrutatori (cancellazioni)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	9	
1070049	AIRE - N. persone iscritte	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	58	
1070050	AIRE - N. persone iscritte (VARIAZIONI)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	39	
1070051	AIRE - N. persone iscritte (cancellazioni)	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	19	
1070052	AIRE - N. addetti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	0	
1070053	STATISTICA - n. statistiche mensili	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	12	
1070054	STATISTICA - n. statistiche annuali	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	2	
1070055	STATISTICA - n. modelli inviati nell'anno	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	70	
1070056	STATISTICA - n. statistiche morti mensili	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	12	
1070057	STATISTICA - n. addetti	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	0	
1070058	STATO CIVILE - N° Disposizioni anticipate di trattame	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	16	
1070059	STATO CIVILE - Istruttorie per separazioni e divorzi	010700	Anagrafe,stato civile,elettorale,leva,servizio statisti	7	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1010001	N. addetti (01010001)	010100	Organi istituzionali	1	
1010009	N. riunioni Sindaco	010100	Organi istituzionali	250	
1010012	N. partecipazione ad iniziative pubbliche	010100	Organi istituzionali	35	
1010013	N. inaugurazioni	010100	Organi istituzionali	2	
1010014	N. ricevimenti organizzati	010100	Organi istituzionali	6	
1010015	N. delegazioni accolte	010100	Organi istituzionali	0	
1010016	N. convegni organizzati	010100	Organi istituzionali	45	
1010024	N. incontri con enti, scuole, univ. Assoc.	010100	Organi istituzionali	22	
1010038	N. notifiche effettuate	010100	Organi istituzionali	2.300	
1010052	consegna della corrispondenza agli uffici postali (annu	010100	Organi istituzionali	48	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO AMBIENTE

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
9050103	Totale q.li Rifiuti Solidi Urbani raccolti (obbligatorio)	090501	Raccolta e smaltimento rifiuti indifferenziati	9.824,57	
9050110	N° gg in media settimanale raccolta	090501	Raccolta e smaltimento rifiuti indifferenziati	2,5	
9050201	Totale Tonnellate di Raccolta Differenziata	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	6.350,53	
9050204	Totale cassonetti	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	487	
9050205	n. cassonetti carta	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	99	
9050206	n. cassonetti vetro	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	95	
9050207	n. cassonetti rifiuti organici	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	94	
9050209	n. contenitori medicinali	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	10	
9050210	t raccolta diff. Ferro e metalli	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	77,24	
9050211	t raccolta diff. Carta e cartone	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	1.340,3	
9050212	t raccolta diff. Vetro+Lattine+Plastica	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	1.118,8	
9050213	t raccolta diff. Organico domestico	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	1.725,2	
9050214	t rifiuti ingombranti	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	315	
9050215	t raccolta sfalci	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	367,9	
9050216	t raccolta oli esausti vegetali	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	7,8	
9050217	t raccolta pile	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	7,21	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

9050218	t raccolta tessile	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	37,41	
9050219	t raccolta farmaci	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	1,7	
9050221	Unità immobiliari servite	090502	Raccolta differenziata dei rifiuti	16.922	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E PROMOZIONE DEL TURISMO

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
11050001	N° Atti di programmazione generali elaborati	110500	Servizio Attività Produttive	0	
11050002	N. Varianti atti di programmazione	110500	Servizio Attività Produttive	0	
11050003	N. Totale abilitazioni per att prod/comm/servizi rilascia	110500	Servizio Attività Produttive	273	
11050004	N. Totale pratiche istruite	110500	Servizio Attività Produttive	880	
11050005	N. Totale pratiche in corso	110500	Servizio Attività Produttive	102	
11050006	N. Totale pratiche inerenti il COMMERCIO	110500	Servizio Attività Produttive	109	
11050007	N. abilitazioni somministrazione alimenti e bevande	110500	Servizio Attività Produttive	32	
11050008	N. abilitazioni commercio cose usate	110500	Servizio Attività Produttive	0	
11050009	N. abilitazioni per manifestazioni di sorte locali	110500	Servizio Attività Produttive	2	
11050011	N.abilitazioni igiene alimentare ex Reg. CE 852/2004	110500	Servizio Attività Produttive	28	
11050013	N. ordinanze per la disciplina del settore (11050013)	110500	Servizio Attività Produttive	0	
11050015	N. abilitazioni commercio aree pubbliche (solo subingr	110500	Servizio Attività Produttive	7	
11050020	N. pratiche inerenti SERVIZI	110500	Servizio Attività Produttive	196	
11050021	N. abilitazioni per strutture ricettive	110500	Servizio Attività Produttive	0	
11050022	N. abilitazioni per noleggio senza conducente	110500	Servizio Attività Produttive	1	
11050025	N. pratiche inerenti ARTIGIANATO	110500	Servizio Attività Produttive	71	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

11050028	N. pratiche inerenti INDUSTRIA	110500	Servizio Attività Produttive	83	
11050030	N. pratiche inerenti AGRICOLTURA	110500	Servizio Attività Produttive	82	
11050031	N. abilitazioni per vendita diretta prod. agricoli	110500	Servizio Attività Produttive	1	
11050036	N. cessazioni attività	110500	Servizio Attività Produttive	32	
11050037	N. subingressi attività	110500	Servizio Attività Produttive	48	
11050038	N. modifica attività e modifica locali	110500	Servizio Attività Produttive	39	
11050040	N. licenze per fuochi pirotecnici (11050040)	110500	Servizio Attività Produttive	9	
11050042	N. indagini ISTAT	110500	Servizio Attività Produttive	0	
11050043	N. GG per fiere e mercatini (obbligatorio)	110500	Servizio Attività Produttive	6	
11050045	n. abilitazioni commercio al dettaglio in sede fissa	110500	Servizio Attività Produttive	15	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO BILANCIO E FINANZE

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1030001	BIL - n. delibere di variazione	010300	Gestione economica e finanziaria	10	
1030005	Importo consuntivo spese correnti e investimenti	010300	Gestione economica e finanziaria		€ 18.344.892,15
1030006	SPESA - n. impegni + sub impegni	010300	Gestione economica e finanziaria	2.235	
1030007	SPESA - n. fatture registrate	010300	Gestione economica e finanziaria	2.868	
1030010	SPESA - n. mandati	010300	Gestione economica e finanziaria	5.177	
1030011	SPESA - n. liquidazioni	010300	Gestione economica e finanziaria	7.022	
1030016	FISC - n. fatture emesse	010300	Gestione economica e finanziaria	73	
1030017	FISC - n. registrazioni di corrispettivi	010300	Gestione economica e finanziaria	7.362	
1030018	FISC - n. fatture acquisti registrate	010300	Gestione economica e finanziaria	2.868	
1030019	FISC - n. liquidazioni mensili	010300	Gestione economica e finanziaria	470	
1030027	N. determinazioni	010300	Gestione economica e finanziaria	48	
1030032	PROVV - N. utenze gestite	010300	Gestione economica e finanziaria	187	
1030039	N. aziende controllate	010300	Gestione economica e finanziaria	2	
1030046	PATR - Valore patrimonio mobiliare	010300	Gestione economica e finanziaria		€ 736.197,23



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO BILANCIO ENTRATA

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1040013	IMU-Totale proventi altri fabbricati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 4.445.086,30
1040014	IMU- Totale proventi terreni agricoli	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 1.064,45
1040015	IMU-Totale Proventi da Aree edificabili	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 220.365,93
1040017	ICI/IMU-n° accertamenti messi a ruolo non pagati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	119	
1040018	IMU-n. provvedimenti emessi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	584	
1040019	IMU-importo provv. emessi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	675.303	
1040021	IMU-n° accertamenti in rettifica	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	18	
1040033	IMU-n. accertamenti definitivi e non pagati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	258	
1040034	IMU-valore degli accertamenti definitivi e non pagati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 411.769,00
1040035	IMU-n. contribuenti iscritti a ruolo	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	64	
1040036	IMU-valore iscritto a ruolo	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 530.365,70
1040041	TARI numero avvisi inviati in acconto e saldo	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	20.971	
1040042	TARI riduzione compostaggio 30% -domande present	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	1.073	
1040043	TARI riduzione compostaggio 30% -importo di riduzion	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 53.262,89
1040044	TARI riduzione distanza cassonetto 60% - domande p	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	695	
1040045	TARI riduzione distanza cassonetto 60% - importo di	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 84.250,40



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1040046	TARI numero utenze domestiche	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	15.029	
1040047	TARI numero utenze non domestiche	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	1.893	
1040048	TARI metri quadri a ruolo domestiche	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	1.111.504,06	
1040049	TARI metri quadri a ruolo non domestiche	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	470.795,7	
1040050	TARI numero utenze variate durante l'anno	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	1.852	
1040051	TARI totale metri quadri varati durante l'anno	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	240.328,67	
1040053	TARI rimborsi effettuati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	0	
1040074	COSAP PERM- mq occupati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	1.181	
104007A	COSAP PERM- Totale proventi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 37.557,00
104007B	COSAP PERM- mq passi carrabili	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	2.636	
104007E	COSAP PERM. - Passi carrabili Totale Proventi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 23.104,00
1040095	COSAP TEMP-n. richieste occupazione presentate	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	85	
1040096	COSAP TEMP-n. bollettini di pagamento	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	85	
1040097	COSAP TEMP-importo bollettini di pagamento	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 37.148,00
10400A	IMU n. contribuenti	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	18.310	
10400B	IMU - n. denunce ricevute	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	102	
10400B3	COSAP TEMP+PERM -n.atti sanz. definitivi e non pag	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	80	
10400B6	COSAP TEMP+PERM-valore atti ingiuntivi emessi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 25.681,00
10400C	IMU Totale Proventi l° abitazione al netto detr.	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 37.965,00



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

10400C3	COSAP TEMP-n. richieste rateizzazioni	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	6.909	
10400C5	COSAP TEMP-mq ricorrente	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	801	
10400C6	COSAP TEMP - ricorrente n . occupazioni	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	20	
10400C7	COSAP TEMP-mq occupati per mercati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	3.919	
10400C8	COSAP TEMP- mercato settim. N. occupazioni	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	117	
10400C9	COSAP TEMP - mercato settim. Importo proventi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 58.000,00
10400CA	COSAP TEMP - ricorrente Importo proventi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 10.255,00
10400CB	COSAP - Reti pubbliche quantità	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	6	
10400CC	COSAP - Reti pubbliche valore	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 30.594,00
10400D	IMU n. istanze di rimborso presentate	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	34	
10400E	IMU- n- rimborsi effettuati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	33	
10400F	IMU n. rimbotrsi completamente rigettati	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	1	
10400G	IMU- importo rimborsato	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 7.568,00
10400G5	RISCOSSIONI CON PAGOBANCOMAT- N. operazioni	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	38	
10400H1	N° di richieste di pagamento inviate	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	243	
10400H2	Importo a ruolo ICP permanente	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 86.895,60
1040100	numero contribuenti a ruolo - imp sulla pubbl permane	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	243	
1040101	n° avvisi di accertamento emessi- imp pubbl permane	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	186	
1040102	n° ingiunzioni notificate- imp pubbl permanente	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	34	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1040104	n° richieste di pubbl temporanea	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	79	
1040104A	Importo pubblicità temporanea	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 3.664,00
1040105	n° accertamenti notificati- imp pubbl temporanea	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	5	
1040107	n° richieste per i diritti sulle pubbl affissioni	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	186	
1040109	Numero Fogli affissi	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali	5.158	
1040109A	Importo Diritti sulle Pubbliche Affissioni	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 9.781,00
104010A	Importo avvisi di accertamento emessi - imp. pubbl. p	010400	Gestione entrate tributarie e fiscali		€ 68.223,48
1040111	IMPOSTA DI SOGGIORNO- n. di gestori controllati	010401	Pubbliche Affissioni	160	
1040111A	IMPOSTA DI SOGGIORNO- TOTALE PROVENTI RIS	010401	Pubbliche Affissioni		€ 168.950,00
1040112	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' PERM- MQ utili	010401	Pubbliche Affissioni	4.322	
1040113	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' PERM- n. insta	010401	Pubbliche Affissioni	2.007	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E PROT.CIVILE

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
3010001	N. addetti (03010001)	030100	Polizia municipale	16	
3010002	N. automezzi/moto	030100	Polizia municipale	6	
3010003	Km percorsi con veicoli di servizio	030100	Polizia municipale	77.614	
3010004	INFORT- Totale incidenti stradali rilevati	030100	Polizia municipale	152	
3010005	INFORT-n. incidenti con lesioni personali	030100	Polizia municipale	66	
3010006	INFORT-n. incidenti con soli danni a cose	030100	Polizia municipale	86	
3010007	INFORT-n.interv. per sinistri composti da interessati c	030100	Polizia municipale	31	
3010008	INFORT-n.segnalaz alla Prefettura e altri Enti violazio	030100	Polizia municipale	61	
3010009	INFORT-n. verbali rimozione e riconsegna veicoli	030100	Polizia municipale	39	
3010010	INFORT-n. fermi amm.vi e verbali riconsegna	030100	Polizia municipale	16	
3010011	INFORT-n.ricorsi per annullamento verbali di infrazion	030100	Polizia municipale	35	
3010012	CONTRAV-n. violaz art. 142 mediante autovelox	030100	Polizia municipale	0	
3010013	CONTRAV-n. veicoli controllati con autovelox	030100	Polizia municipale	0	
3010014	CONTRAV-n.postazioni controllo autovelox	030100	Polizia municipale	3	
3010015	CONTRAV-n. violazioni accertate al C.d.S.	030100	Polizia municipale	7.310	
3010017	CONTRAV-n. violaziC.d.S verbaliz ed inoltrate ai prop	030100	Polizia municipale	2.981	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

3010018	CONTRAV-n. persone identificate	030100	Polizia municipale	44	
3010019	CONTRAV-n. postazione mobili controllo violazione al	030100	Polizia municipale	7	
3010020	CONTRAV-Ammontare violazioni conciliate	030100	Polizia municipale		€ 188.874,54
3010023	CONTRAV-n. contravvenzioni gestite	030100	Polizia municipale	7.310	
3010024	CONTRAV-n. sanzioni amministrative erogate	030100	Polizia municipale	7.310	
3010027	CONTRAV-n. ricorsi gestiti	030100	Polizia municipale	6	
3010030	n. agenti in media impegnati al giorno	030100	Polizia municipale	9	
3010031	n. medio di km pattugliati al giorno	030100	Polizia municipale	212	
3010037	n. verbali redatti su controlli edilizi e urb	030100	Polizia municipale	138	
3010038	n. sopralluoghi per pareri tecnici	030100	Polizia municipale	210	
3010039	n. posti assegnati mercati settimanali e fiere varie	030100	Polizia municipale	569	
3010040	n. interventi per manifestazioni varie	030100	Polizia municipale	79	
3010044	n. controlli effettuati su att. Commerciali	030100	Polizia municipale	11	
3010045	n. violazioni accertate su attiv. Comm. E servizi	030100	Polizia municipale	4	
3010046	n. bolle vidimate per prodotti viticoli	030100	Polizia municipale	7	
3010047	n.infrazioni accertate su osservanza leggi amm.ve/ord	030100	Polizia municipale	507	
3010048	n. ordinar/ingiunz. emesse su violaz.non conciliate	030100	Polizia municipale	20	
3010049	n. ordinanze per disciplina CdS	030100	Polizia municipale	4	
3010051	n. procedure per oggetti smarriti	030100	Polizia municipale	26	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

3010052	n. autorizzazioni sosta disabili	030100	Polizia municipale	179	
3010054	n. permessi temporanei ZTL	030100	Polizia municipale	9.037	
3010059	n. verifiche tecniche alloggi extracom. per ricongiunz F	030100	Polizia municipale	0	
3010060	n. comunicazione cessioni di fabbricati	030100	Polizia municipale	23	
3010061	n. comunicazioni di alloggio cittadini extracomunitari	030100	Polizia municipale	366	
3010062	Conciliazioni per cassa e/o per CCP	030100	Polizia municipale	4.253	
3010063	n. atti informativi per amm. Comunale	030100	Polizia municipale	1.691	
3010075	riscossione Cosap su strada- importo in Euro	030100	Polizia municipale		€ 7.824,00
3010077	N. ordinanze per disciplina temporanea del traffico	030100	Polizia municipale	112	
3010078	n. aut. per manomissione suolo stradale-istruttoria	030100	Polizia municipale	51	
3010079	n. verifiche di polizia tributaria locale	030100	Polizia municipale	25	
3010084	N. autorizzazioni rilasciate per spettacoli viaggianti	030100	Polizia municipale	20	
3010086	Autorizzazioni ex art. 9 C.d.s.	030100	Polizia municipale	3	
3010087	Nulla-osta per trasporti eccezionali su strade comunali	030100	Polizia municipale	2	
3010088	Gestione ruoli esattoriali per infrazioni non conciliate	030100	Polizia municipale	3.403	
3010089	Gestione ruoli esattoriali per infrazioni non conciliate	030100	Polizia municipale		€ 204.866,53
9030001	N° volontari/addetti	090300	Protezione civile	15	
9030004	N° interventi effettuati	090300	Protezione civile	91	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO RISORSE UMANE

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
1090001	n. dipendenti a temp ind. al 31/12.	010900	Personale ed organizzazione	101	
1090002	n. dipendenti tempo determinato al 31/12	010900	Personale ed organizzazione	1	
1090003	n. concorsi pubblici espletati	010900	Personale ed organizzazione	2	
1090005	N. selezioni per mobilità esterna e interna	010900	Personale ed organizzazione	0	
1090006	n. lavoratori LSU gestiti	010900	Personale ed organizzazione	0	
1090007	n. assunzioni a tempo indeterminato	010900	Personale ed organizzazione	11	
1090008	n. dipendenti Azienda Speciale Multiservizi gestiti	010900	Personale ed organizzazione	0	
1090009	n. CUD emessi compresi Amministratori	010900	Personale ed organizzazione	137	
1090010	n. denunce mensili	010900	Personale ed organizzazione	36	
1090011	n. determinazioni	010900	Personale ed organizzazione	119	
1090012	n. deliberazioni proposte	010900	Personale ed organizzazione	17	
1090013	n. pratiche infortunistiche gestite	010900	Personale ed organizzazione	5	
1090014	n. cessazioni di ruolo per pensionamento	010900	Personale ed organizzazione	2	
1090015	Rilevazioni e statistiche	010900	Personale ed organizzazione	8	
1090016	n. dipendenti che hanno partecipato ai corsi di formazi	010900	Personale ed organizzazione	40	
1090017	n.deliberazioni programma occupazionale	010900	Personale ed organizzazione	3	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

1090018	n. pratiche pensionistiche e sistemazioni contributive	010900	Personale ed organizzazione	69	
1090019	n. dipendenti in astensione obbligatorie e per mot pers	010900	Personale ed organizzazione	1	
1090024	n. buste paga personale Comune e Enti gestiti	010900	Personale ed organizzazione	1.512	
1090027	n. pratiche TFR e TFS (compreso ASM e riliquidazioni)	010900	Personale ed organizzazione	8	
1090031	n. mandati e reversali emessi per gestione personale	010900	Personale ed organizzazione	2.680	
1090032	n. ore di straordinario liquidato	010900	Personale ed organizzazione	603	
1090035	n. Riunioni con organizzazioni sindacali	010900	Personale ed organizzazione	12	
1090036	n. ore di permessi sindacali usufruite dai dipendenti	010900	Personale ed organizzazione	97	
1090041	PRESENZE-Rilevazione automatizzata personale ges	010900	Personale ed organizzazione	100	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

SERVIZIO URBANISTICA

Indicatore	Indicatore	Centro	Des Centro	QUANTITA'	VALORE
9010001	N. addetti (09010001)	090100	Urbanistica e gestione territorio	5	
9010002	N. sedute commissione edilizia (09010002)	090100	Urbanistica e gestione territorio	19	
9010003	N. domande concessione pervenute*	090100	Urbanistica e gestione territorio	46	
9010004	N. concessioni edilizie rilasciate	090100	Urbanistica e gestione territorio	13	
9010005	N. domande concessioni respinte	090100	Urbanistica e gestione territorio	10	
9010006	N. domande di autorizzazione	090100	Urbanistica e gestione territorio	8	
9010007	N. autorizzazioni edilizie rilasciate	090100	Urbanistica e gestione territorio	5	
9010008	N. domande di autorizzazioni respinte	090100	Urbanistica e gestione territorio	3	
9010009	N. domande agibilità rilasciate o dichiarate	090100	Urbanistica e gestione territorio	66	
901000A	N.domande pratiche paesaggistiche pervenute	090100	Urbanistica e gestione territorio	54	
901000B	N. pratiche paesaggistiche rilasciate	090100	Urbanistica e gestione territorio	47	
901000C	N. domande paesaggistiche respinte	090100	Urbanistica e gestione territorio	9	
901000D	N. domande nulla osta/atto d'assenso pervenute	090100	Urbanistica e gestione territorio	57	
901000E	N. domande nulla osta/atto d'assenso rilasciate	090100	Urbanistica e gestione territorio	43	
901000F	N. domande nulla osta/atto d'assenso respinte	090100	Urbanistica e gestione territorio	8	
901000G	N. domande nulla osta pervenute	090100	Urbanistica e gestione territorio	26	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

901000H	N. domande nulla osta rilasciate	090100	Urbanistica e gestione territorio	26	
901000I	N. domande nulla osta respinte	090100	Urbanistica e gestione territorio	0	
9010010	N. sopralluoghi agibilità	090100	Urbanistica e gestione territorio	0	
9010011	N. certificati di destinazione urbanistica	090100	Urbanistica e gestione territorio	114	
9010012	gg. In media rilascio certificati destinazione urbanistica	090100	Urbanistica e gestione territorio	10	
9010013	N. comunicazioni denuncia inizio attività	090100	Urbanistica e gestione territorio	650	
9010014	N. Visura pratiche edilizie	090100	Urbanistica e gestione territorio	630	
9010015	N. Frazionamenti	090100	Urbanistica e gestione territorio	25	
9010016	N. Pratiche di scomputo	090100	Urbanistica e gestione territorio	0	
9010017	N. autorizzazioni licenze ascensori	090100	Urbanistica e gestione territorio	7	
9010018	N. controlli edilizi effettuati in loco	090100	Urbanistica e gestione territorio	30	
9010019	N. concessioni art.83 della L.R. 1/20005	090100	Urbanistica e gestione territorio	87	
9010020	N. sanzioni e ordinanze per opere difformi	090100	Urbanistica e gestione territorio	60	
9010021	N. ingiunzioni sanzioni pecuniarie	090100	Urbanistica e gestione territorio	14	
9010022	N. ordinanze demolizioni	090100	Urbanistica e gestione territorio	9	
9010024	N. pratiche esaminate dalla Comm.Edilizia	090100	Urbanistica e gestione territorio	129	
9010025	gg. in media esame pratiche dalla Comm.Edilizia	090100	Urbanistica e gestione territorio	25	
9010026	N. istanze di condono edilizio giacenti*	090100	Urbanistica e gestione territorio	17	
9010027	N. condoni edilizi rilasciati	090100	Urbanistica e gestione territorio	0	



INDICATORI DI ATTIVITA' PER SERVIZI ANNO 2023

9010028	N. condoni edilizi respinti	090100	Urbanistica e gestione territorio	0	
9010029	progettazione urbanistica	090100	Urbanistica e gestione territorio	2	
9010030	N. domande contributi L. 13	090100	Urbanistica e gestione territorio	2	
9010035	n. piani attuativi progettati internamente	090100	Urbanistica e gestione territorio	0	
9010038	N° anni intercorsi dalla data approvazione ultimo RUC	090100	Urbanistica e gestione territorio	20	
9010039	N°anni intercorsi da data approvaz. ultima variante org	090100	Urbanistica e gestione territorio	20	



Comune di Colle di Val d'Elsa

(Provincia di Siena)

PARERE TECNICO

(Di cui all'art. 49 T.U. D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N. 2161/2024

OGGETTO:REFERTO SUL CONTROLLO DI GESTIONE ESERCIZIO 2023 DI CUI AGLI ARTT. 197 E SEGUENTI DEL D.L.GS 267/2000 - PRESA D'ATTO.

Il Dirigente del Settore SERVIZIO 5 - ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIO esprime parere **FAVOREVOLE** sulla proposta della deliberazione in oggetto indicata **in ordine alla regolarità tecnica**.

Colle di Val d'Elsa, 12/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

FRANCHINI ALESSIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI
COLLE DI VAL D'ELSA
(Provincia di Siena)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
N. 2161/2024

AREA A4 SERVIZI FINANZIARI

Parere di regolarità contabile

(art. 49, comma 1 - art. 147 bis, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

IL RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento

- esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Colle di Val d'Elsa, 12/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

FRANCHINI ALESSIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis, D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)