



COMUNE DI COLLE DI VAL D'ELSA

Provincia di Siena

Via F. Campana 18, Colle di Val d'Elsa (Si) Cap.53034 Tel.0577/912111- Fax 0577/912270

www.comune.collevaldelsa.it

**CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE SU
AREE E IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE
Cig Z8035EC07F**

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato speciale d'appalto ha per oggetto:

- a) **servizio di derattizzazione del territorio comunale** da svolgersi tramite:
 - monitoraggio delle aree pubbliche maggiormente a rischio per la presenza di roditori (famiglie *Muridi*, *Miocastoridi* e *Arvicolidi*) quali giardini ed aree a verde pubblici, parchi aperti alla cittadinanza, argini dei corsi d'acqua, vicoli del centro, condotti fognari, tombini e cunicoli sotterranei di proprietà pubblica, postazioni cassonettiecc.;
 - posizionamento su tutto il territorio comunale di esche a postazione fissa ed effettuazione di interventi di derattizzazione;
- b) **servizio di derattizzazione degli immobili di proprietà comunale, comprese le zone** immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, ecc.), da svolgersi tramite:
 - monitoraggio con frequenza almeno mensile per la presenza di roditori (famiglia *Muridi*) dei locali degli edifici scolastici e almeno semestrale per i restanti edifici oggetto del presente capitolato;
 - posizionamento nei diversi edifici di esche a postazione fissa ed effettuazione di interventi di derattizzazione;
- c) **servizio di dezanarizzazione del territorio comunale** da svolgersi tramite:
 - monitoraggio per la presenza di zanzare (famiglia *Culicidi*) delle aree pubbliche maggiormente a rischio quali aree a verde e giardini pubblici, rive di fossi e corsi d'acqua, canali a cielo aperto, manufatti fognari, ed in caso di necessità aree di proprietà comunale che diventino oggetto di degrado, oltre ai condotti fognari, tombini e cunicoli sotterranei di proprietà pubblica;
 - monitoraggio per la presenza di zanzare (famiglia *Culicidi*) con frequenza almeno mensile presso gli edifici scolastici (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, ecc.);
 - effettuazione di interventi di dezanarizzazione antilarvale;
 - effettuazione di interventi di dezanarizzazione adulticida
- d) **servizio di disinfestazione degli immobili di proprietà comunale**, comprese le zone immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, ecc.), da svolgersi tramite:
 - monitoraggio per la presenza di insetti (famiglie *Acaridi*, *Afanitteri*, *Blattidi*, *Formicidi*, *Muscidi*, *Taumatopeidi*, *Vespidi* e altri insetti indesiderati) che occasionalmente possano causare inconvenienti igienico-sanitari con frequenza almeno mensile dei locali e delle aree di pertinenza degli edifici scolastici e almeno semestrale per i restanti edifici oggetto del presente capitolato;
 - effettuazione di interventi di disinfestazione;
- e) **servizio di emergenza di derattizzazione, dezanarizzazione e disinfestazione** su segnalazione dell'amministrazione nelle aree pubbliche e negli immobili di proprietà comunale, comprese le aree di pertinenza e le zone immediatamente limitrofe, contro roditori (famiglie *Muridi*, *Miocastoridi* e *Arvicolidi*), zanzare (famiglia *Culicidi*), insetti (famiglie *Acaridi*, *Afanitteri*, *Blattidi*, *Formicidi*, *Muscidi*, *Taumatopeidi*, *Vespidi* e altri insetti indesiderati) che possano causare inconvenienti igienico-sanitari, e contro rettili che turbino l'ordine pubblico;

Rientrano nell'oggetto del presente capitolato, per quanto riguarda gli interventi di derattizzazione anche le attività di recupero delle eventuali carogne rinvenute e dei materiali inutilizzati al termine degli interventi, nonché la predisposizione e l'affissione degli avvisi al pubblico per le attività di derattizzazione e dezanarizzazione sul territorio.

ART. 2 REQUISITI

Le imprese partecipanti devono essere in possesso di:

- Iscrizione al registro delle imprese o albo delle imprese artigiane ai sensi della legge 25/01/1994 n. 82 recante "Disciplina delle Attività di Pulizia, di Disinfezione, di Disinfestazione, di Derattizzazione e di Sanificazione" e del decreto 7 luglio 1997 n. 274 del Ministero dell'Industria e relativa dalla Circolare n. 34-28/C del 25.11.1997 della Direzione Generale del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato. Tali requisiti devono intendersi come requisiti "soggettivi" necessari per assicurare il corretto espletamento del servizio, a norma del D.Lgs. 152/2006 e, pertanto, non sono suscettibili di alcuna forma di sostituzione, né per essi è possibile ricorrere all'avvalimento;
- Certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC. 17000. Il requisito dovrà essere dichiarato e provato con la produzione di copia del certificato autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000;
- aver svolto, nei tre precedenti esercizi finanziari 2019-2020-2021, servizi di derattizzazione e disinfestazione per conto di Pubbliche Amministrazioni e/o soggetti privati, per un importo non inferiore alla base d'asta e precisamente:

ANNO	Importo	Committente	Descrizione
2019			
2020			
2021			

ART. 3 – AMBITO TERRITORIALE

Gli interventi di cui all'art.1 interesseranno gli immobili e le aree dell'elenco di cui in allegato A al presente capitolato. L'elenco di cui all'allegato A potrà essere soggetto a variazioni che saranno tempestivamente comunicate dall'Appaltante all'Appaltatore e non comporteranno revisione dei prezzi fino ad un massimo del 5% di aumento o diminuzione del numero di immobili da trattare. Le variazioni, in aumento o diminuzione, superiori alla misura del 5% comporteranno la variazione del canone che verrà modificato proporzionalmente.

ART. 4 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

I servizi oggetto di appalto dovranno essere espletati per ogni singolo servizio individuato all'art.1 secondo il calendario annuale delle prestazioni indicate nell'allegato B e con le seguenti modalità.

A. Servizio di derattizzazione del territorio comunale

L'Appaltatore dovrà predisporre una rete di esche nelle aree pubbliche maggiormente a rischio per la presenza di roditori (quali giardini pubblici, parchi aperti alla cittadinanza, vicoli del centro, condotti fognari, caditoie, bocche di lupo, tombini e cunicoli sotterranei di proprietà pubblica, argini dei corsi d'acqua, ecc.).

Le operazioni di derattizzazione saranno effettuate dall'Appaltatore in conformità all'Ordinanza del Ministero della Salute del 10/02/2012, e comunque con modalità tali da non nuocere in alcun modo alle persone e alle specie animali non bersaglio e saranno pubblicizzate dallo stesso Appaltatore tramite avvisi esposti nelle zone interessate con almeno 5 (cinque) giorni lavorativi d'anticipo. Gli avvisi dovranno contenere l'indicazione di pericolo per la presenza del veleno, gli elementi identificativi dell'Appaltatore e il relativo contatto telefonico, la durata del trattamento, l'indicazione delle sostanze utilizzate oltre all'indicazione della sostanza antidoto da utilizzare in caso di avvenuto contatto da parte di persone e/o specie animali non bersaglio. Al termine delle operazioni l'Appaltatore provvederà alla bonifica del sito mediante il ritiro e lo smaltimento dei materiali impiegati, delle esche non utilizzate e delle spoglie di ratti, conformemente alla normativa vigente in materia di gestione dei rifiuti speciali.

In generale le esche dovranno essere confezionate e posizionate in modo tale da escludere la possibilità di venire a contatto con persone e/o specie animali non bersaglio, e preferibilmente collocate in aree poco accessibili per evitare ad esempio atti di vandalismo.

L'Appaltatore dovrà inviare all'Appaltante il calendario dei trattamenti previsti per consentire all'Appaltante di darne debita pubblicità con congruo anticipo sulla data di effettuazione degli interventi medesimi e per la trasmissione alla competente ASL per i controlli che riterrà opportuni.

B. Servizio di derattizzazione degli immobili di proprietà comunale

L'Appaltatore dovrà prevedere un servizio di monitoraggio con frequenza almeno mensile dei locali degli edifici scolastici e almeno semestrale per i restanti edifici di proprietà comunale, comprese le aree di pertinenza e le zone immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, etc.), per verificare l'eventuale presenza di tracce di presenza murina ed effettuare se necessario idonei interventi di derattizzazione con periodicità opportuna rispetto alla situazione riscontrata nei diversi edifici e comunque su chiamata in caso di segnalazione dell'Appaltante ogniqualvolta venga richiesto, senza limite di numero di interventi annui.

Per quanto riguarda gli interventi di derattizzazione ove necessari, gli stessi dovranno essere effettuati senza interrompere il normale funzionamento di uffici, scuole o altre attività. Per motivi di sicurezza gli interventi presso le scuole dovranno essere effettuati nei periodi di chiusura delle stesse o durante i fine settimana avendo cura di rimuovere le esche prima del rientro degli alunni in classe.

C. Servizio di dezzanarizzazione del territorio comunale e degli immobili di proprietà comunale

L'Appaltatore dovrà effettuare un monitoraggio adeguato del territorio comunale e delle pertinenze esterne delle strutture scolastiche nel periodo tardo invernale e a inizio primavera per individuare tempestivamente i primi focolai di sviluppo larvale degli insetti e predisporre un tempestivo piano di lotta contro le zanzare e relativo programma di trattamenti antilarvali secondo quanto previsto nell'allegato B.

I trattamenti da effettuare durante la fase larvale dovranno essere programmati in conformità all'offerta e comunque con frequenza non inferiore alle 2 volte al mese nel periodo da aprile a tutto ottobre incluso.

Nel periodo che va da fine giugno a fine ottobre, nell'arco del quale statisticamente si ha la maggiore incidenza di infestazioni acute di culicidi, e/o quando se ne ravvisi la necessità su richiesta dell'Appaltante, dovranno essere eseguiti trattamenti adulticidi sul territorio comunale con frequenza mensile.

In ogni caso l'Appaltatore dovrà inviare all'Appaltante il piano di lotta contro le zanzare per il mese successivo, comprensivo del calendario dei trattamenti, per consentire all'Amministrazione di darne debita pubblicità con congruo anticipo sulla data di effettuazione degli interventi medesimi. Copia del piano di lotta contro le zanzare, col calendario degli interventi, dovrà inoltre essere inviato con idoneo anticipo al competente servizio USL.

D. Servizio di monitoraggio e disinfestazione preventiva degli immobili di proprietà comunale

L'Appaltatore dovrà prevedere un servizio di monitoraggio con frequenza almeno bimestrale dei locali degli edifici scolastici e almeno semestrale per i restanti edifici di proprietà comunale, comprese le aree di pertinenza e zone immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, etc.), per verificare l'eventuale presenza di infestazioni da insetti quali *Culicidi*, *Acaridi*, *Afanitteri*, *Blattidi*, *Formicidi*, *Muscidi*, *Vespidi* e altri insetti indesiderati che possano causare inconvenienti igienico-sanitari ed effettuare se necessario idonei interventi di disinfestazione con periodicità opportuna rispetto alla situazione riscontrata nei diversi edifici e comunque su chiamata in caso di segnalazione dell'Appaltante ogniqualvolta venga richiesto, senza limite di numero di interventi annui.

Per quanto riguarda gli interventi di disinfestazione ove necessari, gli stessi dovranno essere effettuati senza interrompere il normale funzionamento di uffici scuole o altre attività. Per motivi di sicurezza gli interventi presso le scuole dovranno essere effettuati nei periodi di chiusura delle stesse o durante i fine settimana avendo cura di rimuovere le esche prima del rientro degli alunni in classe.

E. Servizio di emergenza di derattizzazione, dezzanarizzazione e disinfestazione su segnalazione

L'Appaltatore dovrà garantire interventi di derattizzazione, dezzanarizzazione e disinfestazione su segnalazione di emergenza delle vie, piazze ed aree pubbliche e degli immobili di proprietà comunale, comprese le aree di pertinenza e le zone immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici, etc.), contro roditori (famiglie *Muridi*, *Miocastoridi* e *Arvicolidi*), zanzare (famiglia *Culicidi*), insetti (famiglie *Acaridi*, *Afanitteri*, *Blattidi*, *Formicidi*, *Muscidi*, *Taumatopeidi*, *Vespidi* e altri insetti indesiderati) che possano causare inconvenienti igienico-sanitari, e contro rettili che turbino l'ordine pubblico.

Ai fini del presente capitolato per emergenza si deve intendere una circostanza critica ovvero una difficoltà imprevista ed eccezionale tali da richiedere un intervento immediato o rapido da effettuarsi su segnalazione. In questi casi l'Appaltatore dovrà entro 3 ore dalla ricezione della segnalazione, effettuare un sopralluogo nell'area oggetto della segnalazione ed effettuare l'intervento nelle successive 24 ore utilizzando preparati, modalità e periodicità funzionali alla reale gravità dell'infestazione riscontrata.

Gli interventi su segnalazione nelle aree pubbliche e negli edifici scolastici e nei restanti edifici di proprietà comunale comprese le zone immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici etc.) saranno compresi nel canone omnicomprensivo, nel limite di numero di interventi annui indicati nel calendario annuale delle prestazioni individuate in allegato B.

ART. 5– ATTREZZATURE, MEZZI E PRODOTTI

L'Appaltatore, nell'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato, dovrà utilizzare prodotti ed impiegare attrezzature ed automezzi in propria disponibilità. L'impiego dell'attrezzature e degli automezzi, la loro scelta e le loro caratteristiche, dovranno essere conformi alla vigente normativa, soddisfare le esigenze e le prescrizioni di buona tecnica in materia rimozione dei favi di imenotteri, perfettamente compatibili con l'attività da svolgere, tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato tecnico e di pulizia; inoltre dovranno essere dotate di tutti quegli accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

L'Appaltatore sarà responsabile della gestione e della custodia sia degli automezzi ed delle attrezzature, sia dei prodotti utilizzati.

I prodotti utilizzati per la disinfestazione degli animali infestanti dovranno essere registrati dal Ministero della Sanità, come Presidi Medico Chirurgici e dovranno rispettare la normativa Biocidi e le vigenti norme sanitarie. L'Appaltatore resta totalmente responsabile della rigorosa rispondenza dei prodotti di cui è previsto l'utilizzo nel Piano Tecnico-Operativo, nonché del loro corretto impiego secondo le indicazioni riportate in etichetta e sulle schede tecniche e di sicurezza.

In particolare dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- non dovranno essere distribuite esche in formulazione granulare o polverosa;
- negli edifici e nelle scuole non dovranno essere depositate esche nei locali utilizzati dai bambini.
- Gli erogatori dovranno inoltre essere posizionati in luoghi poco accessibili. Gli interventi dovranno interessare, oltre l'edificio, anche la eventuale zona verde circostante di pertinenza;
- in funzione del livello di infestazione e della dimensione dell'area dovranno essere depositati un numero idoneo di dispensatori;
- la distribuzione dei prodotti dovrà tenere conto della possibile assuefazione biologica e quindi resistenza per cui si dovrà aver cura di utilizzare a rotazione i formulati considerati;
- per motivi di sicurezza ambientale o in casi particolari potranno essere richiesti dal Comune di Pisa cambiamenti dei formulati usati o l'uso di altri specifici formulati senza che questo comporti modificazione del corrispettivo;
- per tutti gli insetti occasionali (*Acaridi*, *Afanitteri*, *Blattidi*, *Formicidi*, *Muscidi* e *Vespidi*), i prodotti utilizzati per la disinfestazione potranno essere snidanti/abbattenti o abbattenti/residuali a bassa tossicità, registrati dal Ministero della Sanità e scelti in base agli ambienti da trattare. In particolare nell'utilizzo dei formulati disinfestanti dovranno essere rispettate le indicazioni ritenute dal Ministero della Sanità necessarie al loro impiego e commercializzazione, pertanto in nessun caso si dovrà derogare a tali indicazioni e a quelle riportate sull'etichetta dei prodotti.

Per quanto riguarda in particolare l'utilizzo degli erogatori di esca protetta dovranno rispettare le seguenti caratteristiche tecniche:

- contenimento sicuro dell'esca inaccessibile all'uomo e agli animali domestici;
- adattabilità alle esche solide;
- accessibilità solo al roditore da colpire;
- resistenza ai fattori meteorologici, sia dell'esca che del contenitore (in particolare per i trattamenti all'aperto);
- resistenza all'urto e allo sfondamento;
- colore non vivace per passare inosservati ai bambini;
- dimensioni e forme non ingombranti;
- chiusura a chiave speciale di facile utilizzo;
- possibilità di fissaggio.

ART. 6 – METODOLOGIA DEGLI INTERVENTI

I trattamenti di cui al presente capitolato dovranno essere effettuati senza arrecare disturbi o molestie, senza interrompere il normale funzionamento degli uffici, scuole o di qualsiasi altra attività. Nei casi in cui ciò non fosse possibile i trattamenti dovranno essere effettuati oltre il normale orario di lavoro. A tal fine l'Appaltatore dovrà prendere accordi diretti con le direzioni e/o i responsabili degli immobili da trattare, dandone comunicazione scritta ai suddetti e all'Appaltante.

Il servizio oggetto del presente capitolato ed essere ispirato a criteri di efficacia, ma si dovrà considerare prioritariamente la salute dei cittadini, la sicurezza degli operatori, nonché il rispetto per l'ambiente

I servizi di derattizzazione, dezanzarizzazione e disinfestazione dovranno rispettare le seguenti regole e condizioni:

- assumere tutte le precauzioni necessarie onde evitare contaminazioni con prodotti ad uso alimentare (cibi e bevande) specie nelle aree a verde oggetto di feste, raduni etc. od in prossimità delle scuole;
- durante lo svolgimento del servizio dovrà essere garantito il più assoluto rispetto ambientale e l'osservanza di tutte le normative vigenti in materia con particolare attenzione a quelle che riguardano i presidi medico-sanitari;
- le esche devono essere usate con la massima cautela e soprattutto in modo che esse non siano accessibili all'uomo e alle specie animali non bersaglio e quindi sicuri per l'utenza;
- l'Appaltatore dovrà informare opportunamente i responsabili degli edifici interessati dagli interventi circa la data delle operazioni, i principi attivi usati, le cautele da osservare a tutela di persone o cose, degli antidoti e delle modalità di reperimento del Tecnico Responsabile dell'Appaltatore per eventuali interventi di soccorso;
- dovrà essere effettuato il recupero delle carogne e di qualsiasi altro materiale residuale trattato rinvenuto nell'area da bonificare;
- l'Appaltatore dovrà comunicare per iscritto all'Appaltante il programma degli interventi della settimana successiva con l'indicazione di eventuali variazioni al Piano Tecnico-Operativo, dei prodotti utilizzati e dell'orario delle operazioni stesse;
- l'Appaltatore dovrà trasmettere per iscritto all'Appaltante il report degli interventi della settimana precedente con segnalazione dell'eventuale mancata effettuazione degli interventi programmati, del motivo e della data prevista per il recupero;

Tutto il materiale residuo utilizzato deve essere recuperato. Il recupero del materiale può essere evitato solo nel caso in cui sia depositato in luoghi inaccessibili alle persone e agli animali domestici quali: intercapedini, vespai, controsoffittature, ecc.; nel qual caso però l'Appaltatore ne mantiene la responsabilità per ogni futuro inconveniente. Il materiale residuo recuperato e riutilizzabile potrà essere trattenuto dall'Appaltatore; il materiale non più utilizzabile e le carogne recuperati dovranno essere smaltiti dall'Appaltatore a norma di legge presso impianti autorizzati con spese a carico dell'Appaltatore e dovrà essere consegnata all'Appaltante la documentazione attestante il corretto smaltimento di tali rifiuti.

È possibile prevedere l'esistenza di deroghe alle tipologie di trattamento previste nell'attuale capitolato, solo dopo il parere scritto e favorevole dell'USL competente territorialmente che potrà dare corso all'utilizzo di tecniche d'intervento alternative e/o supplementari a quanto già previsto in questo capitolato.

Relativamente agli interventi delle aree ricadenti all'interno dei confini dell'ANPIL Parco Fluviale dell'Alta Val d'Elva l'Appaltatore dovrà prevedere che i trattamenti, anche quelli larvicidi, siano ridotti al minimo; in caso di accertata presenza di larve di zanzare, saranno effettuati mirati trattamenti antilarvali circoscritti ai focolai di sviluppo, esclusivamente con prodotti a base di *Bacillus thuringiensis* o prodotti con diverso meccanismo di azione a bassa tossicità. Gli interventi adulticidi potranno essere effettuati solo in casi eccezionali (eventi di straordinaria esplosione demografica) ed esclusivamente in prossimità dei centri abitati.

ART. 7 – PIANO TECNICO-OPERATIVO

L'aggiudicatario, a seguito della richiesta dell'Amministrazione e nel rispetto dei termini da essa assegnati, dovrà trasmettere il Piano Tecnico-Operativo che dovrà essere strutturato in una parte generale e una parte specifica per ogni servizio indicato all'art. 1 sulla base dei punti sotto indicati.

A- Parte generale

- modalità organizzative generali dei servizi offerti con particolare riferimento all'organico impiegato per l'esecuzione delle prestazioni ed alle varie fasi di attività per l'esecuzione di ciascuna tipologia di servizio;
- l'elenco nominativo degli addetti impiegati nel servizio con dati anagrafici di ciascuno, qualifiche professionali, specifica delle sedi assegnate, numero delle ore lavorative (da ora a ora) per ogni

singola sede, posizione assicurativa INAIL e previdenziale INPS con DURC. L'elenco dovrà essere comprensivo di tutto il personale anche se impiegato saltuariamente, parzialmente o provvisoriamente nei casi di sostituzione temporanea di quelli addetti ai servizi e dovrà essere aggiornato di volta in volta, ad ogni variazione.

- documentazione attestante i requisiti tecnico-professionali del responsabile tecnico e il relativo curriculum;
- indicazione delle esperienze professionali acquisite e documentazione attestante i corsi di qualificazione ed aggiornamento del personale impiegato, per l'esecuzione dei servizi in appalto;
- indicazione del piano di formazione aziendale con relativa programmazione dei corsi di aggiornamento;
- numero, tipo, marca e modello degli automezzi con allegata copia fotostatica dei rispettivi libretti di circolazione e/o di omologazione, con la relativa copertura assicurativa;
- elenco delle attrezzature tecniche da impiegare per l'esecuzione, il monitoraggio ed il controllo, con indicazione del numero e della tipologia, dei servizi oggetto dell'appalto, comprensivo di attrezzature eventuali per lo svolgimento di lavori in altezza (ponteggi e piattaforme aeree);
- certificazioni di qualità acquisite dall'Appaltatore ed in particolare certificazione UNI EN 16636 sui requisiti e le competenze per la gestione e il controllo delle infestazioni (pest management) e le competenze che devono essere possedute dai fornitori professionali di servizi al fine di tutelare la salute pubblica, i beni e l'ambiente; certificazione ISO 14000 per la gestione ambientale e la nuova UNI EN ISO 14001:2004; certificazione UNI EN ISO 9001:2008 "Sistemi di Gestione per la qualità- Requisiti"

B- Servizi specifici

Per ogni singolo servizio individuato all'art.1, per i quali dovranno essere garantite le prestazioni indicate nell'allegato B l'appaltatore dovrà

- elencare i prodotti che si intendono utilizzare durante l'esecuzione del servizio, allegando le schede tecniche e di sicurezza e copia delle etichette;
- indicare attrezzature e mezzi che verranno impiegati
- indicare le misure di sicurezza a tutela di lavoratori
- indicare particolari precauzioni utilizzate per la riduzione dell'impatto ambientale causata dagli interventi oggetto del presente capitolato;
- indicare la modalità di gestione degli interventi previsti nell'appalto in ambienti confinati e nelle comunità affollate (controllo dei fumi, vapori irritanti, odori sgradevoli e simili);

ART. 8 – DURATA DELL'APPALTO

Il contratto ha la durata di **quindici mesi** decorrenti dalla data di stipula del contratto, anche per via telematica, con possibilità di ripetizione del servizio per un periodo pari alla durata stessa del contratto, ai sensi dell'art. 63 c. 5 D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva l'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, ai sensi art.32 comma 8 del D.Lgs 50/2016.

Entro tale termine dovranno essere conclusi gli interventi oggetto del presente Capitolato, e gli interventi ordinati dall'Amministrazione Comunale per necessità insorte ingenti e/o contingenti mantenendo le garanzie previste.

ART. 9 – CORRISPETTIVO

L'importo a base d'asta è di € **10.778,69 oltre IVA** e così per € 13.150,00, compresi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 400,00, comprensivi di iva.

Il corrispettivo dell'appalto è determinato a corpo, ai sensi dell'art.3 lett. dddd) del D.Lgs 50/2016, e pertanto il prezzo delle prestazioni offerte è fisso e non modificabile, riferendosi alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto.

Il corrispettivo risultante dagli atti di gara deve intendersi a corpo e a forfait e comprensivo di tutti gli oneri direttamente o indirettamente previsti nel presente capitolato e non potrà essere variato in aumento per tutta la durata del contratto.

Gli interventi saranno riconosciuti economicamente soltanto se svolti con modalità rispondenti a quanto previsto dal presente capitolato.

I corrispettivi per i servizi programmati e su segnalazione e i prezzi unitari per interventi di emergenza ulteriori rispetto a quanto previsto nel presente Capitolato, saranno aggiornati a partire dal secondo anno per adeguamento all'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati sulla base della variazione percentuale calcolata rispetto all'anno precedente.

Allo stesso modo si procederà nel caso di eventuale proroga del contratto.

ART. 10 – ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla gara è richiesto sopralluogo obbligatorio (a pena di esclusione). L'attestazione sarà rilasciata al rappresentante legale della Ditta partecipante o al Direttore Tecnico dell'impresa stessa, da parte del personale incaricato del Comune. L'attestazione potrà essere altresì rilasciata a delegato idoneo alla valutazione dei luoghi, purché il medesimo sia munito di apposita delega. Per concordare la data del sopralluogo è possibile contattare la D.ssa Silvia Biagiotti 0577 912251-ambiente@comune.collevaldelsa.it.

ART. 11 -STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione si intenderà definitiva efficace per l'Amministrazione Comunale di Colle di Val d'Elsa soltanto dopo che saranno intervenute le approvazioni di legge, mentre le Ditte offerenti in pendenza di aggiudicazione, rimarranno vincolate sin dal momento dell'apertura delle offerte.

La sottoscrizione del contratto, che avverrà con scambio di corrispondenza ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, da parte dell'Appaltatore, equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle norme vigenti in materia di accettazione delle stesse e, in particolare, delle leggi e dei regolamenti in materie di contratti con la Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicatario, a seguito della richiesta dell'Amministrazione e nel rispetto dei termini da essa assegnati, dovrà trasmettere la seguente documentazione:

- A) piano tecnico operativo di cui all'art. 7
- B) Piano Operativo di sicurezza ai sensi del D.Lvo 81/2008;
- C) quanto altro risulterà necessario per la stipula del contratto.

La mancata presentazione della documentazione nelle modalità e nei termini sopra precisati comporterà nell'ordine: l'immediata sospensione della procedura per la stipula del contratto, ovvero l'immediata sospensione del pagamento dei corrispettivi dovuti e successivamente la risoluzione del contratto.

Per quanto non risulta contemplato nel presente Capitolato si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in vigore, oltre al Regolamento dell'attività contrattuale del Comune di Colle di Val d'Elsa ove applicabile.

In particolare l'Appaltatore con la firma del contratto accetta espressamente a norma degli art.1341 e 1342 C.C., le clausole tutte contenute nelle suddette disposizioni di legge e del presente Capitolato.

In seguito all'aggiudicazione si addiverrà alla stesura della lettera/ contratto da sottoscrivere ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs 50/2016. A tal fine, l'Amministrazione Comunale provvederà a trasmettere alla Ditta aggiudicataria la lettera/contratto, per la formale sottoscrizione del contratto in oggetto. Se l'impresa non sottoscrive il contratto entro 7 giorni dalla trasmissione, l'aggiudicazione sarà dichiarata decaduta.

Il servizio potrà avere inizio nei dieci giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva efficace. Le operazioni di disinfestazione previste nel contratto dovranno essere concluse salva diversa indicazione da parte del responsabile del Servizio Ambiente del Comune di Colle di Val d'Elsa che, per eventuali impedimenti oggettivi e documentati, può disporre la proroga di alcuni interventi non conclusi le date previste.

ART. 12- ESTENSIONE O RIDUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di estendere il servizio, del presente capitolato, o ridurre la prestazione conformemente a quanto previsto all'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

La Ditta appaltatrice, in tal caso, dovrà provvedere su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale, ad assicurare l'aumento o la riduzione dei servizi agli stessi patti e condizioni del contratto.

L'Amministrazione Comunale sarà tenuta a corrispondere, per il caso di estensione, un corrispettivo derivante dall'applicazione dei prezzi unitari, distinti per specifiche tipologie di intervento previste, indicati in sede di offerta da parte della Ditta.

ART. 13 -OBBLIGHI

La Ditta appaltatrice sarà tenuta a provvedere agli interventi di derattizzazione e disinfestazione dei luoghi indicati nel presente Capitolato Speciale.

La Ditta appaltatrice sarà obbligata ad impegnare, per l'espletamento del servizio, personale idoneo e autorizzato, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo secondo l'inquadramento professionale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari.

La Ditta appaltatrice si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci.

La Ditta dovrà presentare all'Amministrazione Comunale prima della stipulazione del contratto la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali Assicurativi ed Infortunistici, e l'elenco del personale da impiegare nel servizio.

A tale proposito l'impresa aggiudicataria si impegna al rispetto delle norme contrattuali vigenti in materia di salvaguardia dell'occupazione.

La trasmissione di apposito DURC, inoltre, dovrà essere effettuata prima dell'emissione di ogni fattura.

In caso di inottemperanza agli obblighi di cui sopra, accertati direttamente o segnalati dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante comunicherà alla Ditta appaltatrice e, se del caso, anche all'Ispettorato competente, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se l'Appalto è in corso di esecuzione, ovvero se lo stesso è ultimato, alla sospensione del pagamento a saldo, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra.

L'inosservanza delle leggi e delle disposizioni in materia di lavoro contenute nel presente articolo e nel Capitolato Speciale, determina l'immediata risoluzione del contratto senza nessuna formalità.

L'appaltatore dovrà inoltre rispettare le seguenti regole e condizioni:

1. comunicare prima dell'inizio del servizio al Comune di Colle di Val d'Elsa un recapito telefonico e recapito mail dell'impresa stessa con l'obbligo di funzionamento e reperibilità.
2. sono posti a carico della Ditta contraente gli oneri economici ed organizzativi relativi alla pianificazione ed all'informazione preventiva sul servizio, alle segreterie/Direzioni delle scuole e degli immobili comunali, agli enti ed agli organismi diversi interessati;
3. tutte le uscite per i servizi in appalto devono essere annotate per iscritto su apposite schede di rilevazione delle operazioni (da concordarsi con il Responsabile del Servizio del Comune di Colle di Val d'Elsa) contenente la descrizione dettagliata del luogo trattato (piani, superfici, scantinati, ecc.), l'indicazione esatta del prodotto usato, e la loro collocazione, gli orari degli interventi, ecc. Qualora i luoghi e le aree oggetto degli interventi siano gestiti e/o custoditi da un responsabile, a conclusione di ogni singolo intervento dovrà essere acquisita, sulla *scheda di rilevazione*, la firma del direttore e/o responsabile dell'immobile trattato quale controprova dell'avvenuto intervento. Nel caso agli operatori fossero impediti i trattamenti, la Ditta appaltatrice è tenuta a fornire attestazione a firma del direttore e/o responsabile dell'immobile in questione, comprovante i motivi particolari che hanno impedito le operazioni. Tale firma varrà quale assunzione di responsabilità per le conseguenze possibili del mancato trattamento. La scheda di rilevazione, redatta a cura della Ditta appaltatrice, va consegnata al Responsabile del Comune di Colle di Val d'Elsa;

la Ditta appaltatrice dovrà inoltre:

- nelle fasi d'intervento e durante i tragitti di spostamento e/o trasferimento degli autoveicoli utilizzati per la derattizzazione e la disinfestazione segnalare la propria presenza secondo la modalità prevista dalla legge vigente e dai regolamenti previsti dal codice stradale in materia di mezzi e macchine operatrici in movimento o meno;
- garantire l'agibilità degli spazi per quanto riguarda il passaggio di persone ed autoveicoli;
- provvedere al ripristino di opere danneggiate in conseguenza dell'esecuzione del servizio pena l'automatica esecuzione in danno;

ART. 14- RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Comune di Colle di Val d'Elsa nominerà un Responsabile del Servizio referente unico della Ditta in relazione agli interventi di derattizzazione e di disinfestazione previsti nel presente capitolato e per concordare le modalità e tempi di effettuazione degli interventi di emergenza ed i controlli necessari.

Il Responsabile dovrà anche verificare il rispetto degli obblighi del presente capitolato rilevando le inadempienze della Ditta aggiudicataria al fine di disporre sulla applicazione delle penali e sulla risoluzione del contratto.

Il Responsabile dovrà siglare le fatture presentate dalla Ditta per il pagamento e la contabilità e/o rendicontazione dei lavori effettivamente svolti, nel rispetto di quanto previsto nel capitolato speciale tecnico.

ART. 15 - AUTORIZZAZIONI

Tutte le autorizzazioni eventualmente necessarie all'esecuzione del presente servizio, comprese quelle per la circolazione di automezzi in spazi o percorsi riservati ad altri e l'accesso a spazi chiusi, devono essere chieste a totale cura e spese della Ditta appaltatrice; lo stesso dicasi nel caso in cui si debba preventivamente informare le competenti autorità.

Qualora sia necessario utilizzare delle chiavi per l'accesso alle strutture oggetto di disinfestazione (parchi e giardini pubblici recintati, cortili delle scuole e di altri edifici comunali in genere, cimiteri etc.) salvo eventuale non dovuta collaborazione di personale del Comune di Colle di Val d'Elsa, sarà cura della Ditta provvedere in merito, rispettare le modalità e gli orari di accesso concordati con i responsabili delle strutture stesse, rispondere di eventuali problemi od inconvenienti connessi con l'accesso alle aree in oggetto.

ART. 16- INADEMPIENZE E PENALI

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, di quanto indicato nel presente Capitolato, negli atti di gara e in caso di cattiva o insoddisfacente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto sarà facoltà del Comune di Colle di Val d'Elsa applicare, a suo insindacabile giudizio, una penalità dell'importo variabile da € 100,00 ad € 200,00 a seconda della tipologia di disservizio, ossia del mancato e/o del tardivo adempimento. In particolare la penale viene stabilita nella misura di € 100,00 per tardivo adempimento, ed € 200,00 per mancato adempimento delle prestazioni richieste.

Viene inoltre stabilita una penale di € 200,00 per le gravi inadempienze di cui al successivo art.16.

Si specifica comunque che il servizio non svolto secondo le prescrizioni del presente Capitolato comporterà per la Ditta la ripetizione degli interventi.

L'applicazione delle penali deve essere preceduta da regolare contestazione scritta, a mezzo pec, telefax e/o lettera raccomandata A.R. dell'inadempienza, alla quale la Ditta appaltatrice ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della predetta nota.

La penale così determinata sarà comunicata formalmente alla Ditta e dedotta dall'importo della fattura in fase di liquidazione.

Indipendentemente da quanto previsto dal successivo articolo, qualora la Ditta appaltatrice ometta di eseguire, anche parzialmente gli interventi, l'Amministrazione Comunale potrà ordinare ad altra Ditta l'esecuzione parziale o totale degli interventi omessi dall'assuntrice stessa alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune.

ART. 17- RISOLUZIONE

L'inosservanza degli obblighi concernenti il personale e indicati all'art. 12 determina l'immediata risoluzione del contratto senza nessuna formalità.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di procedere alla risoluzione dello stesso ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, a tutto rischio e danno dell'assuntrice con riserva altresì di risarcimento dei danni cagionati, qualora il servizio non venga effettuato secondo quanto pattuito e l'assuntrice, diffidata per iscritto alla puntuale esecuzione dello stesso, non provveda, entro il termine di tre giorni dalla relativa comunicazione (anche via pec o fax), a sanare le inadempienze contrattuali.

In particolare il Comune di Colle di Val d'Elsa può richiedere la risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- b) per motivi di interesse pubblico;
- c) in caso di frode, grave negligenza o contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali ove siano state applicate almeno 5 (cinque) penali dovute a "gravi inadempienze". Si intendono "gravi" le seguenti inadempienze:

Rif.	INADEMPIENZA
1	<i>Mancata esecuzione non motivata di un intervento programmato</i>
2	<i>Ritardo non motivato nell'esecuzione di un intervento ordinato dal Responsabile del Servizio del Comune di Colle di Val d'Elsa sulla base di necessità insorte ingenti e/o contingenti</i>
3	<i>Mancata esecuzione non motivata di un intervento d'emergenza ordinato dal Responsabile del Servizio del Comune di Colle di Val d'Elsa sulla base di necessità insorte ingenti e/o contingenti</i>
4	<i>Mancata o non idonea esposizione degli appositi cartelli di avviso all'utenza secondo le modalità e con i contenuti prescritti dalle disposizioni legislative vigenti a scopo di sicurezza</i>
5	<i>Mancata informazione preventiva alla cittadinanza (programma lavori, nominativi dei preposti ai lavori, numeri telefono/fax della Ditta, ecc.)</i>
6	<i>Mancanza di reperibilità del Tecnico Responsabile della Ditta</i>
7	<i>Inadempienza rispetto a quanto previsto nelle modalità operative previste nel Capitolato i</i>
8	<i>Mancata o falsa indicazione sui prodotti utilizzati negli interventi</i>
9	<i>Non veridicità accertata del report interventi</i>
10	<i>Non adeguatezza della struttura organizzativa utilizzata per l'esecuzione delle prestazioni con particolare riferimento all'organico, alle attrezzature ed ai mezzi</i>

d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;

e) in caso di cessione del contratto o di subappalto, che sono espressamente vietati;

f) nei casi di morte dell'aggiudicatario, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante nell'aggiudicazione;

- g) nel caso in cui nell'esecuzione del servizio non vengano rispettate le modalità operative previste nel presente Capitolato Speciale
 - h) ripetuti esiti negativi dei controlli di garanzia di cui all'art. 20 del Capitolato Speciale;
 - i) in caso di violazione degli obblighi previsti nel presente Capitolato speciale.
- Ove l'Ente ravvisasse la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dovrà contestare per iscritto alla controparte, fermo restando il termine di 10 giorni per le contro-deduzioni. Decorso tale termine il Comune di Colle di Val d'Elsa adotterà le determinazioni ritenute opportune.
- La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione, salvo il risarcimento dei maggiori danni.

ART. 18- FALLIMENTO - SUCCESSIONE

Nel caso di fallimento della Ditta aggiudicataria, il contratto si riterrà risolto a pieno diritto a far data dal giorno della dichiarazione di fallimento, salva la facoltà per l'Amministrazione Comunale di ricorrere ad azione di rivalsa sulla cauzione e sui crediti maturati per tutte le eventuali ragioni di danni.

In caso di morte del titolare della Ditta aggiudicataria le obbligazioni derivanti dal contratto saranno assunte solidalmente dagli eredi, riservandosi comunque l'Ente la facoltà di ritenere cessato il contratto stesso.

In caso di assunzione da parte degli eredi delle obbligazioni del contratto, i medesimi saranno tenuti, dietro semplice richiesta, a produrre a loro spese tutti quegli atti e documenti che potranno dall'Amministrazione Comunale ritenersi necessari per la regolare giustificazione della successione e per la prosecuzione del contratto.

Nel caso di Raggruppamento di Imprese si applicherà la disciplina di cui al D. Lgs 163/2006

ART. 19 – MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

L'emissione e la trasmissione delle fatture dovrà essere effettuata dall'Appaltatore esclusivamente in forma elettronica ai sensi dell'art. 1, cc. 209-213, della L. 244/2007 e ss.mm.ii., nel formato e nelle modalità previsti dal D.M. 03/04/2013, n. 55.

La liquidazione è subordinata all'acquisizione da parte dell'Appaltante del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) e alla verifica da parte dell'appaltante della corretta esecuzione degli interventi.

Non verranno comunque pagati gli interventi non effettuati, anche se previsti nel capitolato. Qualora i trattamenti eseguiti fossero inferiori a quanto previsto nel capitolato, l'Amministrazione Comunale sarà tenuta a corrispondere un corrispettivo globale ridotto derivante dall'applicazione dei prezzi unitari, distinti per specifici tipologie di intervento previste, indicati in sede di offerta da parte della Ditta.

I pagamenti vengono effettuati entro 60 giorni dalla data di presentazione delle fatture e della relativa documentazione, fatte salve le verifiche di cui sopra.

L'esecutore si impegna ad adempiere diligentemente, per tutta la durata del contratto, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. n. 136/2010,

ART. 20 – CONTROLLI

L'Appaltatore dovrà espletare i servizi oggetto del presente capitolato con la diligenza professionale necessaria e l'Appaltante svolgerà l'opportuno controllo, anche avvalendosi di organismi, enti e incaricati esterni.

L'Appaltante, a propria discrezione, effettuerà sopralluoghi nelle aree e negli immobili oggetto di trattamento al fine di verificare l'efficienza e l'efficacia dei servizi resi, e l'adempimento degli obblighi del presente capitolato.

Sulla base di rapporti informativi dei suoi delegati, dei tecnici e operatori incaricati esterni, l'Appaltante, nel caso di rilevate mancanze e/o inadempienze nell'espletamento dei servizi, applicherà le penali nella misura e secondo i criteri indicati all'art. 15 e/o potrà redigere specifiche prescrizioni per il corretto adempimento delle attività a contratto.

ART. 21- COMPITI DEL TECNICO RESPONSABILE DELLA DITTA

L'Impresa dovrà effettuare il servizio sotto la Direzione di idoneo Tecnico Responsabile del Servizio, che dovrà essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 2, comma 3, del D.M. n. 274/97.

Il Tecnico Responsabile della Ditta sarà il referente unico dell'Amministrazione Comunale per la definizione di tutte le problematiche tecniche ed operative del servizio.

Fatto salvo quanto già espressamente indicato nel presente capitolato, il Tecnico Responsabile della Ditta dovrà seguire, controllare e coordinare globalmente il servizio per conto della Ditta aggiudicataria e predisporre un registro firme che dovrà raccogliere tutte le schede di rilevazione delle operazioni (concordate con il Responsabile del Servizio del Comune di Colle di Val d'Elsa) contenenti la descrizione dettagliata dei luoghi trattati, l'indicazione del prodotto usato, gli orari degli interventi e quanto concordato con il Responsabile del Servizio del Comune di Colle di Val d'Elsa.

ART. 22 – PERSONALE ADDETTO

Per l'esecuzione del servizio, l'Appaltatore dovrà avvalersi di proprio personale che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità. L'Appaltatore dovrà individuare per tutto il personale, sostituiti di pari qualifica professionale.

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, un numero di operatori tecnici sufficiente per il compiuto e corretto espletamento del servizio, provvedendo ad eventuali assenze con una immediata sostituzione. A fronte di eventi straordinari e non previsti (gestione delle emergenze), l'Appaltatore dovrà impiegare risorse umane e strumentali aggiuntive al fine di assolvere gli impegni assunti. Gli operatori addetti ai trattamenti dovranno essere idonei a svolgere le prestazioni, di provata capacità ed onestà. L'Appaltatore sarà tenuto all'immediato allontanamento del personale che l'Appaltante ritenga non essere in possesso dei requisiti tecnici e morali necessari per l'espletamento del servizio ed a provvedere al suo immediato reintegro.

L'Appaltatore dovrà produrre, periodicamente, la documentazione aggiornata attestante il regolare inquadramento contrattuale nonché i nominativi dei lavoratori addetti al servizio.

L'Appaltatore, inoltre, dovrà dotare il proprio personale di cartellino di riconoscimento, come richiesto dagli artt. 18 e 26 del D.Lgs. 81/2008, e utilizzare pettorine ad alta visibilità con esplicita indicazione della denominazione della stesso, pena l'applicazione delle penali secondo quanto stabilito all'art. 15 del presente capitolato.

ART. 23 – SEDE OPERATIVA

L'Appaltatore si impegna, al fine di garantire la tempestiva esecuzione degli interventi, ad aprire una sede operativa nel territorio del Comune di Colle di Val d'Elsa o comunque nel raggio di 100 km dal confine comunale.

La sede operativa dell'Appaltatore dovrà essere totalmente idonea e operativa entro e non oltre 60 giorni dalla data di stipula del contratto, pena l'automatica risoluzione del contratto; al riguardo l'Appaltatore non potrà avanzare richieste dilatorie, né l'Appaltante concederle.

La sede operativa — fatte salve le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro — dovrà essere comprensiva di un locale deposito dove conservare e custodire le quantità dei prodotti da utilizzare quotidianamente per i trattamenti oggetto di appalto; tale locale dovrà possedere i requisiti tecnici e rispettare le prescrizioni di cui ai D.P.R. 290/2001 e D.Lgs. 150/2012.

L'Appaltante avrà libero accesso nella sede operativa in qualsiasi momento, congiuntamente con il Responsabile Tecnico dell'Appaltatore, per l'ispezione dei locali e le verifiche di competenza.

L'Appaltatore comunicherà formalmente all'Appaltante l'ubicazione della sede operativa entro e non oltre 10 giorni dalla relativa apertura.

L'Appaltatore si impegna a comunicare formalmente all'Appaltante eventuali spostamenti della sede operativa entro e non oltre 5 (cinque) giorni da ogni fattuale ed effettiva variazione, pena l'applicazione delle penali secondo quanto stabilito all'art. 15 del presente capitolato.

ART. 24- CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO DEI SERVIZI

È vietata la cessione, anche parziale del contratto, fatte salve le ipotesi di cui all'art.106 comma 1 lett.d) del D.Lgs 50/2016. Il subappalto è consentito nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa in vigore.

ART. 25 -TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – informative sul trattamento dei dati personali, i dati personali del Concorrente alla procedura di acquisto saranno trattati dal Comune di Colle di Val d'Elsa, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura negoziale e unicamente ai fini della individuazione del miglior offerente, nonché della successiva stipula e gestione del contratto.

ART. 26 - ASSICURAZIONI INFORTUNI E DANNI

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone e cose, arrecati al Comune di Colle di Val d'Elsa o a terzi per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, anche esterni, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto il Comune di Colle di Val d'Elsa da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi e dovrà stipulare una polizza assicurativa "tutti i rischi", ai sensi dell'art. 1891 del Codice Civile, con un massimale per sinistro non inferiore a 5.000.000,00 (cinque milioni) di euro per le responsabilità derivanti dai rischi connessi all'appalto oggetto del presente capitolato.

Il costo della suddetta polizza è da ritenersi compreso nell'importo contrattuale, pertanto ogni onere ad essa relativo deve essere considerato a carico della Ditta aggiudicataria.

Copia conforme all'originale della polizza assicurativa dovrà essere prodotta al Settore Ambiente alla data di stipulazione del contratto, pena la mancata sottoscrizione dello stesso.

In ogni caso per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni il Comune di Colle di Val d'Elsa potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'appaltatrice o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

ART. 27- CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il Foro Competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto, sarà esclusivamente quello di Siena. E' esclusa ogni forma di arbitrato per la risoluzione delle controversie.

ART. 28- SPESE, IMPOSTE E TASSE

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti alla stipulazione e all'eventuale registrazione del contratto.

ART. 29 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore.

ALLEGATO A

Oltre agli edifici di proprietà comunale sotto indicati, sono luoghi oggetto degli interventi in appalto anche le aree ad essi pertinenti e le zone pubbliche immediatamente limitrofe (ad es. spazi antistanti gli edifici, cortili, giardini annessi agli edifici scolastici etc.), i tratti delle gore scoperte, manufatti fognari e, comunque in caso di necessità, siti interessati dalla presenza di colonie feline, aree di proprietà comunale che diventino oggetto di degrado e/o abbandono di rifiuti, oltre ai condotti fognari, tombini e cunicoli sotterranei di proprietà pubblica.

In particolare sono oggetto degli interventi in appalto le seguenti zone o strutture:

SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DEZANZARIZZAZIONE (ART 1 LETTERA A E C)

ZONE DA TRATTARE
CENTRO STORICO: BORGIO; CASTELLO; PIANO
CENTRO ABITATO (BORGIO NUOVO, LE GRAZIE, VIA GRAMSCI, ZONA COOP, LA BADIA , SELVAMAGGIO- SAN MARZIALE- CAMPOLUNGO, AGRESTINO- QUERCIOLAIA, AGRESTONE, LA BUCA, LO SPUNTONE, GRACCIANO, SPEDALETTO)
FRAZIONI (CAMPIGLIA, BORGATELLO, QUARTAIA, COLLALTO SCARNA, BELVEDERE)
ZONE LIMITROFE FIUME ELSA (PONTE DI SPUGNA., VIA DELLA LISCIATA, VIA DELLA FERRIERA)
ZONE LIMITROFE CANALE DELLA GORA (PISCINA COMUNALE, VIA XXV APRILE, MAREMMANA VECCHIA , VIA PIEVE IN PIANO, VIA BILENCI EX VITAC)
SCUOLE - PERTINENZE ESTERNE
STAZIONE ECOLOGICA E CANTIERE COMUNALE
CIMITERI COMUNALI

SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE IMMOBILI ART. 1 LETT. B E D

IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE
SCUOLA ELEMENTARE VIA DI BUONRIPOSO
SCUOLA MATERNA VIA DI BUONRIPOSO
SCUOLA ELEMENTARE V. XXV APRILE
SCUOLA MATERNA VIA MAREMMANA VECCHIA
ASILO NIDO LA BUCA
SCUOLA MEDIA VIA VOLTERRANA
SCUOLA MATERNA P.ZA DUOMO
SCUOLA ELEMENTARE CAMPIGLIA
SCUOLA ELEMENTARE S. ANDREA
CANTIERE COMUNALE E STAZIONE ECOLOGICA
PALAZZO COMUNALE
SEDE VIGILI URBANI
BIBLIOTECA COMUNALE
SONAR

ALLEGATO B

A) SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE CALENDARIO ANNUALE DELLE PRESTAZIONI											
CENTRO STORICO: BORGO; CASTELLO; PIANO (DA PIAZZA B. SCALA- VIA DEI FOSSI, S. AGOSTINO, A VIA OBERDAN)											
CENTRO ABITATO (ES.- BORGO NUOVO, LE GRAZIE, VALLIBUONA- VIA GRAMSCI, ZONNA COOP, LA BADIA , SELVAMAGGIO- SAN MARZIALE- CAMPOLUNGO, AGRESTINO- QUESRCIOLAIA, AGRESTONE, LA BUCA, LO SPUNTONE, GRACCIANO, SPEDALETTO)											
FRAZIONI (ES. CAMPIGLIA, BORGATELLO, QUARTAIA, COLLALTO SCARNA, BELVEDERE)											
ZONE LIMITROFE FIUME ELSA (ES PONTE DI SPUGNA., VIA DELLA LISCIATA, VIA DELLA FERRIERA)											
ZONE LIMITROFE CANALE DELLA GORA (ES. PISCINA COMUNALE, VIA XXV APRILE, MAREMMANA VECCHIA , VIA PIEVE IN PIANO, VIA BILENCI EX VITAC)											
SCUOLE - PERTINENZE ESTERNE											
STAZIONE ECOLOGICA E CANTIERE COMUNALE											
CIMITERI COMUNALI											

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
X	-	-	X	X	X		X	X	X		

INTERVENTI DI EMERGENZA RICOMPRESI NELL'OFFERTA RIFERITI A SINGOLE ZONE: n. 2

B) SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA COMUNALE

CALENDARIO ANNUALE DELLE PRESTAZIONI

SCUOLA ELEMENTARE GRACCIANO
SCUOLA MATERNA GRACCIANO
SCUOLA ELEMENTARE V. XXV APRILE
SCUOLA MATERNA VIA MAREMMANA VECCHIA
ASILO NIDO LA BUCA
SCUOLA MEDIA VIA VOLTERRANA
SCUOLA MATERNA P.ZA DUOMO
SCUOLA ELEMENTARE CAMPIGLIA
SCUOLA ELEMENTARE S. ANDREA
PALAZZO COMUNALE
SEDE VIGILI URBANI
BIBLIOTECA COMUNALE
SONAR

- **MONITORAGGIO MENSILE NELLE SCUOLE**
- **MONITORAGGIO SEMESTRALE NEGLI ALTRI EDIFICI**

INTERVENTI COMUNQUE PROGRAMMATI

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
	-	-	X	X				X	X	X	-

INTERVENTI DI EMERGENZA RICOMPRESI NELL'OFFERTA IN UN SINGOLO EDIFICIO : SENZA LIMITE

***C) SERVIZIO DI DEZANZARIZZAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE
CALENDARIO ANNUALE DELLE PRESTAZIONI***

CENTRO STORICO: BORGO; CASTELLO; PIANO (DA PIAZZA B. SCALA- VIA DEI FOSSI, S. AGOSTINO, A VIA OBERDAN)

CENTRO ABITATO (ES.- BORGO NUOVO, LE GRAZIE, VALLIBUONA- VIA GRAMSCI, ZONNA COOP, LA BADIA , SELVAMAGGIO- SAN MARZIALE- CAMPOLUNGO, AGRESTINO- QUESRCIOLAIA, AGRESTONE, LA BUCA, LO SPUNTONE, GRACCIANO, SPEDALETTO)

FRAZIONI (ES. CAMPIGLIA, BORGATELLO, QUARTAIA, COLLALTO SCARNA, BELVEDERE)

ZONE LIMITROFE FIUME ELSA (ES PONTE DI SPUGNA., VIA DELLA LISCIATA, VIA DELLA FERRIERA)

ZONE LIMITROFE CANALE DELLA GORA (ES. PISCINA COMUNALE, VIA XXV APRILE, MAREMMANA VECCHIA , VIA PIEVE IN PIANO, VIA BILENCCHI EX VITAC)

SCUOLE - PERTINENZE ESTERNE; STAZIONE ECOLOGICA E CANTIERE COMUNALE; CIMITERI COMUNALI

INTERVENTI LARVICIDI

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
-	-	-	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX		

INTERVENTI ADULTICIDI

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
-	-	-	-	-	X	X	X	X	X		

INTERVENTI ADULTICIDI DI EMERGENZA RICOMPRESI NELL'OFFERTA E RIFERITI A TUTTO IL TERRITORIO N. 1

**D) SERVIZIO DI MONITORAGGIO E DISINFESTAZIONE INTERNA AGLI EDIFICI
CALENDARIO ANNUALE DELLE PRESTAZIONI**

EDIFICI DA TRATTARE

SCUOLA ELEMENTARE GRACCIANO
SCUOLA MATERNA GRACCIANO
SCUOLA ELEMENTARE V. XXV APRILE
SCUOLA MATERNA VIA MAREMMANA VECCHIA
ASILO NIDO LA BUCIA
SCUOLA MEDIA VIA VOLTERRANA
SCUOLA MATERNA P.ZA DUOMO
SCUOLA ELEMENTARE CAMPIGLIA
SCUOLA ELEMENTARE S. ANDREA
SCUOLA MATERNA BORGATELLO
PALAZZO COMUNALE
SEDE VIGILI URBANI
BIBLIOTECA COMUNALE

- **MONITORAGGIO BIMESTRALE NELLE SCUOLE**
- **MONITORAGGIO SEMESTRALE NEGLI ALTRI EDIFICI**

INTERVENTI COMUNQUE PROGRAMMATI NELLE SCUOLE

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
-	-	-	X	-				X			

INTERVENTI DI EMERGENZA RICOMPRESI NELL'OFFERTA IN UN SINGOLO EDIFICIO: SENZA LIMITE